

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR nr. 33963556
Tværkajen 5
Postboks 10
5100 Odense C

Telefon 63 14 66 00
Telefax 63 14 66 12
www.deloitte.dk

Team Online A/S
CVR-nr. 21109002

Årsrapport 2012/13

Godkendt på selskabets generalforsamling den 08.11.2013.

Dirigent

Navn: Bjørn Petersen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2012/13	11
Balance pr. 30.06.2013	12
Egenkapitalopgørelse for 2012/13	14
Noter	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Team Online A/S
Edisonsvej 2
5000 Odense C

CVR-nr.: 21109002
Hjemsted: Odense
Regnskabsår: 01.07.2012 - 30.06.2013

Bestyrelse

Bjørn Petersen, formand
Michael Sandal, næstformand
Bendt Bendtsen
Hanne Marie Sandal

Direktion

Michael Sandal

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Tværkajen 5
5100 Odense C

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2012 - 30.06.2013 for Team Online A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2013 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2012 - 30.06.2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 08.11.2013

Direktion

Michael Sandal

Bestyrelse

Bjørn Petersen
formand

Michael Sandal
næstformand

Bendt Bendtsen

Hanne Marie Sandal

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Team Online A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Team Online A/S for regnskabsåret 01.07.2012 - 30.06.2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2012 - 30.06.2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tilføjelse til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 08.11.2013

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Lars Knage Nielsen
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Team Online A/S udvikler, leverer og servicerer webbaserede elektroniske dokumentations- og kommunikationsværktøjer samt løsninger til digital forvaltning og administration på socialområdet.

Virksomhedens kerneprodukter er inCorp Portal og Bosted System, der leveres hver for sig eller som samlet løsning.

inCorp Portal er et administrativt, webbaseret dialog- og sagsstyringssystem, udviklet til at håndtere den daglige sagsbehandling og udvekslingen af data mellem forvaltninger og tilbud.

Bosted System er et socialfagligt webbaseret it-værktøj, udviklet specielt til at dække hverdagens behov for administration, dokumentation og videndeling på de sociale tilbud i Danmark.

Team Online A/S' mål er at udvikle sine systemer til verdens bedste it-systemer på deres anvendelsesområder i samarbejde med brugerne. Desuden levere Team Online A/S en række domænespecifikke ydelser, herunder konsulentytelser, kompetenceudvikling og kurser.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskab

Selskabets årsrapport for perioden 1. juli 2012 til 30.juni 2013 udviser et overskud på 4.962 t.kr. og en egenkapital på 11.375 t.kr.

Selskabets ledelse betragter årets resultat som meget tilfredsstillende.

New Social Management

Den positive udvikling af kundeporteføljen fortsætter, og Team Online A/S er markedsledende teknologileverandør på det specialiserede socialområde. Succesen skyldes virksomhedens sammenhængende koncept, der er med til at sikre samfundets svageste borgere et bedre liv gennem målbar udvikling.

Team Online A/S leverer nu sine systemer til sociale tilbud i alle fem danske regioner og 82% af kommunerne, samt tilbud i tre stater i USA og på Malta. I perioden har Team Online A/S fortsat den løbende tilgang af såvel små som store offentlige og private kunder.

DHUV-understøttelse

Team Online har som first mover formået at bringe en velfungerende it-understøttelse af Voksenudredningsmetoden på markedet. Løsningen, DHUV-sagsmodellen, er en del af myndighedssystemet inCorp Portal, og den er på få måneder blevet taget i anvendelse i 17 kommuner med tilsammen knap en mio. indbyggere.

Ledelsesberetning

Projekt Indikator 2.0

Sammen med Danmarks 5. største kommune, Esbjerg Kommune, har Team Online A/S i perioden markedsmodnet sit effektmålingsværktøj, Indikator, så det understøtter en moderne kommunes behov for ledelsesinformation og resultatdokumentation på det specialiserede socialområde. Løsningen og projektet har vakt stor opmærksomhed, både politisk hos myndigheder og udførere. Derfor er der store forventninger til markedsføringen af Indikator 2.0. Udviklingsarbejdet er gennemført som et OPI-projekt, Projekt Indikator 2.0, finansieret af Team Online med støtte fra Syddansk Vækstforums Pulje til kommercialisering af offentlig-privat innovation og Den Europæiske Fond for Regionaludvikling. Resultatet er blandt andet formidlet i en evalueringsrapport fra Rambøll Management Consulting A/S, samt på en national effektmålingskonference, Hårde data om bløde indsatser.

Fortsat fremgang i USA

Antallet af betalende kunder i USA vokser støt, hvor et emerging market for mobile løsninger til frontmedarbejdere, der yder støtte i eget hjem, yderligere styrker forventningerne til det amerikanske marked. I forbindelse med en studietur arrangeret af Socialt Lederforum i 2012 deltog en større delegation af socialområdets aktører i en konference i Phoenix, AZ, der var arrangeret i samarbejde med Team Online A/S, lige som deltagerne fik mulighed for at besøge en række sociale tilbud, der anvender Bosted System.

Datterselskabet Team Online Inc. med kompetencecentre i Arizona, Californien og New York står for aktiviteterne på det amerikanske marked under ledelse af COO, Michael Jensen.

Odessa

Udviklingsafdeling i Odessa i Ukraine er nu en integreret del af Team Online koncernens produktionsapparat, der indgår i den daglige produktion.

Strategiske samarbejdspartnere

Team Online A/S fastholder og udbygger løbende sit engagement i udvikling og digitalisering af den sociale sektor. Det kommer blandt andet til udtryk ved, at Team Online A/S er aktiv partner i en række projekter- og projektansøgninger med lokale, regionale og nationale aktører på det sociale område, senest Projekt Bosted APP, hvor formålet er, at udvikle en brugergrænseflade til Bosted System til smartphones og tablets. Projektet er støttet af Syddansk Vækstforums pulje til kommercialisering af offentlig-privat innovation og Den Europæiske Fond for Regionaludvikling.

Team Online A/S samarbejder løbende med videninstitutioner som KnowledgeLab på Syddansk Universitet, der forsker i brugerdriven og vidensbaseret innovation, Forskning & Innovation på University College Sjælland, Erhvervs Akademi Lillebælt og pædagoguddannelsen på University College Lillebælt.

Ledelsesberetning

På tilsvarende vis samarbejder virksomheden med interesseorganisationer som Socialt Leder Forum, Selveje Danmark og LOS om videndeling, brugerdreven innovation og projektudvikling på det specialiserede social-område.

Derudover deltager Team Online i en række relevante netværk som Welfare Tech, InfinIT, Visuel Vækst og MiljøForum Fyn.

I dialog med brugerne

Team Online A/S styrker fortsat sit høje dialogniveau i forhold til brugerne af systemet.

To gange om året gennemfører virksomheden Bosted Temadag, og har etableret særlige netværk for vores misbrugskunder og kunder, der anvender vores DHUV-løsning. Desuden deltager Team Online A/S i en række relevante møder og konferencer som f.eks. Kommunernes Landsforenings sociale temamøde og Socialchefernes Årsmøde.

I årets løb har Team Online A/S gennemført sin femte Kundetilfredshedsundersøgelse, KTU. Igen har brugerne vist sig meget positive, idet hele 82% af respondenterne er meget enig i eller enig i, at Bosted System er et brugervenligt system og 75% vil anbefale systemet til andre.

Markedsføringsindsatsen tager afsæt i virksomhedens Go-to-Market strategi med afsæt i løsninger og produkter, der skaber værdi for vores kunder, udmøntet i en marketingplan med sprints, der fokuserer på udvalgte markedssegmenter, understøttet af blandt andet udgivelse af magasinerne Social IT NYT og Bosted NYT og en større satsning på målrettede e-nyhedsbreve, samt virksomhedens hjemmesider som www.teamonline.dk.

Øget indtjening med udsigt til fortsat vækst

Team Online A/S har i det afsluttede regnskabsår formået at fastholde en høj vækstrate. Samlet set har udviklingen i 2012/13 medført den forventede vækst.

Forventningerne for Team Online A/S for 2013/14 er derfor fortsat øget vækst med fokus på internationalisering.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til vareforbrug og eksterne andre omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere, samt købt vikarassistance.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og alle moderselskabets øvrige danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Færdiggjorte udviklingsprojekter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter omkostninger og gager, der direkte eller indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne. Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år. Udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Immaterielle rettigheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Resultatopgørelse for 2012/13

	<u>Note</u>	<u>2012/13 kr.</u>	<u>2011/12 t.kr.</u>
Bruttofortjeneste	1	21.890.097	19.176
Personaleomkostninger	2	(10.073.315)	(9.534)
Af- og nedskrivninger	3	(5.307.080)	(4.519)
Andre driftsomkostninger		<u>(18.556)</u>	<u>(217)</u>
Driftsresultat		6.491.146	4.906
Andre finansielle indtægter	4	330.364	68
Andre finansielle omkostninger	5	<u>(199.453)</u>	<u>(190)</u>
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		6.622.057	4.784
Skat af ordinært resultat	6	<u>(1.660.187)</u>	<u>(1.216)</u>
Årets resultat		<u>4.961.870</u>	<u>3.568</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>4.961.870</u>	<u>3.568</u>
		<u>4.961.870</u>	<u>3.568</u>

Balance pr. 30.06.2013

	<u>Note</u>	<u>2012/13 kr.</u>	<u>2011/12 t.kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		15.321.426	12.907
Erhvervede lignende rettigheder		<u>180.000</u>	<u>240</u>
Immaterielle anlægsaktiver	7	<u>15.501.426</u>	<u>13.147</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		829.578	1.317
Indretning af lejede lokaler		<u>48.580</u>	<u>137</u>
Materielle anlægsaktiver	8	<u>878.158</u>	<u>1.454</u>
Andre tilgodehavender		<u>217.292</u>	<u>203</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>217.292</u>	<u>203</u>
Anlægsaktiver		<u>16.596.876</u>	<u>14.804</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.471.152	1.554
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		5.144.653	3.129
Andre tilgodehavender		709.404	365
Periodeafgrænsningsposter		<u>414.167</u>	<u>417</u>
Tilgodehavender		<u>7.739.376</u>	<u>5.465</u>
Likvide beholdninger		<u>380.267</u>	<u>2</u>
Omsætningsaktiver		<u>8.119.643</u>	<u>5.467</u>
Aktiver		<u>24.716.519</u>	<u>20.271</u>

Balance pr. 30.06.2013

	<u>Note</u>	<u>2012/13 kr.</u>	<u>2011/12 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	9	500.000	500
Overført overskud eller underskud		10.874.658	5.913
Egenkapital		11.374.658	6.413
Udskudt skat	10	3.820.573	3.242
Hensatte forpligtelser		3.820.573	3.242
Bankgæld		303.220	398
Langfristede gældsforpligtelser	11	303.220	398
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	11, 12	94.244	91
Bankgæld		0	1.938
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.340.065	3.229
Leverandører af varer og tjenesteydelser		525.176	1.202
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.647.009	1.360
Skyldig selskabsskat		1.081.609	191
Anden gæld		2.529.965	2.207
Kortfristede gældsforpligtelser		9.218.068	10.218
Gældsforpligtelser		9.521.288	10.616
Passiver		24.716.519	20.271
Eventualforpligtelser	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	15		
Ejerforhold	16		

Egenkapitalopgørelse for 2012/13

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	5.912.788	6.412.788
Årets resultat	0	4.961.870	4.961.870
Egenkapital ultimo	500.000	10.874.658	11.374.658

Noter

1. Bruttofortjeneste

I posten bruttofortjeneste for 2012/13 indgår udgifter til management fee til moderselskabet på 5.100 t.kr.
For året 2011/12 er udgiften 4.556 t.kr.

	2012/13	2011/12
	kr.	t.kr.
2. Personaleomkostninger		
Gager og løn	8.071.673	7.594
Pensioner	1.016.367	954
Andre omkostninger til social sikring	607.278	566
Andre personaleomkostninger	377.997	420
	10.073.315	9.534
	2012/13	2011/12
	kr.	t.kr.
3. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	4.714.748	3.735
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	592.332	784
	5.307.080	4.519
	2012/13	2011/12
	kr.	t.kr.
4. Andre finansielle indtægter		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	330.364	23
Øvrige finansielle indtægter	0	45
	330.364	68
	2012/13	2011/12
	kr.	t.kr.
5. Andre finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	96.144	117
Renteomkostninger i øvrigt	89.319	73
Øvrige finansielle omkostninger	13.990	0
	199.453	190
	2012/13	2011/12
	kr.	t.kr.
6. Skat af ordinært resultat		
Aktuel skat	1.081.609	191
Ændring af udskudt skat	578.578	1.025
	1.660.187	1.216

Noter

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.	Erhvervede lignende ret- tigheder kr.
7. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	27.906.575	600.000
Tilgange	7.070.239	0
Afgange	(4.881.525)	0
Kostpris ultimo	30.095.289	600.000
Af- og nedskrivninger primo	(15.000.640)	(360.000)
Årets afskrivninger	(4.654.748)	(60.000)
Tilbageførsel ved afgange	4.881.525	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(14.773.863)	(420.000)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	15.321.426	180.000
	Andre anlæg, driftsmateri- el og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
8. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	3.602.322	674.939
Tilgange	0	15.676
Kostpris ultimo	3.602.322	690.615
Af- og nedskrivninger primo	(2.284.844)	(537.603)
Årets afskrivninger	(487.900)	(104.432)
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.772.744)	(642.035)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	829.578	48.580
	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.
9. Virksomhedskapital		
Ordinære aktier	500	1.000,00
	500	500.000

Noter

	2012/13
	kr.
Bevægelser i virksomhedskapitalen	
Virksomhedskapital primo	500.000
Virksomhedskapital ultimo	500.000

	2012/13	2011/12
	kr.	t.kr.
10. Udskudt skat		
Immaterielle anlægsaktiver	3.875.357	3.265
Materielle anlægsaktiver	(52.349)	(20)
Gældsforpligtelser	(2.435)	(3)
	3.820.573	3.242

	Forfald inden 12 måneder 2011/12 t.kr.	Forfald inden 12 måneder 2012/13 kr.	Forfald efter 12 måneder 2012/13 kr.
11. Langfristede gældsforpligtelser			
Bankgæld	91	94.244	303.220
	91	94.244	303.220

12. Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser

Af restgælden forfalder 0 kr. mere end 5 år efter balancetidspunktet.

13. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 58 t.kr. Leasingkontrakten har en restløbetid på 22 måneder.

Selskabet har indgået driftsaftaler med en gennemsnitlig årlig ydelse på 74 t.kr. Driftsaftalen har en restløbetid på 32 måneder fra februar 2012.

Selskabet har indgået huslejeaftale med en gennemsnitlig årlig ydelse på 656 t.kr. Huslejeaftalen kan tidligst opsiges den 1. september 2014.

Herudover er der afgivet selvskyldner kaution over for Team Online Global A/S vedr. bankgæld.

Selskabet hæfter for bankkonto uden kreditmaksimum i søsterselskabet Team Online Inc.

Noter

Selskabet er datterselskab i en dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler herom fra og med regnskabsåret 2012/13 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for al gæld med pengeinstitut, 397 t.kr., er der givet løsørepanth og bilpantebrev i selskabets driftsmateriel på 1.260 t.kr., hvis regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2012 udgør 878 t.kr. samt fordringspant på 800 t.kr.

15. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Team Online Global A/S, Odense ejer alle aktier i virksomheden og har dermed bestemmende indflydelse på dette.

16. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Team Online Global A/S, Odense