

---

# NIBON YA ApS

**CVR-nr.: 31432081**

Vesterbrogade 15  
1620 København V

Årsrapport  
1. oktober 2023 - 30. september 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**27/12/2024**

---

**Wangzhu Xia**  
**Dirigent**

---



**Indhold**

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** NIBON YA ApS  
Vesterbrogade 15  
1620 København V

CVR-nr.: 31432081  
Regnskabsår: 01/10/2023 - 30/09/2024

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. oktober 2023 - 30. september 2024 for NIBON YA ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

København, den 26/12/2024

## Direktion

Wangzhu Xia

# Ledelsesberetning

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive restaurant, dermed beslægtet virksomhed.

## **Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet udviser et underskud på t. kr. 201 efter skat. Direktionen anser årets resultat som utilfredsstillende.

## **Kapitaltab**

Selskabets egenkapital udgør t. kr. - 334 og selskabets egenkapital er således tabt.

Selskabets væsentligste kreditor er selskabets ejer. Selskabets ejer har erklæret at ville stille sin mellemregningskonto til rådighed for selskabet 12 måneder fra balancedagen.

Selskabet har i øvrigt betalt sine kreditorer løbende ved forfald.

Det er således direktionens vurdering, at selskabet kan fortsætte uden særlige tiltag.

Direktionen forventer at kunne reetablere selskabets egenkapital inden for 2 regnskabsår ved drift.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fradå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indretning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet som artsopdelt resultatopgørelse.

Posterne "Nettoomsætning", "Direkte omkostninger" og "Andre eksterne omkostninger" i selskabets offentliggjorte årsrapport er sammendraget i en uspecificeret post kaldet "Bruttofortjeneste".

## Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

## Direkte omkostninger

Varekøb omkostningsføres når levering og risikoovergang er overgået til selskabet. I posten reguleres der for varelager.

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

**Balancen****Immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Goodwill 10 år (10%) (fuldt afskrevet)

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-10 år (10-33%)

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under bruttoresultat.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skat reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, hvilket normalt vil svare til den nominelle restgæld.

## Resultatopgørelse 1. okt. 2023 - 30. sep. 2024

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>1.268.095</b>	<b>1.365.239</b>
Lønninger		-1.368.843	-1.322.122
Andre omkostninger til social sikring		-41.428	-30.212
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-59.166	-40.242
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-201.342</b>	<b>-27.337</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-139	-23.626
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-201.481</b>	<b>-50.963</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-201.481</b>	<b>-50.963</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-201.481	-50.963
<b>I alt</b>		<b>-201.481</b>	<b>-50.963</b>

## Balance 30. september 2024

### Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
Goodwill		kr. 0	kr. 0
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		116.811	175.977
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>116.811</b>	<b>175.977</b>
Andre tilgodehavender		314.239	311.881
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>314.239</b>	<b>311.881</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>431.050</b>	<b>487.858</b>
Råvarer og hjælpematerialer		53.000	53.000
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>53.000</b>	<b>53.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		391	2.166
Andre tilgodehavender		2.121	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>2.512</b>	<b>2.166</b>
Likvide beholdninger		126.844	403.162
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>182.356</b>	<b>458.328</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>613.406</b>	<b>946.186</b>

## Balance 30. september 2024

### Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		126.000	126.000
Overført resultat		-459.911	-258.429
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-333.911</b>	<b>-132.429</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		46.025	46.025
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>46.025</b>	<b>46.025</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.269	63.795
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		893.023	968.795
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>901.292</b>	<b>1.032.590</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>947.317</b>	<b>1.078.615</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>613.406</b>	<b>946.186</b>

# Noter

## 1. Oplysning om usikkerhed om going concern

Selskabets egenkapital er tabt.

Selskabets direktion har erklæret at vil stille sin mellemregningskonto til rådighed for selskabet 12 måneder fra balancedagen, og direktionen forventer således at selskabet kan fortsætte sin drift uden særlige tiltag.

Der henvises til ledelsens årsberetning.

## 2. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabets lejemål kan opsiges indenfor 6 måneder. Forpligtelsen vil ikke understige t. kr. 600.

## 3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

**2023/24**

4