

Musisk Center Danmarks Fond
Fjordvænget 2, 5600 Faaborg

Årsrapport for
2024

CVR-nr. 25 69 12 02

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 2. maj 2025.

Hans Ulrik Hedegaard
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Fondsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

- 8 Anvendt regnskabspraksis
- 12 Resultatopgørelse
- 13 Balance
- 15 Egenkapitalopgørelse
- 16 Noter

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Musisk Center Danmarks Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Faaborg, den 2. maj 2025

Direktion

Hans Ulrik Hedegaard

Bestyrelse

Bente Georgia Othmar von
Schindel

Susanne Østergaard

Villy Dall

Formand

Hans Jørgen Vodsgaard

Erik Hildebrandt-Nielsen
Næstformand

Tina Møller Jakobsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Musisk Center Danmarks Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Musisk Center Danmarks Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 2. maj 2025

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Jakob Bjerrum Olsen
statsautoriseret revisor
mne46636

Fondsoplysninger

Fonden

Musisk Center Danmarks Fond
Fjordvænget 2
5600 Faaborg

Hjemmeside: www.musiskcenter.dk

CVR-nr.: 25 69 12 02

Stiftet: 6. august 2000

Hjemsted: Faaborg

Regnskabsår: 1. januar 2024 - 31. december 2024

Bestyrelse

Bente Georgia Othmar von Schindel
Susanne Østergaard
Villy Dall, Formand
Hans Jørgen Vodsgaard
Erik Hildebrandt-Nielsen, Næstformand
Tina Møller Jakobsen

Direktion

Hans Ulrik Hedegaard

Revision

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dandyvej 3 B
7100 Vejle

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens væsentligste aktivitet er at støtte amatørmusikken i Danmark. Dette udøves via ejerskab af Vestbyen på Askov Højskole. Her har fonden skabt et kursussted, hvor forholdene for musikalsk udfoldelse i bredeste forstand er optimale, både hvad angår akustik, lydtekniske anlæg, plads til kor- og orkesteropstillinger, indkvartering og forplejning af kursusedtagere mv.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag. Redegørelsen indgår ikke i ledelsesberetningen, men er i stedet offentliggjort på fondens hjemmeside www.musiskcenteraskov.dk/god-fondsledelse.

Fonden har fastsat en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer til 80 år. Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	Bente Georgia		
	Othmar von		
	Schindel	Susanne Østergaard	Villy Dall
Stilling	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesformand
Alder	75	57	70
Køn	Kvinde	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	06.08.2000	01.06.2019	14.09.2022
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	31.05.2026	31.05.2026	31.05.2026
Medlemmets særlige kompetencer	Ej specificeret	Ej specificeret	Ej specificeret
Øvrige ledelsehverv	Formand: Danmarks Kulturforening, Repræsentantskabsmedlem Det Danske Kulturinstitut, Bestyrelsesmedlem Interfolk - Institut for civilsamfund	Næstformand: Villy Saft Nielsens Fond	Bestyrelsesmedlem Limfjordsteatret og Limfjordsteatrets Byggefond
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Nej	Ja
Samlet vederlag fra fonden	6.865	4.100	7.240

Ledelsesberetning

Stilling	Hans Jørgen Vodsgaard	Erik Hildebrandt-Nielsen
	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem Næstformand
Alder	73	61
Køn	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	01.09.2022	01.01.2022
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	31.05.2025	31.05.2026
Medlemmets særlige kompetencer	Ej specificeret	Ej specificeret
Øvrige ledelseshverv	Daglig leder Interfolk	Ej specificeret
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Nej
Samlet vederlag fra fonden	7.240	6.340

Stilling	Tina Møller Jakobsen
	Bestyrelsesmedlem
Alder	62
Køn	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	01.08.2023
Genvalg har fundet sted?	Nej
Udløb af valgperiode	31.05.2025
Medlemmets særlige kompetencer	Ej specificeret
Øvrige ledelseshverv	Ej specificeret
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja
Samlet vederlag fra fonden	5.440

Fondens uddelingspolitik

Fonden uddeler midler til opgaver, der ligger indenfor dets formål, nemlig opgaver der støtter amatørmusikken i Danmark.

Legatarfortegnelse

I årets løb er der ikke foretaget uddelinger.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets bruttofortjeneste udgør 246.328 kr. mod 180.409 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -69.214 kr. mod -135.937 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for forventeligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Musisk Center Danmarks Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Fonden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning består af lejeindtægter samt salg af forplejning. Nettoomsætningen indregnes når salget er gennemført. Dette anses for at være tilfældet når ydelsen eller varen er leveret inden regnskabsårets udløb, der foreligger en forpligtende salgsaftale, salgsprisen er fastlagt, risikoovergangen til køber har fundet sted, omkostningerne ved salget kan opgøres pålideligt og indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	25-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10-50 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med fondens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Bruttofortjeneste	246.328	180.409
1 Personaleomkostninger	-167.152	-153.166
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-169.668	-163.611
Resultat før finansielle poster	-90.492	-136.368
Andre finansielle indtægter	21.432	448
Øvrige finansielle omkostninger	-154	-17
Resultat før skat	-69.214	-135.937
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-69.214	-135.937
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-69.214	-135.937
Disponeret i alt	-69.214	-135.937

Balance 31. december

Aktiver		<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Note</u>			
Anlægsaktiver			
2	Grunde og bygninger	5.570.919	5.645.587
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	240.603	257.989
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>5.811.522</u>	<u>5.903.576</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>5.811.522</u>	<u>5.903.576</u>
Omsætningsaktiver			
	Andre tilgodehavender	2.566	3.945
	Periodeafgrænsningsposter	8.435	12.718
	Tilgodehavender i alt	<u>11.001</u>	<u>16.663</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.516.687</u>	<u>1.521.134</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.527.688</u>	<u>1.537.797</u>
	Aktiver i alt	<u>7.339.210</u>	<u>7.441.373</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Overført resultat	<u>6.949.232</u>	<u>7.018.446</u>
Egenkapital i alt	<u>7.249.232</u>	<u>7.318.446</u>
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	36.746	41.298
Anden gæld	<u>53.232</u>	<u>81.629</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>89.978</u>	<u>122.927</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>89.978</u>	<u>122.927</u>
Passiver i alt	<u>7.339.210</u>	<u>7.441.373</u>

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	300.000	7.154.383	7.454.383
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-135.937</u>	<u>-135.937</u>
Egenkapital 1. januar 2024	300.000	7.018.446	7.318.446
Årets resultat	<u>0</u>	<u>-69.214</u>	<u>-69.214</u>
	<u>300.000</u>	<u>6.949.232</u>	<u>7.249.232</u>

Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	<u>167.152</u>	<u>153.166</u>
	<u>167.152</u>	<u>153.166</u>
Direktion og bestyrelse	<u>167.152</u>	<u>153.166</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
2. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	8.421.960	8.380.160
Tilgang i årets løb	<u>66.265</u>	<u>41.800</u>
Kostpris ultimo	<u>8.488.225</u>	<u>8.421.960</u>
Af- og nedskrivninger primo	-2.776.373	-2.635.800
Årets af-/nedskrivninger	<u>-140.933</u>	<u>-140.573</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-2.917.306</u>	<u>-2.776.373</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>5.570.919</u>	<u>5.645.587</u>
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	<u>987.580</u>	<u>987.580</u>
Kostpris ultimo	<u>987.580</u>	<u>987.580</u>
Af- og nedskrivninger primo	-729.591	-712.205
Årets af-/nedskrivninger	<u>-17.386</u>	<u>-17.386</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-746.977</u>	<u>-729.591</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>240.603</u>	<u>257.989</u>