

**Almen Praksis ved Århus Universitet  
ApS  
CVR-nr. 27986102  
  
Årsrapport 2014**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 29.05.2015

**Dirigent**

---

Navn: Henriette Kiersgaard

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2014	9
Balance pr. 31.12.2014	10
Egenkapitalopgørelse for 2014	12
Noter	13

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Almen Praksis ved Århus Universitet ApS  
Kristianiagade 12  
2100 København Ø

CVR-nr.: 27986102

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2014 - 31.12.2014

### **Bestyrelse**

Lars Aagaard Olsen, formand

Kjeld Martinussen

Christian Bo Christensen

Karsten Rejkjær Svendsen

### **Direktion**

Kaj Sparle Christensen, administrerende direktør

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

0900 København C

## Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 for Almen Praksis ved Århus Universitet ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 28.04.2015

## Direktion

Kaj Sparle Christensen  
administrerende direktør

## Bestyrelse

Lars Aagaard Olsen  
formand

Kjeld Martinussen

Christian Bo Christensen

Karsten Rejkjær Svendsen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Almen Praksis ved Århus Universitet ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Almen Praksis ved Århus Universitet ApS for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at tage forbehold gør vi opmærksom på, at selskabet har tabt over 50% sin anpartskapital. Vi henviser til omtale heraf i note 1.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

København, den 28.04.2015

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Søren Møller Poulsen  
statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er at drive almen lægepraksis og dermed forbundne undervisnings- og forskningsaktiviteter.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat af de ordinære aktiviteter før skat blev et overskud på 27 t.kr. mod et underskud i 2013 på 177 t.kr.

Selskabet har tabt mere end 50% af dets kapital, og er herved underlagt regler i selskabsloven vedrørende kapitaltab. Ledelsen forventer, at kunne reetablere egenkapitalen via egen drift indenfor de kommende år.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Honorarindtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter lønsumsafgift.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, momsreguleringsforpligtelse samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Edb	5 år

Aktiver med en kostpris under 12 t. kr. pr. enhed. Indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Nettoomsætning		5.807.101	5.506
Vareforbrug		(255.570)	(292)
Andre eksterne omkostninger		<u>(1.025.382)</u>	<u>(968)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>4.526.149</b>	<b>4.246</b>
Personaleomkostninger	2	(4.033.589)	(3.790)
Af- og nedskrivninger		(222.301)	(228)
Andre driftsomkostninger		<u>(182.082)</u>	<u>(179)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>88.177</b>	<b>49</b>
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(61.586)</u>	<u>(76)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>26.591</b>	<b>(27)</b>
Skat af ordinært resultat	4	<u>0</u>	<u>(150)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>26.591</u></b>	<b><u>(177)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>26.591</u>	<u>(177)</u>
		<b><u>26.591</u></b>	<b><u>(177)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		420.179	568
Indretning af lejede lokaler		187.685	220
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>607.864</b>	<b>788</b>
Andre tilgodehavender		69.780	70
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>69.780</b>	<b>70</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>677.644</b>	<b>858</b>
Andre tilgodehavender		420.004	355
Periodeafgrænsningsposter		19.038	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>439.042</b>	<b>355</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.783</b>	<b>3</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>444.825</b>	<b>358</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.122.469</b>	<b>1.216</b>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	6	160.000	160
Overført overskud eller underskud		<u>(488.883)</u>	<u>(516)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>(328.883)</u></b>	<b><u>(356)</u></b>
Bankgæld		775.448	1.052
Anden gæld	7	<u>675.904</u>	<u>520</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.451.352</u></b>	<b><u>1.572</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.451.352</u></b>	<b><u>1.572</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>1.122.469</u></b>	<b><u>1.216</u></b>
Going concern	1		
Eventualforpligtelser	8		

**Egenkapitalopgørelse for 2014**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	160.000	(515.474)	(355.474)
Årets resultat	0	26.591	26.591
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>160.000</b>	<b>(488.883)</b>	<b>(328.883)</b>

## Noter

### 1. Going concern

Selskabet har tabt mere end 50% af dens kapital og er herved underlagt reglerne i selskabsloven vedrørende kapitaltab. Ledelsen forventer at kunne reetablere egenkapitalen via egen drift indenfor de kommende år.

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	3.600.690	3.362
Pensioner	314.010	293
Andre omkostninger til social sikring	47.038	48
Andre personaleomkostninger	71.851	87
	<b>4.033.589</b>	<b>3.790</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>7</b>	<b>8</b>

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Andre finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	61.586	76
	<b>61.586</b>	<b>76</b>

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>4. Skat af ordinært resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	0	150
	<b>0</b>	<b>150</b>

## Noter

		<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>		
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>					
Kostpris primo		1.584.161	550.398		
Tilgange		18.247	24.000		
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>1.602.408</b>	<b>574.398</b>		
Af- og nedskrivninger primo		(1.016.250)	(330.391)		
Årets afskrivninger		(165.979)	(56.322)		
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(1.182.229)</b>	<b>(386.713)</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>420.179</b>	<b>187.685</b>		
	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominel værdi kr.</b>		
<b>6. Virksomhedskapital</b>					
Ordinære anparter	160	1.000,00	160.000		
	<b>160</b>		<b>160.000</b>		
	<b>2014 kr.</b>	<b>2013 kr.</b>	<b>2012 kr.</b>	<b>2011 kr.</b>	<b>2010 kr.</b>
<b>Bevægelser i virksomhedskapitalen</b>					
Virksomhedskapital primo	160.000	160.000	160.000	160.000	150.000
Kapitalforhøjelse	0	0	0	0	10.000
<b>Virksomhedskapital ultimo</b>	<b>160.000</b>	<b>160.000</b>	<b>160.000</b>	<b>160.000</b>	<b>160.000</b>
				<b>2014 kr.</b>	<b>2013 t.kr.</b>
<b>7. Anden gæld</b>					
Moms og afgifter				85.969	113
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.				49.274	41
Feriepengeforpligtelser				326.501	320
Andre skyldige omkostninger				214.160	46
				<b>675.904</b>	<b>520</b>

## Noter

### 8. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt vedrørende lokaler, som er uopsigelig i 5 år. Den årlige lejeforpligtelse andrager 320 t.kr.

I forbindelse med indgåelse af lejemålet har udlejer istandsat lokalerne for et samlet beløb i størrelsesorden 2,5 mio. kr. Denne udgift afvikles over en periode på 48 år, således at selskabet ved fraflytning inden 1. juli 2056 er forpligtet til at erlægge det ikke afviklede beløb til udlejer.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Almen Praksis ved Københavns Universitet ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.