



Greve Solrød
FORSYNING

Greve Solrød Service A/S
CVR-nr. 33780591

Årsrapport 2014

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 12.05.2015

Dirigent

Navn: Jim Øksnebjerg

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2014	10
Balance pr. 31.12.2014	11
Egenkapitalopgørelse for 2014	13
Pengestrømsopgørelse for 2014	14
Noter	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Greve Solrød Service A/S
Løvmosen 2
2670 Greve

CVR-nr.: 33780591
Hjemsted: Greve Kommune
Regnskabsår: 01.01.2014 - 31.12.2014

Telefon: 43978720
Hjemmeside: www.gsforsyning.dk
E-mail: mail@gsforsyning.dk

Bestyrelse

Lars Therkildsen, formand
Henrik Torsten Larsen, næstformand
Niclas Bekker Poulsen
Marc Nouri Genning
Henning Christiansen
Tina Braunstein

Direktion

Marianne Almindsø Andersen, administrerende direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 for Greve Solrød Service A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 09.04.2015

Direktion

Marianne Almindsø Andersen
administrerende direktør

Bestyrelse

Lars Therkildsen
formand

Henrik Torsten Larsen
næstformand

Niclas Bekker Poulsen

Marc Nouri Genning

Henning Christiansen

Tina Braunstein

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Greve Solrød Service A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Greve Solrød Service A/S for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

København, den 09.04.2015

Deloitte

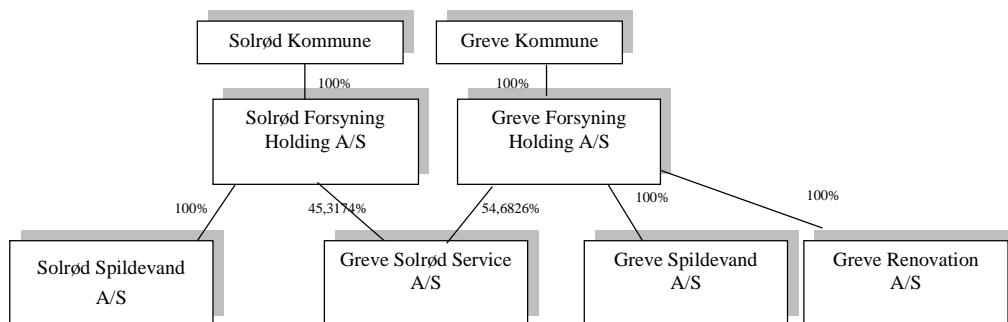
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Lyng Skovgaard
statsautoriseret revisor

Lisa Svensen
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet



Selskabets hovedaktivitet er levering af serviceydelser til de øvrige selskaber i koncernen. Selskabet leverer alle medarbejderydelser, herunder administration og økonomi samt opgaver forbundet hermed.

Greve Solrød Service A/S er stiftet i 2011 af Greve og Solrød kommuner som en fusion af henholdsvis Greve Service A/S og Solrød Service A/S, som er under henholdsvis Greve Forsyning Holding A/S og Solrød Forsyning Holding A/S, i daglig tale Greve Solrød Forsyning.

De tre datterselskaber Greve Spildevand A/S, Greve Renovation A/S og Solrød Spildevand A/S er driftsselskaber, mens Greve Solrød Service A/S primært indeholder administration og ansatte.

Medarbejderne arbejder dels på adressen Løvmosen 2, hvor Mosede Renseanlæg ligger, og dels på Fasanvej 18, hvor Solrød Renseanlæg ligger. Ved udgangen af 2014 var der i alt 33 ansatte.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2014 viser et overskud på 1 t.kr., og selskabets balance pr. 31.12.2014 udviser en egenkapital på 1.112 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for at være tilfredsstillende og på niveau med forventningerne.

Ledelsesberetning

Væsentlige begivenheder i 2014

Året har været præget af undersøgelser af samarbejdsmuligheder. Først kom PwC-undersøgelsen af i alt 11 forsyninger i forsommeren, som gav et stort arbejde med beregninger hen over sommeren, og så blev der i efteråret igangsat en ny undersøgelse, som skulle afdække samarbejdsmulighederne med Køge og Stevns. Dette arbejde fortsætter i 2015 med henblik på at danne grundlag for en fusion af de tre serviceselskaber til et fælles serviceselskab.

Der har i administrationen været arbejdet en del med effektiviseringer og med indkøb og udbud. Der har i 2014 været foretaget udbud på laboratorieydelser, revision, forsikringer, slambortskaffelse, indsamling af affald i Greve og drift af Miljøcenter Greve.

I løbet af foråret har vi fået genbesat to stillinger med to personer med lidt anden kompetence. Den ene var en ingeniørstilling i plan og anlægsafdelingen. Den er besat med en ekspert i beregningsprogrammer, der danner grundlag for klimatilpasningsprojekter. Den anden var en administrativ stilling i renovation, som er besat med en controller. Endelig var det i 2014 også planen at ansætte en erfaren ingeniør til at varetage opgaver i forbindelse med myndighedsbehandlingen af kommende anlægsprojekter. Denne stilling er planlagt besat i starten af 2015.

I 2014 fik vi færdiggjort virksomhedens personalepolitik og fik udviklet og implementeret et Business-Intelligence system med faste nøgletal.

I maj - i forbindelse med vort årlige sundhedstjek - gennemførte vi et projekt om sundere kost.

I slutningen af året blev udbygningen af administrationsbygningen færdig. Den blev taget i brug lige inden jul.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen, herunder omkostninger til hjælpematerialer og produktionspersonale samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.

Resultatopgørelse for 2014

	<u>Note</u>	<u>2014 t.kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Nettoomsætning		26.475	26.010
Produktionsomkostninger	1	<u>(17.380)</u>	<u>(18.304)</u>
Bruttoresultat		9.095	7.706
Administrationsomkostninger	1	<u>(9.098)</u>	<u>(7.689)</u>
Driftsresultat		(3)	17
Andre finansielle indtægter		10	7
Andre finansielle omkostninger		<u>(12)</u>	<u>(29)</u>
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		(5)	(5)
Skat af ordinært resultat	2	<u>6</u>	<u>2</u>
Årets resultat		<u>1</u>	<u>(3)</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>1</u>	<u>(3)</u>
		<u>1</u>	<u>(3)</u>

Balance pr. 31.12.2014

	<u>Note</u>	<u>2014 t.kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		778	1.032
Materielle anlægsaktiver	3	<u>778</u>	<u>1.032</u>
Anlægsaktiver		<u>778</u>	<u>1.032</u>
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		1.517	3.400
Udskudt skat	4	70	36
Andre tilgodehavender		1.665	1.833
Tilgodehavende selskabsskat		0	2
Periodeafgrænsningsposter		144	169
Tilgodehavender		<u>3.396</u>	<u>5.440</u>
Likvide beholdninger		<u>3.286</u>	<u>18</u>
Omsætningsaktiver		<u>6.682</u>	<u>5.458</u>
Aktiver		<u><u>7.460</u></u>	<u><u>6.490</u></u>

Balance pr. 31.12.2014

	<u>Note</u>	<u>2014 t.kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	5	500	500
Overkurs ved emission		622	622
Overført overskud eller underskud		(10)	(11)
Egenkapital		<u>1.112</u>	<u>1.111</u>
Bankgæld		0	292
Leverandører af varer og tjenesteydelser		423	917
Skyldig selskabsskat		19	0
Anden gæld		5.906	4.170
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>6.348</u>	<u>5.379</u>
Gældsforpligtelser		<u>6.348</u>	<u>5.379</u>
Passiver		<u>7.460</u>	<u>6.490</u>
Eventualforpligtelser	7		
Ejerforhold	8		

Egenkapitalopgørelse for 2014

	Virksom- hedskapital t.kr.	Overkurs ved emissi- on t.kr.	Overført overskud eller un- derskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	500	622	(11)	1.111
Årets resultat	0	0	1	1
Egenkapital ultimo	500	622	(10)	1.112

Pengestrømsopgørelse for 2014

	<u>Note</u>	<u>2014 t.kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Driftsresultat		1	17
Af- og nedskrivninger		591	602
Ændring i arbejdskapital	6	<u>3.315</u>	<u>(163)</u>
Pengestrømme vedrørende primær drift		3.907	456
Modtagne finansielle indtægter		10	7
Betalte finansielle omkostninger		(12)	(29)
Refunderet/(betalt) selskabsskat		<u>(9)</u>	<u>(2)</u>
Pengestrømme vedrørende drift		3.896	432
Salg af immaterielle anlægsaktiver		30	0
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		<u>(366)</u>	<u>(446)</u>
Pengestrømme vedrørende investeringer		(336)	(446)
Ændring i likvider		3.560	(14)
Likvider primo		<u>(274)</u>	<u>(260)</u>
Likvider ultimo		3.286	(274)
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		3.286	18
Kortfristet gæld til banker		<u>0</u>	<u>(292)</u>
Likvider ultimo		3.286	(274)

Noter

	2014	2013
	t.kr.	t.kr.
1. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	615	602
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(25)	0
	590	602
	2014	2013
	t.kr.	t.kr.
2. Skat af ordinært resultat		
Aktuel skat	28	0
Ændring af udskudt skat	(29)	(4)
Regulering vedrørende tidligere år	(5)	2
	(6)	(2)
		Andre
		anlæg,
		driftsma-
		teriel og
		inventar
		t.kr.
3. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		3.576
Tilgange		366
Afgange		(55)
Kostpris ultimo		3.887
Af- og nedskrivninger primo		(2.544)
Årets afskrivninger		(615)
Tilbageførsel ved afgang		50
Af- og nedskrivninger ultimo		(3.109)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		778
	2014	2013
	t.kr.	t.kr.
4. Udskudt skat		
Materielle anlægsaktiver	70	36
	70	36

Noter

	<u>Antal</u>	<u>Pålydende værdi kr.</u>	<u>Nominel værdi t.kr.</u>
5. Virksomhedskapital			
Aktier	500.000	1,00	500
	<u>500.000</u>		<u>500</u>

Der har ikke været ændringer i aktiekapitalen siden selskabets stiftelse.

	<u>2014 t.kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
6. Ændring i arbejdskapital		
Ændring i tilgodehavender	2.076	(426)
Ændring i leverandørgæld mv.	1.239	263
	<u>3.315</u>	<u>(163)</u>

7. Eventualforpligtelser

Greve Solrød Service A/S' eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser og forpligtelser vedrørende indgåede entrepriseaftaler o.l.

8. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5 % af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Greve Forsyning Holding A/S, Greve Kommune

Solrød Forsyning Holding A/S, Solrød Kommune