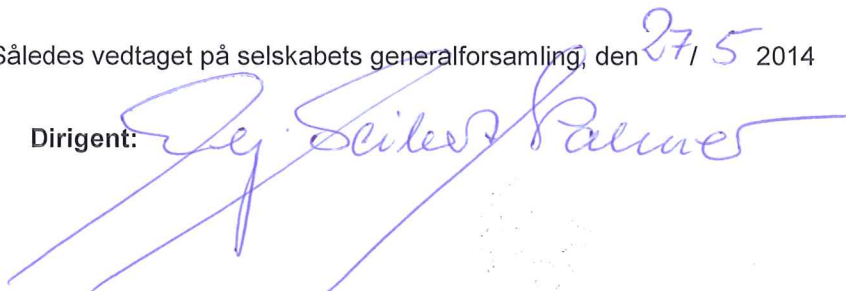


Årsrapport for 2013

Palmer Premium Paper and Packaging ApS
Syvhøjvænge 120
2625 Vallensbæk
CVR nr: 26 18 30 81

Således vedtaget på selskabets generalforsamling, den 27/5 2014

Dirigent:



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4 - 5
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab for 1. januar 2013 - 31. december 2013	
Anvendt regnskabspraksis	8 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13 - 14
Noter	15 - 18

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2013 for Palmer Premium Paper and Packaging ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vallensbæk, den 19. maj 2014

Direktion:


Michael Elson Palmer


Elfi Sylvia Palmer

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Palmer Premium Paper and Packaging ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Palmer Premium Paper and Packaging ApS for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vores konklusion skal vi gøre opmærksom på, at selskabet på statusdagen har tabt mere end halvdelen af den tegnede kapital og er omfattet af kapitaltabsbestemmelserne i selskabslovens § 119.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 19. maj 2014

THORVALD REIN A/S


Jan Nielsen
Statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet: Palmer Premium Paper and Packaging ApS
Syvbjergvænge 120
2625 Vallensbæk

Telefon: 43 64 05 10
Telefax: 43 64 05 30
Hjemmeside: www.p-ppp.dk
E-mail: palmer@p-ppp.dk
CVR nr.: 26 18 30 81
Stiftet: 13. august 2001
Hjemsted: Vallensbæk
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion: Michael Elson Palmer
Elfi Sylvia Palmer

Revision: Thorvald Rein A/S
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Øster Allé 56, 1. Sal
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive agentur- og handelsvirksomhed med papir og emballageprodukter.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Efter ledelsens vurdering er der ikke usikkerheder ved indregning og måling af de forskellige regnskabsposter.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets aktiviteter er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

Årets resultat anses for utilfredsstillende.

Forventninger til 2014

Selskabets direktion forventer et positivt resultat for 2014.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Palmer Premium Paper and Packaging ApS for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B - virksomheder, med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Bruttofortjeneste/ Bruttotab består af nettoomsætning fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
---	----------

Aktiver med en kostpris på under 12.300 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Anvendt regnskabspraksis

Balance (fortsat)

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 24,5%.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Resultatopgørelse for 1. januar 2013 - 31. december 2013

Note		2012 i 1.000 kr.
	BRUTTORESULTAT	153.468
1	Personaleomkostninger	<u>-156.432</u>
	DRIFTSRESULTAT	-2.964
2	Andre finansielle indtægter	368
3	Andre finansielle omkostninger	<u>-23</u>
	ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	-2.619
4	Skat af årets resultat	<u>-4.109</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u><u>-6.728</u></u>
	FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING	
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapital	0
	Overført resultat	<u>-6.728</u>
	DISPONERET I ALT	<u><u>-6.728</u></u>

Balance pr. 31. december 2013
AKTIVER

Note		2012 i 1.000 kr.
	ANLÆGSAKTIVER	
5	Materielle anlægsaktiver:	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0
		<u>0</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>0</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	
	Tilgodehavender:	
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	45.856
	Udskudt skatteaktiv	14.681
	Tilgodehavende selskabsskat	2.000
	Periodeafgrænsningsposter	0
	Andre tilgodehavender	15.941
		<u>78.478</u>
	Likvide beholdninger:	
	Likvide midler	87.513
		<u>87.513</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>165.991</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>165.991</u></u>

Balance pr. 31. december 2013
PASSIVER

Note		2012 i 1.000 kr.
6	EGENKAPITAL	
	Selskabskapital	125.000
	Overført resultat	-66.573
		<u>125</u>
		<u>-60</u>
	Egenkapital i alt	<u>65</u>
	 KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	16.380
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.184
	Anden gæld	90.000
		<u>9</u>
		<u>2</u>
		<u>20</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>31</u>
	 PASSIVER I ALT	<u>96</u>
		<u>165.991</u>
7	Eventualforpligtelser	
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
9	Nærtstående parter	

Noter

		2012 i 1.000 kr.
1 PERSONALEOMKOSTNINGER		
Lønninger og vederlag	148.200	110
Øvrige personaleomkostninger	<u>8.232</u>	<u>15</u>
	<u>156.432</u>	<u>125</u>
Det gennemsnitlige antal beskæftigede	<u>1</u>	<u>0</u>
2 ANDRE FINANSIELLE INDTÆGTER		
Øvrige finansielle indtægter	<u>368</u>	<u>1</u>
	<u>368</u>	<u>1</u>
3 ANDRE FINANSIELLE OMKOSTNINGER		
Øvrige finansielle omkostninger	<u>23</u>	<u>0</u>
	<u>23</u>	<u>0</u>
4 SKAT AF ÅRETS RESULTAT		
Regulering af udskudt skat	<u>4.109</u>	<u>-4</u>
	<u>4.109</u>	<u>-4</u>

Noter

		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
5	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	
	Anskaffelsessum pr. 1. januar 2013	207.074
	Tilgang i året	0
	Afgang i året	0
		0
	 Anskaffelsessum pr. 31. december 2013	 207.074
	 Opskrivninger pr. 1. januar 2013	 0
	Opskrivninger i år	0
	Opskrivninger tidligere år	0
		0
	 Opskrivninger pr. 31. december 2013	 0
	 Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2013	 207.074
	Årets af- og nedskrivninger	0
	Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0
		0
	 Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2013	 207.074
	 Bogført værdi pr. 31. december 2013	 0

Noter

6	EGENKAPITAL	Pr. 01.01.2013	Udbetalt udbytte	Forslag til årets resultat- fordeling	Pr. 31.12.2013
	Selskabskapital	125.000	0	0	125.000
	Overført resultat	<u>-59.845</u>	<u>0</u>	<u>-6.728</u>	<u>-66.573</u>
		<u>65.155</u>	<u>0</u>	<u>-6.728</u>	<u>58.427</u>

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de sidste 5 år.

Selskabskapitalen er fordelt i anparter á 1.000 kr. og multipla heraf.

Noter

7 EVENTUALFORPLIGTELSER

Der er ingen eventualforpligtelser.

8 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

9 NÆRTSTÅENDE PARTER

Palmer Premium Paper and Packaging ApS nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse:

Direktør Michael Elson Palmer og Direktør Elfi Sylvia Palmer.

Ejerforhold:

Ifølge selskabets ejerbogsfortegnelse er følgende kapitalejere noteret med bestemmende indflydelse:

Direktør Elfi Sylvia Palmer

Syvhøjvænge 120

2625 Vallensbæk