

Overisen Multi-Site ApS

CVR-nr.: 26545102

**OVERISENVEJ 10
7430 IKAST**

Årsrapport

1. januar 2025 - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den:

08/04/2026

Dirigent: Rita Høgh Jensen

Indhold

PÅTEGNINGER

Ledelsespåtegning

Revisors erklæring om udvidet gennemgang

LEDELSESBERETNING M.V.

Selskabsoplysninger

Ledelsesberetning

ÅRSREGNSKAB

Resultatopgørelse

Balance

Egenkapitalopgørelse

Noter

Anvendt regnskabspraksis

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2025 for Overisen Multi-Site ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ikast, den 11/03/2026

Direktion

Knud Jensen

Bestyrelse

Lars Høgh Jensen
Formand

Rene Høgh Jensen

Rita Høgh Jensen

Knud Jensen

ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Overisen Multi-Site ApS .

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Overisen Multi-Site ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR DEN UDVIDEDE GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi

udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Herning, den 07/04/2026

Revenu Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR: 31332699

Johan Juhl Thomsen
Registreret revisor FSR
mne15931

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABET

Overisen Multi-Site ApS
Overisenvej 10
7430 Ikast

Telefon: 97140044
CVR-nr.: 26545102
Stiftet: 2002-04-01
Hjemsted: Hjemsted: 7430 Ikast

Regnskabsår: 01/01/2025 - 31/12/2025

BESTYRELSE

Lars Høgh Jensen
Rene Høgh Jensen
Rita Høgh Jensen
Knud Jensen

DIREKTION

Knud Jensen

REVISOR

Revenu Registreret Revisionsanpartsselskab
Birk Centerpark 24
7400 Herning

PENGEINSTITUT

Nordea Bank Danmark A/S
Helgolandsgade 20
7500 Holstebro

LEDELSESBERETNING

VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Virksomhedens aktiviteter er svineproduktion.

RESULTATOPGØRELSE

Note		2025 kr.	2024 kr.
1	Bruttofortjenste/Bruttotab	3.364.490	4.780.933
2	Personaleomkostninger	-3.130.813	-2.990.604
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-147.029	-100.176
	DRIFTSRESULTAT	86.648	1.690.153
	Indtægter af kapitalinteresser	6.540	11.374
3	Finansielle indtægter	248.118	276.789
	Finansielle omkostninger	-9.207	-1.004
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	332.099	1.977.312
	Skat af årets resultat	-110.746	-601.686
	ÅRETS RESULTAT	221.353	1.375.626
	Resultatdisponering		
	Foreslået udbytte	397.000	337.500
	Overført resultat	-175.647	1.038.126
	Disponering i alt	221.353	1.375.626

BALANCE

Aktiver

Note	2025 kr.	2024 kr.
Produktionsanlæg og maskiner	211.858	282.090
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	921.558	998.355
Biologiske aktiver	3.542.600	3.700.800
Materielle anlægsaktiver	4.676.016	4.981.245
Kapitalinteresser	879.960	891.183
Andre værdipapirer og kapitalandele	695.967	694.395
Andre tilgodehavender	200.000	200.000
Tilgodehavender virksomhedsdeltagere og ledelse	720.000	720.000
Finansielle anlægsaktiver	2.495.927	2.505.578
ANLÆGSAKTIVER	7.171.943	7.486.823
Råvarer og hjælpematerialer	815.743	498.969
Handelsbesætning	3.478.755	2.443.495
Varebeholdninger	4.294.498	2.942.464
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	574.140
Tilgodehavender hos kapitalinteresser	0	25.546
Tilgodehavende selskabsskat	74.254	359.314
Andre tilgodehavender	4.419.935	7.301.142
Periodeafgrænsningsposter	55.042	22.109
Tilgodehavender	4.549.231	8.282.251
Andre værdipapirer og kapitalandele	3.465.387	993.621
Værdipapirer og kapitalandele	3.465.387	993.621
Likvide beholdninger	881.137	431.796
OMSÆTNINGSAKTIVER	13.190.253	12.650.132
AKTIVER	20.362.196	20.136.955

BALANCE

Passiver

Note	2025 kr.	2024 kr.
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overkurs ved emission	12.000	12.000
Overført resultat	15.920.273	16.095.920
Foreslået udbytte	397.000	337.500
Egenkapital	16.829.273	16.945.420
Hensættelser til udskudt skat	801.000	766.000
Hensatte forpligtelser	801.000	766.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	564.856	483.209
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.560.000	1.560.000
Anden gæld	607.067	382.326
Kortfristede gældsforpligtelser	2.731.923	2.425.535
GÆLDSFORPLIGTELSE	2.731.923	2.425.535
PASSIVER	20.362.196	20.136.955
4 Eventualforpligtelser mv.		
5 Andre forpligtelser		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7 Information om gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede		
8 Anvendt regnskabspraksis		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomheds-kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Primo	500.000	12.000	16.095.920	337.500	16.945.420
Forslag til resultat-disponering			-175.647	397.000	221.353
Udbetalt udbytte			0	-337.500	-337.500
Ultimo	500.000	12.000	15.920.273	397.000	16.829.273

NOTER

1. Dagsværdiposter og ændringer heri

	2025 kr.	2024 kr.
Besætning i resultat		
Ændring i dagsværdi stambesætning	-49.600	-179.450
Ændring i dagsværdi handelsbesætning	-277.388	-479.108
Ændring i dagsværdi besætning	-326.988	-658.558

2. Personaleomkostninger

Lønninger	-3.027.748	-2.876.170
Pensioner	-32.283	-46.549
Andre omkostninger til social sikring	-70.782	-67.885
Personaleomkostninger	-3.130.813	-2.990.604
Antal heltidsbeskæftigede	9	8

3. Dagsværdiposter og ændringer heri

Andre værdipapirer og kapitalandele

Ultimo	3.465.387	993.621
Ændring i dagsværdi værdipapirer	-523	23.265

4. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser.

5. Andre forpligtelser

Lejeaftaler

Virksomheden har indgået lejeaftaler på leje af bygninger. Den samlede forpligtelse udgør min. tkr. 8.664 og max. tkr. 18.024.

Andre aftaler

Der er indgået aftale om køb af foder til t.kr. 4.941.

6. Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Der er ikke afgivet pantsætninger og sikkerhedsstillelser i virksomhedens aktiver.

7. Information om gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede

	2025	2024
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	9	8

8. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSE

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer, herunder husdyr indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

ÆNDRING I LAGRE AF FÆRDIGVARER MV.

Ændring i lagre af færdigvarer og vare under fremstilling omfatter reguleringer i besætning, fremstillede varer og handelsvarer.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter lejeudgifter, omkostninger til vedligeholdelse, energi, forsikringer og administration mv.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere.

INDTÆGTER AF KAPITALINTERESSER

Afkast af individuelle andelshaverkonti, der er kapitalinteresser, indregnes som indtægter af kapitalinteresser.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede kursgevinster vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

BALANCE

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Produktionsanlæg, maskiner og andre anlæg mv. måles ved første indregning til kostpris og indregnes efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	8-15 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	15 år	0 %

Værdiansættelse af stambesætninger sker ud fra gennemsnittet af værdien af 'indgangsdyr' og 'afgangsværdien' indenfor hver gruppe af dyr. (Niveau 3)

Grupper af dyr kan være søer, gylte, sopolte m.fl.

'Indgangsdyr' er værdien på en højdrægtig gylt. Værdien af 'indgangsdyr' beregnes ud fra indkøbspris/omkostninger ved at producere et dyr over udskiftningsperioden. Afgangsværdien beregnes ud fra aktuelle noteringer og slagtevægt.

FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Kapitalinteresser der ikke er associerede virksomheder måles til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. Hvor kostprisen

overstiger genindvindingsværdien, nedskrives denne til lavere værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele, der udgør andelshaverkonti, og depositum, måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

VÆRDIFORRINGELSE AF ANLÆGSAKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver, der ikke løbende reguleres til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse vurderes, hvorvidt der er et behov for nedskrivning. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi.

Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger, der omfatter husdyr anses som biologiske aktiver og måles til dagsværdi (niveau 1). Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

Dagsværdiændringen indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

VÆRDIPAPIRER

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (niveau 1) svarende til balancekurs på balancedagen. Ikke noterede værdipapirer måles til kostpris.

LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger omfatter bankindestående og likvide beholdninger.

UDBYTTE

Forslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle forpligtelser, som omfatter, leverandørgæld og gæld til tilknyttede virksomheder, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

DAGSVÆRDI

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.