
Viet-Jacobsen Fonden

Gothersgade 49, 1123 København K

Årsrapport for 2024

CVR-nr. 37 51 40 71

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på fondens
bestyrelsesmøde
den 3/6 2025

Anne Lund Eskildsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Generelle oplysninger om fonden	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsregnskabet	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Viet-Jacobsen Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København K, den 3. juni 2025

Bestyrelse

Denis Viet-Jacobsen
formand

Jacob Hjortshøj
næstformand

Sidsel Lindberg Gregersen

Jørn Mørkeberg Nielsen

Karin Verland

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Viet-Jacobsen Fonden og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Viet-Jacobsen Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 3. juni 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Brian Rønne Nielsen
statsautoriseret revisor
mne33726

Martin Kristensen
statsautoriseret revisor
mne29453

Generelle oplysninger om fonden

Fonden	Viet-Jacobsen Fonden Gothersgade 49 1123 København K CVR-nr: 37 51 40 71 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Stiftet: 4. marts 2016 Regnskabsår: 9. regnskabsår Hjemstedskommune: København K
Bestyrelse	Denis Viet-Jacobsen, formand Jacob Hjortshøj, næstformand Sidsel Lindberg Gregersen Jørn Mørkeberg Nielsen Karin Verland
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Fondens formål

Erhvervsmæssige formål

Fondens erhvervsmæssige aktiviteter består i investering i datterselskabet Sodelix ApS samt investering i værdipapirer.

Ikke-erhvervsmæssige formål

Den fondsmæssige virksomhed består i stillingtagen til uddelinger i overensstemmelse med fondens formål samt administration og forvaltning af fondens midler.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på DKK 716.065, og fondens balance pr. 31. december 2024 udviser en positiv egenkapital på DKK 35.998.669.

Årets resultat vurderes til at være tilfredsstillende. For 2025 forventes et positivt resultat.

Investeringspolitik

Fondens formueanbringelse varetages af et investeringsudvalg bestående af 2 personer udpeget af fondens bestyrelse. Investeringsudvalgets ene person udgøres af fondens stifter, så længe han selv ønsker det. Investeringer kan kun foretages i selskaber, som efter investeringsudvalgets skøn er velrenommerede og veldrevne, hvilket blandt andet indebærer, at investeringsobjektet skal have et positivt cash flow med en positiv indtjening. Investeringsobjektet skal have et erklæret mål om eller praksis for at udbetale udbytte. Investeringsudvalget kan efter eget skøn træffe beslutning om, at op til 30% af fondens midler skal investeres i unoterede aktier, og/eller at op til 30% af fondens midler skal investeres i rentebærende stats eller erhvervsobligationer, der handles på et reguleret marked.

Uddelinger

Der er i årets løb uddelt DKK 1.017.005 (2023: DKK 1.199.784), der efter fondens formål er fordelt således på hovedkategorier:

	2024	2023
	DKK	DKK
Unge videregående uddannelse i udlandet jf. formål 1	550.000	725.000
Veteraner jf. formål 2 og 3	50.000	243.000
Unge under 20 jf. formål 4	417.005	231.784
	1.017.005	1.199.784
Uddelingsrammen er i regnskabsåret ændret med, netto	0	3.814.838

Redegørelse for god fondsledelse

I det følgende har bestyrelsen kommenteret på de enkelte anbefalinger fra Komitéen for god Fondsledelse.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		<i>hvorfor</i>	<i>hvordan</i>
1. Åbenhed og kommunikation			
1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja		
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar			
2.1 Overordnede opgaver og ansvar			
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja		
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja		
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen			
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Ja		
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja		
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering			
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja		
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja		
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		hvorfor	hvordan
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og om medlemmet anses for uafhængigt. 	Ja		
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	Ja		
<p>2.4 Uafhængighed</p>			
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	Ja		
<p>2.5 Udpegningsperiode</p>			
<p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>	Ja		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer	
		<i>hvorfor</i>	<i>hvordan</i>
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Det vurderes, at medlemmernes kompetencer og bidrag er uafhængige af alder.	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen			
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Nej	Evaluering foregår løbende	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja		
3 Ledelsens vederlag			
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja		
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	Ja		

Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og direktionen henvises til note 1 .

Ledelsesberetning

	Denis Viet-Jacobsen	Jacob Hjortshøj	Sidsel Lindberg Gregersen	Jørn Mørkeberg Nielsen	Karin Verland
Stilling	CEO, Solix Group AB	Advokat, Bech Bruun	Chefkonsulent		
Alder	60	66	38	64	67
Køn	Mand	Mand	Kvinde	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	4. marts 2016	4. marts 2016	1. juli 2017	4. marts 2016	4. marts 2016
Genvalg har fundet sted	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	2025	2025	2025	2025	2025
Medlemmets særlige kompetencer	Drift af erhvervsvirksomhed, investering, unges uddannelse i udlandet, veteranforhold og børn og unge fra mindre bemidlede kår.	Erhvervsdrivende fonde, drift af erhvervsvirksomhed, investering og unges uddannelse i udlandet.	Veteranforhold, børn og unge fra mindre bemidlede kår og unges uddannelse i udlandet.	Drift af erhvervsvirksomhed, investering og unges uddannelse i udlandet	Drift af erhvervsvirksomhed, investering, unges uddannelse i udlandet, veteranforhold og børn og unge fra mindre bemidlede kår.
Øvrige ledelseshverv	AGRAMKOW Fluid Systems A/S, Bestyrelsesformand AGRAMKOW Holding ApS, Bestyrelsesformand Food Equipment Group A/S, Bestyrelsesformand Food Equipment Holdco A/S, Bestyrelsesformand Green Therma ApS, Bestyrelsesmedlem Qupaq ApS, Bestyrelsesmedlem Skiold A/S, Bestyrelsesmedlem Skiold Group A/S, Bestyrelsesmedlem Desolix ApS, Bestyrelsesmedlem HBP6 ApS, Bestyrelsesmedlem Pernilex ApS, Bestyrelsesmedlem Reelwell AS (Norge), Bestyrelsesmedlem	8.8 Holding A/S, Bestyrelsesformand A/S Stryhns Familieselskab, Bestyrelsesformand Embacollage A/S, Bestyrelsesformand Ensure International Insurance Broker A/S, Bestyrelsesformand Procter & Gamble Danmark ApS, Bestyrelsesformand Watergroup A/S, Bestyrelsesformand FUR Bryghus ApS, Bestyrelsesmedlem Stelton A/S, Næstformand	Ingen øvrige ledelseshverv	Haarslev Group A/S, Bestyrelsesformand Haarslev Industries A/S, Bestyrelsesformand Haarslev Group Holding A/S, Bestyrelsesformand Multi-Wing Group A/S, Bestyrelsesformand Skiold A/S, Bestyrelsesformand Landmeco A/S, Bestyrelsesformand MWG Bidco, Bestyrelsesformand MWG Midco, Bestyrelsesformand MWG Manco, Bestyrelsesformand	Vilhelm Lauritzen Arkitekter, Bestyrelsesformand Hoffmanns og Husmands Fond, Bestyrelsesformand Tænketaenken Justitia, Bestyrelsesmedlem Finansrådgiverne.dk, Bestyrelsesmedlem Giftforeningen, Medlem af repræsentantskabet Sø- og Handelsretten, Sagkyndig Dommer Bella Vista - krisecenter, Bestyrelsesformand Foreningen af Sagkyndige Dommere i Sø- og Handelsretten, Bestyrelsesmedlem
Udpeget af myndigheder / tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja

Ledelsesberetning

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens formål er at yde økonomisk støtte til almennyttige og almenvelgørende formål. Det skal tilstræbes at minimum 50 % af fondens årlige overskud uddeles til følgende specifikke formål, forudsat at der efter bestyrelsens skøn er kvalificerede ansøgere:

1. Unge i alderen 18-30 år til videregående studier i udlandet. Alle videregående studier kan komme i betragtning ved uddeling, men uddelinger vil primært ske til ansøgninger til uddannelse inden for handel og økonomi samt de tekniske og naturfaglige videnskaber.
2. Danske krigsveteraner til uddannelse og etablering i et civilt arbejde efter endt tjeneste.
3. Veteranhjem og øvrige foranstaltninger og projekter for danske krigsveteraner.
4. Projekter og aktiviteter der kan hjælpe unge under 20 år fra økonomisk og/eller dårligt stillede hjem til at blive nyttige og produktive samfundsborgere.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Bruttotab		-159.090	-106.668
Personaleomkostninger	1	-180.000	-180.000
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	-38.050	-3.171
Resultat før finansielle poster		-377.140	-289.839
Finansielle indtægter	3	1.095.758	6.644.545
Finansielle omkostninger	4	0	-7.760
Resultat før skat		718.618	6.346.946
Skat af årets resultat	5	-50.040	-13.863
Årets resultat		668.578	6.333.083

Resultatdisponering

	2024	2023
	DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering		
Udmøntede uddelinger	1.017.005	1.199.784
Regulering af uddelingsrammen	0	3.814.838
Konsolidering af fondsformuen	133.716	1.266.600
Overført resultat	-482.143	51.861
	668.578	6.333.083

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Software		149.029	187.079
Immaterielle anlægsaktiver	6	149.029	187.079
Kapitalandele i dattervirksomheder	7	8.375.830	8.375.830
Finansielle anlægsaktiver		8.375.830	8.375.830
Anlægsaktiver		8.524.859	8.562.909
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		4.193.079	4.007.695
Udskudt skatteaktiv	9	0	2.524
Fondsskat		72.690	93.217
Periodeafgrænsningsposter		48.730	30.186
Tilgodehavender		4.314.499	4.133.622
Værdipapirer	8	19.272.861	18.764.520
Likvide beholdninger		5.183.574	5.429.914
Omsætningsaktiver		28.770.934	28.328.056
Aktiver		37.295.793	36.890.965

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024	2023
		DKK	DKK
Grundkapital		18.375.830	18.375.830
Konsolidering af fondsformuen		4.948.716	4.815.000
Uddelingsrammen		12.000.000	12.000.000
Overført resultat		661.636	1.108.779
Egenkapital		35.986.182	36.299.609
Hensættelse til udskudt skat	9	26	0
Hensatte forpligtelser		26	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		112.580	181.356
Anden gæld		180.000	180.000
Skyldige uddelinger	10	1.017.005	230.000
Kortfristede gældsforpligtelser		1.309.585	591.356
Gældsforpligtelser		1.309.585	591.356
Passiver		37.295.793	36.890.965
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	11		
Nærtstående parter	12		
Anvendt regnskabspraksis	13		

Egenkapitalopgørelse

	Grund- kapital	Konsoli- dering af fonds- formuen	Uddelings- rammen	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	18.375.830	4.815.000	12.000.000	1.108.779	36.299.609
Udmøntede uddelinger	0	0	-1.017.005	0	-1.017.005
Bortfaldne uddelinger	0	0	0	35.000	35.000
Årets resultat	0	133.716	1.017.005	-482.143	668.578
Egenkapital 31. december	18.375.830	4.948.716	12.000.000	661.636	35.986.182

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
	DKK	DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	180.000	180.000
	180.000	180.000
Heraf udgør vederlag til bestyrelse:		
Bestyrelse	180.000	180.000
	180.000	180.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0

	Jacob Hjortshøj	Sidsel Lindberg Gregersen	Karin Verland	Total
	DKK	DKK	DKK	DKK
Bestyrelseshonorar, Viet-Jacobsen Fonden	60.000	60.000	60.000	180.000
	60.000	60.000	60.000	180.000

Ledelsesvederlag sammensætter sig på følgende måde i Viet-Jacobsen Fonden. Der er ikke udbetalt vederlag til ledelsen fra datterselskabet Sodelix ApS.

Fondens stifter, Denis Viet-Jacobsen, er efter stifterens ønske og ifølge fundatsen ikke berettiget til at modtage vederlag for sit arbejde i fonden og Jørn Mørkeberg Nielsen har valgt ikke at modtage vederlag for arbejdet i fonden.

	2024	2023
	DKK	DKK
2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	38.050	3.171
	38.050	3.171

Noter til årsregnskabet

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK
3. Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	200.385	231.028
Andre finansielle indtægter	895.373	6.413.515
Valutakursgevinster	0	2
	<u>1.095.758</u>	<u>6.644.545</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK
4. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	0	7.760
	<u>0</u>	<u>7.760</u>
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	DKK	DKK
5. Skat af årets resultat		
Årets udskudte skat	2.553	13.863
Regulering af skat vedrørende tidligere år	47.487	0
	<u>50.040</u>	<u>13.863</u>
6. Immaterielle anlægsaktiver		
		<u>Software</u>
		DKK
Kostpris 1. januar		<u>778.775</u>
Kostpris 31. december		<u>778.775</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar		591.696
Årets afskrivninger		<u>38.050</u>
Ned- og afskrivninger 31. december		<u>629.746</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december		<u>149.029</u>

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
	DKK	DKK
7. Kapitalandele i dattervirksomheder		
Kostpris 1. januar	8.375.830	8.375.830
Kostpris 31. december	8.375.830	8.375.830
Regnskabsmæssig værdi 31. december	8.375.830	8.375.830

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabs- kapital	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
Sodelix ApS	København K	500.000	100%	6.261.995	-202.270
				6.261.995	-202.270

8. Andre værdipapirer og kapitalandele til dagsværdi

	Værdiregule- ring, resultat- opgørelse	Dagsværdi 31. december
	DKK	DKK
Værdipapirer indregnet til dagsværdi	508.341	19.272.861

9. Hensættelse til udskudt skat

	2024	2023
	DKK	DKK
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	-2.524	-16.387
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	2.550	13.863
Hensættelse til udskudt skat 31. december	26	-2.524

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
	DKK	DKK
10. Skyldige uddelinger		
Skyldige uddelinger 1. januar	230.000	115.000
Årets udmøntede uddelinger	1.017.005	230.000
Bortfaldne uddelinger	-35.000	0
Udbetalte uddelinger, udmøntet i året	-195.000	-115.000
Skyldige uddelinger 31. december	1.017.005	230.000

11. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Fonden har foretaget skattemæssige hensættelser til senere uddeling med TDKK 17.194, svarende til en regnskabsmæssig værdi på TDKK 3.783. Der er ikke afsat udskudt skat heraf, da Fonden forventer at neutralisere denne skatteforpligtelse ved fremtidige uddelinger.

12. Nærtstående parter

Fonden har pr. 31. december 2024 et tilgodehavende på TDKK 4.193 hos datterselskabet Sodelix ApS. Der er løbende foretaget renteberegning, og renterne for 2024 udgør TDKK 200.

Fonden har modtaget administrationsydelse fra datterselskabet Sodelix ApS hvorved der er afsat et vederlag på TDKK 15.

Fondens bestyrelse har i regnskabsåret modtaget honorar på i alt TDKK 180. Der henvises til note 1 for specifikation heraf.

Noter til årsregnskabet

13. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Viet-Jacobsen Fonden for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i DKK.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110 udarbejdes der ikke koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post, jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Resultatopgørelse

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

Bruttotab

Bruttotab opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Noter til årsregnskabet

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

Udbytte fra dattervirksomheder indtægtsføres i resultatopgørelsen, når de vedtages på generalforsamlingen i dattervirksomheden. Dog modregnes udbytte som vedrører indtjening i dattervirksomheden før modervirksomheden overtog denne i kostprisen for dattervirksomheden.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Aktiverede EDB-systemer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. EDB-systemer afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Noter til årsregnskabet

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af:

- Oprindelig grundkapital indskudt af stifter
- Efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag der er givet til grundkapitalen
- Fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringe.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Skattelovgivningen tillader skattemæssigt fradrag for hensættelser til senere uddeling. Dette betyder, at Fonden kan reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul ved i opgørelsen af den skattepligtige indkomst at foretage indregning af en skattemæssig hensættelse til senere uddeling. Den skattemæssige hensættelse til senere uddeling indregnes ikke regnskabsmæssigt, hvorfor der kan opstå en udskudt skatteforpligtelse herpå. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes ikke i årsrapporten, idet det ikke anses for værende sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af, at det er Fondens hensigt fortsat at uddele alle indtjente midler i overensstemmelse med Fondens formål. Sådanne uddelinger er fradragsberettigede i Fondens skattepligtige indkomst.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Noter til årsregnskabet

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i andre hensættelser.