



Revisionscentret Ribe

Godkendt revisionsanpartsselskab

Tal med os *Aabenraa
Padborg
Ribe
Sønderborg
Tønder*

Fonden for Vadehavscenteret
Okholmvej 5
6760 Ribe

CVR nr. 24 24 58 61

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens
bestyrelsesmøde den 18. marts 2026

Klaus Melbye
dirigent

Indholdsfortegnelse

	<i>Side</i>
Fondsoplysninger	2
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 - 6
Ledelsesberetning	7 - 19
Anvendt regnskabspraksis	20 - 22
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2025.....	23
Balance pr. 31. december 2025.....	24 - 25
Egenkapitalopgørelse	26
Noter.....	27 - 28

Fondsoplysninger

Fonden	Fonden for Vadehavscenteret Okholmvej 5 6760 Ribe
	Telefon: 75 44 61 61
	CVR-nr.: 24 24 58 61
	Stiftet: 16. oktober 1999
	Hjemsted: Esbjerg Kommune
	Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Bestyrelse	Erling Pedersen, formand Dorte Pedersen Henrik Andersen Kurt Thomas Jensen Gary Banta Emil Jørgensen Else Holm Hansen
Direktion	Klaus Melbye
Pengeinstitut	Sydjysk Sparekasse Saltgade 24 6760 Ribe
Revision	Revisionscentret Ribe Godkendt Revisionsanpartsselskab Industrivej 50 6760 Ribe

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 for Fonden for Vadehavscenteret.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og § 23 i bekendtgørelse om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Det er vores opfattelse, at de dispositioner som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ribe, den 18. marts 2026

Direktion

Klaus Melbye

Bestyrelse

Erling Pedersen
Formand

Dorte Pedersen

Henrik Andersen

Kurt Thomas Jensen

Gary Banta

Emil Jørgensen

Else Holm Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden for Vadehavscenteret

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden for Vadehavscenteret for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og § 23 i bekendtgørelse om regnskabsaflægelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og § 23 i bekendtgørelse om regnskabsaflægelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler mv.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og § 23 i bekendtgørelse om regnskabsaflægelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler mv. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ribe, den 18. marts 2026

Revisionscentret Ribe
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 18 93 63 05

Bjarne Barsballe
registreret revisor
mne17319

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fonden for Vadehavscentret har som formål med udgangspunkt i Vadehavscentrets udstillinger, at formidle kendskab til og forståelse for natur- og kultur i og omkring Vadehavet.

Med henblik herpå lægges der vægt på information, viden, oplevelser og forskning.

Fondens formål søges specielt opnået ved:

- at offentligheden har adgang til Vadehavscentrets udstillinger.
- at arrangere naturvandring, natur og kulturture, tidevandsfiskeri mv. for skoler, institutioner, lejrskoler, foreninger mv. samt turister og enkeltpersoner i øvrigt.
- at tiltrække danske og udenlandske forskere med interesse for Vadehavet.
- at samarbejde med vadehavsgrupper internationalt, samt regionalt.

Ledelses beretning for VADEHAVSCENTRET 2025

Året 2025 blev igen et aktivt år for VADEHAVSCENTRET, hvor besøgstallet steg fra 61.179 i 2024 til 63.902 i 2025.

Naturvejlederne gennemførte 861, hvilket var 71 ture færre end i 2024. 36 af disse skyldes. At i 2024 sponsorerede Nordea fonden 36 børnehaver, hvilket faldt væk i 2025. Vi havde flere aflyste østersture pga. vejret. I efteråret mistede vi desværre også det tyske kursus udbud fra firmaet LEB, da deres EU bevilling ikke blev bevilliget. Positivt er det, at vi fastholder gennem mange år lejrskoler på godt 200 årligt, hvor vi har ligget i mange år. Set i lyset af at lejrskoler generelt er faldende på landsplan. Vi fortsætter med Askov Højskoles fuglekursus 3 gange om året med næsten fuldt booket, vi forsætter med Rødding Højskoles Vadehavs kursus, samt flere højskole dage.

Vi forsætter med Fulton i 2025 og 2026 og har fået en donation af Oskar og Lidas fond til 4 ekstra dage i 2026.

Samlet set har entre og naturvejledningen tjent 389.000 mere end i 2024, samlet har centret på hovedindtægterne tjent 550.000 mere end i 2024 og på cafe og butik 175.864 kr.

Vi har på udgiftsiden været nødt til at skifte kaffemaskiner og kasseapparater m.m. Vi har på lønsiden haft et efterslæb på seniordage, som vi har været nødt til at udbetale med tilbagevirkende kraft, vi har fået ny souschef, centret har haft 2 barsler, hvilket har givet en stor lønudgift. Og iflg. vores strategi har vi brugt flere midler til it, web m.m.

Vi har i forbindelse med centrets strategi arbejde haft rådgivning fra firmaet Orange med Mette Sandahl som konsulent. Vi har haft Horten advokater til at dyrke kommunefuldmagten i forbindelse med gårdkøb. Vi havde sammen med Naturfonden en naturkonsulent med til at udvikle formidlings ideer.

I november måned fik centret af Villumfonden en rammebevilling på op til 5 millioner kr. til køb af Bakkegården og til igangsætning af projektet. Vi købte gården i december, samt 17 ha. Ideen er at udvikle Vadehavsgården (navne skift) til et overnatningssted for 36 personer (en gymnasieklasse) og gården skal være en formidlingsgård af natur og naturgenopretning. Naturfonden vil samtidig opkøbe mellem 2-500 ha, som skal lægges ud i natur.

På markedsføringsområdet er vi blevet meget mere digitale. Vi deltog i SoMe kursus i Tyskland for, at lære om det tyske marked. Centret har i dag 26% udlandske gæster, hvoraf mange er tyskere. Centrets naturvejledere bruger tid på SoMe fordi det er vigtigt at vores gæster kender os og får ægte fortællinger.

Vi var flere gange i tv i 2025 bl.a. God morgen Danmark, Tv syd og Koresand var også i TVsyd. Vi var i Fransk TV. Vi speaker stadig 4 x plus om måneden i P1 morgen med små naturfortællinger. Og vi havde mange avis optaler.

International WaddenSea School havde workshop på Rømø i år, hvor kollegaer fra Holland og Tyskland og den danske Vadehavskyst deltog. Altid fantastiske dage med stor læring om det trilaterale Vadehav.

Ledelsesberetning

I vores danske netværk i de VidensPædagogiske AktivitetsCentre i daglige tale VPAC arbejdede vi hårdt på at blive opprioriteret i Undervisningsministeriet(UVM), men det lykkedes desværre ikke. Vores tilskud bliver stadig reduceret med 2% årligt – tilskuddet er pt 204.000 kr. årligt fra UVM.

På slutningen af året kom arkitekt Dorte Mandrup med hele hendes team, som var med på østerstur og den 30.12.25 gennemførte vi årets sidste østerstur.

I 2025 ansatte Vadehavscentret Charlotte Hahr Eriksen som Souschef.

I 2026 har vi store forventninger til at udvikle Vadehavsgården, samt for projektet til nye udstillinger i centret, hvor to fonde har doneret 700.000 kr. til dette arbejde.

Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a
Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne.

1. Åbenhed og kommunikation

1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.			
Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger anbefalingen	Bestyrelsen ønsker åbenhed og klar ansvarsfordeling i fondens eksterne kommunikation.	Principper for ekstern kommunikation er fastlagt i fondens forretningsorden. Bestyrelsens formand repræsenterer bestyrelsen udadtil og udtaler sig offentligt på bestyrelsens vegne. I formandens fravær træder næstformanden i formandens sted. Den eksterne kommunikation vedrørende centrets daglige virke, fremtidige indsatser og markedsføring varetages af direktionen.	

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst én gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.			
Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger anbefalingen.	Strategisk stillingtagen er nødvendig for at sikre, at fondens formål opfyldes.	Bestyrelsen behandler årligt fondens strategi og økonomiske prioriteringer på bestyrelsesmødet i marts i henhold til forretningsordenen.	

.1 Bestyrelsens overordnede opgaver og ansvar

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens forvaltning af dens samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.			
Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger anbefalingen.	Fondens kapital skal anvendes ansvarligt og understøtte fondens formål på både kort og lang sigt.	Bestyrelsen følger løbende fondens økonomi gennem budgetopfølgninger, regnskabsgennemgang og økonomirapportering på bestyrelsesmøderne.	

2.2. Formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger anbefalingen.	En tydelig ledelse af bestyrelsesarbejdet sikrer struktur, effektivitet og kvalitet i beslutningsprocesserne.	Bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne i samarbejde med direktionen, jf. fondens forretningsorden.	

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelseshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger anbefalingen.	Det er vigtigt at sikre, at bestyrelsen bevarer sin uafhængige ledelses- og kontrolfunktion.	Der kan aftales en arbejdsdeling mellem formand og næstformand. Direktionen varetager den daglige ledelse.	

2.2.3 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger anbefalingen.	Åbenhed om interesseforbundne transaktioner er central for tillid og god fondsledelse.	Fonden indgår ikke væsentlige transaktioner med interesseforbundne virksomheder. Eventuelle transaktioner vil blive oplyst i årsregnskabet i overensstemmelse med gældende regler.	

2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver og varetage det ansvar, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger anbefalingen.	Bestyrelsen skal samlet råde over de nødvendige kompetencer til at varetage fondens formål.	Bestyrelsen evaluerer årligt sit arbejde, sin sammensætning og sine kompetencer på december-mødet.	

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger anbefalingen.	En struktureret udpegningsproces sikrer gennemsigtighed og overholdelse af vedtægterne.	Udpegning af bestyrelsesmedlemmer sker i henhold til fondens vedtægter, herunder udpegningsret for relevante interessenter.	

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger anbefalingen.	Mangfoldighed og kontinuitet styrker bestyrelsens samlede beslutningsgrundlag.	Bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af kompetencer og erfaring, og bestyrelsen kan suppleres med særlige ressourcpersoner.	

2.3.4 Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegning af medlemmet har fundet sted og udløb af den aktuelle udpegningsperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger anbefalingen delvist.	Bestyrelsen har valgt en proportional tilgang til offentliggørelse af personoplysninger.	Fonden offentliggør navn og repræsentation for bestyrelsesmedlemmerne, men ikke alder, private adresser eller øvrige personfølsomme oplysninger.	

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
			Fonden har ingen dattervirksomheder eller helejede holdingselskaber.

2.3.6 Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger ikke anbefalingen.	Forretningsordenen indeholder ikke bestemmelser om valgperiode for formand og næstformand.	Formand og næstformand udpeges blandt bestyrelsens medlemmer uden særskilt fastsat valgperiode. Genvalg kan finde sted.	

2.4. Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller i en væsentlig dattervirksomhed eller i en væsentlig associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte
- som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos fondens eller fondens dattervirksomheders eksterne revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver eller bidragsyder,
- er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær,
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der bevilger eller gentagne gange inden for de seneste fem år har bevilget væsentlige donationer til fonden.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger anbefalingen.	Uafhængighed i bestyrelsen understøtter objektivitet, tillid og bestyrelsens kontrolfunktion.	Bestyrelsesmedlemmerne modtager ikke vederlag og har ingen væsentlige økonomiske relationer til fonden. Bestyrelsen suppleres endvidere med uafhængige ressourcer udpeget af bestyrelsen.	

2.5. Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen, og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegning kan finde sted.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger anbefalingen.	Fastlagte udpegningsperioder sikrer balance mellem kontinuitet og fornyelse i bestyrelsens arbejde.	Bestyrelsesmedlemmer udpeges for perioder i overensstemmelse med fondens vedtægter og de udpegningsberettigede parters valgperioder.	

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger ikke anbefalingen.	Bestyrelsen har valgt ikke at fastsætte en aldersgrænse, da dette ikke vurderes hensigtsmæssigt i forhold til fondens behov.	Ved udpegning af bestyrelsesmedlemmer lægges der i stedet vægt på relevante kompetencer, erfaring og evnen til at bidrage aktivt til bestyrelsesarbejdet.	

2.6. Evaluering

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger anbefalingen.	Løbende evaluering bidrager til kvalitet, effektivitet og ansvarlighed i bestyrelsesarbejdet.	Bestyrelsen evaluerer årligt sit arbejde, herunder formandens rolle og det samlede bestyrelsesarbejde, på bestyrelsens december-møde.	

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger ikke anbefalingen.	Bestyrelsen har ansvar for at føre tilsyn med direktionen og sikre, at fondens ledelse varetager fondens formål og interesser.	Evaluering af direktørens arbejde foretages årligt på bestyrelsens december-møde, dog uden fastsatte kriterier.	

3. Bestyrelsens og en eventuel direktions vederlag

3.1.1 Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger ikke anbefalingen.	Bestyrelsen har valgt ikke at honorere bestyrelsesmedlemmerne.	Bestyrelsesmedlemmerne modtager intet vederlag. Direktionen aflønnes i henhold til ansættelsesaftale.	

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger	Fonden forklarer		Ikke relevant
	hvorfor	hvordan	
Fonden følger ikke anbefalingen.	Der udbetales ikke vederlag til bestyrelsen, og oplysninger om direktionens vederlag undlades i overensstemmelse med lovgivningen.	Oplysning om direktionens vederlag undlades i årsregnskabet i henhold til årsregnskabslovens § 98 b, stk. 3.	

Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har Fonden for Vadehavscentret som formål med udgangspunkt i Vadehavscentrets udstillinger, at formidle kendskab til og forståelse for natur- og kultur i og omkring Vadehavet.

Med henblik herpå lægges der vægt på information, viden, oplevelser og forskning.

Fondens formål søges specielt opnået ved:

- at offentligheden har adgang til Vadehavscentrets udstillinger.
- at arrangere naturvandring, natur og kulturture, tidevandsfiskeri mv. For skoler, institutioner, lejrskoler, foreninger mv. Samt turister og enkeltpersoner i øvrigt.
- at tiltrække danske og udenlandske forskere med interesse for vadehavet.
- at samarbejde med vadehavsgrupper internationalt.

Det er ledelsens opfattelse, at fondens formål bedst tilgodeses ved, at et eventuelt overskud anvendes til investeringer indenfor fondens eget regi, idet der herved er mulighed for at forøge fondens aktivitetsniveau. Der er derfor på nuværende tidspunkt ikke forventning om eksterne uddelinger.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Fonden for Vadehavscenteret er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C og § 23 i bekendtgørelse om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger mv.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af entreindtægter, tilskud til driften samt indtægter ved drift af café og kiosk.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder kompensation fra Covid-19 hjælpepakker, periodisering af modtagne tilskud vedrørende investeringer, fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 – 10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	10 – 20 år	0%

Der afskrives ikke på materielle anlægsaktiver under udførelse, da der først påbegyndes afskrivning på ibrugtagningstidspunktet.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består af oprindelig grundkapital. Den disponible egenkapital består af overført resultat.

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssigt fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under gældsforpligtelser omfatter tilskud til anskaffelse af større aktiver med længerevarende værdi. Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med afskrivning på det tilskudsberettigede aktiv.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til den nominelle værdi.

Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2025

	<i>Note</i>	<i>Dette år</i>	<i>Sidste år</i>
BRUTTOFORTJENESTE		8.367.938	7.568.802
Personaleomkostninger	3	-6.943.903	-6.132.019
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>-1.292.657</u>	<u>-1.329.189</u>
DRIFTSRESULTAT		131.378	107.594
Andre finansielle indtægter		17.255	40.579
Andre finansielle omkostninger		<u>-971</u>	<u>-3.471</u>
RESULTAT FØR SKAT		147.662	144.702
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT		<u><u>147.662</u></u>	<u><u>144.702</u></u>
Forslag til resultatdisponering:			
Overført resultat		<u>147.662</u>	<u>144.702</u>
Disponeret i alt		<u><u>147.662</u></u>	<u><u>144.702</u></u>

Balance pr. 31. december 2025

	<i>Note</i>	<i>Dette år</i>	<i>Sidste år</i>
<u>AKTIVER</u>			
<u>ANLÆGSAKTIVER</u>			
Grunde og bygninger		4.148.301	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		389.580	532.262
Indretning af lejede lokaler		5.766.658	6.782.437
		<u>10.304.539</u>	<u>7.314.699</u>
Materielle anlægsaktiver i alt			
Andre værdipapirer og kapitalandele		20.000	20.000
		<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt			
ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>10.324.539</u>	<u>7.334.699</u>
<u>OMSÆTNINGSAKTIVER</u>			
Handelsvarer		137.023	150.178
		<u>137.023</u>	<u>150.178</u>
Varebeholdninger i alt			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		56.870	124.166
Andre tilgodehavender		516.606	1.498
Periodeafgrænsningsposter		114.937	0
		<u>688.413</u>	<u>125.664</u>
Tilgodehavender i alt			
Likvide beholdninger		5.860.061	4.976.359
		<u>5.860.061</u>	<u>4.976.359</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>6.685.497</u>	<u>5.252.201</u>
AKTIVER I ALT		<u>17.010.036</u>	<u>12.586.900</u>

Balance pr. 31. december 2025

	<i>Note</i>	<i>Dette år</i>	<i>Sidste år</i>
<u>PASSIVER</u>			
<u>EGENKAPITAL</u>			
Grundkapital		300.000	300.000
Overført overskud		<u>7.695.068</u>	<u>7.547.406</u>
EGENKAPITAL I ALT		<u>7.995.068</u>	<u>7.847.406</u>
<u>GÆLDSFORPLIGTELSE</u>			
Periodeafgrænsningsposter		<u>6.948.352</u>	<u>3.266.887</u>
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	4	<u>6.948.352</u>	<u>3.266.887</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		89.732	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		487.759	248.589
Anden gæld		725.590	440.483
Periodeafgrænsningsposter		<u>763.535</u>	<u>783.535</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		<u>2.066.616</u>	<u>1.472.607</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		<u>9.014.968</u>	<u>4.739.494</u>
PASSIVER I ALT		<u>17.010.036</u>	<u>12.586.900</u>
Nærtstående parter	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Andre forpligtelser	7		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Grund- kapital</u>	<u>Overført overskud</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital primo	300.000	7.547.406	7.847.406
Forslag til resultatdisponering	<u>0</u>	<u>147.662</u>	<u>147.662</u>
Egenkapital ultimo	<u>300.000</u>	<u>7.695.068</u>	<u>7.995.068</u>

Noter

	<i>Realiseret</i>	<i>Budget</i>
1. <u>TILSKUD FRA BØRNE- OG UNDERVISNINGSMINISTERIET</u>		
Fonden har modtaget tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriet, og fonden skal i henhold til § 23 i bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 2025 om regnskabsaflægning, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriet puljemidler mv. afgive følgende oplysninger:		
<u>Udgifter</u>		
Løn til udvikling af aktiviteter jf. aktivitetsbeskrivelse	208.499	204.000
I alt	<u>208.499</u>	<u>204.000</u>
<u>Finansiering</u>		
Tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriet	204.000	204.000
Egenfinansiering	4.499	0
I alt	<u>208.499</u>	<u>204.000</u>
Besøgstal	<u>63.902</u>	
2. <u>SÆRLIGE POSTER</u>		
Fortjeneste ved salg af andre anlæg, driftsmateriel og inventar	220.133	0
Indgår i resultatopgørelsen under Bruttofortjeneste		
3. <u>PERSONALEOMKOSTNINGER</u>		
Lønninger	5.707.574	5.138.057
Pensioner	1.076.544	852.680
Andre omkostninger til social sikring	159.785	141.282
I alt	<u>6.943.903</u>	<u>6.132.019</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>12</u>	<u>11</u>
Der udbetales ikke vederlag til bestyrelsen. Vederlag til direktionen oplyses ikke med henvisning til ÅRL § 98 b, stk. 3.		
4. <u>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER</u>		
Restgæld der forfalder efter 5 år:		
Periodeafgrænsningsposter	<u>4.784.787</u>	
I alt	<u>4.784.787</u>	

Noter

Dette år

Sidste år

5. NÆRTSTÅENDE PARTER

Fondens nærtstående parter udgøres af direktion og bestyrelse.

Transaktioner med nærtstående parter

Der er ikke i årets løb - bortset fra normalt ledelsesvederlag - gennemført transaktioner med direktion eller bestyrelse, og der er intet mellemværende pr. 31. december 2025.

6. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Ingen.

7. ANDRE FORPLIGTELSER

Fonden har indgået leasingaftaler med en restløbetid på 57 måneder med en gennemsnitlig årlig ydelser på kr. 99.883, i alt kr. 474.443.