
SCT Transport A/S

Bøgeholm Alle 4, 3450 Allerød

Årsrapport for 2021/22

(regnskabsår 1/10 - 30/9)

CVR-nr. 27 04 50 81

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 27/3 2023

Christian Bødker-Petersen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september 12

Balance 30. september 13

Egenkapitalopgørelse 15

Noter til årsregnskabet 16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for SCT Transport A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allerød, den 27. marts 2023

Direktion

Hanne Bødker-Petersen
adm. direktør

Christian Bødker-Petersen
direktør

Bestyrelse

Henning Bødker Christiansen
formand

Hanne Bødker-Petersen

Søren Harmundal Petersen

Christian Bødker-Petersen

Jørgen Kjeld Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i SCT Transport A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for SCT Transport A/S for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 27. marts 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Aslund Pedersen
statsautoriseret revisor
mne17120

Mogens Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne33240

Selskabsoplysninger

Selskabet	SCT Transport A/S Bøgeholm Alle 4 3450 Allerød CVR-nr.: 27 04 50 81 Regnskabsperiode: 1. oktober - 30. september Hjemstedskommune: Allerød
Bestyrelse	Henning Bødker Christiansen, formand Hanne Bødker-Petersen Søren Harmundal Petersen Christian Bødker-Petersen Jørgen Kjeld Jensen
Direktion	Hanne Bødker-Petersen Christian Bødker-Petersen
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Milnersvej 43 3400 Hillerød
Pengeinstitut	Nordea Bank Danmark A/S

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	676.747	605.555	498.456	546.101	488.025
Bruttofortjeneste	88.638	57.978	44.794	50.967	62.180
Resultat af ordinær primær drift	39.341	18.793	3.069	14.074	26.152
Resultat af finansielle poster	-1.589	-1.016	-1.079	-1.386	-1.464
Årets resultat	35.344	17.073	6.017	16.694	23.942
Balance					
Balancesum	440.513	367.412	369.914	339.978	344.522
Egenkapital	176.185	140.841	123.768	117.751	119.057
Investering i materielle anlægsaktiver	50.428	11.726	52.364	49.935	47.534
Antal medarbejdere	264	262	260	268	253
Nøgletal i %					
Bruttomargin	13,1%	9,6%	9,0%	9,3%	12,7%
Overskudsgrad	6,9%	3,8%	1,7%	4,2%	6,6%
Afkastningsgrad	10,7%	6,2%	2,3%	6,8%	9,3%
Soliditetsgrad	40,0%	38,3%	33,5%	34,6%	34,6%
Forrentning af egenkapital	22,3%	12,9%	5,0%	14,1%	22,4%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive vognmandsvirksomhed, herunder kørsel for entreprenørbranchen, levering og bortkørsel af jord, sten og grusmaterialer, affaldskørsel samt container og maskintransport.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på DKK 35.344.139, og selskabets balance pr. 30. september 2022 udviser en egenkapital på DKK 176.184.831.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

I årsrapporten for 2020/21 meddelte selskabet, at det i 2021/22 forventede et positivt resultat. Disse forventninger er indfriet.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabet vil fortsat fokusere på at udvikle og integrere "The Big SCT Five" i dagligdagen og herved fortsat skabe værdi for kunder, medarbejdere og andre samarbejdspartnere.

Ledelsen forventer at resultatet for det kommende år, bliver i samme niveau som 2021/22

Forskning og udvikling

Selskabet har pt. ingen igangværende forsknings- eller udviklingsaktiviteter.

Eksternt miljø

Selskabet arbejder med at reducere påvirkningen på det eksterne miljø af virksomhedens aktiviteter via den vedtagne miljøpolitik. Der henvises til omtalen heraf under redegørelsen for samfundsansvar.

Redegørelse for samfundsansvar

Denne lovpligtige redegørelse for virksomhedens samfundsansvar jf. årsregnskabsloven § 99a og 99d, er en del af ledelsesberetningen i årsrapporten 2021/22.

Forretningsmodel:

SCT Transport er som en af de største transportvirksomheder i Danmark førende i kørsel med materialer og jord til og fra de allerstørste byggerier - hovedsageligt på Sjælland. Ligeledes er virksomheden markedsførende i alle former for containerkørsel, kranarbejde, nedrivningsopgaver eller maskinflytning. SCT Transport tegner sig således som transportør for en stor andel af de samlede transportopgaver på det sjællandske marked.

Kundeklientellet spænder fra de største både private og offentlige aktører til de mindre håndværksmestre og den private kunde. Alle projekter uanset størrelse udføres med det rette materiel, da virksomheden råder over lastvogne, kraner, containere, blokvogne, flakbiler maskiner m.fl. til enhver tænkelig opgave. Fra første samtale med kunden til projektet står fuldendt har SCT Transport tilknyttet dedikerede

Ledelsesberetning

medarbejdere, som med rådgivning og kundepleje står for hele processen. En særlig jord og miljø-afdeling er nødvendig for langt de fleste projekter, da kørsel og håndtering af jord kræver speciel viden på området, hvilket vi som virksomhed også råder over.

I dagligdagen arbejdes der i SCT Transport professionelt med ansvarlighed og respekt både indenfor f.eks. miljø-og bæredygtighed, mens medarbejderområdet ligeledes er et højt prioriteret arbejdsfelt.

Risikovurdering:

Transportbranchens største risikofaktor er fortsat påvirkning af klima og miljø.

De store krav som allerede nu stilles til de tunge køretøjers udledning af partikler samt brug af fossile brændstoffer gør, at SCT Transport hele tiden følger udviklingen og tilslutter sig brug af de nyeste teknologier på området.

Forbrug af vand ved f.eks. bilvask, støj og støv ved af- og pålæsning er også faktorer som må påregnes at være væsentlige i dagligdagen og som påvirker det samlede miljøregnskab.

De ansattes arbejdsforhold og menneskerettigheder er tillige væsentlige faktorer, som virksomheden ser med stor alvor på. Den rette rekruttering, et godt arbejdsmiljø – både fysisk og psykisk – og en løbende evaluering af de ansattes kompetencer, faglighed og velvære, kan være af stor betydning for medarbejderens udførte opgaver og dermed i sidste ende kundens tilfredshed.

Risiko for korrupsion og bestikkelse anses ikke som værende en væsentlig faktor i virksomheden.

Opmærksomheden vedrørende denne problematik ligger specielt i salgsafdelingen, som har den direkte og første kundekontakt. Der er klare forholdsregler i ansættelsesforholdene som forebygger ovennævnte risici

Miljøpolitik og resultater

SCT Transport har i regnskabsåret 2021/22 udskiftet ca. 75 biler. Alle nyanskaffelser lever op til de strengeste krav – både indenfor Euronormen på motorer, formindsket udledning af partikler og brug af fossile brændstoffer. Vi følger udviklingen af el- og gas-drevne lastbiler tæt, men må konstatere, at det endnu ikke er rentabelt eller muligt at benytte disse biler til den lange distancekørsel, som er en del af vores hverdag. Vi forsøger af politisk vej at søge indflydelse og dreje beslutninger, som modsvarer den virkelighed, vi oplever. Vi forventer, at udviklingen i fremtiden vil understøtte branchen og forbruget eller ændringen af drivmidler således, at vi som virksomhed kan bidrage til at minimere miljøbelastningen mest muligt.

Det er fortsat vigtigt, at også andre parametre i miljøpolitikken opprioriteres. Vores daglige IT-disponeringssystem sikrer, at lastbilerne kører med fuld kapacitet, og at den kortest mulige afstand benyttes ved hvert enkelt læs. De rette modtagestationer og jordtipper tættest på arbejdsprojektet vælges allerede i tilbudsfasen, så miljøbelastningen ved hver kørsel minimeres. Som følge heraf optimeres ethvert projekt mest muligt, og medarbejdere arbejder dagligt på at nytænke muligheder, så miljøet belastes mindst. I de kommende år forventer vi at få helt nye og unikke muligheder, som samarbejdspartner med ny modtager af alle former for jord til rensning samt bearbejdning og genanvendelse af byggematerialer.

Støv undgås bedst ved brug af presenning under kørsel og ved agtpågivende aflæsning, hvilket chauffører instrueres i. Hermed gør medarbejderen dagligt det mest optimale for at støv ikke er til gene for miljøet.

Ledelsesberetning

Brug og genbrug af vand har fået et helt særligt fokus i forbindelse med ibrugtagning af virksomhedens nye vaskehal. Regnvand fra bygningernes tage bruges til bilvasken, som foregår på få minutter. Herefter opsamles vandet i reservoirer, hvorefter det renses og genbruges til en ny bilvask. Vask og vedligeholdelse af materiellet har således opnået mærkbare forbedringer. Derudover bruges den manuelle vask, hvor medarbejderne selv fysisk udføre vasken, i langt mindre grad, som følge af de nye vaskemuligheder. Udover en betydelig besparelse af vand og sæbeforbruget, mindskes risikoen for fysisk nedslidning af medarbejderne. Vores forventning til netop denne nye foranstaltning er, at vaskehallen udnyttes maksimalt i løbet af relativ kort tid.

I vores ny-etablerede administrationsbygninger er 90% af al indretningsinteriør genbrug fra tidligere, up-cyclet inventar eller indkøb via auktioner, som således også er genbrugsartikler. Tekniske, miljø-rigtige og elbesparende løsninger findes overalt i bygningerne. Ladestandere er opsat til el-biler, beplantning af volde er buske/træer, som tiltrækker insekter og dyreliv er iværksat, de digitale løsninger er opprioriteret på flere områder, hvor papir/print førhen var normen. Bæredygtighed er dermed meget højt prioriteret i vores nybyggeri og er synlig for alle, som færdes i virksomheden. Vores forventning af ovenstående initiativer er, fortsat at værne om et godt arbejdsmiljø/miljø er en fast bestanddel af dagligdagen for vores medarbejdere, og at vi ved enhver lejlighed vil drage miljørigtige beslutninger og løsninger.

Medarbejderforhold, menneskerettigheder og resultater:

På tegningerne til de nye administrationsbygninger er der indtænkt en helt ny dimension af medarbejderforholdene for chauffører og øvrige ansatte i virksomheden. Velvære, kost, motion og det hele menneske er omdrejningspunktet i tanken.

Vi har i regnskabsåret 2021/22 lanceret en madpakkeordning, hvor chauffører bespises med veltilberedt og sund mad hele arbejdsdagen. De administrative medarbejdere har ligeledes mulighed for 2 daglige måltider i den nyindrettede kantine. Samtidig åbnes der for fitness, spinning, forskellige træningspas, kostvejledning, massage, mental rådgivning m.m. Alt dette til gavn for den enkelte medarbejder som tager imod tilbuddene.

Med dette initiativ vil vi også gerne skabe en kultur, hvor alle medarbejdere føler sig værdsat og har unikke muligheder for et arbejdsliv, hvor der er taget hånd om f.eks. den daglige sundhed, kost og velvære. Det skal være en del af fællesskabsfølelsen om virksomheden og dens udvikling, fortsatte drift og fremtid. Det forventes med disse tiltag, at hverdagen bliver både sundere og grønnere for vores medarbejdere, og at medarbejderne vil være ambassadører for at videreudvikle konceptet.

Den daglige dialog leder/mellemlider og medarbejder imellem er en vigtig brik i en god hverdag. Derfor er det af stor vigtighed, at alle er opmærksomme og uddannede i ordentlig sprogbrug og samtale. Mellemledere og afdelingsledere uddannes løbende via kursusforløb med sparring i det daglige med øvrige kolleger.

Vi har i året arbejdet med udbredelsen af flere og endnu mere synlige informationsmetoder til de ansatte i virksomheden. Al information fra virksomheden udsendes både på skrift på flere niveauer (f.eks. kort og lang form), som video/billeder og som oplæsning, idet vi gerne vil tilgodese alle dialogformer. Vi har opnået en større tilfredshed med informationsniveauet i det daglige - til gavn for alle.

Ledelsesberetning

Der er i regnskabsåret 2021/22, især på skaderapporteringsområdet, sket en væsentlig forbedring, da alle nærved-ulykker og hændelser indtastes i særligt IT-system, hvor f.eks. skadefrekvens for særlige uheld kan udpeges og bearbejdes. Hermed har vi mulighed for at gå i dybden med en type skader og uddanne chauffører specifikt på dette område. Dette medfører en større sikkerhed i det daglige chaufførarbejde, færre skader, større viden om undgåelse af skader/nærved-ulykker og vidensdeling mellem kolleger. Vi forventer fremadrettet at arbejde aktivt med rapporterne og gerne faldende antal ulykker/uheld, tilskadekomne eller syge som følge af dette igangværende projekt.

I år er digital tidsregistrering opprioriteret. Det betyder, at mange manuelle arbejdsopgaver, både hos chauffør, kørselsdisponent og lønberegnere nu foregår via et simpelt IT-program og at udprint i forbindelse hermed er elimineret. Med dette tiltag er vores forventning i det kommende år, at der spares tid hos alle involverede parter i processen, og at den digitale løsning giver endnu flere og bedre muligheder for kalkulationer/beregninger m.m. i den daglige drift.

Ligestilling i transportbranchen er et emne, vi gennem flere år har arbejdet på med stor alvor. Andelen af kvindelige chaufførlærlinge er pt. 16% og derudover har vi indenfor det seneste år ansat 2 kvinder i chauffør erhvervet. Vores kvindelige ansatte er med til at udbrede kendskabet til det at være kvindelig chauffør – både som rollemodeller, på skoler, i artikler, ved interviews, i film m.m. Procentdelen af kvindelige chauffører i virksomheden udgør i alt 1%. Branchen som helhed er meget traditionsbundet, og det bærer ovennævnte også præg af. Som ovennævnte indikerer, benytter vi enhver lejlighed til at promovere kvindelige chauffører/elever, hvilket vi fortsætter med i de kommende år. Vi vil derudover stadigt aktivt gå ind i arbejdet med at gøre chauffør erhvervet attraktivt for alle.

På mellemliderniveau er andelen af ansatte kvinder ca. 45% og på bestyrelsesniveau er andelen 20%. Andelene er uændret i forhold til sidste regnskabsperiode.

Procentfordelingen for den samlede medarbejderstyrke er 11 % kvinder og 89 % mænd i SCT Transport A/S, hvilket er en forventelig fordeling. Der er dog tendens til, at andelen af kvinder i virksomheden stiger, hvilket vi ser som en styrke. En styrke vi gerne i fremtiden vil dyrke endnu mere.

Under rekrutteringsarbejde og ansættelsesprocedure til enhver ubesat stilling lægges der vægt på, at de basale menneskerettigheder overholdes. Alle chauffører aflønnes efter gældende overenskomster på transportområdet og der skeles ikke til race, religion, handicap eller seksuel orientering, ligesom organisationsfrihed er en naturlig del af den ansattes rettigheder. Faglige og personlige kompetencer står dog naturligvis stadig som meget vigtige parametre for en aftale om ansættelse. Hermed overholdes de basale menneskerettigheder, Vi vil fortsætte vores politikvedrørende overholdelse af menneskerettigheder.

Politik for antikorrupition, bestikkelse og resultater:

Ovennævnte emner er ikke elementer, vi oplever i hverdagen, og vi anser ikke dette som værende af større risiko. Ved enhver tilbudsgivning eller tilbudsrunde i regnskabsåret 2021/22 er det klart vores indtryk, at gældende regler og love overholdes på de givne områder. Derudover er vi meget opmærksomme på uregelmæssigheder, som evt. kunne tyde på reglerne ikke overholdes af involverede parter.

Ledelsesberetning

I gældende personalehåndbog er det ligeså angivet, at enhver modtagelse af bestikkelse ikke er lovlig og en klar overskridelse af politikken på området. En overtrædelse af politikken kan dermed få ansættelsesretlige konsekvenser.

Gennemsigtighed og åbenhed om enhver handel eller handling er en selvfølge i dagligdagen. Vores klare retningslinjer og en række faste procedurer ved tilbudsgivning og/eller samarbejde med kunderne gør, at vi ikke har grund at tro, at bestikkelse eller korrupsion finder sted. Vores medarbejdere forstår virksomhedens regler og forventninger, som en del af kulturen på dette område. Såfremt vores ansatte skulle have mistanke om uregelmæssigheder i alle henseender, er der naturligvis mulighed for at bruge whistle-blowerordningen, som er tilgængelig i virksomheden. Der er dog ingen forventninger til at bestikkelse eller korrupsion vil finde sted i vores branche.

Politik for dataetik

SCT Transport A/S anvender ikke avancerede teknologier som kunstig intelligens. Selskabet håndterer almindelige data i form af kundedata og medarbejderdata. Data behandles i overensstemmelse med GDPR og vores politikker for privatliv og informationssikkerhed. Med den begrænsede behandling af data er det selskabets vurdering, at der ikke er behov for en politik for dataetik. Selskabet vil løbende vurdere om en politik er nødvendig.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
Nettoomsætning	1	676.746.501	605.554.510
Kørselsomkostninger	2	-588.108.100	-547.576.485
Bruttoresultat		88.638.401	57.978.025
Distributionsomkostninger		-10.988.658	-5.598.808
Administrationsomkostninger	2	-38.308.278	-33.586.538
Resultat af ordinær primær drift		39.341.465	18.792.679
Andre driftsindtægter	3	7.592.297	4.149.823
Resultat før finansielle poster		46.933.762	22.942.502
Finansielle indtægter	4	1.330.940	1.302.537
Finansielle omkostninger		-2.920.063	-2.318.296
Resultat før skat		45.344.639	21.926.743
Skat af årets resultat	5	-10.000.500	-4.854.225
Årets resultat		35.344.139	17.072.518

Resultatdisponering

	2021/22 DKK	2020/21 DKK
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	20.000.000	0
Overført resultat	15.344.139	17.072.518
	35.344.139	17.072.518

Balance 30. september

Aktiver

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
Grunde og bygninger		1.512.597	1.512.597
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		185.497.251	177.874.761
Indretning af lejede lokaler		234.599	19.210
Materielle anlægsaktiver	6	187.244.447	179.406.568
Anlægsaktiver		187.244.447	179.406.568
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		150.090.429	108.844.530
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		56.041.012	59.202.901
Andre tilgodehavender		5.463.751	1.299.723
Periodeafgrænsningsposter	7	1.857.786	1.034.394
Tilgodehavender		213.452.978	170.381.548
Aktier	8	634.881	708.234
Værdipapirer		634.881	708.234
Likvide beholdninger		39.180.852	16.916.092
Omsætningsaktiver		253.268.711	188.005.874
Aktiver		440.513.158	367.412.442

Balance 30. september

Passiver

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
Selskabskapital	9	1.000.000	1.000.000
Reserve for opskrivninger		17.062	19.012
Overført resultat		155.167.769	139.821.680
Foreslået udbytte for regnskabsåret		20.000.000	0
Egenkapital		176.184.831	140.840.692
Hensættelse til udskudt skat	11	16.891.852	16.458.074
Hensatte forpligtelser		16.891.852	16.458.074
Gæld til realkreditinstitutter		377.971	406.034
Leasingforpligtelser		78.298.821	70.889.400
Anden gæld		12.444.568	12.384.945
Langfristede gældsforpligtelser	12	91.121.360	83.680.379
Gæld til realkreditinstitutter	12	28.992	31.114
Kreditinstitutter		0	16
Leasingforpligtelser	12	35.235.884	32.358.482
Leverandører af varer og tjenesteydelser		87.612.662	50.590.611
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		9.514.231	4.700.003
Anden gæld	12	23.923.346	38.753.071
Kortfristede gældsforpligtelser		156.315.115	126.433.297
Gældsforpligtelser		247.436.475	210.113.676
Passiver		440.513.158	367.412.442
Resultatdisponering	10		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	13		
Nærtstående parter	14		
Anvendt regnskabspraksis	15		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for op- skrivninger	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. oktober	1.000.000	19.012	139.821.680	0	140.840.692
Årets af- og nedskrivning	0	-1.950	1.950	0	0
Årets resultat	0	0	15.344.139	20.000.000	35.344.139
Egenkapital 30. september	1.000.000	17.062	155.167.769	20.000.000	176.184.831

Noter til årsregnskabet

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	DKK	DKK
1 Nettoomsætning		
Geografiske markeder		
Nettoomsætning, indland	676.746.501	605.554.510
	<u>676.746.501</u>	<u>605.554.510</u>
2 Medarbejderforhold		
Lønninger	120.896.811	113.562.950
Pensioner	14.543.563	14.743.151
Andre omkostninger til social sikring	2.995.677	2.645.868
Andre personaleomkostninger	1.324.077	893.445
	<u>139.760.128</u>	<u>131.845.414</u>
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Kørselsomkostninger	108.756.165	105.550.645
Administrationsomkostninger	31.003.963	26.294.769
	<u>139.760.128</u>	<u>131.845.414</u>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	<u>2.977.953</u>	<u>3.006.460</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>264</u>	<u>262</u>
3 Andre driftsindtægter		
Administrationsvederlag	1.457.439	1.330.000
Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver	5.322.103	2.767.485
Øvrige indtægter	812.755	52.338
	<u>7.592.297</u>	<u>4.149.823</u>

Noter til årsregnskabet

	2021/22	2020/21	
	DKK	DKK	
4 Finansielle indtægter			
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	522.438	435.106	
Andre finansielle indtægter	808.502	867.431	
	1.330.940	1.302.537	
5 Skat af årets resultat			
Årets aktuelle skat	9.566.722	4.735.324	
Årets udskudte skat	433.778	118.901	
	10.000.500	4.854.225	
6 Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og byg-	Andre anlæg,	Indretning af le-
	ninger	driftsmateriel og	jede lokaler
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. oktober	6.276.041	362.618.104	1.171.692
Tilgang i årets løb	0	50.109.880	317.823
Afgang i årets løb	0	-28.499.677	746.274
Kostpris 30. september	6.276.041	384.228.307	2.235.789
Opskrivninger 1. oktober	0	1.064.986	0
Opskrivninger 30. september	0	1.064.986	0
Ned- og afskrivninger 1. oktober	4.763.444	185.808.329	1.152.482
Årets afskrivninger	0	38.176.353	102.434
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-24.188.640	746.274
Ned- og afskrivninger 30. september	4.763.444	199.796.042	2.001.190
Regnskabsmæssig værdi 30. september	1.512.597	185.497.251	234.599
Opskrivninger med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger	0	21.875	0
Regnskabsmæssig værdi 30. september før opskrivning	1.512.597	185.475.376	234.599

Noter til årsregnskabet

6 Materielle anlægsaktiver (fortsat)

	Grunde og byg- ninger <u>DKK</u>	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <u>DKK</u>	Indretning af le- jede lokaler <u>DKK</u>
Heraf finansielle leasingaktiver	0	142.618.810	0
		<u>2021/22</u> DKK	<u>2020/21</u> DKK
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:			
Kørselsomkostninger		38.176.353	37.112.816
Administrationsomkostninger		102.435	13.009
		<u>38.278.788</u>	<u>37.125.825</u>

7 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende vejbenyttelsesafgifter, forsikringspræmier og abonnementer.

8 Aktier

Regnskabsmæssig værdi 1. oktober	708.234	558.178
Urealiserede kursreguleringer	-73.353	150.056
	<u>634.881</u>	<u>708.234</u>

9 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 1.000 aktier à nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

10 Resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	20.000.000	0
Overført resultat	15.344.139	17.072.518
	<u>35.344.139</u>	<u>17.072.518</u>

Noter til årsregnskabet

	2021/22	2020/21
	DKK	DKK
11 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. oktober	16.458.074	16.339.173
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	433.778	118.901
Hensættelse til udskudt skat 30. september	16.891.852	16.458.074
Materielle anlægsaktiver	16.499.447	16.247.226
Periodeafgrænsningsposter	408.713	227.567
Låneomkostninger	-16.308	-16.719
	16.891.852	16.458.074

Udskudt skat er afsat med 22% svarende til den forventede aktuelle skattesats.

12 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Gæld til realkreditinstitutter

Efter 5 år	260.190	282.572
Mellem 1 og 5 år	117.781	123.462
Langfristet del	377.971	406.034
Inden for 1 år	28.992	31.114
	406.963	437.148

Leasingforpligtelser

Efter 5 år	4.561.072	1.445.325
Mellem 1 og 5 år	73.737.749	69.444.075
Langfristet del	78.298.821	70.889.400
Inden for 1 år	35.235.884	32.358.482
	113.534.705	103.247.882

Noter til årsregnskabet

12 Langfristede gældsforpligtelser (fortsat)

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	DKK	DKK
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	12.444.568	12.384.945
Langfristet del	12.444.568	12.384.945
Øvrig kortfristet gæld	23.923.346	38.753.071
	<u>36.367.914</u>	<u>51.138.016</u>

13 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	<u>1.512.597</u>	<u>1.512.597</u>
---	------------------	------------------

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for leasinggæld:

Pant i driftsmidler (Leasingkontrakter) bogført værdi	<u>142.618.810</u>	<u>129.336.067</u>
---	--------------------	--------------------

Kautions- og garantiforpligtelser

Selskabet har afgivet kautionsforpligtelse overfor søsterselskabs gæld til pengeinstitut for et maksimum på

<u>23.992.400</u>	<u>20.435.200</u>
-------------------	-------------------

Andre eventualforpligtelser

Der er indgået kontrakter om levering af nye biler til en samlet værdi af	<u>53.960.354</u>	<u>44.974.000</u>
---	-------------------	-------------------

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for HC Finans ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytte-skat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

14 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

HC Finans ApS, Stæremosen 21, 3250 Gilleleje

Ultimativt moderselskab

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hjemsted

S C T Holding ApS, Bøgeholm Alle 4, 3250 Allerød,
CVR-nr. 78879114

Allerød

Noter til årsregnskabet

15 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SCT Transport A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021/22 er aflagt i DKK.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for SCT Holding ApS, Bøgeholm Alle 4, 3450 Allerød, CVR-nr. 78879114 har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse samt at oplyse honorar til generalforsamlingsvalgt revisor jævnfør §96 stk.3

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelserne, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel

Noter til årsregnskabet

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Selskabes eneste forretningssegment omfatter salg af varer og ydelser indenfor transportbranchen. Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. I henhold til bekendtgørelse om undtagelser fra årsregnskabsloven omfatter oplysninger på det geografiske segmentområde alene nettoomsætningen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af transportydelser indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende transportydelser er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Kørselsomkostninger

Kørselsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Det omfatter råmaterialer, direkte lønomkostninger og afskrivninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af gager til salgs- og distributionspersonale, reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger m.v.

Noter til årsregnskabet

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med de danske tilknyttede virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved anskaffelse til kostpris omfattende anskaffelsespris inkl. købsomkostninger. Kostprisen for egne opførte lastbiler omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, herunder købsomkostninger og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger

50 år

Noter til årsregnskabet

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-12 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier og vejbenyttelsesafgifter.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Kapitalandele, som ikke er handlet på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udlig-

Noter til årsregnskabet

15 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

ning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$