



Hotel Operations Copenhagen Airport A/S

Ellehammersvej 20
2770 Kastrup
CVR-nr. 10153271

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
01.07.2025

Torgeir Silseth
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2024	12
Balance pr. 31.12.2024	13
Egenkapitalopgørelse for 2024	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	21

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Hotel Operations Copenhagen Airport A/S
Ellehammersvej 20
2770 Kastrup

CVR-nr.: 10153271

Hjemsted: Tårnby

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

Bestyrelse

Torgeir Silseth, formand

Trine Lise Marsdal

Espen Viig Syversen

Direktion

Thomas Dichoe Skov, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Hotel Operations Copenhagen Airport A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 01.07.2025

Direktion

Thomas Dichoe Skov
direktør

Bestyrelse

Torgeir Silseth
formand

Trine Lise Marsdal

Espen Viig Syversen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Hotel Operations Copenhagen Airport A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hotel Operations Copenhagen Airport A/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 01.07.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Lars Andersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne27762

Niels Frøland Johansen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne50624

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	430.952	400.127	212.630	101.608	80.433
Bruttoresultat	142.559	149.441	70.167	32.389	37.085
Driftsresultat	16.605	17.293	(5.987)	(27.440)	(23.011)
Resultat af finansielle poster	(19.400)	(10.142)	(3.282)	(1.419)	(1.046)
Årets resultat	(2.074)	10.975	3.260	(28.859)	(24.057)
Balancesum	358.527	408.237	71.788	85.321	76.430
Investeringer i materielle aktiver	3.944	16.198	839	9.405	1.083
Egenkapital	(90.498)	(88.424)	(99.399)	(102.659)	(73.800)
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	33,08	37,35	33,00	31,88	46,11
EBIT-margin (%)	3,85	4,32	(2,82)	(27,01)	(28,61)
Nettomargin (%)	(0,48)	2,74	1,53	(28,40)	(29,91)
Soliditetsgrad (%)	(25,24)	(21,66)	(138,46)	(120,32)	(96,56)

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

EBIT-margin (%):

$\frac{\text{Driftsresultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Balancesum}} * 100$

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er drift af hotel og dertil knyttede aktiviteter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I det forløbne regnskabsår har selskabet realiseret et bruttoresultat på 142.559 t.kr., sammenholdt med 149.441 t.kr. i 2023. Årets resultat udviser et underskud før skat på 2.795 t.kr. sammenholdt med et overskud på 7.151 t.kr. i 2022.

Selskabet har tabt selskabskapitalen og er derfor omfattet af bestemmelserne i selskabsloven om kapitaltab. Ledelsen forventer at kapitalen reetableres ved egen indtjening, alternativt kapitaltilførsel fra kapitalejerne.

Selskabets fortsatte drift er afhængig af tilførsel af yderligere likviditet. Selskabet har modtaget en finansiel støtteerklæring fra selskabets kapitalejere om finansiel støtte frem til 31.12.2025, hvor der henvises til nærmere omtale i årsrapportens note 1.

På dette grundlag er årsrapporten for 2024 aflagt under forudsætning om fortsat drift.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Ved indgangen til året var der en forventning om, at aktivitetsniveauet blev fastholdt med en mindre fremgang, hvilket blev realiseret udover det forventet.

Derudover var der ved indgangen til året en forventning om at realisere EBITDA resultat i niveauet 30 - 40 mio. kr., hvilket ikke blev realiseret da EBITDA resultat blev 26.767 t.kr. Det henføres til stigende omkostninger, der ikke tilsvarende har afspejlet sig i stigende priser overfor selskabets kunder.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Skatteaktiv er indregnet ud fra en forventet indtjening over de næste 4 år. Der er usikkerhed forbundet med dette.

Forventet udvikling

Det forventes at selskabets aktivitetsniveau kan fastholdes, med en mindre fremgang. Det forventes at driftsresultatet for 2025 ligger i niveauet 20 - 30 mio. kr.

Koncernforhold

Selskabet er ejet 100 procent af Choice Hotels & Resorts A/S, som er ejet 100 procent af dets norske moderselskab Choice Hotels & Resorts AS. Der henvises til note 18 og 20 for uddybende forhold omkring koncernforhold.

Redegørelse for samfundsansvar

Selskabets aktivitet er drift af hoteller og dertil knyttede aktiviteter.

Denne forretningsmodel involverer et betydeligt antal ansatte for drift af hotellerne. Selskabet er en del af større koncern, hvor der er udarbejdet politikker på CSRD området, hvorfor selskabet ikke selvstændigt har udarbejdet disse. Ledelsen har sikret at rette kommunikation omkring de ledelsesmæssige holdninger og retningslinjer, der er gældende internt samt i forhold til aftaler/kontrakter med koncernens samarbejdspartnere, som gennem samarbejdet på en lang række områder medvirker til at forvalte det samfundsansvar selskabets aktiviteter indebærer.

Det er ledelsens opfattelse, at vores nedskrevne holdninger og retningslinjer, der er omtalt i det følgende, medvirker til at sikre høj grad af efterlevelse af det samfundsansvar, som vi er fuldt opmærksomme på, at vi har.

Bæredygtighed, miljø og klima: Det er selskabets opfattelse, at vi skal have fokus på bæredygtighed for sikre de rette livsbetingelser for fremtidige generationer. Det er således ledelsens holdning, at bæredygtighed skal have høj prioritet og være et integreret mål i alle vores projekter. Der er stor udvikling på området, og det er vores ambition, at vi skal tilstræbe at anvende de bedste og mest holdbare af de senest anerkendte metoder og teknologier inden for de forskellige områder.

Ledelsen arbejder med bæredygtighed for WeCare. WeCare handler om, hvordan vi tager hånd om mennesker og miljø, samtidig med at skabe indtjening. Vi tror på, at vi ikke kan skabe indtjening uden at tage vare på mennesker og miljø. Men vi ved også, at vi ikke er i stand til at tage os af mennesker og miljø uden at opnå indtjening. Derfor tænker vi på samme tid på people, planet, profit - og lægger dette til grund for hele vores forretning.

I 2024 har vi fortsat vores arbejde med at nå vores strategiske mål. Store mål og ambitioner kræver også mere kapacitet. I den anledning har koncernens WeCare-afdelingen øget sin kompetence på klimaberegninger, indkøb med fokus på mad og drikke, Green Tech, processer og kommercielt perspektiv. Arbejdet med at konsolidere data og gøre sig klar til kommende lovkrav, som CSRD, er begyndt. PMI GoGreen, en applikation i vores økonomisystemer, som gør det muligt for hotellerne at have løbende kontrol over forbrug af energi, vand, vask af håndklæder og lagner samt madspild, er fortsat et fokusområde for os. I løbet af 2024 har WeCare-afdelingen også arbejdet med at støtte alle afdelinger med at inkludere bæredygtighedsarbejde i deres respektive strategier og mål. Formålet er at øge fokus og viden om bæredygtighedsstrategien i hele koncernen.

For yderlig information, henvises til koncernens redegørelse omkring samfundsansvar;
www.strawberry.no/samfunnsansvar

Selskabet er tilknyttet Global Compact samt støtter og respekterer Global Compacts 19 principper om miljø, antikorrupsion, menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder.

Selskabet støtter realiseringen af FN's mål for bæredygtighed.

Som medlem af initiativet for etisk handel, har vi forpligtet os til at bidrage til respekten for menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder i vores forsyningskæde. Der er i 2024 ikke erfaret brud på menneskerettigheder. Vi forventer heller ingen brud på menneskerettigheder i 2025.

Arbejdet med miljø, klima og bæredygtighed vil fortsætte i det kommende år, som vi vil fortsætte via projektet omkring WeCare. Dette understøttes videre af den fortsatte udvikling af kompetencer og ressourcer via koncernens WeCare-afdeling.

Selskabets aktiviteter omkring hoteldrift, der udelukkende foregår i Danmark, er der ikke identificeret nogle væsentlige risici relateret til bæredygtighed, miljø og klima.

Medarbejderforhold: Vores medarbejdere er vores vigtigste ressource, og vi har derfor stort fokus på at skabe et spændende, udviklende, trygt og sundt arbejdsmiljø, der tiltrækker og fastholder dygtige og kreative medarbejdere til gavn for iværksatte projekter og dermed vores kunder. Væsentligste risiko for vores medarbejdere er, hvis vi ikke er i stand til at undgå alvorlige arbejdsulykker og -skader.

Selskabet beskæftiget flere hundrede medarbejdere, og det er vores kommunikerede holdning, at vores samarbejdspartnere tilsvarende skal overholde gældende retningslinjer for miljø- og arbejdsforhold. Det

gælder desuden forhold omkring løn, ansættelsesvilkår og arbejdstagerrettigheder.

Der er i 2024 ikke konstateret brud på retningslinjerne, og der forventes ingen brud på retningslinjerne i 2025. Dette understøttes af selskabets løbende undervisning af medarbejderstaben for at undgå alvorlige arbejdsulykker og -skader, der har været udført i 2024 og tilsvarende planlægges for 2025.

Menneskerettigheder: Det er vores politik og klare målsætning i alle sammenhænge at overholde alle krav til ordentlig medarbejderpleje og ikke på nogen måde krænke menneskerettigheder. Det gælder både internt og i forholdet til samarbejdspartnere og underleverandører.

Som stor hotel operatør er vi i kontakt med mange forskellige kunder og samarbejdspartnere; fra alle samfundslag og med vidt forskellige baggrunde, nationaliteter, religiøse overbevisninger m.v. Det er afgørende for selskabet at alle behandles ens og med respekt for den mangfoldighed, der afspejler det samfund, vi lever i. Risikoen for brud på menneskerettigheder vurderes primært at være til stede i samarbejdspartneres egne kontraktforhold, hvilket vi via dialog om retningslinjer for samarbejde bestræber os på at undgå. Der er i 2024 ikke erfaret brud på menneskerettigheder. Vi forventer heller ingen brud på menneskerettigheder i 2025.

Korruption og bestikkelse: Selskabet har nul-tolerance omkring korruption og bestikkelse og stiller krav om, at alle ansatte agerer med integritet og transparens i alle relationer med eksterne samarbejdspartnere og myndigheder.

Via selskabets aktiviteter omkring hoteldrift, der udelukkende foregår i Danmark, er der ikke identificeret nogle væsentlige risici relateret til korruption og bestikkelse.

Der er i 2024 ikke konstateret korruptionsforhold, der har ændret koncernens opfattelse på området. Vi forventer ikke at konstatere sådanne forhold i 2025.

Redegørelse for politik for dataetik

Koncern-bestyrelsen har vedtaget en informations- og datasikkerhedspolitik, med det formål at beskytte personoplysninger og kritiske forretningsinformationer, og har fastlagt retningslinjer for beskyttelse mod, at der sker uautoriseret adgang til oplysninger eller uautoriseret offentliggørelse. Der indsamles kun personoplysninger i begrænset omfang, og kun personer med sagligt og fagligt ærinde har adgang til disse. Der bruges ikke aktivt data eller kunstig intelligens til at spore bevægelser eller præferencer hos privatpersoner, kunder, samarbejdspartnere eller medarbejdere. Vi anvender dog, som andre, cookies på vores hjemmesider for at kunne udarbejde statistikker over trafik og brugeradfærd på siderne. Ud fra disse statistikker kan vi sikre en bedre brugeroplevelse på hjemmesiderne.

Selskabet ønsker at opnå tilstrækkelige sikkerhedsforanstaltninger i forbindelse med indsamling, behandling, opbevaring og sletning af virksomhedens kritiske informationer og data. Dette ønskes opnået gennem:

- Beskyttelse af informationer mod brud på fortrolighed, integritet og tilgængelighed.
- Beskyttelse af informationer mod ødelæggelse og/eller manipulation.
- Beskyttelse af systemer og udstyr mod nedbrud og utilgængelighed.
- Sikker behandling af personoplysninger, jf. persondatapolitikken og håndbog for håndtering af personoplysninger.
- Sikker behandling af virksomhedens øvrige kritiske informationer, jf. retningslinjer og sikkerhedsforanstaltninger i IT-/datasikkerhedspolitik, og understøttende processer.
- Kontrol med eksterne samarbejdspartnere og leverandører.
- Minimering af risici for tab af data og brud på informationssikkerheden.

Det er selskabets opfattelse, at de implementerede politikker og værktøjer udgør et foreløbigt tilstrækkeligt grundlag til at afbøde eventuelle risici forbundet med indsamling og behandling af informationer og data. Der er i

forlængelse heraf ikke formuleret en egentlig politik for dataetik

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Nettoomsætning	3	430.952	400.127
Andre driftsindtægter		(1.633)	1.962
Vareforbrug		(84.649)	(74.644)
Andre eksterne omkostninger	4	(202.111)	(178.004)
Bruttoresultat		142.559	149.441
Personaleomkostninger	5	(115.792)	(118.451)
Af- og nedskrivninger	6	(10.162)	(13.697)
Driftsresultat		16.605	17.293
Andre finansielle indtægter	7	419	6.480
Andre finansielle omkostninger	8	(19.819)	(16.622)
Resultat før skat		(2.795)	7.151
Skat af årets resultat	9	721	3.824
Årets resultat	10	(2.074)	10.975

Balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		242	417
Immaterielle aktiver	11	242	417
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.492	5.162
Indretning af lejede lokaler		17.534	22.907
Materielle aktiver	12	22.026	28.069
Udskudt skat	14	21.500	22.100
Finansielle aktiver	13	21.500	22.100
Anlægsaktiver		43.768	50.586
Råvarer og hjælpematerialer		1.379	1.704
Varebeholdninger		1.379	1.704
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		22.690	17.367
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		287.153	327.446
Andre tilgodehavender		0	2.771
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		2.273	953
Periodeafgrænsningsposter	15	47	6.244
Tilgodehavender		312.163	354.781
Likvide beholdninger		1.217	1.166
Omsætningsaktiver		314.759	357.651
Aktiver		358.527	408.237

Passiver

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Virksomhedskapital		500	500
Overført overskud eller underskud		(90.998)	(88.924)
Egenkapital		(90.498)	(88.424)
Modtagne forudbetalinger fra kunder		9.847	8.343
Leverandører af varer og tjenesteydelser		35.409	31.467
Gæld til tilknyttede virksomheder		393.465	452.989
Anden gæld		10.304	3.862
Kortfristede gældsforpligtelser		449.025	496.661
Gældsforpligtelser		449.025	496.661
Passiver		358.527	408.237
Usikkerhed vedrørende fortsat drift	1		
Begivenheder efter balancedagen	2		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	16		
Eventualforpligtelser	17		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	18		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmessige vilkår	19		
Koncernforhold	20		

Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	500	(88.924)	(88.424)
Årets resultat	0	(2.074)	(2.074)
Egenkapital ultimo	500	(90.998)	(90.498)

Noter

1 Usikkerhed vedrørende fortsat drift

Selskabet har tabt sin egenkapital, men forventer et overskud for 2024. Selskabet er afhængig af fortsat finansiering fra koncernen

Koncernens moderselskab, Strawberry Hospitality Group AS, har for at understøtte selskabet bekræftet, at Strawberry Hospitality Group AS vil sørge for fortsat drift i selskabet. Dette indebærer, men er ikke afgrænset til, at Strawberry Hospitality Group AS vil sørge for nødvendig likviditet til selskabet i form af lån og/eller egenkapital tilskud for at kunne finansiere fortsat drift i selskabet.

Det er vurderingen, at moderselskabet har det nødvendige finansielle beredskab til at honorere støtteerklæringen.

Baseret på dette er det ledelsens vurdering, at der ikke er usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften, og regnskabet er aflagt med fortsat drift for øje.

2 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

3 Nettoomsætning

Selskabets omsætning består primært af hotelaktivitet og deraf afledte aktiviteter, herunder salg af hotelværelser, mad og drikke samt afholdte konferencer. Al omsætning er salg i Danmark.

4 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Lovpligtig revision	177	175
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	8	8
Andre ydelser	113	67
	298	250

5 Personaleomkostninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Gager og lønninger	104.312	108.188
Pensioner	11.056	9.573
Andre omkostninger til social sikring	424	690
	115.792	118.451
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	202	227

I henhold til ÅRL § 98b, stk. 3 er ledelsesvederlag ikke oplyst.

6 Af- og nedskrivninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	175	176
Afskrivninger på materielle aktiver	9.987	13.521
	10.162	13.697

7 Andre finansielle indtægter

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	394	6.141
Valutakursreguleringer	22	331
Øvrige finansielle indtægter	3	8
	419	6.480

8 Andre finansielle omkostninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	19.631	16.046
Valutakursreguleringer	58	292
Øvrige finansielle omkostninger	130	284
	19.819	16.622

9 Skat af årets resultat

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Ændring af udskudt skat	600	(3.700)
Refusion i sambeskatning	(1.321)	(124)
	(721)	(3.824)

10 Forslag til resultatdisponering

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Overført resultat	(2.074)	10.975
	(2.074)	10.975

11 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver t.kr.
Kostpris primo	593
Kostpris ultimo	593
Af- og nedskrivninger primo	(176)
Årets afskrivninger	(175)
Af- og nedskrivninger ultimo	(351)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	242

12 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Indretning af lejede lokaler t.kr.
Kostpris primo	15.132	55.994
Tilgange	2.075	1.869
Kostpris ultimo	17.207	57.863
Af- og nedskrivninger primo	(9.970)	(33.087)
Årets afskrivninger	(2.745)	(7.242)
Af- og nedskrivninger ultimo	(12.715)	(40.329)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	4.492	17.534

13 Finansielle aktiver

	Udskudt skat t.kr.
Kostpris primo	22.100
Afgange	(600)
Kostpris ultimo	21.500
Regnskabsmæssig værdi ultimo	21.500

14 Udskudt skat

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Fremførbare skattemæssige underskud	21.500	22.100
Udskudt skat i alt	21.500	22.100

	2024	2023
Bevægelser i året	t.kr.	t.kr.
Primo	22.100	18.400
Indregnet i resultatopgørelsen	(600)	3.700
Ultimo	21.500	22.100

Udskudte skatteaktiver

Udskudt skat er indregnet på baggrund af forventet indtjening de kommende 4 år.

Selskabet har et ikke-aktiveret skatteaktiv på 7.952 t.kr.

15 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger.

16 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	3.613.180	3.722.116

Huslejen er omsætningsafhængig med en minimumsbetaling i henhold til huslejekontrakten med Københavns Lufthavn. Ved opgørelse af lejeforpligtelsen er der taget afsæt i minimumslejen for uopsigelighedsperioden.

17 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Choice Hotels & Resorts A/S som administrationselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskatteovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Selskabet deltager i koncern cash pool ordning i Strawberry Hospitality Group AS. Selskabet hæfter solidarisk for den samlede gæld med alle øvrige selskaber i ordningen.

18 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Følgende selskaber har bestemmende indflydelse over virksomheden, grundet direkte eller indirekte ejerskab:

- Choice Hotels & Resorts A/S, København, Danmark
- Choice Hotels & Resorts AS, Oslo, Norge
- Strawberry Hotels AS, Oslo, Norge
- Strawberry Hospitality Group AS, Oslo, Norge
- Strawberry Group AS, Oslo, Norge
- Strawberry Holding AS, Oslo, Norge

Følgende personer udøver ultimativt bestemmende indflydelse over virksomheden, via ejerandele og stemmerettigheder:

- Petter Anker Stordalen, Oslo, Norge

19 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

20 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:
Strawberry Holding AS, Oslo, Norge

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
Strawberry Hotels AS, Oslo, Norge

Koncernregnskabet for Strawberry Hotels AS kan rekvireres på følgende adresse:

Frederik Stangs gate 22-24, Oslo, Norge

Eller online via; https://assets.strawberry.no/koncernregnskap_strawberry_hotels_as_2024.pdf

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter modtagne og ansøgte kompensationer til virksomheder i økonomisk krise som følge af COVID-19.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for normale lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år, dog maksimalt rest løbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejet lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	3-10 år

Indretning af lejede lokaler afskrives maksimalt over lejekontraktens løbetid. Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse, idet denne indgår i pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Strawberry Hotels AS, Oslo, Norge, ORG-nr. 990 465 339.