

Fonden for Brørup Sparekasse

Søndergade 16, 6650 Brørup

CVR-nr. 33 25 56 91

Årsrapport 2017

Godkendt på bestyrelsesmøde, den 15. juni 2018

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Beretning	5
Årsregnskab 1. januar – 31. december	10
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12

Ledelsespåtegning

Fondsbestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Fonden for Brørup Sparekasse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

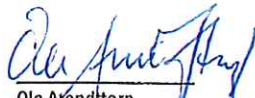
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

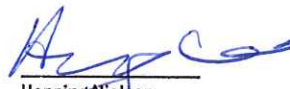
Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Brørup, den 15. juni 2018
Fondsbestyrelsen:


Thomas Julian Gravers


Ole Arndt


Henning Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Fondsbestyrelsen i Fonden for Brørup Sparekasse

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden for Brørup Sparekasse for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 15. Juni 2018

ERNST & YOUNG

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28



Kenneth Skov Hansen
statsaut. revisor

MNE-nr.: mne32748

Ledelsesberetning

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er, jf. de nuværende vedtægter, at videreføre Brørup Sparekasses virksomhed gennem Saxo Privatbank A/S.

Fonden har herudover til formål at virke til gavn for almennyttige og velgørende formål i Brørup og omegn efter bestyrelsens skøn.

Fonden har ingen ansatte.

Fonden for Brørup Sparekasse eneste aktiv er aktier i Saxo Privatbank A/S. Dermed er fondens eneste indtægtskilde indtægter fra denne aktiepost.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens beholdning af aktier i Saxo Privatbank har endnu ikke genereret udbytte.

Årets underskud udgør 50.249 kr., hvilket kan henføres til nødvendige administrationsomkostninger.

Begivenheder efter balancedagen

Saxo Privatbank A/S har pr. 1. april 2018 solgt dens primære aktiviteter vedrørende retail bank og wealth management.

Redegørelse for god Fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt.

Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre stifters vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning.

Komitéen for god Fondsledelse offentliggjorde i december 2014 Anbefalinger for god Fondsledelse, hvor det overordnede formål med anbefalingerne for god Fondsledelse er, at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Anbefaling	Således har fonden indrettet sig og begrundelse herfor
1. Åbenhed og kommunikation	
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ud fra bestyrelsens nuværende sammensætning og fondens aktivitetsniveau, som ikke forventes at ændre sig, vurderes det ikke nødvendigt, at foretage yderligere omkring retningslinjer mht. informationer til offentligheden. Fonden vil dog tage det op til yderligere revurdering, såfremt behovet ændrer sig.
2.1 Overordnede opgaver og ansvar	
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i ved-tægten.	Fonden følger
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen	
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Fonden følger
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre sær-lige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Fonden følger
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering	
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Fonden følger
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gen-nemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Fonden følger
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Fonden følger
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:	Fonden har valgt kun at oplyse navn på bestyrelsesmedlemmer, andre oplysninger er fravalgt, da det ikke vurderes at have relevans for fondens virke.

• den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt.	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ikke aktuel, der ikke er dattervirksomhed i fonden.
2.4 Uafhængighed	
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende: • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat	Fonden følger

eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.	
2.5 Udpegningsperiode	
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Fonden følger
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesbetretningen eller på fondens hjemmeside.	Der er ikke fastsat en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer i fonden, idet der ved årlig gennemgang af ledelses- og organisationsforhold, ifølge forretningsorden, vil blive vurderet på, hvorvidt det enkelte bestyrelsesmedlem kan varetage sine opgaver.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen	
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Fonden følger
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Fonden følger
3. Ledelsens vederlag	
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabs-mæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Fonden følger
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Fonden følger

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fonden har til formål at virke til gavn for almenyttige og velgørende formål i Brørup og omegn efter bestyrelsens skøn.

Der har siden fondens stiftelse ikke været foretaget uddelinger.

Da der ikke har været nogen frie midler i Fonden siden stiftelsen, har der ikke været taget stilling til, hvordan uddelinger skal foretages, udover at hovedkategorierne for uddelinger er til sociale og almennyttige formål, forskning og kultur i Brørup og omegn, som betegnes som værende Vejen Kommune.

Såfremt Fonden får frie midler, hvilket på nuværende tidspunkt er betinget af at kapitalandelene i Saxo Privatbank A/S bliver solgt eller der bliver udloddet udbytte i Saxo Privatbank A/S, vil Fonden tage uddelingspolitikken op til revurdering.

Fondens uddelingspolitik er forankret i vedtægterne, senest opdateret 26. september 2017.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2017	2016
2	Andre eksterne omkostninger	-33.079	-55.297
	Resultat af primær drift	-33.079	-55.297
3	Finansielle omkostninger	-17.170	-14.560
	Resultat før skat	-50.249	-69.857
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	-50.249	-69.857
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-50.249	-69.857
		-50.249	-69.857

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	kr.	2017	2016
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Finansielle anlægsaktiver		
4	Øvrige kapitalandele	2.106.888	2.106.888
	Finansielle anlægsaktiver i alt	2.106.888	2.106.888
	 Anlægsaktiver i alt	 2.106.888	 2.106.888
	AKTIVER I ALT	2.106.888	2.106.888
	 PASSIVER		
5	Egenkapital		
	Grundkapital	2.532.000	2.532.000
	Overført resultat	-831.730	-781.481
	Egenkapital i alt	1.700.270	1.750.519
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Kreditinstitutter	385.589	342.619
	Andre gældsforpligtelser	7.279	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	13.750	13.750
	Gældsforpligtelser i alt	406.618	356.369
	PASSIVER I ALT	2.106.888	2.106.888

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 8 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden for Brørup Sparekasse for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C-virksomheder.

I overensstemmelse med årsregnskabslovens § 23, stk. 4 er opstillingen af posterne i resultatopgørelsen og balancen tilpasset fondens særlige karakter.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Uddelinger

Uddelinger indgår som en del af resultatdisponeringen, såfremt tilsagn er afgivet inden regnskabsårets udgang.

Resultatopgørelse

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til markedsføring, administration m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Udbytte fra kapitalandele indregnes i resultatopgørelsen i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen. Den andel af skatten, der indregnes i resultatopgørelsen, og som knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

Balance

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele, der består af noterede aktier, måles til dagsværdi. Dagsværdien måles til den salgsværdi, der kan konstateres for de pågældende kapitalandele på et velfungerende marked. Eksisterer der ikke et velfungerende marked, måles kapitalandelene til kostpris. Kapitalandele der måles til kostpris impairmenttestes og nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end kostprisen.

Kursreguleringer foretages via resultatopgørelsen.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskattelsesregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

kr.	2017	2016	
2 Andre eksterne omkostninger			
Administrationsvederlag	6.250	6.250	
Administrationsvederlag – ekstraarbejde ny fondslovgivning	0	25.000	
Revisionshonorar	13.750	13.750	
Regulering revision, tidligere år	5.000	2.500	
Årsafgift Erhvervsstyrelsen	300	518	
Direktions- og bestyrelsesansvarsforsikring	7.279	7.279	
Andre omkostninger	500	0	
	<u>33.079</u>	<u>55.297</u>	
3 Finansielle omkostninger			
Renteomkostninger til kreditinstitutter	17.170	14.560	
	<u>17.170</u>	<u>14.560</u>	
4 Øvrige kapitalandele			
Kostpris 1. januar	2.532.000	2.532.000	
Kostpris 31. december	<u>2.532.000</u>	<u>2.532.000</u>	
Værdireguleringer 1. januar	-425.112	-425.112	
Årets værdireguleringer	0	0	
Værdireguleringer 31. december	<u>-425.112</u>	<u>-425.112</u>	
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>2.106.888</u>	<u>2.106.888</u>	
5 Egenkapital			
kr.	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Saldo 1. januar 2017	2.532.000	-781.481	1.750.519
Overført, jf. resultatdisponering	0	-50.249	-50.249
Saldo 31. december 2017	<u>2.532.000</u>	<u>-831.730</u>	<u>1.700.270</u>

Der har ikke været ændringer i grundkapitalen siden stiftelse.

6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Ingen.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

8 Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter omfatter medlemmerne af bestyrelsen.

Fonden har ikke udbetalt vederlag i 2016 og 2017 til fondsbestyrelsen.

Fonden har betalt kr. 6.250 i 2017 og kr. 31.250 i 2016 i administrationsvederlag til Saxo Privatbank A/S, som er fondens administrator.

9 Medarbejdere

Fonden har ingen ansatte