

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Lautrupsgade 11
2100 København
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

Den selvejende institution Fontænehuset Furesø

Ballerupvej 29, st., 3500 Værløse

CVR-nr. 36 22 56 61

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på institutionens årsregnskabsmøde den 26. marts 2025.

Olivia Hansen
Bestyrelsesformand

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|--------------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse | 9 |
| Balance | 10 |
| Egenkapitalopgørelse | 12 |
| Noter | 13 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Den selvejende institution Fontænehuset Furesø.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Værløse, den 26. marts 2025

Direktion

Helle Kronborg
Daglig leder

Bestyrelse

Olivia Hansen
Bestyrelsesformand

Per K. Larsen
Næstformand

Mikael Boutrup

Maria Christina Stoltze Malling
Medarbejderrepræsentant

Michael Franzen
Medlemsrepræsentant

Cathrine Toft Nordbeck

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Den selvejende institution Fontænehuset Furesø

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den selvejende institution Fontænehuset Furesø for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26. marts 2025

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Allan Breiling
statsautoriseret revisor
mne35809

Selskabsoplysninger

| | |
|-------------------|---|
| Selskabet | Den selvejende institution Fontænehuset Furesø Ballerupvej 29, st. 3500 Værløse |
| | CVR-nr.: 36 22 56 61 |
| | Stiftet: 1. januar 2015 |
| | Hjemsted: Værløse |
| | Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Olivia Hansen, Bestyrelsesformand Per K. Larsen, Næstformand Mikael Boutrup Maria Christina Stoltze Malling, Medarbejderrepræsentant Michael Franzen, Medlemsrepræsentant Cathrine Toft Nordbeck |
| Ledelse | Helle Kronborg, Daglig leder |
| Revision | Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Lautrupsgade 11 2100 København Ø |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Fontænehuset Furesø er en registreret socialøkonomisk virksomhed, og nedenfor gives hermed de oplysninger, som er lovpligtige efter Lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder § 8.

Socialt formål:

Fontænehuset Furesø tilbyder rehabiliteringsforløb til borgere mellem 18-60 år med en sindslidelse eller psykiske problemer. Forløbene tilstræber at styrke den enkeltes mulighed for at leve et værdigt og aktivt liv og opnå en højere grad af selvforsørgelse, hvis muligt. Fontænehuset Furesø har dermed et socialt formål, som det er forpligtet til at opfylde jf. vedtægtens § 2

Inddragende og ansvarlig i sit virke:

Fontænehuset Furesø er inddragende i sit virke ved løbende at drøfte tilrettelæggelsen af arbejdet med brugeren af huset. Derudover er der udpeget en brugerrepræsentant, som har ret til at deltage ved alle bestyrelsesmøder.

Fontænehuset Furesø er desuden ansvarlig i sit virke ved løbende at have fokus på at inddrage driften på bæredygtig vis. Dette følger af vedtægterne, og bestyrelsen er derfor opmærksom på mindst 1 gang om året at drøfte på et bestyrelsesmøde, om Fontænehuset Furesø overholder dette krav.

Social håndtering af overskud:

Overskudet kan kun benyttes inden for Fontænehuset Furesøs formål. Overskuddet håndteres dermed socialt.

Uafhængig af det offentlige:

Det offentlige ejer ingen dele af institutionen, som er selvejende. Det offentlige har heller ikke ret til at udpege medlemmer af bestyrelsen eller på anden måde bestemmende indflydelse. Fontænehuset Furesø er dermed uafhængig af det offentlige.

Vederlag til ledelsen:

Bestyrelsen modtager intet vederlag for sit arbejde. Den daglige leder har i regnskabsåret modtaget vederlag på 539 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den selvejende institution Fontænehuset Furesø er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder indtægter fratrukket aktivitetsomkostninger og andre eksterne omkostninger.

Indtægter fra tilskud og projekter indregnes i resultatopgørelsen og regnskabsperioden, hvis indtægterne kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Aktivitetsomkostninger omfatter direkte omkostninger knyttet til institutionens aktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, kontorhold, forsikringer og kontingenter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | Brugstid |
|---|----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2024</u> | <u>2023</u> |
|---|------------------|------------------|
| Bruttofortjeneste | 2.175.439 | 2.293.028 |
| 1 Personaleomkostninger | -2.109.408 | -2.006.225 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -28.056 | -13.569 |
| Driftsresultat | 37.975 | 273.234 |
| Andre finansielle indtægter | 1.996 | 218 |
| Øvrige finansielle omkostninger | -6.880 | -8.501 |
| Årets resultat | 33.091 | 264.951 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til overført resultat | 33.091 | 264.951 |
| Disponeret i alt | 33.091 | 264.951 |

Balance 31. december

| Aktiver | | |
|---|-------------------------|-----------------------|
| <u>Note</u> | <u>2024</u> | <u>2023</u> |
| Anlægsaktiver | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 138.610 | 94.071 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>138.610</u> | <u>94.071</u> |
| Deposita | 47.995 | 47.995 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>47.995</u> | <u>47.995</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>186.605</u> | <u>142.066</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 117.289 | 69.947 |
| Tilgodehavender i alt | <u>117.289</u> | <u>69.947</u> |
| Likvide beholdninger | 721.163 | 737.055 |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>838.452</u> | <u>807.002</u> |
| Aktiver i alt | <u>1.025.057</u> | <u>949.068</u> |

Balance 31. december

| Passiver | | |
|--|------------------|----------------|
| Note | 2024 | 2023 |
| Egenkapital | | |
| Overført resultat | 648.855 | 615.764 |
| Egenkapital i alt | 648.855 | 615.764 |
| Gældsforpligtelser | | |
| Anden gæld, langfristet | 228.830 | 221.950 |
| 2 Langfristede gældsforpligtelser i alt | 228.830 | 221.950 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 21.411 | 21.975 |
| Anden gæld | 125.961 | 89.379 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 147.372 | 111.354 |
| Gældsforpligtelser i alt | 376.202 | 333.304 |
| Passiver i alt | 1.025.057 | 949.068 |
| 3 Eventualposter | | |

Egenkapitalopgørelse

| | Overført resultat | I alt |
|--|--------------------------|----------------|
| Egenkapital 1. januar 2024 | 615.764 | 615.764 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 33.091 | 33.091 |
| | 648.855 | 648.855 |

Noter

| | 2024 | 2023 | | |
|--|----------------------------------|--|--|--------------------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | | | |
| Lønninger og gager | 1.875.840 | 1.782.412 | | |
| Pensioner | 196.042 | 179.737 | | |
| Andre omkostninger til social sikring | 37.526 | 44.076 | | |
| | 2.109.408 | 2.006.225 | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 4 | 4 | | |
| 2. Gældsforpligtelser | | | | |
| | Gæld i alt 31/12 2024 | Kortfristet del af lang- fristet gæld | Langfristet gæld 31/12 2024 | Restgæld efter 5 år |
| Anden gæld, langfristet | 228.830 | 0 | 228.830 | 228.830 |
| | 228.830 | 0 | 228.830 | 228.830 |
| 3. Eventualposter | | | | |
| Eventualforpligtelser | | | | |
| Institutionen har indgået en huslejekontrakt, med en opsigelsesperiode på 6 måneders, svarende til en forpligtelse pr. 31.12.24 på t.kr. 134 | | | | |

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Kofoed Larsen

Næstforperson

Serienummer: fdc25505-100a-4672-8632-fcefbfa3f82

IP: 83.94.xxx.xxx

2025-03-27 10:04:00 UTC



Helle Kronborg Jensen

Daglig leder

Serienummer: cbc1a944-14b7-4ce5-bc58-d479df614e0a

IP: 188.179.xxx.xxx

2025-03-27 10:12:25 UTC



Maria Christina Stoltze Malling

Medarbejderrepræsentant

Serienummer: 21fdb2ab-4d91-47f0-b2af-c3c23fc0b92b

IP: 188.179.xxx.xxx

2025-03-27 11:38:29 UTC



Mikael Boris Boutrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: de2dbb08-e197-4156-bf7b-6714fa0f444e

IP: 87.59.xxx.xxx

2025-03-28 09:51:20 UTC



Olivia Karen Höcky Hansen

Bestyrelsesforperson

Serienummer: 425e1b36-cd61-43ae-b440-a8b0ea971541

IP: 185.153.xxx.xxx

2025-03-28 10:31:15 UTC



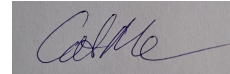
Cathrine Toft Nordbeck

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: toftnordbeck@gmail.com

IP: 85.83.xxx.xxx

2025-03-30 10:10:01 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivere digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Franzen

Medarbejderrepræsentant

Serienummer: 5c25cb26-9107-49b7-ac9b-629aa2d51678

IP: 188.179.xxx.xxx

2025-04-02 12:14:16 UTC



Allan Breiling

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: eeb45c97-cd6f-497f-aa8c-099b612daa05

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-04-02 15:06:25 UTC



Olivia Karen Höcky Hansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 425e1b36-cd61-43ae-b440-a8b0ea971541

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-04-03 08:10:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter