



Registreret revisionspartnerselskab  
Gl. Ringstedvej 61, 1.  
4300 Holbæk  
Info@rrgruppen.dk  
www.rrgruppen.dk  
Telefon: +45 72 30 13 10  
Telefax: +45 70 14 14 88  
CVR: DK 33 77 11 77  
Bank: 9040 4577188918

## JR Varmeteknik ApS

Lyngvej 9  
4300 Holbæk  
CVR-nr. 34056781

## Årsrapport 2014/15

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. marts 2016.

Rasmus Garborg  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Ledelsespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors erklæringer .....	3
Selskabsoplysninger.....	4
Ledelsesberetning.....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september .....	8
Balance 30. september .....	9
Noter .....	11

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2014 - 30. september 2015 for JR Varmeteknik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2014 - 30. september 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holbæk, den 4. marts 2016

Direktionen

  
Rasmus Garborg

# Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejeren i JR Varmeteknik ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for JR Varmeteknik ApS for regnskabsåret 1. oktober 2014 - 30. september 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2014 - 30. september 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

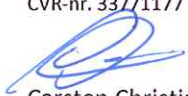
### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Holbæk, den 4. marts 2016

### Revision & Rådgivningsgruppen

Registreret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33771177



Carsten Christiansen  
Partner, registreret revisor

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

JR Varmeteknik ApS  
Lyngvej 9  
4300 Holbæk

CVR-nummer: 34056781  
Regnskabsperiode: 1. oktober 2014 - 30. september 2015

### Direktion

Rasmus Garborg

### Revisor

Revision & Rådgivningsgruppen  
Registreret revisionspartnerselskab  
Gl. Ringstedvej 61, 1.  
4300 Holbæk

Kontaktperson:

Carsten Christiansen

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at udfører VVS arbejde.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter, og har haft et utilfredsstillende resultat på TDKK -104.

Det dårlige resultat skyldes primær et enkelt byggeprojekt, hvor styringen ikke var optimal, uhensigtsmæssige arbejdsgange og forsinkelser i hele processen, betød at entreprisen gav underskud. Når bortses fra denne opgave, er det ledelsens opfattelse at øvrige arbejdsopgaver forløb tilfredsstillende.

Ledelsen forventer at den fremtidige drift giver et tilstrækkeligt overskud til at reetablerer egenkapitalen inden for 1 år.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for JR Varmeteknik ApS for 2014/15 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger samt andre driftsindtægter er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelse på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                      3-8 år, scrapværdi 0%

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Note	Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	2014/15 DKK	2013/14 1.000 DKK
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.595.482</b>	<b>1.033</b>
1	Personaleomkostninger	1.548.120	898
	Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	82.678	33
	<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>	<b>-35.316</b>	<b>102</b>
	Andre finansielle indtægter	400	0
	Andre finansielle omkostninger	93.257	45
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-128.173</b>	<b>57</b>
	Skat af årets resultat	-23.534	16
	<b>Årets resultat</b>	<b>-104.639</b>	<b>40</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført fra tidligere år	-25.487	-66
	Årets resultat	-104.639	40
	<b>Til disposition</b>	<b>-130.126</b>	<b>-25</b>
	Overført til næste år	-130.126	-25
	<b>Disponeret i alt</b>	<b>-130.126</b>	<b>-25</b>

Note	Balance 30. september	2014/15 DKK	2013/14 1.000 DKK
	<b>Aktiver</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	200.765	263
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>200.765</b>	<b>263</b>
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Deposita	11.550	0
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>11.550</b>	<b>0</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>212.315</b>	<b>263</b>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	202.010	198
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>202.010</b>	<b>198</b>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.697.023	837
	Igangværende arbejder for fremmed regning	0	16
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	11
	Andre tilgodehavender	15.806	5
	Udskudt skatteaktiv	28.066	4
	Periodeafgrænsningsposter	30.541	8
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.771.437</b>	<b>880</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.973.447</b>	<b>1.078</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.185.762</b>	<b>1.341</b>

Note	Balance 30. september	2014/15 DKK	2013/14 1.000 DKK
	<b>Passiver</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Virksomhedskapital	80.000	80
	Overført resultat	-130.126	-25
2	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-50.126</b>	<b>55</b>
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Kreditinstitutter i øvrigt	438.832	420
	Kortfristet del af langfristet gæld	-132.000	-79
3	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>306.832</b>	<b>341</b>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Kortfristet del af langfristet gæld	132.000	79
	Kreditinstitutter i øvrigt	449.023	221
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	865.421	388
	Selskabsskat	0	1
	Anden gæld	482.612	257
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.929.056</b>	<b>946</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.235.888</b>	<b>1.287</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.185.762</b>	<b>1.341</b>
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
5	Kontraktlige forpligtelser		
6	Eventualposter m.v.		

Noter	2014/15	2013/14		
	DKK	1.000 DKK		
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>			
	Lønninger	1.451.376	799	
	Pensioner	36.000	33	
	Andre udgifter til social sikring	60.744	66	
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.548.120</b>	<b>898</b>	
<b>2</b>	<b>Egenkapital</b>			
	Virksomheds- kapital DKK	Overført resultat DKK	I alt DKK	
	Saldo primo	80.000	-25.487	54.513
	Årets resultat	0	-104.639	-104.639
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>80.000</b>	<b>-130.126</b>	<b>-50.126</b>
<b>3</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: DKK 0			
<b>4</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
	Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut m.v. er der afgivet virksomhedspant på DKK 500.000.			
<b>5</b>	<b>Kontraktlige forpligtelser</b>			
	Selskabet har indgået finansielle leasingkontrakter med en restforpligtelse på DKK 306.020			
	Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler med er resterende ydelse på DKK 28.020			
	Selskabet har indgået lejekontrakt vedrørende lokaler, med en opsigelse på 3 måneder svarende til en forpligtelse på DKK 10.500			
<b>6</b>	<b>Eventualposter m.v.</b>			
	Selskabet hæfter solidarisk med de øvrige selskaber i koncernen for selskabsskatten af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter på renter, royalties og udbytter.			