



Statsautoriseret
Revisionsinteressentskab

3 Days of Design ApS

Frederiksgade 1, 1. th

1265 København K

CVR-nr. 34088861

Adelgade 15
DK 1304 København K
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157
DK 2970 Hørsholm
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk
www.krestoncm.dk
CVR-nr. 39 46 31 13

Årsrapport

1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 18. marts 2025

Signe Louise Terenziani
Dirigent

3 Days of Design ApS

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Virksomhedsoplysninger | 3 |
| Ledelsespåtegning | 4 |
| Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang | 5 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Anvendt regnskabspraksis | 8 |
| Resultatopgørelse | 11 |
| Balance | 12 |
| Egenkapitalopgørelse | 14 |
| Noter | 15 |

3 Days of Design ApS

Virksomhedsoplysninger

| | |
|---------------------|---|
| Virksomheden | 3 Days of Design ApS Frederiksgade 1, 1. th 1265 København K |
| | CVR-nr. 34088861 |
| | Stiftelsesdato 16. december 2011 |
| | Regnskabsår 1. januar 2024 - 31. december 2024 |
| Bestyrelse | Michael Groes Anker Jesper Overgaard Vangby Henrik Joakim Lassen Rasmus Graversen |
| Direktion | Signe Louise Terenziani |
| Revisor | Kreston CM Statsautoriseret Revisionsinteressentskab Adelgade 15 1304 København K CVR-nr.: 39463113 |

3 Days of Design ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for 3 Days of Design ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 18. marts 2025

Direktion

Signe Louise Terenziani

Bestyrelse

Michael Groes Anker
Formand

Jesper Overgaard Vangby

Henrik Joakim Lassen

Rasmus Graversen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i 3 Days of Design ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for 3 Days of Design ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 18. marts 2025

Kreston CM

Statsautoriseret Revisionsinteressentskab

CVR-nr. 39463113

Christian Dohn

Statsautoriseret revisor

mne35842

3 Days of Design ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at arrangere arkitekt- og designbegivenheder i Danmark, Norge og Sverige samt anden, der efter ledelsens skøn er forbundet dermed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 udviser et resultat på kr. 1.960.987, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en balancesum på kr. 12.040.807, og en egenkapital på kr. 5.283.049.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

3 Days of Design ApS

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for 3 Days of Design ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning fra levering af serviceydelser indregnes lineært i nettoomsætningen i takt med leveringen af ydelsen.

3 Days of Design ApS

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3 år | 0% |

Der afskrives ikke på kunst.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

3 Days of Design ApS

Resultatopgørelse

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|---|------|------------------|------------------|
| Bruttofortjeneste | | 6.808.913 | 4.552.422 |
| Personaleomkostninger | 1 | -4.273.663 | -3.542.475 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | | -34.347 | 0 |
| Driftsresultat | | 2.500.903 | 1.009.947 |
| Andre finansielle indtægter | | 32.429 | 2.966 |
| Andre finansielle omkostninger | | -6.698 | -8.713 |
| Resultat før skat | | 2.526.634 | 1.004.200 |
| Skat af årets resultat | 2 | -565.647 | -230.812 |
| Årets resultat | | 1.960.987 | 773.388 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | 1.960.987 | 773.388 |
| Resultatdisponering | | 1.960.987 | 773.388 |

3 Days of Design ApS

Balance 31. december 2024

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|---|------|-------------------|------------------|
| Aktiver | | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3 | 121.987 | 114.433 |
| Materielle anlægsaktiver | | 121.987 | 114.433 |
| Deposita | 4 | 230.831 | 29.775 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 230.831 | 29.775 |
| Anlægsaktiver | | 352.818 | 144.208 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 2.425.289 | 2.504.157 |
| Andre tilgodehavender | | 11.667 | 50.777 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 204.955 | 76.100 |
| Tilgodehavender | | 2.641.911 | 2.631.034 |
| Likvide beholdninger | | 9.046.078 | 5.094.941 |
| Omsætningsaktiver | | 11.687.989 | 7.725.975 |
| Aktiver | | 12.040.807 | 7.870.183 |

3 Days of Design ApS

Balance 31. december 2024

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|---|------|-------------------|------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 125.000 | 125.000 |
| Overført resultat | | 5.158.049 | 3.197.062 |
| Egenkapital | | 5.283.049 | 3.322.062 |
| Hensættelser til udskudt skat | | 2.554 | 4.460 |
| Hensatte forpligtelser | | 2.554 | 4.460 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | | 5.355.389 | 3.480.007 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 120.082 | 257.473 |
| Selskabsskat | | 467.553 | 2.352 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring | | 756.485 | 803.829 |
| Deposita | | 55.695 | 0 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 6.755.204 | 4.543.661 |
| Gældsforpligtelser | | 6.755.204 | 4.543.661 |
| Passiver | | 12.040.807 | 7.870.183 |
| Eventualforpligtelser | 5 | | |
| Sikkerhedsstillelser og pantsætninger | 6 | | |

3 Days of Design ApS

Egenkapitalopgørelse

| | Virksomheds kapital | Overført resultat | I alt |
|--------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|------------------|
| Egenkapital 1. januar 2024 | 125.000 | 3.197.062 | 3.322.062 |
| Årets resultat | 0 | 1.960.987 | 1.960.987 |
| Egenkapital 31. december 2024 | 125.000 | 5.158.049 | 5.283.049 |

3 Days of Design ApS

Noter

| | 2024 | 2023 |
|---|------------------|------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 3.884.165 | 3.185.881 |
| Pensioner | 303.521 | 258.032 |
| Andre omkostninger til social sikring | 58.072 | 57.604 |
| Andre personaleomkostninger | 27.905 | 40.958 |
| | 4.273.663 | 3.542.475 |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede | 7 | 6 |
| | | |
| 2. Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets resultat | 567.553 | 226.352 |
| Regulering af udskudt skat | -1.906 | 4.460 |
| | 565.647 | 230.812 |
| | | |
| 3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | |
| Kostpris primo | 114.433 | 33.333 |
| Tilgang i årets løb | 41.901 | 81.100 |
| Kostpris ultimo | 156.334 | 114.433 |
| | | |
| Af- og nedskrivninger primo | 0 | 0 |
| Årets afskrivninger | -34.347 | 0 |
| Af- og nedskrivninger ultimo | -34.347 | 0 |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | 121.987 | 114.433 |
| | | |
| 4. Deposita | | |
| Kostpris primo | 29.775 | 28.204 |
| Tilgang i årets løb | 230.831 | 1.571 |
| Afgang i årets løb | -29.775 | 0 |
| Kostpris ultimo | 230.831 | 29.775 |

5. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftale vedrørende lokaler. Den samlede huslejeoplygtelse udgør t.kr. 692.

6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Groes Anker

Bestyrelsesformand

Serienummer: bbfdbf58-8363-40eb-a939-9013c7a24cb8

IP: 85.129.xxx.xxx

2025-03-18 12:30:33 UTC



Jesper Overgaard Vangby

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 3 Days of Design ApS

Serienummer: c84a8fb4-8c05-4d38-a69e-f1943ec30b17

IP: 82.141.xxx.xxx

2025-03-18 18:27:49 UTC



Signe Louise Terenziani

Direktør

Serienummer: b624ca8d-0d1e-4477-8b96-0b89262b8a7a

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-03-18 19:23:08 UTC



Rasmus Lehmann Graversen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fa010209-876f-4104-a235-f34090923726

IP: 78.153.xxx.xxx

2025-03-20 13:31:52 UTC



Henrik Joakim Lassen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1348f6cc-ae9-4bef-bf03-2b9c095488c8

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-03-26 08:53:58 UTC



Christian Berg Dohn

Kreston CM Statsautoriseret Revisions interessentskab CVR: 39463113

Statsautoriseret revisor

Serienummer: b19d378b-4a1b-4db9-bd23-6b8f2e558120

IP: 31.3.xxx.xxx

2025-03-26 08:55:30 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter