

Sparekassen Bornholms Fond
Årsrapport for 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens
bestyrelsesmøde den 23/2 2026

Mads Akselbo Holm
Bestyrelsesformand

CVR-nr. 15 10 68 91



Tornegade 4, 1. sal, 3700 Rønne
Gl. Rønnevej 17A, 3730 Nexø

mail@bornholmsrevision.dk • bornholmsrevision.dk
CVR: DK-37 85 84 98 • Tel. 5695 1066

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<u>Ledelsesberetning</u>	
Fondsoplysninger	2 - 13
Beretning	14
<u>Påtegninger</u>	
Ledespåtegning	15
Den uafhængige revisors erklæringer	16 -18
<u>Årsrapport 1. januar - 31. december 2025</u>	
Anvendt regnskabspraksis	19 - 20
Resultatopgørelse	21
Balance	22 - 23
Egenkapitalopgørelse	24
Noter	25

Fondsoplysninger

Fonden: Sparekassen Bornholms Fond
Nørrekåsgade 1
3700 Rønne

CVR-nr.: 15 10 68 91

Bestyrelse: Mads Akselbo Holm (forperson)
Lene Kristine Frigaard (næstforperson)
Lone Reppien Thomsen
Anna Sofie Poulsen
Jens Peter Koefoed

Direktion: Leo Rasmussen

Revision: Bornholms Revision A/S
Godkendt revisionsaktieselskab
Tornegade 4, 1. sal
3700 Rønne

Fondsoplysninger

Sparekassen Bornholms Fond er en erhvervsdrivende fond, hvis formål er at virke til gavn for almennyttige og velgørende formål på Bornholm.

Baggrund

Sparekassen Bornholms Fond er en erhvervsdrivende fond, der blev stiftet den 28. februar 1990 i forbindelse med, at Sparekassen Bornholm fusionerede med Sparekassen SDS. Sparekassen Bornholms reserver indgik som kapital i fonden. Fondens grundkapital er 90 mio. kr.

Formål

Sparekassen Bornholms Fond giver tilskud til fritidsaktiviteter, kunst og kultur på Bornholm, samt initiativer og projekter til udvikling af lokalsamfundet. Det kan være tilskud til børne- og ungdomsarbejde, nye initiativer og nyanskaffelser, forbedringer og moderniseringer, særlige arrangementer og events samt initiativer som fremmer bæredygtighed, samt forsknings- og uddannelsesprojekter, der understøtter udviklingen af det bornholmske samfund.

Fonden prioriterer ikke tilskud til privatøkonomiske formål for eksempel studierejser og støtte til privatøkonomi, egentlig drift af foreninger og organisationer, samt erhvervsvirksomheder, skatteudskrivende offentlige virksomheder, politiske foreninger og faglige foreninger samt sager, hvori der indgår ekspropriation.

Fonden og fondens datterselskab Sparbo Finans A/S har mulighed for at stille aktie- og anpartskapital til rådighed for bornholmske virksomheder, hvor særlige forhold kan tale for et kapitalindskud.

Tilsynsmyndighed

Fondens tilsynsmyndighed er Erhvervsstyrelsen.

Bestyrelsen

Fondens bestyrelse består af 5 medlemmer, der har ansvar for, at fondens midler er anbragt på betryggende måde under hensyn til værdiernes bevarelse og bedst mulige afkast.

Bestyrelsen har ansat en direktør til at varetage de daglige forretninger.

Bestyrelsens medlemmer er:

Navn : Mads Akselbo Holm, forperson

Født, årstal : 1981

Uddannelse : Cand. Mag i Arabisk og historie

Stilling : Ejer af Rådgivningsvirksomheden MeYaMeYa - Strategi, Koncept og Ledelsesudvikling

Data for indtræden i bestyrelsen: 1.1.2021. Formand siden 1.3.2023.

Senest valgt til bestyrelsen: Genvælt 26.2.2024 for 3-årig periode.

Udløb af valgperiode : 31.12.2026

Særlige kompetencer : Strategi- og projektudvikling, fundraising, etablering af foreninger, Stakeholder Management i en offentlig og politisk ledet virksomhed.

Medlem af andre bestyrelser : Nej

Afhængig/uafhængig : Uafhængig.

Fondsoplysninger

Navn : Lene Kristine Frigaard, næstforperson

Født, årstal : 1969

Uddannelse : Akademiøkonom i turisme

Stilling : Sektionsleder på Bornholms Hospital

Data for indtræden i bestyrelsen : 27.2.2017. Næstforperson siden 1.1.2021.

Senest valgt til bestyrelsen: Genvalgt 1.3.2023 for 3-årig periode.

Udløb af valgperiode: 31.12.2025

Særlige kompetencer: Erfaring med strategisk samarbejde, ledelse og foreningsarbejde. Et bredt lokalt netværk indenfor idrætten, andet foreningsarbejde, turistbranchen, offentlig sektor og politisk

Medlem af andre bestyrelser : Bornholms Idræts- og Kulturcenter og Foreningen Folkemødet. (Forperson i Sparbo Finans A/S)

Afhængig/uafhængig : Uafhængig.

Navn : Lone Reppien Thomsen

Født, årstal : 1968

Uddannelse : Cand Merc DCM

Stilling: Direktør, Offshore Center Bornholm

Dato for indtrædelse i bestyrelsen : 1.3.2025

Senest valgt til bestyrelsen: 1.3.2025 for en to årig periode

Udløb af valgperiode: 31.12.2027

Særlige kompetencer : Ledelse af erhvervsnetværk, Strategi og udvikling. Innovation, projektudvikling og -ledelse. Engagement bred interesse i udvikling – børn, idræt, kultur og samfund

Medlem af andre bestyrelser: Bornholms Tidendes Fond

Afhængig/uafhængig : Uafhængig.

Navn : Anna Sofie Poulsen

Født, årstal : 1956

Uddannelse : Jurist, advokat

Stilling : Cand. Jur.

Data for indtræden i bestyrelsen : 1.5.2014

Senest valgt til bestyrelsen: Genvalgt 26.2.2024 for 3-årig periode.

Udløb af valgperiode : 31.12.2026

Særlige kompetencer : Erfaring med ledelse, strategi og udvikling, foreningsarbejde samt offentlig/privat samarbejde.

Viden indenfor miljø, natur og energi. Juridisk indsigt samt lokalkendskab og netværk.

Medlem af andre bestyrelser : Foreningen Økobornholm.

Afhængig/uafhængig : Uafhængig.

Navn : Jens Peter Koefoed

Født, årstal : 1964

Uddannelse : Officer i hæren

Stilling : Major

Data for indtræden i bestyrelsen: 1.3.2023

Udløb af valgperiode : 31.12.2025

Særlige kompetencer : Erfaring med ledelse, natur- og friluftsliv, organisations- og foreningsarbejde, uddannelsesområdet, bornholmske udviklingsprojekter og offentlig forvaltning i en politisk kontekst.

Medlem af andre bestyrelser : Bornholms Højskole

Afhængig/uafhængig : Uafhængig.

Fondsoplysninger

Bestyrelsen består af 5 – 7 medlemmer, der supplerer sig selv ved valg. Hvert år afgår 2 medlemmer af bestyrelsen – dog kun 1 medlem hvert tredje år. Valget for det enkelte bestyrelsesmedlem gælder for 3 år. Bestyrelsens medlemmer skal have fast bopæl på Bornholm, og der tilstræbes en ligelig kønsfordeling.

Bestyrelsen skal så vidt muligt være erhvervsmæssigt og geografisk alsidigt sammensat.

Bestyrelsen har udarbejdet en beskrivelse over bestyrelsens samlede kompetence.

Ifølge fondens vedtægter udløber et bestyrelsesmedlems valgperiode med udgangen af det regnskabsår hvori vedkommende fylder 70 år. Udtræden af bestyrelsen sker på førstkommande bestyrelsesmøde efter valgperiodens udløb.

Bestyrelsen har desuden besluttet, at et bestyrelsesmedlems valgperiode – uanset 70 års reglen – udløber med udgangen af det regnskabsår, hvori vedkommende har siddet i bestyrelsen i 12 år.

Bestyrelsens årlige honorar udgør kr. 330.000.

Bestyrelsesmøder:

Bestyrelsen afholder 6 bestyrelsesmøder årligt.

Bestyrelsen har udarbejdet følgende årsplan:

måned	indhold
Januar/februar	Årsrapport Ramme for uddelinger Evaluering af forretningsorden Ansøgningsrunde 1 Valg af bestyrelse Konstituering
Marts/april	Evaluering Uddelingsstrategi & Uddelingspolitik Ansøgningsrunde 2
Maj/juni	Besigtigelsestur
Juli/august	Evaluering Investeringsstrategi & Investeringspolitik Ansøgningsrunde 3
September/oktober heldagsmøde	Bestyrelseevaluering Gennemgang af 'god fondsledelse' Fastlæggelse af årshjul og bestyrelsesmøder for næste år
November/december	Valg af revisor Løn og vederlag Ansøgningsrunde 4

Fondsoplysninger

Forretningsorden

Bestyrelsens rammer er udarbejdet i en forretningsorden, der beskriver valg og konstituering, afholdelse af bestyrelsesmøder herunder fastlæggelse af årshjulet og retningslinier for forhandlingsprotokollen, tavshedspligt, beskrivelse omkring den daglige ledelse af fonden og krav til årsregnskaber og revision.

Anbefalinger for god fondsledelse

Fonden følger anbefalinger for god fondsledelse:

1. Åbenhed og kommunikation	
1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Fonden følger. Fondens forperson kan udtale sig på fondens vegne. Direktøren kan udtale sig på fondens vegne efter aftale med forpersonen. På fondens hjemmeside oplyses desuden løbende hvilke formål, der aktuelt er prioriteret i fondens uddelingsstrategi, hvordan man kan ansøge samt bestyrelsens håndtering af ansøgningerne. Herudover fremgår vedtægter, politikker og information om og kontaktoplysninger til fondens ledelse.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar	
2.1 Overordnede opgaver og ansvar	
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Fonden følger. Bestyrelsen revurderer årligt fondens uddelingspolitik, som fremgår af fondens hjemmeside.
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens forvaltning af dens samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Fonden følger. Årligt vurderes investeringsstrategien med baggrund i input fra eksterne rådgivere og under hensyntagen til ønsket om en langsigtet medium risikoprofil. Uddelingsrammen afstemmes efter det forventede afkast over 3-5 år. Likviditetsbehovet planlægges herefter. Kapitalforvaltningen foregår indenfor rammer udstukket af bestyrelsen, som løbende drøftes på bestyrelsesmøderne og eksekveres af direktøren.
2.2 Forpersonen og de øvrige medlemmer af bestyrelsen	
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesforpersonen organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Fonden følger. Fondens forperson indkalder, leder og organiserer fondens bestyrelsesmøder. Der afholdes mindst 6 bestyrelsesmøder årligt. Møderne er fastlagt for et år ad gangen og følger årshjulet, som ligeledes planlægges for et år ad gangen.
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelseshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem forpersonen og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion.	Fonden følger. Bestyrelsesmedlemmerne varetager ikke driftsopgaver for fonden. Den daglige drift varetages af fondens direktør.

Fondsoplysninger

<p>2.2.3 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen og transaktionens beløbsmæssige størrelse.</p>	<p>Fonden følger. Fonden har endnu ikke indgået transaktioner med interesseforbundne virksomheder. Det tilstræbes så vidt muligt at undgå aftaler og transaktioner med tæt forbundne interessenter i det hele taget. Skulle det undtagelsesvis ske, er bestyrelsen opmærksomme på såvel regnskabslovens krav om oplysningspligt som God Fondsledelse anbefaling om åbenhed og transparens i fondens forhold og bestyrelsens</p>
<p>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</p>	
<p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	<p>Fonden følger. Bestyrelsens kompetencer drøftes årligt på bestyrelsens evalueringsskema.</p>
<p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten.</p>	<p>Fonden følger. Hvert år ved regnskabsmødet afgår bestyrelsesmedlemmer, hvis valgperiode udløb ultimo året før. Valg eller genvalg foretages på samme møde. Den siddende bestyrelse foretager indstilling af personer til såvel valg som genvalg.</p>
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	<p>Fonden følger. Nye bestyrelsesmedlemmer udpeges af bestyrelsen med afsæt i anbefalinger for god fondsledelse og efter bestyrelsens fastsatte kompetencekrav for fondens bestyrelsesmedlemmer.</p>
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegningsperiode • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver, • om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	<p>Fonden følger. Oplyses i årsberetning og på fondens hjemmeside.</p>
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	<p>Fonden følger: Fonden ejer datterselskabet Sparbo Finans A/S. Virksomhedens bestyrelse består af minimum 3 medlemmer, heraf et medlem fra fondens bestyrelse, som repræsenterer fonden. Fondens repræsentant konstitueres samtidig som bestyrelsesformand for selskabet.</p>

Fondsoplysninger

<p>2.3.6 Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.</p>	<p>Fonden følger: Bestyrelsesforpersonen og næstforperson vælges for et år ad gangen på årets regnskabsmøde.</p>
<p>2.4 Uafhængighed</p>	
<p>2.4.1 Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller i en væsentlig dattervirksomhed eller i en væsentlig associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos fondens eller fondens dattervirksomheders eksterne revisor • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver eller bidragsyder • er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige 	<p>Fonden følger. Det tilstræbes, at samtlige medlemmer af bestyrelsen er uafhængige.</p>
<p>2.5 Udpegningsperiode</p>	
<p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen, og maksimalt for en periode på fire år. Genudpegning kan finde sted.</p>	<p>Fonden følger. Hvert medlem er på valg hvert 3. år ifølge en besluttet valgtturnus.</p> <p>Ved førstkomende regnskabsmøde efter foregående kalenderårs udgang afgår bestyrelsesmedlemmer, hvis valgperiode udløb dette år.</p>
<p>2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p>	<p>Fonden følger. Ifølge fondens vedtægter og som oplyst i årsregnskabs ledelsesberetning skal bestyrelsesmedlemmets valgperiode udløbe senest med udgangen af året, hvor medlemmet fylder 70 år.</p> <p>I henhold til bestyrelsens forretningsorden udløber et medlems valgperiode dog senest med udgangen af det regnskabsår, hvor vedkommende har siddet i fondens bestyrelse i 12 år.</p>

Fondsoplysninger

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen	
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, forpersonens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.	Fonden følger. Hvert år gennemføres evaluering af bestyrelsens arbejde.
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.	Fonden følger. Hvert år gennemføres evaluering af direktørens arbejde.
3. Ledelsens vederlag	
3.1.1 Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.	Fonden følger. Bestyrelse modtager et fast årligt vederlag. Fondens direktør modtager en fast årlig løn.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som	Fonden følger. Vederlag til bestyrelse og direktion offentliggøres i fondens årsrapport. Årsrapporten offentliggøres på fondens hjemmeside.

Fondens uddelingsstrategi og uddelingspolitik:

Fondens formål og Uddelingspolitik

Fondens formål er at virke til gavn for almennyttige og velgørende formål på Bornholm, alt efter bestyrelsens frie skøn.

Hvert år - i forbindelse med årsrapportens godkendelse - fastsætter bestyrelsen hvilket beløb, der skal ydes til almennyttige og velgørende formål.

Fondsoplysninger

Uddelingsstrategi

Sparekassen Bornholms Fond giver tilskud til fritidsaktiviteter, kunst og kultur på Bornholm, samt initiativer og projekter til udvikling af lokalsamfundet.

Aktiviteter

Bestyrelsen har i 2025 afholdt 6 bestyrelsesmøder, hvoraf 4 har været uddelingsmøder.

Bestyrelsen har i 2025 behandlet 139 ansøgninger, mod 137 i 2024.

70 ansøgninger (70 ansøgninger i 2024) er imødekommet med i alt t.kr. 7.725. (t.kr. 6.373).

Der er tilbageført tidligere bevilgede, men ikke hævede uddelinger på i alt t.kr. 575 mod t.kr. 7.264 sidste år.

Årets udbetalte udlodninger udgør t.kr. 2.619, mod t.kr 5.443 sidste år.

De bevilgede uddelinger fordeler sig som følger:

* Fritidsaktiviteter	t.kr. 889
* Kunst og kultur	t.kr. 5.829
* Samfundsudvikling, forskning og uddannelse	t.kr. 1.007

Af de 70 bevilgede ansøgninger var:

- * 4 bevillinger fra 0 - 9.999 kr.
- * 22 bevillinger fra 10.000 - 24.999 kr.
- * 31 bevillinger fra 25.000 - 99.999 kr.
- * 13 bevillinger fra 100.000 - og derover

Den samlede bevillingsoversigt for 2025:

		<u>kr.</u>
Action Kids - Børn i bevægelse	Mindre skærm og mere kreativitet til alle børnehavebørn på Bornholm	19.800
Arnager Borgerforening	Isolering og udskiftning af gulv i medborgerhus, Salinj, Arnager.	50.000
ASG Allinge-Sandvig Gymnastik Forening	Turnerings bortennisbord + bander	10.000
Bofællesskabet Valmuen	Etablering af nyt køkken på bosted for udviklingshæmmede	40.000
Bornholms Center for Kunsthåndværk	Elevator på Bornholms Center for Kunsthåndværk	100.000
Bornholms Center for Kunsthåndværk	Krydsbestøv - Mærk Skoven!	100.000
Bornholms Familiedyrskue	Skilte til Bornholms Familiedyrskue	10.000
Bornholms Kulturuge	Bornholms Kulturuge 2025	200.000
Bornholms Kunstmuseum	Retrospektiv udstilling og katalog om Inge Lise Westman	50.000
Bornholms Kunstmuseum	"Børneatelier" til brug for daginstitutioner, skoler og	100.000
Bornholms Motor Veteraner	Udskiftning af vinduer og isolering af vægge	25.000
Bornholms Museum	Bornholms Museum – Nye udstillinger og ny museumsoplevelse i Nexø	3.000.000
Bornholms Regionskommune, Center for Miljø, Plan	Ansøgning om støtte til udarbejdelse af et visionsoplæg	125.000
Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole	Bornholmsk sprog og kultur i ældreplejen	20.000
Bornholms Teater	lys OP - teateroplevelser til børn og unge på Bornholm	150.000
ByogLandskab Development	De bornholmske granithavne	68.500
Børn på Nordlandet	Etablering af mødested på Nordlandet for småbørn og deres voksne	21.545
Transport		4.089.845

Fondsoplysninger (fortsat)

Transport		4.089.845
Centre for Regional and Tourism Research (CRT)	Veje til bæredygtig turismeudvikling	50.000
Cirkus i Soldalen	Cirkus i Soldalen - Nycirkus i naturen	25.000
CPH:DOX	BORNHOLM:DOX	15.000
Danish Sail Training Association (DSTA)	Bådebyggeruge på Bornholm 2025	10.000
Dansk Blindesamfund Bornholm	Støtte til renovering af gulv.	25.000
Dansk Skoleidræt Bornholm	Udvikling af og afholdelse af aktiviteter i Dansk Skoleidræt Bornholm	19.000
DDS, Bobbarækus trop, Avlsbugervej 1, 3730 Nexø	Bålhytte	70.756
Det Kongelige Akademi, Bornholm - Crafts in Glass	Bachelorudstilling 2025 fra Det Kongelige Akademi, Nexø.	30.000
DGI Bornholm	DGI Bornholms Lederpris - doneret af Sparekassen Bornholms Fond	5.000
Flådeselskabet Atlanten	Sauna på Nørresand havn, der samler borgere og faste gæster i Gudhjem	75.000
Foreningen Bornholmske Flygtningevenner	Computere og printer	31.553
Foreningen Dragekompagniet	Besøg på Kvindekrisecenter Bornholm og offentlige arrangementer	20.000
Foreningen Kampeløkke Havn	Havneliv - også i fremtiden	75.000
Foreningen Sandvig	Genetablering af terrasse på Strandpromenaden	150.000
Foreningen Spillestedet	Honorarer gæsterlærere og forplejning til deltagerne	15.000
Foreningen Spillestedet	Vi søger støtte til honorarer til Club Rising Winter Edition	30.000
Foreningen Wonderfestiwall	Indkøb af ny vandpumpe	50.000
Galløkken Gæve Gutter	Galløkken – Fra forladt Amfi til Bornholms nye frilufts-	75.000
Hasle og Omegns Byting	Havnens Dag, Hasle	15.000
Helle For Fritid - Klub Helle	Kreative midler til brug i Fritidstilbuddet Helle For Fritid	33.150
Initiativgruppe for Grøn Dannelse	Grøn Dannelse Konference	15.000
ivandet ApS	Fiskernes viden	150.000
Klemensker Sogns Lokalkiv	Hjælp til indkøb af nye Win11 PC'er.	20.000
Kompagni Gottheim	Kreative og magiske rammer til børn og unge	12.538
kor	Skt. Nicolai Kirkes Koncertkors 25-års jubilæum: stor koncert med bog.	7.000
Kulturens Analyseinstitut	Kortlægning af kulturlivet på Bornholm	50.000
NaturBornholm	Ny Nutidsudstilling på NaturBornholm	1.500.000
Nexø Kajakklub	Istandsættelse af herreomklædning/bad og stue/køkken i klubhuset	75.000
Nexø og Omegns Pensionistforening	80 års jubilæumsfest	10.000
Nexø Ridehal	Mere liv i Nexø Ridehal	50.000
Nordbornholms Billardklub	Udskiftning af defekt varmelegeme i et billard, samt to nye klæder	10.000
NYLARSKORET	Nordisk musik, herunder fejring af 160 årets for Carl Nielsens fødsel.	7.000
Nyvest Centret	Mere liv og fællesskab i Samlingshuset	125.000
Pride Bornholm	Pride Bornholm - Make Love Not Hate	10.000
Redningsbådene venner	Nyt stråtag på den gamle sandstens fiskerhytte på Snogebæk havn	35.000
Regional madkultur / Gourmet Bornholm	Styrk og sælg historien om bornholmske fødevarer	72.500
RIK	RIK ansøger større til renovering af klubhus	125.000
Rø pensionist forening	Til leje af bus	9.000
Rønne Borgerforening	Mobil udrustet Event Trailer.	25.000
Samfundslitteratur, SL Fonden	Udgivelse af "De underjordiskes guide til Bornholm"	10.000
Transport		7.227.342

Fondsoplysninger (fortsat)

Transport		7.227.342
Scala Gudhjem	Indkøb af ny energibesparende filmprojektor	100.000
Skonnerten Freias Venner	Etablering af forudsætninger kulturelle tiltag på skonnerten Freia	50.000
Snogebæk Havn	Snogebæk Havet-Klipper-Strand	50.000
Spejderne	Spejdernes lejr 2026	22.000
Støtteforeningen Bællacentret	Et bæredygtigt læringsrum	50.000
Svaneke Sejlklub	Ansøgning om støtte til en ny og sikker følgebåd i Svaneke	35.000
Svaneke Skakklub	Støtte til indkøb af spillemateriel i Svaneke Skakklub	10.000
Svaneke Ungdomsforening	Aktiviteter i Svaneke Ungdomsforening	25.000
Sydbornholms Privatskole	Et skolekøkken for både elever og lokalsamfund	50.000
Tejn lokalhistoriske Arkiv	Teknisk udstyr	20.000
Øens Venner	Midler til Juleaften i Nexø 2025	10.000
Østersøjazz i Nexø	Østersøjazz Festival 2025	30.000
Aarsballe Borgerforening	Ansøgning om tilskud til køb af gulvbelægning i Aarsballe	46.525
		<hr/> <u>7.725.867</u>

Fondsoplysninger (fortsat)

Ejendomme

Fonden ejer den oprindelige tekniske skole, Sverigesvej 1 i Allinge.

Fonden har i 2018 erhvervet ejendommen Sverigesvej 1 i Allinge, som senest har huset Allinge Bibliotek. Ejendommen, som er bevaringsværdig, har gennemgået en væsentlig renovering og ombygning i samarbejde med Realdania. Ejendommen er efter endt ombygning udlejet til og hjemsted for Foreningen Folkemødets administration.

Datterselskab

Fonden er 100% ejer af datterselskabet Sparbo Finans A/S, hvis formål er at drive finansiel og investeringsmæssig virksomhed.

Selskabet har i 2025 ydet et konvertiblet lån på kr. 500.000 til selskabet, Sensemakers ApS. Lånet kan på givne vilkår konverteres til selskabskapital. Selskabet har desuden udlånt kr. 350.000 til foreningen LAG-Bornholm.

Selskabet har en balancesum på kr. 15.987.976 og en egenkapital på kr. 15.899.152. Selskabet har selvstændig ledelse.

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter.

Fondens økonomi er primært baseret på indtægter fra aktie- og obligationsbeholdningen.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets resultat viser et overskud på kr. 7.458.250 og fondens formue udgør ved udgangen af året kr. 162.992.846.

Bestyrelsen betegner resultatet som tilfredsstillende og forventer et positivt resultat i 2026.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2025 for Sparekassen Bornholms Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Rønne, den 23. februar 2026

Direktionen

Leo Rasmussen

Bestyrelsen

Mads Akselbo Holm

Lene Kristine Frigaard

Lone Reppien Thomsen

Anna Sofie Poulsen

Jens Peter Koefoed

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Bestyrelsen i Sparekassen Bornholms Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sparekassen Bornholms Fond for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med Internationale Ethics Standards Board for Accountants" internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften.
Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rønne, den 23. februar 2026
Bornholms Revision A/S
Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR nr. 37 85 84 98

Jens-Otto Arboe Sonne
Statsautoriseret revisor
MNE.nr.: mme.nr. 15625

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sparekassen Bornholms Fond for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med de tilretninger som følger af fondens særlige forhold, samt tilvalg efter klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Fonden har i henhold til årsregnskabslovens §110, stk. 1, undladt at udarbejde koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Resultatopgørelsen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til lønninger, bestyrelseshonorar, kontorhold, husleje og øvrige sædvanlige omkostninger ved drift af fonden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter huslejeindtægter m.v.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger ved drift af fondens ejendomme mv.

Finansielle indtægter og -omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter udbytteindtægter, renteindtægter og renteudgifter, kursreguleringer på fondens værdipapirbeholdning m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets fondsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser.

Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Balancen.

Materielle anlægsaktiver

Bygninger og Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet tages i brug. Der foretages nedskrivninger på materielle anlægsaktiver i det omfang de vurderes at overstige en beregnet genindvindingsværdi. Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

	<u>Brugstid</u>	<u>Scrapværdi</u>
Bygninger.....	100 år	0 kr.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i datterselskabet, Sparbo Finans A/S indregnes i balancen til virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi efter eliminering af intern avance m.v.. I resultatopgørelsen indregnes virksomhedens resultat efter eliminering af intern avance m.v..

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder bindes som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter indestående i bank.

Egenkapital

Den for det kommende år besluttede uddelingsramme indgår i overskudsdisponeringen og henføres til en særskilt post i egenkapitalen, hvorfra vedtagne uddelinger fragår.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Negative udskudt skat indarbejdes alene i balancen i det omfang fonden forventer at kunne udnytte denne indenfor en kortere årrække.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2025

	<u>Note</u>		2024 <u>i kr.</u>
Administrationsomkostninger	1	(1.158.678)	(1.006.498)
Andre driftsindtægter		314.096	348.630
Andre driftsudgifter		(76.303)	(34.780)
Resultat af primær drift		(920.885)	(692.648)
Resultat af tilknyttede selskaber		(1.048.388)	1.317.879
Resultat før afskrivninger		(1.969.273)	625.231
Af- og nedskrivninger		(36.309)	(36.310)
Resultat før renter		(2.005.582)	588.921
Finansielle indtægter		14.621.577	15.771.109
Nedskrivning af finansielle aktiver.....		(520.000)	0
Finansielle omkostninger		(5.161.277)	(4.126.596)
Resultat før skat		6.934.718	12.233.434
Skat af årets resultat	2	523.532	(2.147.572)
Årets resultat		<u>7.458.250</u>	<u>10.085.862</u>

Der disponeres således:

Uddelingsramme	3.500.000
Overført fra nettoopskrivning efter indre værdis metode	(771.820)
Overført til konsolideringskapital efter nettoprisindeks	2.504.175
Overført til konsolideringskapital 10 % af resultat 2025	745.825
Overført til overført resultat	1.480.070
Disponeret i alt	<u>7.458.250</u>

Balance pr. 31. december 2025Aktiver

	<u>Note</u>	31/12-24 <u>i kr.</u>
<u>Anlægsaktiver:</u>		
<u>Materielle anlægsaktiver:</u>		
Ejendomme	3.446.700	3.483.009
	<u>3.446.700</u>	<u>3.483.009</u>
 <u>Finansielle anlægsaktiver:</u>		
Kapitalandele i datterselskab	15.899.152	16.947.540
Andre værdipapirer og kapitalandele	40.000	560.000
	<u>15.939.152</u>	<u>17.507.540</u>
 Anlægsaktiver i alt	 <u>19.385.852</u>	 <u>20.990.549</u>
 <u>Omsætningsaktiver:</u>		
<u>Tilgodehavender:</u>		
Tilgodehavende fondsskat.....	682.864	0
Periodeafgrænsningsposter	41.897	30.770
	<u>724.761</u>	<u>30.770</u>
 <u>Værdipapirer:</u>		
Værdipapirer	3 142.535.861	<u>143.217.321</u>
 Likvide beholdninger	 <u>11.510.630</u>	 <u>6.550.737</u>
 Omsætningsaktiver i alt	 <u>154.771.252</u>	 <u>149.798.828</u>
 Aktiver i alt	 <u>174.157.104</u>	 <u>170.789.377</u>

Balance pr. 31. december 2025Passiver

	<u>Note</u>	<u>31/12-24</u> <u>i kr.</u>
<u>Egenkapital:</u>		
Grundkapital	90.000.000	90.000.000
Reserve for nettoopskrivning	0	771.820
Konsolideringskapital	30.993.088	27.743.088
Overført resultat	33.505.265	32.025.195
Uddelingsramme	8.494.493	12.145.360
Egenkapital i alt	<u>162.992.846</u>	<u>162.685.463</u>
 <u>Hensættelser</u>		
Hensat til udskudt skat.....	<u>0</u>	<u>750.000</u>
 <u>Kortfristet gæld:</u>		
Leverandører af tjenesteydelser	100.000	75.000
Skyldig fondsskat.....	0	729.380
Anden gæld	11.064.258	6.549.534
	<u>11.164.258</u>	<u>7.353.914</u>
 Passiver i alt	 <u>174.157.104</u>	 <u>170.789.377</u>
 Eventualposter	 4	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5	
Nærtstående parter.....	6	

Egenkapitalopgørelse 31. december 2025

<u>Egenkapital:</u>	<u>Grundkapital</u>	<u>Reserve for nettoopskrivning</u>	<u>Konsolideringskapital</u>	<u>Overført til nedenfor</u>
Saldo primo 2025	90.000.000	771.820	27.743.088	118.514.908
Årets uddelinger				0
Årets tilbageførte uddelinger				0
Årets resultat		(771.820)	3.250.000	2.478.180
Saldo ultimo 2025	<u>90.000.000</u>	<u>0</u>	<u>30.993.088</u>	<u>120.993.088</u>
	<u>Overført fra ovenfor</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Uddelingsramme</u>	<u>Egenkapital i alt</u>
Saldo primo 2025	118.514.908	32.025.195	12.145.360	162.685.463
Årets uddelinger	0		(7.725.867)	(7.725.867)
Årets tilbageførte uddelinger	0		575.000	575.000
Årets resultat	2.478.180	1.480.070	3.500.000	7.458.250
Saldo ultimo 2025	<u>120.993.088</u>	<u>33.505.265</u>	<u>8.494.493</u>	<u>162.992.846</u>

Noter

1. <u>Administrationsomkostninger:</u>	2024 <u>i kr.</u>	
I posten Administrationsomkostninger er indeholdt nedenstående honorarer:		
<u>Bestyrelse:</u>		
Mads Akselbo Holm (forperson). Honorar indeholder særvederlag for andre ydelser end bestyrelsesarbejde med kr. 25.000.....	135.000	100.000
Lene Kristine Frigaard (næstforperson). Honorar indeholder særvederlag for andre ydelser end bestyrelsesarbejde med kr. 25.000. Herudover kr. 25.000 som forperson for Sparbo Finans A/S.....	80.000	50.000
Poul Kofoed Hansen	9.167	50.000
Lone Reppien Thomsen.....	45.833	0
Jens Peter Koefoed	55.000	50.000
Anna Sofie Poulsen	55.000	50.000
	<u>380.000</u>	<u>300.000</u>
<u>Direktion:</u>		
Tommy Bøgh Thomsen. Herudover t.kr. 126 som direktør i Sparbo Finans A/S	<u>379.376</u>	<u>367.264</u>
2. <u>Skat af årets resultat:</u>		
Beregnet aktuel fondsskat.....	226.468	1.397.572
Beregnet udskudt skat.....	(750.000)	750.000
Årets skatter i alt.....	<u>(523.532)</u>	<u>2.147.572</u>
3. <u>Oplysning om dagsværdi</u>		
Dagsværdiregulering af værdipapirer		
Ændringer af dagsværdi obligationer, der indregnes i resultatopgørelsen	212.499	959.712
Ændringer af dagsværdi aktier, der indregnes i resultatopgørelsen	4.082.490	4.361.636
	<u>4.294.989</u>	<u>5.321.348</u>
Dagsværdi af aktier og aktiebaserede investeringsfonde.....	94.659.882	96.543.430
Dagsværdi af obligationer og obligationsbaserede investeringsfonde.....	47.875.979	46.673.891
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, ultimo i alt.....	<u>142.535.861</u>	<u>143.217.321</u>
4. <u>Eventualposter:</u>		
Fonden har i år 2019 modtaget en gave fra Realdania på t.kr. 4.900 som af giver er henført til fondens Grundkapital. Gaven er anvendt til renovering af fondens ejendom beliggende på Sverigesvej, Allinge. Såfremt fonden indenfor en 10 årig periode måtte afhænge ejendommen helt eller delvist påhviler der fonden en tilbagebetalingsforpligtelse til Realdania. Forpligtelsen nedtrappes over 10 år.		
Der påhviler ikke fonden andre eventualposter.		
5. <u>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser:</u>		
Ingen af fondens aktiver er stillet til sikkerhed eller pantsat.		
6. <u>Nærtstående parter</u>		
Fonden har indgået lejemål med fondens direktør, årlig lejeomkostning	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>