
Midtjyske Øjenklinik I/S

CVR-nr.: 44510081

Vejlevej 1
7400 Herning

Årsrapport
15. december 2023 - 31. december 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

03/06/2025

Jens Aagaard
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Midtjyske Øjenklinik I/S
Vejlevej 1
7400 Herning

CVR-nr.: 44510081
Regnskabsår: 15/12/2023 - 31/12/2024

Bankforbindelse Lægernes Bank A/S

Revisor KROGH & THOMSEN I/S
Ulvehavevej 36
7100 Vejle
DK Danmark
CVR-nr.: 19154408
P-enhed: 1003701975

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2024 for Midtjyske Øjenklinik I/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 12/05/2025

Direktion

Jeppé Kusk Clausen

Jens Aagaard

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Midtjyske Øjenklinik I/S.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Midtjyske Øjenklinik I/S for regnskabsåret 15. december 2023 - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 15. december 2023 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion. En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis. Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar, at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 12/05/2025

KROGH & THOMSEN I/S
CVR-nr.: 19154408
Carsten Thomsen, mne1341
registreret revisor FSR

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet driver øjenklinikvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen udviser et overskud på kr. 4.051.532. Balancen pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 1.885.961. Årets resultat anses som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Generelt

Resultatopgørelse

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

Alle væsentlige indtægter og udgifter er periodiseret, således de omfatter den fulde regnskabsperiode. Leasingydelse indregnes på forfaldstidspunktet.

BRUTTOFORTJENESTE:

Virksomheden har i henhold til årsregnskabsloven valgt at sammendrage posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger til én regnskabspost, benævnt bruttofortjeneste. I bruttofortjenesten er indregnet kompensation for Covid-19.

NETTOOMSÆTNING:

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen i det år, hvor detailomsætningen har fundet sted.

PERSONALEOMKOSTNINGER:

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pension samt sociale bidrag. Lønrefusion er fratrukket lønninger.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER:

Andre eksterne omkostninger omfatter udgifter til markedsføring, salg, lokaler, administration samt øvrige omkostninger.

FINANSIELLE OMKOSTNINGER:

Finansielle omkostninger omfatter renteudgifter.

Balance

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

Materielle anlægsaktiver indregnes til anskaffelsesværdi. Der foretages herefter afskrivninger lineært over følgende levetider:

Inventar og driftsmidler	10 år
--------------------------	-------

Mindre nyanskaffelser u/kr. 15.000 samt aktiver med kort levetid udgiftsføres i anskaffelsesåret.

FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:

Depositum er optaget til anskaffelsesværdier.

TILGODEHAVENDER:

Tilgodehavender opføres til pålydende værdi.

GÆLDSPOSTER:

Gælds brevet er medregnet med den nominelle gæld.

Anden gæld er ligeledes medregnet med de nominelle beløb.

SKAT:

Der er ikke afsat skat af årets resultat, da Interessentskabet ikke et selvstændigt skattesubjekt.

Resultatopgørelse 15. dec. 2023 - 31. dec. 2024

	Note	2023/24 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		6.159.975
Personaleomkostninger	1	-2.001.654
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-106.250
Resultat af ordinær primær drift		4.052.071
Øvrige finansielle omkostninger		-539
Ordinært resultat før skat		4.051.532
Skat af årets resultat		0
Årets resultat		4.051.532
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		4.051.532
I alt		4.051.532

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2023/24
		kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		900.000
Materielle anlægsaktiver i alt		900.000
Deposita		87.500
Finansielle anlægsaktiver i alt		87.500
Anlægsaktiver i alt		987.500
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		630.642
Andre tilgodehavender		1.873
Periodeafgrænsningsposter		4.100
Tilgodehavender i alt		636.615
Likvide beholdninger		466.689
Omsætningsaktiver i alt		1.103.304
AKTIVER I ALT		2.090.804

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2023/24
		kr.
Registreret kapital mv.		300.000
Overført resultat		1.585.961
Egenkapital i alt		1.885.961
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		204.843
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		204.843
Gældsforpligtelser i alt		204.843
PASSIVER I ALT		2.090.804

Noter

1. Personaleomkostninger

	2023/24
	kr.
Gager	1.579.543
Pensioner	397.751
Andre udgifter til social sikring	24.360
	<u>2.001.654</u>

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2023/24
	kr.
Inventar og driftsmidler	106.250
	<u>106.250</u>

3. Oplysning om eventualforpligtelser

Sikkerhedsstillelser:

Ingen.

Andre forpligtelser:

Leasingydelse - 1 aftale	425.000
--------------------------	---------

4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	2023/24
	4