
SCT Transport A/S

Stæremosen 21 - 23, 3250 Gilleleje

Årsrapport for 2020/21 (regnskabsår 1/10 - 30/9)

CVR-nr. 27 04 50 81

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 28/2 2022

Hanne Bødker-Petersen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
-------------------	---

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
--	---

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
---------------------	---

Hoved- og nøgletal	6
--------------------	---

Ledelsesberetning	7
-------------------	---

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	12
--	----

Balance 30. september	13
-----------------------	----

Egenkapitalopgørelse	15
----------------------	----

Noter til årsregnskabet	16
-------------------------	----

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for SCT Transport A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020/21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gilleleje, den 28. februar 2022

Direktion

Hanne Bødker-Petersen
adm. direktør

Christian Bødker-Petersen
direktør

Bestyrelse

Henning Bødker Christiansen
formand

Hanne Bødker-Petersen

Søren Harmundal Petersen

Christian Bødker-Petersen

Jørgen Kjeld Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i SCT Transport A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for SCT Transport A/S for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 28. februar 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Aslund Pedersen
statsautoriseret revisor
mne17120

Mogens Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne33240

Selskabsoplysninger

Selskabet	SCT Transport A/S Stæremosen 21 - 23 3250 Gilleleje CVR-nr.: 27 04 50 81 Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september Hjemstedskommune: Gribskov
Bestyrelse	Henning Bødker Christiansen, formand Hanne Bødker-Petersen Søren Harmundal Petersen Christian Bødker-Petersen Jørgen Kjeld Jensen
Direktion	Hanne Bødker-Petersen Christian Bødker-Petersen
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Milnersvej 43 3400 Hillerød
Pengeinstitut	Nordea Bank Danmark A/S

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	605.555	498.456	546.101	488.025	597.283
Bruttofortjeneste	57.965	44.794	50.967	62.180	65.803
Resultat af ordinær primær drift	18.833	3.069	14.074	26.152	25.861
Resultat af finansielle poster	-1.003	-1.079	-1.386	-1.464	-1.057
Årets resultat	17.073	6.017	16.694	23.942	22.793
Balance					
Balancesum	367.412	369.914	339.978	344.522	311.661
Egenkapital	140.841	123.768	117.751	119.057	95.114
Investering i materielle anlægsaktiver	11.726	52.364	49.935	47.534	44.687
Antal medarbejdere	262	260	268	253	254
Nøgletal i %					
Bruttomargin	9,6%	9,0%	9,3%	12,7%	11,0%
Overskudsgrad	3,8%	1,7%	4,2%	6,6%	5,1%
Afkastningsgrad	6,2%	2,3%	6,8%	9,3%	9,7%
Soliditetsgrad	38,3%	33,5%	34,6%	34,6%	30,5%
Forrentning af egenkapital	12,9%	5,0%	14,1%	22,4%	24,2%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive vognmandsvirksomhed, herunder kørsel for entreprenørbranchen, levering og bortkørsel af jord, sten og grusmaterialer, affaldskørsel samt container og maskintransport.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på DKK 17.072.518, og selskabets balance pr. 30. september 2021 udviser en egenkapital på DKK 140.840.692.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

I årsrapporten for 2019/20 meddelte selskabet, at det i 2020/21 forventede et positivt resultat. Disse forventninger er indfriet.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabet vil fortsat fokusere på at udvikle og integrere "The Big SCT Five" i dagligdagen og herved fortsat skabe værdi for kunder, medarbejdere og andre samarbejdspartnere.

Ledelsen forventer at resultatet for det kommende år, bliver i samme niveau som 2020/21

Forskning og udvikling

Selskabet har pt. ingen igangværende forsknings- eller udviklingsaktiviteter.

Eksternt miljø

Selskabet arbejder med at reducere påvirkningen på det eksterne miljø af virksomhedens aktiviteter via den vedtagne miljøpolitik. Der henvises til omtalen heraf under redegørelsen for samfundsansvar.

Redegørelse for samfundsansvar

Denne lovpligtige redegørelse for virksomhedens samfundsansvar jf. årsregnskabsloven § 99a, er en del af ledelsesberetningen i årsrapporten 2020/21.

Forretningsmodel:

SCT Transport samarbejder med entreprenørbranchen vedr. alle former for transportopgaver. Størstedelen af projekterne er større offentlige byggerier (supersygehuse, motorveje, letbane, metro, øvrigt vejnet), men også mindre projekter som f.eks. etablering af parkeringshuse, byggemodninger, nedgravning af el-kabler, nedrivningsopgaver og ganske små projekter for privatkunder, er en del af de daglige aktiviteter.

SCT Transport kan udføre alle slags transporter der kræves, da vi råder over det rette materiel til opgaven. Det være sig levering af entreprenørmaskiner, bortkørsel af jord eller byggematerialer, tilkørsel af materialer (sten, grus, sand), kørsel med byggeaffald i containere, hejsning af byggelementer o.s.v.

Ledelsesberetning

SCT Transport har de senere år tilknyttet en stærk jord- og miljørådgivning, som tilbydes vores kunder. Dette speciale – som stadig bliver en vigtigere del af en byggeproces - er yderst relevant for en meget stor del af vores kundekreds og gør os til en vigtig partner fra første kundesamtale til slutproduktet er en realitet.

SCT Transport er førende i Danmark på sit forretningsfelt og arbejder hele tiden med ansvarlighed, anstændighed og respekt overfor alle samarbejdspartnere/kunder og ansatte.

Risikovurdering:

Miljø- og klimapåvirkning er den vigtigste og største risiko i transportbranchen. Der stilles allerede nu store krav til de tunge køretøjers udledning af partikler samt brugen af fossile brændstoffer og dermed krav om at mindske den klimamæssige påvirkning mest muligt. Denne risiko søges mindsket ved hjælp af moderne teknologi og ekspertviden på området.

Menneskerettigheder og medarbejderforhold er for virksomheden væsentlige risikoområder, idet dårligt psykisk arbejdsmiljø (manglende medindflydelse, chikane, mobning eller krænkelser) og det fysiske arbejdsmiljø (trafiksikkerhed, sikkerhed på arbejdspladsen, arbejdsskader) kan afspejles i vanskelig rekruttering af de rette medarbejdere til de rette poster. Dette kan hindre de rigtige løsninger til rette tid til vores kunder.

Risiko for korruption og bestikkelse anses som minimal i det daglige. Vi er dog meget opmærksomme på hændelser, som kunne indikere ovenstående. De ansatte i specielt salgsafdelingen er bekendt med at tage forholdsregler, som kan beskytte os mod sådanne risici.

Miljøpolitik og resultater:

De miljømæssige krav der stilles til kørsel i miljøzoner i byerne gør, at vi som virksomhed hele tiden skal investere i den nyeste teknologi. Derfor foregår der løbende udskiftning af bilparken i takt med f.eks. krav til Euro-normen på motorer. Derudover følges der intens med i udviklingen af andre typer brændstof end diesel. På dette punkt ser vi dog stadig, at udviklingen er langt fra virkeligheden. På nuværende tidspunkt kan de el-drevne lastbiler, som er på markedet, ikke benyttes til den langdistancekørsel, som vores transporttype kræver. Også kørsel på alternative typer brændstof er stadig i en tidlig opstartsfase, hvor der ventes på en klar politisk tilkendegivelse af i hvilken retning udviklingen skal gå. Derfor må der stadig tænkes i de traditionelle baner og forsøge at ændre f.eks. adfærd for at gavne miljøet.

I det daglige udnyttes lastbilernes kapacitet til fulde. Det sker via it-disponeringssystem på en sådan måde, at tomkørsel mindskes mest muligt, at tomgangskørsel undgås, og at der køres med fulde læs på den kortest mulige afstand. Allerede i tilbudsfasen er det fast kutyme, at den tilbudte kørsel skal være med størst mulig mængde materiale/jord pr. tur, og der arbejdes hele tiden på at finde de nærmeste grusgrave/modtagestationer, således at miljøbelastningen mindskes.

Service på lastbiler og dæk er sat i system, så alle retningslinjer overholdes og miljøaftrykket bliver så lille som muligt på dette punkt.

Ledelsesberetning

I år har et andet vigtigt fokusområde været en klima- og miljørigtig proces omkring byggeri af ny fælles arbejdsplads for en stor del af vores medarbejdere. I byggeriet er indtænkt alle former for bæredygtig energi, hvor det kan lade sig gøre. Regnvand fra byggeriets tage genbruges til lastbilvask i ny vaskehal, intelligente it-løsninger mindsker brug af menneske- og maskinkraft, el og papir. Indretningen af kontorarealer, velfærdsområder og lignende sker med f.eks. genbrugsartikler og miljørigtige el-løsninger, hvor det er muligt og fornuftigt. Også beplantningen på jordvoldene omkring byggeriet er indtænkt som særlig gavnlige for insekt- og dyreliv. Alt dette skal ses som en begyndelse på en ny æra på virksomhedens historie – også miljømæssigt.

SCT Transport og FN's verdensmål

Af FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling står det hurtigt klart, hvor vi som virksomhed - både på den korte og den lange bane - kan bidrage.

Det er transportsektoren og dermed også SCT Transports udfordringer, virkelighed og dagligdag, som vi tager aktivt del i at løse.

Flere af verdensmålene taler direkte ind i vore værdier og SCT Transports virkelighed.

- Sundhed og trivsel – på arbejdspladsen
- Ligestilling mellem kønnene
- Bæredygtig energi
- Anstændige jobs og økonomisk vækst
- Industri, innovation og infrastruktur
- Ansvarligt forbrug og produktion

I en uprioriteret rækkefølge bliver genbrug af ressourcer hurtigt en vigtig gennemgående parameter. Også ligestilling i et mandsdomineret fag, hvor vi ønsker flere kvinder bag rattet og større sundhed og trivsel for vore medarbejdere er store fokusområder.

Firmamæssig forankring og ejerskab er afgørende elementer for, at den nye dagsorden omsættes til handling. Derfor er fremtidens arbejdsplads for SCT Transport i Allerød totalt gennemarbejdet for at opnå flest mulige miljørigtige tiltag. Dels som følge af de krav, der stilles til et nyt byggeri, og dels en forventning om at være på markedet i mange år fremover.

- For at udvise ansvarlighed i forhold til forbrug og produktion vil vi opsamle store mængder regnvand fra bygningernes tage til genbrug i det store vaskeanlæg, der etableres til lastbilvask. Ud over at det anvendte regnvand indeholder mindre kalk, vil vaskeanlægget genbruge og dermed recirkulere det forbrugte vand igen og igen.
- I indretningen af alle funktioner på kontorer, værksteder og velfærdsområder bliver det et godt gennemtænkt match af det bedste af det, vi i forvejen ejer, ny erhvervelse, genbrugs møbler, og upcycledede produkter.
- Med fokus på ligestilling mellem kønnene søger og ansætter vi meget gerne kvinder i de tidligere så mandsdominerede chaufførstillinger og mænd i de kvindedominerede kontorstillinger. Det giver en

Ledelsesberetning

diversitet på arbejdspladsen, som alle er glade for og som giver de bedste resultater.

- Vi ønsker på sigt at anvende mere bæredygtig energi og medvirke til at begrænse forbruget af fossile drivmidler, hvor det er muligt indenfor vores brændstoftunge virksomheder. Der etableres et stort antal el-ladestandere til brug for privat- og firmabiler, der fremtidigt i større grad vil være el-drevne. Der opsættes el-besparende installationer overalt ude og inde, hvor det er muligt.
- Intelligent IT-løsninger på kontorerne er med til at mindske brugen af f.eks. el og papir. Vores strøm af elektroniske data gør, at der stort set ikke transporteres fysiske dokumenter fra kontor til kontor.
- Skråningerne rundt om pladsen beplantes med særlige blomster/buske, så både insekter/fugle og andet dyreliv tilgodeses.
- Sundhed og trivsel på arbejdspladsen vil få særlig fokus.
- Der etableres sund frokostordning til mekanikere og alle administrative medarbejdere samt madpakke ordninger til chauffører. Herudover skabes et stort moderne velfærdsområde med tilbud om f.eks. fitness og andre motionsformer.

Medarbejderforhold, menneskerettigheder og resultater:

Engagement i det daglige arbejde kommer naturligt, hvis medarbejderen føler sig værdsat, ligeværdig og tryk, har medindflydelse på hverdagen og behandles som et medmenneske.

Vi gør en stor indsats for at medvirke til, at hver eneste ansat har en god dag. Den daglige dialog mellem f.eks. chauffør og disponent, mellemlider og kontoransat, topleder og mellemlider skal afspejles af respekt for hinanden samt lytten og forståelse af hinandens forskelligheder. Men samtidig skal en beslutning og enighed plejes om det fælles mål at: drive en virksomhed, hvor alle yder deres bedste til gavn for alle ansatte og virksomhedens fortsatte udvikling.

Der arbejdes konstant på at nedbringe det monotone tastearbejde v.h.a. moderne teknologi f.eks. indscanning af faktura, intelligente løsninger på integration mellem systemer, billedokumentation som gør faktureringsarbejdet lettere og lignende. Dette til gavn for både kontormedarbejdere og chauffører.

Samtidig er vi i opstartsfasen med indførelse af digital tidsregistrering for ansatte chauffører. Dette medfører langt færre manuelle indtastninger og dermed sparet tid. Desuden spares der på udskrifter/udprintninger/blæk/papir ved denne manøvre.

Øget opmærksomhed på risikoen for arbejdsskader - specielt på chaufførsiden - arbejdes der intenst med i et særligt it-system. Systemet synliggør alle typer skader og efterfølgende en proces for forhindring af gentagelse. Dette gøres med informationer både i tale, skrift og billede/video. Der er således indført skadesrapportering, som gør det nemmere for alle parter at agere korrekt og lære af hændelserne. Der foregår stadig en proces, hvor specielt chauffører får uddannelse og viden om deres risiko for en arbejdsskade og en undgåelse heraf.

I kontorafdelingerne styres dagligdagens arbejdsopgaver af den enkelte mellemlider gennem god dialog med de ansatte. Medindflydelse og lydhørhed fra alle parter giver de bedste arbejdsbetingelser for at opnå gode resultater. Mellemlideren uddannes løbende til at nedtrappe konflikter og gøre hverdagen og arbejdspladsen attraktiv for alle. Politikken er, at alle yder sit bedste når man ved, at man alene eller

Ledelsesberetning

sammen med kolleger kan klare opgaven til kundens og andres tilfredshed. Det er meget vigtigt at gøre virksomheden attraktiv for at tiltrække de bedst kvalificerede til alle arbejdsfunktioner. ”Frihed under ansvar” er et stærkt motto og en fremtrædende værdi for virksomhedens ansatte.

Politik for antikorruption, bestikkelse og resultater:

I kraft af klare retningslinjer og nøje gennemarbejdede procedurer ved f.eks. optagelse af nye kunder er det vores overbevisning, at ovenstående ikke finder sted i virksomheden. Med faste procedurer overholdes også gældende lovgivning på området.

Der foreligger en nedskrevet politik om modtagelse af ”gaver” fra kunder/samarbejdspartnere, og vi har ingen grund til at tro, at dette ikke bliver overholdt. Ved tilbudsgivning følges markedsreglerne nøje. Vi er derfor meget opmærksomme på hændelser, som kunne pege på korruption eller bestikkelse.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

Det underrepræsenterede køn i personalegrupper:

Ligestilling blandt kønnene på transportområdet er stadig et emne, vi har stort fokus på uden at gå på kompromis med de faglige kompetencer. Vi ønsker en større diversitet – specielt i chaufførgruppen. Her er der 1% kvinder og 99% mænd ansat. Vi har en klar målsætning om, at disse niveauer skal udlignes i det omfang, det er muligt. Desværre er chaufførerhvervet meget traditionsbundet -især i entreprenørbranchen, derfor kræves der en meget lang indsats for at opnå selv en lille ændring.

Under rekruttering og ansættelse skeles der ikke til race, seksuel orientering, religion eller handicap. Der aflønnes efter gældende overenskomster og organisationsfrihed håndhæves. De basale menneskerettigheder er dermed opfyldt.

På mellemliderniveau er 45% ansatte kvinder og på bestyrelsesniveau er andelen af kvinder 20%, hvilket vi finder tilfredsstillende i forhold til de faglige og personlige kompetencer, som er nødvendige i faget.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2020/21 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2020/21 DKK	2019/20 DKK
Nettoomsætning	1	605.554.510	498.456.440
Kørselsomkostninger	2	-547.589.053	-453.662.916
Bruttoresultat		57.965.457	44.793.524
Distributionsomkostninger		-5.546.470	-5.319.953
Administrationsomkostninger	2	-33.586.370	-36.404.981
Resultat af ordinær primær drift		18.832.617	3.068.590
Andre driftsindtægter	3	4.097.485	5.569.315
Resultat før finansielle poster		22.930.102	8.637.905
Finansielle indtægter	4	1.302.369	416.981
Finansielle omkostninger		-2.305.728	-1.495.689
Resultat før skat		21.926.743	7.559.197
Skat af årets resultat	5	-4.854.225	-1.542.110
Årets resultat		17.072.518	6.017.087

Resultatdisponering

	2020/21 DKK	2019/20 DKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	17.072.518	6.017.087
	17.072.518	6.017.087

Balance 30. september

Aktiver

	Note	2020/21 DKK	2019/20 DKK
Grunde og bygninger		1.512.597	1.512.597
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		177.874.761	209.650.089
Indretning af lejede lokaler		19.210	32.219
Materielle anlægsaktiver	6	179.406.568	211.194.905
Anlægsaktiver		179.406.568	211.194.905
Varebeholdninger	7	0	175.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		108.844.530	108.486.107
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		59.202.901	25.697.189
Andre tilgodehavender		1.299.723	583.250
Periodeafgrænsningsposter	8	1.034.394	1.074.932
Tilgodehavender		170.381.548	135.841.478
Aktier	10	708.234	558.178
Værdipapirer	9	708.234	558.178
Likvide beholdninger		16.916.092	22.144.071
Omsætningsaktiver		188.005.874	158.718.727
Aktiver		367.412.442	369.913.632

Balance 30. september

Passiver

	Note	2020/21 DKK	2019/20 DKK
Selskabskapital	11	1.000.000	1.000.000
Reserve for opskrivninger		19.012	87.483
Overført resultat		139.821.680	122.680.691
Egenkapital		140.840.692	123.768.174
Hensættelse til udskudt skat	13	16.458.074	16.339.173
Hensatte forpligtelser		16.458.074	16.339.173
Gæld til realkreditinstitutter		406.034	436.273
Leasingforpligtelser		70.889.400	96.487.889
Anden gæld		12.384.945	12.713.769
Langfristede gældsforpligtelser	14	83.680.379	109.637.931
Gæld til realkreditinstitutter	14	31.114	31.399
Kreditinstitutter		16	0
Leasingforpligtelser	14	32.358.482	39.153.403
Leverandører af varer og tjenesteydelser		50.590.611	59.604.463
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		4.700.003	2.073.766
Anden gæld	14	38.753.071	19.305.323
Kortfristede gældsforpligtelser		126.433.297	120.168.354
Gældsforpligtelser		210.113.676	229.806.285
Passiver		367.412.442	369.913.632
Resultatdisponering	12		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	15		
Nærtstående parter	16		
Anvendt regnskabspraksis	17		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Reserve for op- skrivninger	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. oktober	1.000.000	87.483	122.680.691	123.768.174
Årets af- og nedskrivning	0	-68.471	68.471	0
Årets resultat	0	0	17.072.518	17.072.518
Egenkapital 30. september	1.000.000	19.012	139.821.680	140.840.692

Noter til årsregnskabet

	2020/21 DKK	2019/20 DKK
1 Nettoomsætning		
Geografiske markeder		
Nettoomsætning, indland	605.554.510	498.456.440
	605.554.510	498.456.440
2 Medarbejderforhold		
Lønninger	113.562.950	114.267.087
Pensioner	14.743.151	13.972.212
Andre omkostninger til social sikring	2.645.868	2.509.510
Andre personaleomkostninger	893.445	2.348.589
	131.845.414	133.097.398
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Kørselsomkostninger	105.550.645	102.862.273
Administrationsomkostninger	26.294.769	30.235.125
	131.845.414	133.097.398
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	3.006.460	2.982.500
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	262	260
3 Andre driftsindtægter		
Administrationsvederlag	1.330.000	3.007.701
Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver	2.767.485	2.561.614
	4.097.485	5.569.315

Noter til årsregnskabet

	2020/21	2019/20
	DKK	DKK
4 Finansielle indtægter		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	434.938	158.310
Andre finansielle indtægter	867.431	258.671
	1.302.369	416.981

5 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	4.735.324	2.107.088
Årets udskudte skat	118.901	-393.378
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-171.600
	4.854.225	1.542.110

6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. oktober	6.276.041	373.309.354	1.171.692
Tilgang i årets løb	0	11.725.811	0
Afgang i årets løb	0	-22.417.061	0
Kostpris 30. september	6.276.041	362.618.104	1.171.692
Opskrivninger 1. oktober	0	1.139.339	0
Årets tilbageførsler af opskrivninger på afhændede aktiver	0	-74.353	0
Opskrivninger 30. september	0	1.064.986	0

Noter til årsregnskabet

6 Materielle anlægsaktiver (fortsat)

	Grunde og byg- ninger DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK
Ned- og afskrivninger 1. oktober	4.763.444	164.798.604	1.139.473
Årets afskrivninger	0	37.112.816	13.009
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-16.103.091	0
Ned- og afskrivninger 30. september	4.763.444	185.808.329	1.152.482
Regnskabsmæssig værdi 30. september	1.512.597	177.874.761	19.210
Opskrivninger med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger	0	24.375	0
Regnskabsmæssig værdi 30. september før opskrivning	1.512.597	177.850.386	19.210
Heraf finansielle leasingaktiver	0	129.336.067	0
		2020/21 DKK	2019/20 DKK
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:			
Kørselsomkostninger		37.112.816	35.855.151
Administrationsomkostninger		13.009	14.327
		37.125.825	35.869.478

7 Varebeholdninger

Færdigvarer og handelsvarer	0	175.000
	0	175.000

8 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende vejbenyttelsesafgifter, forsikringspræmier og abonnementer.

Noter til årsregnskabet

	2020/21 DKK	2019/20 DKK
9 Værdipapirer		
Aktier	708.234	558.178
	708.234	558.178

10 Aktier

Regnskabsmæssig værdi 1. oktober	558.178	0
Urealiserede kursreguleringer	150.056	0
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2020	0	558.178
	708.234	558.178

11 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 1.000 aktier à nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

12 Resultatdisponering

Overført resultat	17.072.518	6.017.087
	17.072.518	6.017.087

13 Hensættelse til udskudt skat

Hensættelse til udskudt skat 1. oktober	16.339.173	16.732.551
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	118.901	-393.378
Hensættelse til udskudt skat 30. september	16.458.074	16.339.173
Materielle anlægsaktiver	16.247.226	16.119.407
Periodeafgrænsningsposter	227.567	236.485
Låneomkostninger	-16.719	-16.719
	16.458.074	16.339.173

Udskudt skat er afsat med 22% svarende til den forventede aktuelle skattesats.

Noter til årsregnskabet

14 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2020/21 DKK	2019/20 DKK
Gæld til realkreditinstitutter		
Efter 5 år	282.572	311.678
Mellem 1 og 5 år	123.462	124.595
Langfristet del	406.034	436.273
Inden for 1 år	31.114	31.399
	437.148	467.672
Leasingforpligtelser		
Efter 5 år	1.445.325	3.964.295
Mellem 1 og 5 år	69.444.075	92.523.594
Langfristet del	70.889.400	96.487.889
Inden for 1 år	32.358.482	39.153.403
	103.247.882	135.641.292
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	12.384.945	12.713.769
Langfristet del	12.384.945	12.713.769
Øvrig kortfristet gæld	38.753.071	19.305.323
	51.138.016	32.019.092

Noter til årsregnskabet

	2020/21 DKK	2019/20 DKK
15 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Pant og sikkerhedsstillelse		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:		
Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	1.512.597	1.512.597
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for leasinggæld:		
Pant i driftsmidler (Leasingkontrakter) bogført værdi	129.336.067	163.807.288
Kautions- og garantiforpligtelser		
Selskabet har afgivet kautionsforpligtelse overfor søsterselskabs gæld til pengeinstitut for et maksimum på	20.435.200	21.828.000
Andre eventualforpligtelser		
Der er indgået kontrakter om levering af nye biler til en samlet værdi af	44.974.000	12.000.000

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for HC Finans ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskat i form af udbytte-skat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskat kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

16 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

HC Finans ApS, Stæremisen 21, 3250 Gilleleje

Ultimativt moderselskab

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hjemsted

HC Finans ApS, Stæremosen 21, 3250 Gilleleje, CVR-nr.
36933062

Gribskov

Gilleleje Transport ApS, Stæremosen 21-23, 3250
Gilleleje, CVR-nr. 78879114

Gribskov

Noter til årsregnskabet

17 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SCT Transport A/S for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020/21 er aflagt i DKK.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Gilleleje Transport ApS, Stæremosen 21-23, 3250 Gilleleje, CVR-nr. 78879114 har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse samt at oplyse honorar til generalforsamlingsvalgt revisor jævnfør §96 stk.3

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel

Noter til årsregnskabet

17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Selskabes eneste forretningssegment omfatter salg af varer og ydelser indenfor transportbranchen. Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. I henhold til bekendtgørelse om undtagelser fra årsregnskabsloven omfatter oplysninger på det geografiske segmentområde alene nettoomsætningen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af transportydelser indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende transportydelser er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Kørselsomkostninger

Kørselsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Det omfatter råmaterialer, direkte lønomkostninger og afskrivninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af gager til salgs- og distributionspersonale, reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger m.v.

Noter til årsregnskabet

17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med de danske tilknyttede virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved anskaffelse til kostpris omfattende anskaffelsespris inkl. købsomkostninger. Kostprisen for egne opførte lastbiler omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, herunder købsomkostninger og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger

50 år

Noter til årsregnskabet

17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar,

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar afskrives med anvendelse af en scrapværdi på 10 % af kostprisen for nye lastbiler og 20 % af kostprisen på nye hængere 3-12 år

Indretning af lejede lokaler 10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter pantebreve der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i

Noter til årsregnskabet

17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier og vejbenyttelsesafgifter.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Kapitalandele, som ikke er handlet på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Noter til årsregnskabet

17 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$