

---

# Storm Equestrian ApS

**CVR-nr.: 42216771**

Torvegade 21 5 th  
1400 København K

Årsrapport  
1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**24/06/2025**

---

**Oliver Storm Pallesen**  
Dirigent

---



**Indhold**

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** Storm Equestrian ApS  
Torvegade 21 5 th  
1400 København K

CVR-nr.: 42216771  
Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2024 - 31. december 2024 for Storm Equestrian ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Torvegade 21, den 24/06/2025

## Direktion

Sebastian Anthon Storm Pallesen

Oliver Anthon Storm Pallesen

Stephanie Anthon Storm Pallesen

# Ledelsesberetning

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er er salg af heste udstyr.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning (evt.)**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## **Bogføringsprocedure for Storm Equestrian ApS**

CVR-nr.: 42216771

Dette dokument beskriver de procedurer, der ligger til grund for bogføringen i Storm Equestrian ApS.

### **Dokumentstatus**

Dokumentet er udarbejdet den 24. juni 2025.

Dokumentet er senest opdateret den 24. juni 2025.

### **Ansvarlige for bogføringen**

Den ansvarlige for virksomhedens bogføring er Oliver Storm-Pallesen, ejer.

### **Eksterne bogføringsopgaver**

Storm Equestrian ApS anvender ingen ekstern bogholder eller revisor til den løbende bogføring. Alt bogføringsarbejde varetages internt af virksomhedens ejer.

### **Anvendt bogføringssystem**

Storm Equestrian ApS benytter Billy regnskabsprogram til digital bogføring.

### **Anvendt kontoplan**

Virksomheden anvender Billys standardkontoplan tilpasset virksomhedens drift og branche. Kontoplanen revideres efter behov og opdateres i takt med ændringer i virksomhedens aktiviteter.

Fremgangsmåden for at bogføre salg er følgende: Når en ydelse er leveret, udstedes en faktura i Billy og fakturaen udlignes i bank afstemningsmodulet.

Fremgangsmåden for køb er følgende: Købsbilag uploades til Billy, hvorefter det registreres under den relevante udgiftskonto. Vedhæftning af bilag sikres for hver postering.

### **Afstemning af bogføring**

Virksomhedens løbende registreringer afstemmes kvartalvis. Følgende poster indgår i afstemningen: bankbeholdning, tilgodehavender, leverandørgæld og moms.

Bankafstemning foretages via Billys bankafstemnings modul med virksomhedens bankkonto.

### **Opbevaring af regnskabsmateriale**

Regnskabsmateriale opbevares digitalt i Billy regnskabsprogram, som lagrer data på Google Cloud Platform. Der foretages backup hvert 15. minut til Microsoft Azure. Bilag og vedhæftninger gemmes hos Amazon Web Services. Alle udbydere har ISO 27001-certificering.

For at sikre datasikkerhed anvender Billy stærk kryptering, adgangskodepolitik, totrinsgodkendelse (hvis aktiveret), samt logging af brugerhandlinger. Regnskabsmateriale opbevares ikke fysisk.

### **Tilgængelighed for myndigheder**

Vi sikrer hurtig adgang til regnskabsmateriale ved at benytte et cloudbaseret regnskabssystem, som muliggør adgang fra alle enheder med internetadgang. Materiale kan eksporteres som CSV- eller PDF-filer ved få klik. Alle bilag nummereres og opbevares sammen med posteringer, hvilket gør det nemt for myndigheder at følge kontrolsporet.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Personaleomkostninger			0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver			-17.804
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>0</b>	<b>-17.804</b>
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>0</b>	<b>-17.804</b>
Skat af årets resultat			0
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>-17.804</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen			0
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode			0
Overført resultat			-17.804
<b>I alt</b>			<b>-17.804</b>

## Balance 31. december 2024

### Aktiver

	Note	2024	2023
Fremstillede varer og handelsvarer		kr.	kr.
			0
<b>Varebeholdninger i alt</b>			<b>0</b>
Andre tilgodehavender		1.377	1.377
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>1.377</b>	<b>1.377</b>
Likvide beholdninger		14.419	14.419
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>15.796</b>	<b>15.796</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>15.796</b>	<b>15.796</b>

## Balance 31. december 2024

### Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		40.002	40.002
Overført resultat		-27.198	-27.198
Forslag til udbytte			0
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>12.804</b>	<b>12.804</b>
Skyldig selskabsskat		2.992	2.992
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.992</b>	<b>2.992</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.992</b>	<b>2.992</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>15.796</b>	<b>15.796</b>

# Noter

## 1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2024</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	0
Storm Equestrian ApS har ingen ansatte.	