

# Den selvejende institution Fontænehuset

## Furesø

Ballerupvej 29, st., 3500 Værløse

CVR-nr. 36 22 56 61

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på institutionens årsregnskabsmøde den 26. april 2023.

---

Olivia Hansen  
Bestyrelsesformand

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og ledelse har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Den selvejende institution Fontænehuset Furesø.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Værløse, den 26. april 2023

### Ledelse

Helle Kronborg  
Daglig leder

### Bestyrelse

Olivia Hansen  
Bestyrelsesformand

Per K. Larsen  
Næstformand

Tine Cranil

Mikael Boutrup

Nina Steensen

Michael Franzen  
Medlemsrepræsentant

Rita Bjørn  
Medarbejderrepræsentant

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Den selvejende institution Fontænehuset Furesø

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den selvejende institution Fontænehuset Furesø for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26. april 2023

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

### **Allan Breiling**

statsautoriseret revisor  
mne35809

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Den selvejende institution Fontænehuset Furesø Ballerupvej 29, st. 3500 Værløse
	CVR-nr.: 36 22 56 61
	Stiftet: 1. januar 2015
	Hjemsted: Værløse
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Olivia Hansen, Bestyrelsesformand Per K. Larsen, Næstformand Tine Cranil Mikael Boutrup Nina Steensen Michael Franzen, Medlemsrepræsentant Rita Bjørn, Medarbejderrepræsentant
<b>Ledelse</b>	Helle Kronborg, Daglig leder
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

Fontænehuset Furesø er en registreret socialøkonomisk virksomhed, og nedenfor gives hermed de oplysninger, som er lovpligtige efter Lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder § 8.

### Socialt formål:

Fontænehuset Furesø tilbyder rehabiliteringsforløb til borgere mellem 18-60 år med en sindslidelse eller psykiske problemer. Forløbene tilstræber at styrke den enkeltes mulighed for at leve et værdigt og aktivt liv og opnå en højere grad af selvforsørgelse, hvis muligt. Fontænehuset Furesø har dermed et socialt formål, som det er forpligtet til at opfylde jf. vedtægtens § 2.

### Inddragende og ansvarlig i sit virke:

Fontænehuset Furesø er inddragende i sit virke ved løbende at drøfte tilrettelæggelsen af arbejdet med brugeren af huset. Derudover er der udpeget en brugerrepræsentant, som har ret til at deltage ved alle bestyrelsesmøder.

Fontænehuset Furesø er desuden ansvarlig i sit virke ved løbende at have fokus på at inddrage driften på bæredygtig vis. Dette følger af vedtægterne, og bestyrelsen er derfor opmærksom på mindst 1 gang om året at drøfte på et bestyrelsesmøde, om Fontænehuset Furesø overholder dette krav.

### Social håndtering af overskud:

Overskudet kan kun benyttes inden for Fontænehuset Furesøs formål. Overskuddet håndteres dermed socialt.

### Uafhængig af det offentlige:

Det offentlige ejer ingen dele af institutionen, som er selvejende. Det offentlige har heller ikke ret til at udpege medlemmer af bestyrelsen eller på anden måde bestemmende indflydelse. Fontænehuset Furesø er dermed uafhængig af det offentlige.

### Vederlag til ledelsen:

Bestyrelsen modtager intet vederlag for sit arbejde. Den daglige leder har i regnskabsåret modtaget vederlag på 549 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Den selvejende institution Fontænehuset Furesø er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttoresultat indeholder indtægter fratrukket aktivitetsomkostninger og andre eksterne omkostninger.

Indtægter fra tilskud og projekter indregnes i resultatopgørelsen og regnskabsperioden, hvis indtægterne kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Aktivitetsomkostninger omfatter direkte omkostninger knyttet til institutionens aktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, kontorhold, forsikringer og kontingenter m.v.

Vareforbrug omfatter hovedsageligt omkostninger til afholdte medlemsaktiviteter.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år samt en anskaffelsespris på under kr. 14.100 indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages individuel vurdering af debitorerne og nedskrivning finder sted, hvor det vurderes påkrævet.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.289.206</b>	<b>3.418.603</b>
1 Personaleomkostninger	-2.224.947	-3.497.031
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-11.680	-37.678
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>52.579</b>	<b>-116.106</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-20.633	-9.575
<b>Årets resultat</b>	<b>31.946</b>	<b>-125.681</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	31.946	0
Disponeret fra overført resultat	0	-125.681
<b>Disponeret i alt</b>	<b>31.946</b>	<b>-125.681</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	46.802	58.482
Materielle anlægsaktiver i alt	46.802	58.482
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>46.802</b>	<b>58.482</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	81.214	112.083
Andre tilgodehavender	47.995	51.474
Periodeafgrænsningsposter	0	60.398
Tilgodehavender i alt	129.209	223.955
Likvide beholdninger	639.911	1.014.722
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>769.120</b>	<b>1.238.677</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>815.922</b>	<b>1.297.159</b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>		
Overført resultat	350.813	318.866
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>350.813</b>	<b>318.866</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld, langfristet	215.034	236.204
2 Langfristede gældsforpligtelser i alt	215.034	236.204
2 Kortfristet del af langfristet gæld	26.170	0
Gæld til pengeinstitutter	0	375
Leverandører af varer og tjenesteydelser	56.334	137.788
Anden gæld	167.571	603.926
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	250.075	742.089
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>465.109</b>	<b>978.293</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>815.922</b>	<b>1.297.159</b>
<b>3 Eventualposter</b>		

## Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.919.089	3.092.200
Pensioner	250.145	351.608
Andre omkostninger til social sikring	55.713	53.223
	<u>2.224.947</u>	<u>3.497.031</u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>7</u>

## 2. Gældsforpligtelser

	<u>Gæld i alt 31/12 2022</u>	<u>Kortfristet del af lang- fristet gæld</u>	<u>Langfristet gæld 31/12 2022</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Anden gæld, langfristet	241.204	26.170	215.034	215.034
	<u>241.204</u>	<u>26.170</u>	<u>215.034</u>	<u>215.034</u>

## 3. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Institutionen har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på 236 t.kr. Lejekontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Helle Kronborg Jensen

Den selvejende institution Fontænehuset Furesø CVR: 36225661

Daglig leder

Serienummer: 599b4a85-e72e-43fd-a9b0-723af8abce79

IP: 188.179.xxx.xxx

2023-04-27 11:03:09 UTC



## Per Kofoed Larsen

Næstforperson

Serienummer: fdc25505-100a-4672-8632-fcefbfba3f82

IP: 176.20.xxx.xxx

2023-04-27 13:14:52 UTC



## Tine Cranil

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a659638e-9271-4ceb-a02b-6abbc248f70d

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-29 14:50:02 UTC



## Mikael Boris Boutrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: de2dbb08-e197-4156-bf7b-6714fa0f444e

IP: 85.204.xxx.xxx

2023-04-30 07:54:29 UTC



## Olivia Karen Höcky Hansen

Bestyrelsesforperson

Serienummer: 425e1b36-cd61-43ae-b440-a8b0ea971541

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-04-30 17:55:08 UTC



## Michael Franzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-690169438321

IP: 213.32.xxx.xxx

2023-05-01 06:23:39 UTC



Penneo dokumentnøgle: J8F7O-L5003-F85NV-3CYJ5-GTQGH-1K1A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Rita Bjørn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3cccc264-48a0-485b-818f-ce52988a64f8

IP: 188.179.xxx.xxx

2023-05-01 07:32:17 UTC



## Nina von Lachmann-Steensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-985471879906

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-05-05 19:40:57 UTC



## Allan Breiling

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:93080455

IP: 188.179.xxx.xxx

2023-05-07 10:14:02 UTC



## Olivia Karen Höcky Hansen

Dirigent

Serienummer: 425e1b36-cd61-43ae-b440-a8b0ea971541

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-05-07 12:45:48 UTC



Penneo dokumentnøgle: J8F7O-L5003-F85NV-3CYJ5-GTQGH-1K1A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>