



Tlf.: 96 23 54 00
hjoerring@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Nørrebro 15, Box 140
DK-9800 Hjørring
CVR-nr. 20 22 26 70

ALMENT PRAKTISERENDE LÆGER AABOS PLADS APS

ÅRSRAPPORT

2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 10. april 2015

Thomas Gregersen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	2
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer.....	4
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	6-7
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-12

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Alment Praktiserende Læger Aabos plads ApS Dag Hammerskjölds Gade 4 9000 Aalborg
	CVR-nr.: 27 28 33 81 Stiftet: 5. juli 2003 Hjemsted: Aalborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Leo Thomsen Thomas Gregersen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nørrebro 15, Box 140 9800 Hjørring
Pengeinstitut	Nørresundby Bank Bakkelyvej 2 A 9380 Vestbjerg

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2014 for Alment Praktiserende Læger Aabos plads ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 10. april 2015

Direktion

Leo Thomsen

Thomas Gregersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne i Alment Praktiserende Læger Aabos plads ApS

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Vi har revideret årsregnskabet for Alment Praktiserende Læger Aabos plads ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hjørring, den 10. april 2015

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Per Larsen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i drift af alment praktiserende lægevirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Selskabet har pr. 1. januar 2014 optaget Thomas Gregersen som ny lægekompagnon. Thomas Gregersen er i regnskabsåret indtrådt i direktionen.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Alment Praktiserende Læger Aabos plads ApS for 2014 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til apotekerverer, lægeartikler, lønsumsafgift, lokaler og administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-10 år	100.000 kr.
Indretning af lejede lokaler.....	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter/udgifter.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsevnen er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, indregnes som en gældsforpligtelse.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2014 kr.	2013 tkr.
BRUTTOFORTJENESTE		4.520.803	3.090
Personaleomkostninger.....	1	-2.938.513	-2.481
Afskrivninger.....		-369.892	-86
DRIFTSRESULTAT		1.212.398	523
Finansielle omkostninger.....	2	-65.305	-45
RESULTAT FØR SKAT		1.147.093	478
Skat af årets resultat.....	3	-273.865	-128
ÅRETS RESULTAT		873.228	350
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		800.000	351
Overført resultat.....		73.228	-1
I ALT		873.228	350

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2014 kr.	2013 tkr.
Goodwill.....		516.279	645
Immaterielle anlægsaktiver.....	4	516.279	645
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		1.155.486	851
Indretning af lejede lokaler.....		112.794	141
Materielle anlægsaktiver.....	5	1.268.280	992
ANLÆGSAKTIVER.....		1.784.559	1.637
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		0	15
Varebeholdninger.....		0	15
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		368.838	412
Andre tilgodehavender.....		356.784	180
Periodeafgrænsningsposter.....		2.435	77
Tilgodehavender.....		728.057	669
Likvider.....		452.249	136
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		1.180.306	820
AKTIVER.....		2.964.865	2.457

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2014 kr.	2013 tkr.
Anpartskapital.....		125.000	125
Overført overskud.....		73.228	0
EGENKAPITAL.....	6	198.228	125
Hensættelse til udskudt skat.....		101.500	125
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		101.500	125
Gæld til pengeinstitutter.....		0	647
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		63.248	179
Gæld til tilknyttede virksomheder.....		0	604
Selskabsskat.....		96.965	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse.....		969.283	46
Anden gæld.....		735.641	380
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....		800.000	351
Kortfristede gældsforpligtelser.....		2.665.137	2.207
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		2.665.137	2.207
PASSIVER.....		2.964.865	2.457
Eventualposter mv.	7		

NOTER

	2014 kr.	2013 tkr.	Note
Personaleomkostninger			1
Løn og gager.....	2.767.732	2.262	
Pensioner.....	129.112	151	
Andre omkostninger til social sikring.....	26.681	26	
Andre personaleomkostninger.....	14.988	42	
	2.938.513	2.481	
Finansielle omkostninger			2
Tilknyttede virksomheder.....	0	31	
Finansielle omkostninger i øvrigt.....	65.305	14	
	65.305	45	
Skat af årets resultat			3
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	296.965	54	
Regulering af udskudt skat.....	-23.100	74	
	273.865	128	
Immaterielle anlægsaktiver			4
		Goodwill	
Kostpris 1. januar 2014.....		1.206.349	
Kostpris 31. december 2014.....		1.206.349	
Afskrivninger 1. januar 2014.....		561.000	
Årets afskrivninger		129.070	
Afskrivninger 31. december 2014.....		690.070	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2014.....		516.279	
Materielle anlægsaktiver			5
		Indretning af lejede lokaler	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2014.....	1.521.984	140.992	
Tilgang.....	516.619	0	
Kostpris 31. december 2014.....	2.038.603	140.992	
Afskrivninger 1. januar 2014.....	670.493	0	
Årets afskrivninger	212.624	28.198	
Afskrivninger 31. december 2014.....	883.117	28.198	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2014.....	1.155.486	112.794	

NOTER

Note

Egenkapital

6

	Anpartskapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2014.....	125.000	0	125.000
Forslag til årets resultatdisponering.....		73.228	73.228
Egenkapital 31. december 2014.....	125.000	73.228	198.228

Anpartskapitalen har ikke været ændret i de seneste 5 år.

Eventualposter mv.

7

Selskabet hæfter for gæld 175 tkr. i Klinikken ved Politigården I/S. Selskabet medhæfter for Klinikken ved Politigården I/S' huslejeoplygtelse på 418 tkr. pr. år. Huslejekontrakten har en opsigelsesperiode på 12 måneder.