

Genpart

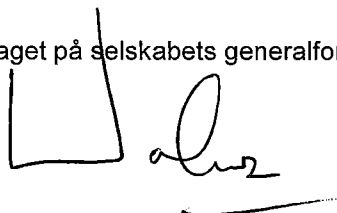
Erhvervs- og  
Selskabsstyrelsen

## Årsrapport for 2012

**Palmer Premium Paper and Packaging ApS**  
**Syvhøjvænge 120**  
**2625 Vallensbæk**  
**CVR nr: 26 18 30 81**

Således vedtaget på selskabets generalforsamling, den 27/5 2013

Dirigent:



# Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab for 1. januar 2012 - 31. december 2012</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 16

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2012 for Palmer Premium Paper and Packaging ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

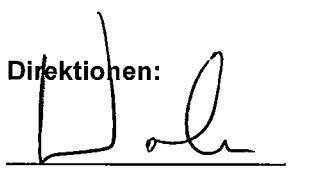
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012.

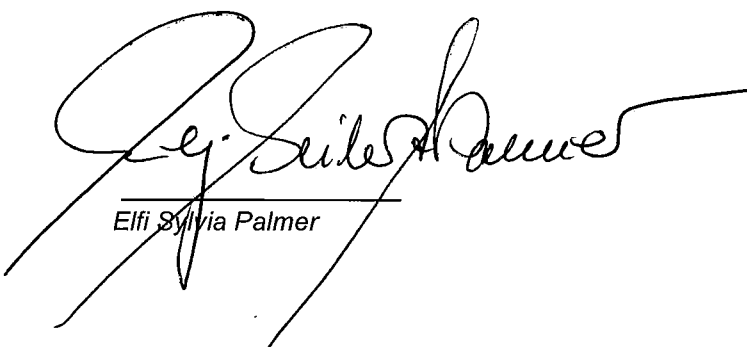
Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vallensbæk, den 3. april 2013

Direktionen:

  
Michael Elson Palmer

  
Elfi Sylvia Palmer

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Palmer Premium Paper and Packaging ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Palmer Premium Paper and Packaging ApS for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 3. april 2013

THORVALD REIN A/S

Jan Nielsen  
Statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

**Selskabet:** Palmer Premium Paper and Packaging ApS  
Syvbjergvænge 120  
2625 Vallensbæk

Telefon: 43 64 05 10  
Telefax: 43 64 05 30  
Hjemmeside: [www.p-ppp.dk](http://www.p-ppp.dk)  
E-mail: [palmer@p-ppp.dk](mailto:palmer@p-ppp.dk)  
CVR nr: 26 18 30 81  
Stiftet: 13. august 2001  
Hjemsted: Vallensbæk  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktionen:** Michael Elson Palmer  
Elfi Sylvia Palmer

**Revision:** Thorvald Rein  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Øster Allé 56, 1. sal  
2100 København

## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive agentur- og handelsvirksomhed med papir og emballageprodukter.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Efter ledelsens vurdering er der ikke usikkerheder ved indregning og måling af de forskellige regnskabsposter.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets aktivitet er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

Årets resultat anses for utilfredsstillende.

### Forventninger til 2013

Selskabets direktion forventer et positivt resultat for 2013.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Palmer Premium Paper and Packaging ApS for 2012 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B – virksomheder, med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttoresultat

Bruttofortjeneste/ Bruttotab består af nettoomsætning fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
---	----------

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.300 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25%.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december 2012

Note		2011 i 1.000 kr.
	<b>BRUTTORESULTAT</b>	95.910
1	Personaleomkostninger	<u>-124.914</u>
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	-29.004
	Andre finansielle indtægter	692
	Andre finansielle omkostninger	<u>-105</u>
	<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b>	-28.417
2	Skat af årets resultat	<u>4.289</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<u><u>-24.128</u></u>
	<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>	
	Overført resultat	<u>-24.128</u>
	<b>DISPONERET I ALT</b>	<u><u>-24.128</u></u>

**Balance pr. 31. december 2012**  
**AKTIVER**

Note

**ANLÆGSAKTIVER**

3 Materielle anlægsaktiver:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

0000**Anlægsaktiver i alt**00**OMSÆTNINGSAKTIVER**

Tilgodehavender:

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

20.466

51

Udskudt skatteaktiv

18.790

14

Tilgodehavende selskabsskat

6.052

4

Periodeafgrænsningsposter

10.131

10

Andre tilgodehavender

8.158963.59788

Likvide beholdninger:

Likvide midler

32.24648**Omsætningsaktiver i alt**95.843136**AKTIVER I ALT**95.843136

**2011**  
**i 1.000 kr.**

**Balance pr. 31. december 2012**  
**PASSIVER**

Note		2011 i 1.000 kr.
4	<b>EGENKAPITAL</b>	
	Selskabskapital	125.000
	Overført resultat	<u>-59.845</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>65.155</u>
	<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	9.311
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.727
	Anden gæld	<u>19.650</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>30.688</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>95.843</u>
5	Eventualforpligtelser	
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
7	Nærtstående parter	

## Noter

		2011 i 1.000 kr.
<b>1 PERSONALEOMKOSTNINGER</b>		
Lønninger og vederlag	110.000	130
Øvrige personaleomkostninger	<u>14.914</u>	<u>19</u>
	<u>124.914</u>	<u>149</u>
Det gennemsnitlige antal beskæftigede	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>2 SKAT AF ÅRETS RESULTAT</b>		
Regulering af udskudt skat	<u>-4.289</u>	<u>-7</u>
	<u>-4.289</u>	<u>-7</u>

## Noter

		<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
3	<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	
	Anskaffelsessum pr. 1. januar 2012	207.074
	Tilgang i året	0
	Afgang i året	0
		<hr/>
	Anskaffelsessum pr. 31. december 2012	207.074
		<hr/>
	Opskrivninger pr. 1. januar 2012	0
	Opskrivninger i år	0
	Opskrivninger tidligere år	0
		<hr/>
	Opskrivninger pr. 31. december 2012	0
		<hr/>
	Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2012	207.074
	Årets af- og nedskrivninger	0
	Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0
		<hr/>
	Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2012	207.074
		<hr/>
	<b>Bogført værdi pr. 31. december 2012</b>	<u><u>0</u></u>

## Noter

4	<b>EGENKAPITAL</b>	Pr. 01.01.2012	Udbetalt udbytte	Forslag til årets resultat fordeling	Pr. 31.12.2012
	Selskabskapital	125.000	0	0	125.000
	Overført resultat	<u>-35.717</u>	<u>0</u>	<u>-24.128</u>	<u>-59.845</u>
		<u><u>89.283</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>-24.128</u></u>	<u><u>65.155</u></u>

Selskabskapitalen er fordelt i anparter á kr. 1.000 og multipla heraf.

## Noter

### 5 EVENTUALFORPLIGTELSER

Der er ingen eventualforpligtelser.

### 6 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

### 7 NÆRTSTÅENDE PARTER

Palmer Premium Paper and Packaging ApS nærtstående parter omfatter følgende:

#### **Bestemmende indflydelse:**

Direktør Michael Elson Palmer og Direktør Elfi Sylvia Palmer.

#### **Ejerforhold:**

Ifølge selskabets ejerbogsfortegnelse er følgende kapitalejere noteret med bestemmende indflydelse:

Direktør Elfi Sylvia Palmer

Syvhøjvænge 120

2625 Vallensbæk