

# **KOMPLEMENTARSELSKABET KØLN MERCURE HOTEL ApS**

Årsrapport

1. januar 2012 - 31. december 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**08/03/2013**

---

**Christian Lyck**  
Dirigent

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring .....	5
---	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Noter .....	12

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	KOMPLEMENTARSELSKABET KØLN MERCURE HOTEL ApS Tuborg Havnevej 19 2900 Hellerup Telefonnummer: 45477500 Fax: 45477501 CVR-nr: 29850461 Regnskabsår: 01/01/2012 - 31/12/2012
<b>Revisor</b>	REVISION AARHUS GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB Bryggervej 28 8240 Risskov CVR-nr: 16170445

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2012 – 31. december 2012 for Komplementarselskabet Kølner Mercure Hotel ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 – 31. december 2012.

Ledelsen har fravalgt revision for det kommende regnskabsår, og forventer at betingelserne herfor er opfyldte.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 15/02/2013

**Direktion**

Dagmar Kristensen

# Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i KOMPLEMENTARSELSKABET KØLN MERCURE HOTEL ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for KOMPLEMENTARSELSKABET KØLN MERCURE HOTEL ApS for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Risskov, 15/02/2013

Kaj Kromann Laschewski  
Statsautoriseret revisor  
REVISION AARHUS Godkendt Revisionsaktieselskab

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser, som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter årets omkostninger til administration m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter.

### Skat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Balance

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en gruppevis nedskrivning, baseret på virksomhedens erfaringer fra tidligere år.

## Selskabsskat og udskudt skat

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

# Resultatopgørelse 1. jan 2012 - 31. dec 2012

	Note	2012 kr.	2011 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>-1.250</b>	<b>-1.250</b>
Personaleomkostninger .....	1	-5.048	-4.729
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>-6.298</b>	<b>-5.979</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder .....		5.708	5.837
Øvrige finansielle omkostninger .....		0	-360
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>-590</b>	<b>-502</b>
Skat af årets resultat .....	2	147	126
<b>Årets resultat</b> .....		<b>-443</b>	<b>-376</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		-443	-376
<b>I alt</b> .....		<b>-443</b>	<b>-376</b>

# Balance 31. december 2012

## Aktiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....		122.720	123.310
Udskudte skatteaktiver .....		883	736
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>123.603</b>	<b>124.046</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>123.603</b>	<b>124.046</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>123.603</b>	<b>124.046</b>

# Balance 31. december 2012

## Passiver

	Note	2012 kr.	2011 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital) .....		125.000	125.000
Overført resultat .....		-2.647	-2.204
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>122.353</b>	<b>122.796</b>
Anden gæld .....		1.250	1.250
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>1.250</b>	<b>1.250</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>1.250</b>	<b>1.250</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>123.603</b>	<b>124.046</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	2012 kr.	2011 t.kr.
Løn og gager	5.048	5
	<u>5.048</u>	<u>5</u>

## 2. Skat af årets resultat

	2012 kr.	2011 t.kr.
Ændring af udskudt skat	-147	0
	<u>-147</u>	<u>0</u>

## 3. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital kr.	Overført resultat kr.	Ialt kr.
Saldo primo	125.000	-2.204	122.796
Årets resultat	0	-443	-443
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b><u>125.000</u></b>	<b><u>-2.647</u></b>	<b><u>122.353</u></b>

## 4. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

### Selskabets hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at være komplementar i K/S Køln Mercure Hotel.

## 5. Oplysning om eventualforpligtelser

Komplementarselskabet hæfter med hele sin formue for gælden i K/S Køln Mercure Hotel.

Komplementarselskabet har herudover inden eventualposter.

## **6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Komplementarselskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

**Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden**

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 12. apr 2013.