

Deloitte.



Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2024/25	16
Balance pr. 30.06.2025	17
Egenkapitalopgørelse for 2024/25	19
Noter	20
Anvendt regnskabspraksis	23

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Christen Kolds Fond
Langelinie 160
5230 Odense M

CVR-nr.: 25962761
Stiftelsesdato: 13.09.2000
Hjemsted: Odense
Regnskabsår: 01.07.2024 - 30.06.2025

Bestyrelse

Johan Henrik Weihe, formand
Morten Albertsen, næstformand
Christian Midtgaard Dam
Aleksander Pilgaard

Direktion

Søren Ibsen, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Tværkajen 5
Postboks 10
5100 Odense

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2024 - 30.06.2025 for Christen Kolds Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2024 - 30.06.2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsregnskabsmødets godkendelse.

Odense, den 13.01.2026

Direktion

Søren Ibsen
adm. dir.

Bestyrelse

Johan Henrik Weihe
formand

Morten Albertsen
næstformand

Christian Midtgaard Dam

Aleksander Pilgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Christen Kolds Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Christen Kolds Fond for regnskabsåret 01.07.2024 - 30.06.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2024 - 30.06.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i

overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 13.01.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Gert Rasmussen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35430

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens formål

Erhvervmæssige formål

Fondens hovedaktivitet er at besidde kapitalandele i datterselskaberne C. Kold International Furniture A/S. C. Kold International Furniture A/S besidder 100% af kapitalandelene i Ejendomsselskabet Risingsvej 67, Odense ApS og Ejendomsgruppen Fyn A/S.

Hovedaktivitet i C. Kold International Furniture A/S består udover ejerskab i datterselskaber i investeringsaktivitet i værdipapirer.

Hovedaktiviteten i datterselskaberne Ejendomsselskabet Risingsvej 67, Odense ApS og Ejendomsgruppen Fyn A/S består i udlejning af forretningsejendomme.

Ikke-erhvervmæssige formål

Den fondsmæssige virksomhed består i stillingtagen til uddelinger i overensstemmelse med vedtægternes bestemmelser samt administration og forvaltning af fondens midler.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har i året realiseret et overskud på 2.769 t.kr. Resultatet anses for værende tilfredsstillende. Årets resultat er negativt påvirket af kursreguleringer på børsnoterede værdipapirer, for såvidt angår fondens egen beholdning som beholdning i datterselskab.

Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

1. Åbenhed og kommunikation

Anbefaling

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger:

Formanden udtaler sig på fondens vegne om de af bestyrelsen vedtagne politikker og strategier, samt om forhold i relation til fondens virke.

Fonden forklarer:

Ingen bemærkninger.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

Anbefaling

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger:

Fonden foretager uddelinger i overensstemmelse med det fundatsmæssige uddelingsformål. Fondens overordnede strategi drøftes løbende samt årligt i forbindelse med årsregnskabsmødet.

Fonden forklarer:

Ingen bemærkninger.

Anbefaling

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger:

Fonden følger som udgangspunkt anbefalingen.

Fonden forklarer:

Ingen bemærkninger.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

Anbefaling

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden følger:

Fonden har udarbejdet forretningsorden for bestyrelsen, hvor det beskrives, hvorledes bestyrelsesformanden

organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne.

Fonden forklarer:
Ingen bemærkninger.

Anbefaling

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger:
I det omfang formanden skal udføre særlige opgaver for fonden, skal dette ske ved bestyrelsesbeslutning, der indeholder forholdsregler til sikring af, at bestyrelsen bevarer den overordnede ledelse og kontrolfunktion.

Fonden forklarer:
Ingen bemærkninger.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

Anbefaling

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger:
I forbindelse med bestyrelsens årlige selvevaluering, jf. punkt 2.6.1 vurderes det, om de nødvendige kompetencer er tilstede.

Fonden forklarer:
Ingen bemærkninger.

Anbefaling

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemsøgende proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger:
Nye bestyrelsesmedlemmer vælges i overensstemmelse med fondens vedtægter. Med baggrund i de løbende bestyrelsesevalueringer udpeges eksterne bestyrelsesmedlemmer i forhold til kompetencer og erfaring.

Fonden forklarer:
Ingen bemærkninger.

Anbefaling

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger:

Bestyrelsesmedlemmer vælges på baggrund af deres personlige egenskab, kompetencer og erhvervsmæssige erfaring. Ved valgene søges begge køn repræsenteret.

Fonden forklarer:

Ingen bemærkninger.

Anbefaling

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktions-, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger:

Oplysningerne fremgår af nedenstående redegørelse for bestyrelsens sammensætning.

Fonden forklarer:

Ingen bemærkninger.

Anbefaling

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger:

Fonden følger ikke.

Fonden forklarer:

C. Kold International Furniture A/S er et helejet egentlig holdingselskab med 2 datterselskaber. 4 af bestyrelsens medlemmer har også ledelseshverv i disse datterselskaber, da styringen af fonden og datterselskaberne betragtes som et integreret hele.

2.4 Uafhængighed

Anbefaling

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger:

Bestyrelsen består af 4 medlemmer, hvoraf alle er uafhængige.

Fonden forklarer:

Ingen bemærkninger.

2.5 Udpegningsperiode

Anbefaling

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger:

Fundatsen har 4 års valgperioder.

Fonden forklarer:

Ingen bemærkninger.

Anbefaling

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger:

Fonden har fastsat en aldersgrænse på 65 år for medlemmer af bestyrelsen.

Fonden forklarer:

Ingen bemærkninger.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen

Anbefaling

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger:

Bestyrelsen gennemfører hvert år en selvevaluering af bestyrelsens arbejde.

Fonden forklarer:

Ingen bemærkninger.

Anbefaling

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger:

Bestyrelsen gennemfører hvert år en evaluering af direktionens arbejde.

Fonden forklarer:

Ingen bemærkninger.

3. Ledelsens vederlag

Anbefaling

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger:

Der ydes fast vederlag til bestyrelsen, som er uafhængig af fondens regnskabsmæssige resultater.

Fonden forklarer:

Ingen bemærkninger.

Anbefaling

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger:

Fonden følger.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden foretager uddelinger baseret på fondens fundatsmæssige formål.

De fundatsmæssige formål består i at yde bevillinger til følgende:

1. Foretage udlodninger til efterkommer af stifterens mor, Henny Kold, dog ikke udlodninger til stifteren Christen Kold.
2. Foretage udlodninger til personer eller deres livsarvinger med særlig tilknytning til stifteren. Udlodningerne kan kun ske til: Bolig, uddannelse, sport samt økonomisk trængende personer.
3. Foretage udlodninger til alment velgørende formål og foreninger, som stifteren har haft særlig interesse i eller tilknytning til.

Udlodning af fondens midler skal ske i den overfor angivne rækkefølge, således at udlodning til lavere rangerende formål først kan ske, såfremt der efter fondsbestyrelsens frie skøn ikke er behov for udlodninger til berettigede i et højere rangerende formål.

Årets uddelinger

Fonden har i 2024/25 anvendt 7.570 t.kr. af den indregnede uddelingsramme primo. Pr. 30.06.2025 øges denne med 16.570 t.kr. således at den ubenyttede del udgør i alt 20.000 t.kr.

Der er i årets løb uddelt 7.570 t.kr. fordelt med 7.350 t.kr. til gruppe 1 og 220 t.kr. til gruppe 3. Der har i året ikke været uddelt til gruppe 2. Der er i året udbetalt 350 t.kr.

Redegørelse for virksomhedsledelse

I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4, anbefaling 2.4.1 og anbefaling 3.1.2 kan det oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen sammensættes som følger i henhold til vedtægter:

1. Et medlem, der er advokat, og som skal indstilles af den øvrige bestyrelse og godkendes af Advokatrådet. Hvis de nedenfor under 2 og 3 anførte bestyrelsesmedlemmer ikke er enige om, hvem der skal indstilles til bestyrelsen, udpeger Advokatrådet den pågældende. Tilsvarende gælder, når Søren Kold, Jens Kold eller disses livsarvinger ikke længere er medlemmer af bestyrelsen.
2. Christen Kolds to brødre, Søren Kold og Jens Kold, eller i tilfælde af, at en af disse er afdøet ved døden, ikke ønsker at være medlem af bestyrelsen, eller ikke opfylder betingelserne herfor, den eller de ældste af Søren Kolds og Jens Kolds livsarvinger. Når bestyrelsen ikke længere kan udgøres af to personer i form af Søren Kold, Jens Kold eller disses livsarvinger, udpeges to medlemmer af bestyrelsen efter indstilling fra Søren Kolds og Jens Kolds myndige descendenter.
3. Et eller to medlemmer udpeget af de under 1 og 2 nævnte personer, og mindst ét af disse medlemmer skal have forretningsmæssig indsigt.

Det under 1 nævnte bestyrelsesmedlem er bestyrelsens formand.

	Johan Henrik Weihe	Christian Midtgaard Dam	Morten Albertsen	Aleksander Pilgaard
Stilling	Advokat	Direktør	Direktør	Advokat
Alder	51 år	41 år	46 år	49 år
Køn	Mand	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen	01.01.2023	29.01.2019	13.04.2023	15.12.2025
Udløb af aktuelle valgperiode	01.01.2027	29.01.2028	13.04.2027	15.12.2029
Vederlag	Honorar 150 t.kr.	Honorar 75 t.kr.	Honorar 90 t.kr.	Honorar 0 t.kr.
Medlemmets særlige kompetencer	Kompetencer indenfor jura.	Kompetence indefor ledelse, forretning byggestyring og projektering.	Kompencer indenfor ejendomme, salg mv.	Kompetencer indenfor jura.
Øvrige ledelseshverv	Bestyrelsespost i Bech-Bruun Komplementar ApS & Beck-Bruun Advokatpartnerselskab. Bestyrelsesposter i legater. Bestyrelsespost i Fondens dattervirksomheder.	Godsinspektør. Ejer og direktør i CMD Invest ApS. Bestyrelsespost i Ejendomsselskabet Bülow A/S. Bestyrelsespost i Fondens dattervirksomheder.	Ejer, direktør og bestyrelsesmedlem i Nybolig Lange land A/S, Ejendomsselskabet Mellemgade 13 ApS & Morten Albertsen Holding ApS. Ejerandel og bestyrelsespost i Ejendomsselskabet Bülow A/S. Bestyrelsespost i Fondens dattervirksomheder.	Bestyrelsesposter i legater samt administrator for andre fonde. Likvidator for Fonden for almen praksis ved universiteterne under frivillig likvidation. Bestyrelsespost i Fondens dattervirksomheder.
Ejer aktier i Fondens dattervirksomheder	Nej	Nej	Nej	Nej
Udpeget af myndighed/ tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja

	Sophia Emilie Nordenbæk Kold	Amalie Mollie Nordenbæk Kold
Stilling		
Alder	35 år	33 år
Køn	Kvinde	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen	02.09.2025	14.06.2018
Fratrådt i bestyrelsen	13.12.2025	02.09.2025
Vederlag	Honorar 0 t.kr.	Honorar 75 t.kr.
Medlemmets særlige kompetencer		
Øvrige ledelseshverv	Bestyrelsesposter i Fondens dattervirksom- heder	Bestyrelsesposter i Fondens dattervirksom- heder, ophørt den 02.09.2025
Ejer aktier i Fondens dattervirksomheder	Nej	Nej
Udpeget af myndighed/ tilsyn	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej, familierelation til stifter.	Nej, familierelation til stifter.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2024/25

	Note	2024/25 kr.	2023/24 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		(369.906)	(240.074)
Personaleomkostninger	1	(462.250)	(411.000)
Driftsresultat		(832.156)	(651.074)
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		2.508.007	4.425.588
Andre finansielle indtægter	2	1.359.782	1.742.071
Andre finansielle omkostninger	3	(192.242)	(28.214)
Resultat før skat		2.843.391	5.488.371
Skat af årets resultat		(73.785)	124.407
Årets resultat		2.769.606	5.612.778
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		16.570.000	5.000.000
Overført resultat		(13.800.394)	612.778
Resultatdisponering		2.769.606	5.612.778

Balance pr. 30.06.2025

Aktiver

	Note	2024/25 kr.	2023/24 kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		64.747.987	66.239.980
Finansielle aktiver	4	64.747.987	66.239.980
Anlægsaktiver		64.747.987	66.239.980
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		15.986.108	12.496.813
Udskudt skat		272.765	346.550
Tilgodehavender		16.258.873	12.843.363
Andre værdipapirer og kapitalandele		13.869.789	13.469.351
Værdipapirer og kapitalandele		13.869.789	13.469.351
Likvide beholdninger		289.821	216.250
Omsætningsaktiver		30.418.483	26.528.964
Aktiver		95.166.470	92.768.944

Passiver

	Note	2024/25 kr.	2023/24 kr.
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Henlagt til uddelinger		20.000.000	11.000.000
Overført overskud eller underskud		67.437.774	81.238.168
Egenkapital		87.737.774	92.538.168
<hr/>			
Anden gæld	5	7.428.696	230.776
Kortfristede gældsforpligtelser		7.428.696	230.776
<hr/>			
Gældsforpligtelser		7.428.696	230.776
<hr/>			
Passiver		95.166.470	92.768.944
<hr/>			
Dagsværdioplysninger	6		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	7		
Transaktioner med nærtstående parter	8		

Egenkapitalopgørelse for 2024/25

	Virksomheds- kapital kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	11.000.000	81.238.168	92.538.168
Ordinære uddelinger	0	(7.570.000)	0	(7.570.000)
Årets resultat	0	16.570.000	(13.800.394)	2.769.606
Egenkapital ultimo	300.000	20.000.000	67.437.774	87.737.774

Noter

1 Personaleomkostninger

	2024/25 kr.	2023/24 kr.
Gager og lønninger	462.250	411.000
	462.250	411.000

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0	0
---	----------	----------

	Ledelses- vederlag 2024/25 kr.	Ledelses- vederlag 2023/24 kr.
Direktion	72.000	36.000
Bestyrelse	390.250	375.000
	462.250	411.000

	Ledelsesve- derlag fra fondens datter- og associerede virksomheder 2024/25 kr.	Ledelsesve- derlag fra fondens datter- og associerede virksomheder 2024/25 kr.
Vederlag udbetalt til fondens direktion og bestyrelse		

Johan Henrik Weihe, bestyrelsesformand	150.000	50.000
Christian Midtgaard Dam, bestyrelsesmedlem	75.000	65.250
Morten Albertsen, bestyrelsesmedlem	90.250	50.000
Amalie Mollie Nordenbæk Kold, bestyrelsesmedlem	75.000	50.000
Jens Kold, Bestyrelsesmedlem		84.750
Søren Ibsen, adm. direktør	72.000	192.000

Der er ingen fuldtidsansatte.

2 Andre finansielle indtægter

	2024/25 kr.	2023/24 kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	764.396	646.454
Renteindtægter i øvrigt	6.023	5.130
Dagsværdireguleringer	589.363	1.090.487
	1.359.782	1.742.071

3 Andre finansielle omkostninger

	2024/25 kr.	2023/24 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	97	0
Dagsværdireguleringer	168.302	0
Øvrige finansielle omkostninger	23.843	28.214
	192.242	28.214

4 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.
Kostpris primo	86.375.630
Kostpris ultimo	86.375.630
Nedskrivninger primo	(20.135.650)
Andel af årets resultat	2.508.007
Udbytte	(4.000.000)
Nedskrivninger ultimo	(21.627.643)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	64.747.987

Kapitalandele i dattervirksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %	Egenkapital kr.	Resultat kr.
C. Kold International A/S	Odense	A/S	100	64.747.985	2.508.007
Ejendomsgruppen Fyn A/S	Odense	A/S	100	13.768.322	1.663.037
Ejendomsselskabet Risingsvej 67, Odense ApS	Odense	ApS	100	26.106.307	1.422.851

5 Anden gæld (kortfristet)

	2024/25 kr.	2023/24 kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	83.538	68.580
Anden gæld i øvrigt	7.345.158	162.196
	7.428.696	230.776

I anden gæld i øvrigt indgår skyldige uddelinger 7.220.000 kr.

6 Dagsværdioplysninger

	Værdipapirer kr.
Dagsværdi ultimo	13.869.789
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	(168.302)

7 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse på Christen Kolds Fond-koncernen:

Bestyrelsen består af:

Advokat Johan Henrik Weihe, Bech-Bruun København
 Advokat Aleksander Pilgaard, Sirius advokater København
 Morten Albertsen, Halfdansvej 39, 5700 Svendborg
 Christian Midtgaard Dam, Nedergårdsvej 4, 5953 Tranekær

8 Transaktioner med nærtstående parter

	Datter- virksomheder kr.	Ledelse kr.	Andre nærtstående parter kr.
Tilgodehavender	15.986.108		
Renteindtægter	764.396		
Modtaget udbytte	4.000.000		
Ledelsesvederlag jf. note 1		462.250	
Uddeling til stifters familie jf. uddelingsformål gruppe 1			7.350.000
Juridisk assistance			106.250

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealisationsværdi ud fra en konkret vurdering. Hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer,

der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Uddelinger***Udbetalte uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort over for modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen, fragår via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelsen af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med at uddelingerne bliver kundgjort overfor modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af en eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldige uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og meddelt modtageren på balancedagen, men som ikke er udbetalt på balancedagen, indregnes i balancen under anden gæld.

Skyldige uddelinger, der forventes udbetalt inden for et år fra balancedagen, er i balancen indregnet som kortfristede gældsforpligtelser, mens skyldige uddelinger, der forventes udbetalt efter et år fra balancedagen, er indregnet som langfristede gældsforpligtelser i balancen.