

Kim Jepsen ApS

CVR-nummer 31 36 46 71

Årsrapport 2013/2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 29/8 14



Kim Kühne Jepsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Selskabsoplysninger | 2 |
| Påtegning og erklæring | |
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors reviewerklæring | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
| Resultatopgørelse | 9 |
| Aktiver | 10 |
| Passiver | 11 |
| Noter | 12 |

Selskabsoplysninger

Selskab

Kim Jepsen ApS
Jyllandsgade 45-49
6700 Esbjerg

| | |
|-------------------|--------------------------------|
| Telefon: | 75 45 10 99 |
| E-mail: | esbjerg@vinoble.dk |
| Hjemstedskommune: | Esbjerg |
| CVR-nummer: | 31 36 46 71 |
| Regnskabsperiode: | 1. april 2013 - 31. marts 2014 |

Direktion

Kim Kühne Jepsen

Revisor

Dansk Revision Esbjerg
Registreret revisionsaktieselskab
Smedevej 33, Postboks 3059
6710 Esbjerg V

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. april 2013 - 31. marts 2014 for Kim Jepsen ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2013 - 31. marts 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, 29. august 2014

Direktionen:



Kim Kühne Jepsen

Den uafhængige revisors reviewerklæring

Til kapitalejeren i Kim Jepsen ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Kim Jepsen ApS for regnskabsåret 1. april 2013 - 31. marts 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.


Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2013 - 31. marts 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg V, 29. august 2014

Dansk Revision Esbjerg

Registreret revisionsaktieselskab



Ole Pedersen

Registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive handelsvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses ikke for tilfredsstillende.

Der forventes positiv drift for kommende perioder og således reetablering af selskabets egenkapital.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen

Anvendt regnskabspraksis

med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

| | |
|---|--------|
| Indretning af lejede lokaler | 5-7 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til anskaffessum, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v."

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under kortfristede gældsforpligtelser.

| Note | Resultatopgørelse | 2013/14 DKK | 2012/13 1.000 DKK |
|------|---|-----------------|----------------------|
| | Perioden 1. april - 31. marts | | |
| | Bruttofortjeneste | 768.532 | 865 |
| 1 | Personaleomkostninger | -914.184 | -598 |
| | Afskrivninger, anlægsaktiver | -92.059 | -85 |
| | Resultat før finansielle poster | -237.711 | 182 |
| | Finansielle indtægter | 863 | 1 |
| | Finansielle omkostninger | -156.796 | -93 |
| | Resultat før skat | -393.644 | 90 |
| 2 | Skat af årets resultat | 92.108 | -25 |
| | Årets resultat | -301.536 | 65 |
| | Forslag til resultatdisponering: | | |
| | Overført resultat primo | 48.201 | 31 |
| | Overført fra overkurs ved emission | 100.000 | 0 |
| | Årets resultat | -301.536 | 65 |
| | Til disposition i alt | -153.334 | 97 |
| | Udlodning af udbytte | 0 | 48 |
| | Overført resultat ultimo | -153.334 | 48 |
| | Resultatdisponering i alt | -153.334 | 97 |

| Note | Balance | 2013/14 DKK | 2012/13 1.000 DKK |
|------|---|------------------|----------------------|
| | Aktiver pr. 31. marts | | |
| | Indretning af lejede lokaler | 463.646 | 36 |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 83.169 | 105 |
| | Materielle anlægsaktiver | 546.816 | 141 |
| 3 | Andre værdipapirer og kapitalandele | 5.500 | 6 |
| | Deposita | 124.100 | 0 |
| | Finansielle anlægsaktiver | 129.600 | 6 |
| | Anlægsaktiver i alt | 676.416 | 147 |
| | Varebeholdning | 2.072.731 | 2.248 |
| | Varebeholdninger | 2.072.731 | 2.248 |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 101.892 | 127 |
| | Udsudte skatteaktiver | 102.737 | 11 |
| | Andre tilgodehavender | 98.198 | 78 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 108.124 | 0 |
| | Tilgodehavender | 410.951 | 215 |
| | Likvide beholdninger | 33.524 | 11 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 2.517.205 | 2.474 |
| | Aktiver i alt | 3.193.621 | 2.621 |

| Note | Balance | 2013/14 DKK | 2012/13 1.000 DKK |
|------|---|------------------|----------------------|
| | Passiver pr. 31. marts | | |
| | Virksomhedskapital | 130.000 | 125 |
| | Overført resultat | -153.334 | 48 |
| 4 | Egenkapital i alt | -23.334 | 173 |
| | Pengeinstitutter | 2.874.717 | 967 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 177.856 | 1.224 |
| | Selskabsskat | 0 | 27 |
| | Anden gæld | 164.382 | 182 |
| | Forslag til udbytte for regnskabsåret | 0 | 48 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 3.216.955 | 2.448 |
| | Gælds- og hensatte forpligtelser i alt | 3.216.955 | 2.448 |
| | Passiver i alt | 3.193.621 | 2.621 |
| 6 | Eventualforpligtelser | | |
| 7 | Leje- og leasingforpligtelser | | |
| 8 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

| Noter | 2013/14 | 2012/13 | | | |
|----------|--|-------------------------------|----------------------|-------------|------------|
| | DKK | 1.000 DKK | | | |
| 1 | Personaleomkostninger | | | | |
| | Løn og gager | 815.613 | 509 | | |
| | Pensioner | 22.000 | 19 | | |
| | Andre omkostninger til social sikring | 76.571 | 70 | | |
| | Personaleomkostninger i alt | 914.184 | 598 | | |
| 2 | Skat af årets resultat | | | | |
| | Skat af årets resultat | -106.275 | 33 | | |
| | Regulering af udskudt skat | 14.167 | -8 | | |
| | Skat af årets resultat i alt | -92.108 | 25 | | |
| 3 | Andre værdipapirer og kapitalandele | | | | |
| | Kostpris 1. april | 5.500 | 6 | | |
| | Kostpris 31. marts | 5.500 | 6 | | |
| | Andre værdipapirer og kapitalandele i alt | 5.500 | 6 | | |
| 4 | Egenkapital | | | | |
| | Virksom- hedskapi- tal | Overkurs ved emis- sion | Overført resultat | I alt | |
| | 1.000 DKK | 1.000 DKK | 1.000 DKK | 1.000 DKK | |
| | Saldo primo | 125 | 0 | 48 | 173 |
| | Kapitalforhøjelse | 5 | 0 | 0 | 5 |
| | Kapitalforhøjelse | 0 | 100 | 0 | 100 |
| | Overkurs anvendt ved resultatdisponering | 0 | -100 | 100 | 0 |
| | Årets resultat | 0 | 0 | -302 | -302 |
| | Egenkapital ultimo | 130 | 0 | -153 | -23 |

Virksomhedskapitalen er sammensat af 130 anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

6 Eventualforpligtelser

Ingen.

| Noter | 2013/14 | 2012/13 |
|--------------|---------|-----------|
| | DKK | 1.000 DKK |

7 Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har endvidere en huslejeforpligtelse. Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 365.000 pr. år og har en resterende løbetid på 51 måneder.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der afgivet virksomhedspant kr. 2.300.000.

Der er endvidere stillet bankgaranti svarende til 6 måneders husleje, kr.t. 130.