

***Lolland Udlejning og Erhvervsservice ApS***

***V. Henriksens Vej 5  
4930 Maribo***

***CVR-nr. 38794671***

***ÅRSRAPPORT  
for perioden  
1. januar 2024 til 31. december 2024***

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 19/3 2025

---

Søren Sloth Jensen  
dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	3
---------------------------	---

**Påtegninger**

Ledespåtegning .....	4
----------------------	---

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	5
---	---

**Ledelsesberetning mv.**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	11
-------------------------	----

Balance .....	12
---------------	----

Egenkapitalopgørelse .....	14
----------------------------	----

Noter .....	15
-------------	----

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Lolland Udlejning og Erhvervsservice ApS V. Henriksens Vej 5 4930 Maribo
	E-mail: sj@bar2.dk
	CVR-nr.: 38 79 46 71
	Stiftet: 14. juli 2017
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
	Kundenr.: 555
<b>Bestyrelse</b>	Claus Hemming Larsen, formand Henrik Jørgensen Per Allan Hansen Steffen Bak Søren Sloth Jensen
<b>Direktion</b>	Søren Sloth Jensen
<b>Pengeinstitut</b>	Lollands Bank Vestergade 3 4930 Maribo
<b>Revisor</b>	Buch & Nørgaard A/S Kleins Vej 7 4930 Maribo
<b>Ejerforhold</b>	CHL Holding 2018 ApS, Engvej 14, 4930 Maribo H.C.J. Maribo Holding ApS, Skelstrupvej 42, 4930 Maribo PH Invest Nakskov ApS, Tårsvej 249, 4900 Nakskov Sloth Jensen Holding ApS, Engpibervej 25, 4930 Maribo STEFFEN BAK HOLDING ApS, Vestre Landevej 232, 4952 Stokkemarke

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Lolland Udlejning og Erhvervsservice ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maribo, den 19/3 2025

### **Direktion**

Søren Sloth Jensen

### **Bestyrelse**

Claus Hemming Larsen  
Formand

Henrik Jørgensen

Per Allan Hansen

Steffen Bak

Søren Sloth Jensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### **Til kapitalejerne i Lolland Udlejning og Erhvervsservice ApS**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Lolland Udlejning og Erhvervsservice ApS for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Maribo, den 19/3 2025

Buch & Nørgaard A/S

CVR-nr.: 71344517

Jan Buch  
Registreret revisor  
mne2445

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har bestået i at drive udlejning af fast ejendom og erhvervsløsøre samt anden hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Lolland Udlejning og Erhvervsservice ApS for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttfortjeneste.

#### Bruttfortjeneste

Bruttfortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter huslejeindtægter og indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at lejen optjenes i henhold til de indgåede kontrakter.

#### Investeringsjendommenes driftsomkostninger

Investeringsjendommenes driftsomkostninger omfatter ejendomsskatter, forsikring og vedligeholdelse samt

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

fællesomkostninger.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Investeringsejendomme er ejendomme, der besiddes for at opnå lejeindtægter og kapitalgevinster ved et eventuelt efterfølgende salg.

Investeringsejendomme måles ved første indregning til kostpris, der omfatter ejendommens købspris og eventuelle direkte tilknyttede omkostninger.

Investeringsejendomme måles efterfølgende til kostpris med fradrag af afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Brugstid

Restværdi

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Bygninger 50 år 0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>237.067</b>	<b>221</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-32.688	-33
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>204.379</b>	<b>188</b>
Andre finansielle indtægter .....	474	0
Andre finansielle omkostninger .....	-41.141	-47
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>163.712</b>	<b>141</b>
Skat af årets resultat .....	-29.942	-24
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>133.770</b>	<b>117</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	60.000	0
Overført resultat .....	73.770	117
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>133.770</b>	<b>117</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024  
 AKTIVER

	2024	2023 kr. 1000
Grunde og bygninger.....	1.572.400	1.605
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>1.572.400</b>	<b>1.605</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>1.572.400</b>	<b>1.605</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	0	9
Selskabsskat .....	0	1
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>0</b>	<b>10</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>0</b>	<b>74</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>0</b>	<b>84</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>1.572.400</b>	<b>1.689</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024  
PASSIVER

	2024	2023 kr. 1000
Virksomhedskapital.....	200.000	200
Overført resultat .....	555.536	482
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	60.000	0
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>815.536</b>	<b>682</b>
Kreditinstitutter .....	0	833
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>0</b>	<b>833</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	0	116
Kreditinstitutter .....	674.403	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	27.082	17
Selskabsskat .....	19.842	0
Anden gæld .....	26.162	32
Periodeafgrænsningsposter.....	9.375	9
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>756.864</b>	<b>174</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>	<b>756.864</b>	<b>1.007</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>1.572.400</b>	<b>1.689</b>

- 1 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024	2023 kr. 1000
Virksomhedskapital primo .....	200.000	200
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>200.000</b>	<b>200</b>
Overført resultat, primo .....	481.766	365
Årets resultat .....	133.770	117
Foreslået udbytte .....	-60.000	0
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>555.536</b>	<b>482</b>
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo .....	0	40
Foreslået udbytte .....	60.000	0
Udloddet udbytte .....	0	-40
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo .....</b>	<b>60.000</b>	<b>0</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>815.536</b>	<b>682</b>

NOTER

2024 2023  
kr. 1000

**1 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Der er ikke påtaget eventualforpligtelser.

**2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er tinglyst ejerpantebrev i ejendommen på kr. 2.000.000, som ligger til sikkerhed for gæld til banken.

Ejendommens bogførte værdi udgør kr. 1.572.400 pr. regnskabsdato.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Søren Sloth Jensen

Navn returneret af MitId: Søren Sloth Jensen  
Direktør, Bestyrelsesmedlem og Dirigent  
ID: 5556d017-eee3-4f5f-aa21-b0a3375728f1  
IP-adresse: 5.186.39.78:9702  
Dato for underskrift: 21-03-2025 06:44:23 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Claus Larsen

Navn returneret af MitId: Claus Hemming Larsen  
Bestyrelsesformand  
ID: 000525a9-1d93-44c8-acb5-8c2365e6da6a  
IP-adresse: 87.57.243.57:22391  
Dato for underskrift: 20-03-2025 13:11:01 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Henrik Jørgensen

Navn returneret af MitId: Henrik Christian Jørgensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 229a0f21-890e-42d5-a7a4-0aeb1b4fedd6  
IP-adresse: 77.241.128.165:31969  
Dato for underskrift: 20-03-2025 13:52:03 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Per Allan Hansen

Navn returneret af MitId: Per Allan Hansen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 333b97a9-9881-4a8c-baf2-3f00e3c9c345  
IP-adresse: 185.108.102.41:6078  
Dato for underskrift: 20-03-2025 15:41:01 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Steffen Bak

Navn returneret af MitId: Steffen Bak  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 00701bd5-45e5-46d6-bdb7-b95c3e912c2e  
IP-adresse: 5.186.39.78:33974  
Dato for underskrift: 20-03-2025 13:09:03 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Jan Buch

Navn returneret af MitId: Jan Ole Buch  
Revisor  
ID: 514a0fad-7230-4fc7-8af8-5ec2c2524551  
IP-adresse: 80.209.81.178:35733  
Dato for underskrift: 21-03-2025 08:57:45 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: c48ad5mPhWU252426343