

**Blue Holiday ApS**

**Smørmosevej 7  
5700 Svendborg**

**CVR-nr. 29 82 35 02**

**Årsrapport for 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 16. maj 2024

---

Thorkild Scavenius Harnfeldt  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Blue Holiday ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Thurø, den 15. maj 2024

### Direktion

Thorkild Scavenius Harnfeldt

### Bestyrelse

Ole Erik Hjorth

Thorkild Scavenius Harnfeldt

Louise Scavenius Harnfeldt

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### Til kapitalejerne i Blue Holiday ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Blue Holiday ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Tommerup, den 15. maj 2024

### **HEDELUND revision & rådgivning**

Godkendt revisionsvirksomhed

CVR-nr. 36 76 24 54

Carsten Hedelund  
Statsautoriseret revisor  
mne19849

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Blue Holiday ApS  
Smørmosevej 7  
5700 Svendborg

CVR-nr.: 29 82 35 02

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Hjemsted: Svendborg kommune

### Bestyrelse

Ole Erik Hjorth  
Thorkild Scavenius Harnfeldt  
Louise Scavenius Harnfeldt

### Direktion

Thorkild Scavenius Harnfeldt

### Revisor

HEDELUND revision & rådgivning  
Godkendt revisionsvirksomhed  
Østerbro 4  
5690 Tommerup

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er at drive campingplads.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Blue Holiday ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger, omkostning til drift af campingplads mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Bygninger	20-50 år	0-33 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-25 %

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender. Likvide beholdninger måles til nominel værdi.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter modtagne forudbetalinger fra kunder, gæld til leverandører, gæld til selskabsdeltager og ledelse samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> TDKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.040.622</b>	<b>1.641</b>
Personaleomkostninger	1	-825.454	-711
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>1.215.168</b>	<b>930</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-382.905	-396
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>832.263</b>	<b>534</b>
Finansielle indtægter		6.532	0
Finansielle omkostninger		-188.574	-160
<b>Resultat før skat</b>		<b>650.221</b>	<b>374</b>
Skat af årets resultat	2	-147.227	-82
<b>Årets resultat</b>		<b>502.994</b>	<b>292</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		502.994	292
		<b>502.994</b>	<b>292</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> TDKK
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger	3	7.551.725	7.105
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	<u>68.834</u>	<u>29</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u><b>7.620.559</b></u>	<u><b>7.134</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>7.620.559</b></u>	<u><b>7.134</b></u>
Andre tilgodehavender		46.569	187
Selskabsskat		0	14
Periodeafgrænsningsposter		<u>66.349</u>	<u>76</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>112.918</b></u>	<u><b>277</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>1.630.946</b></u>	<u><b>1.177</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>1.743.864</b></u>	<u><b>1.454</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>9.364.423</b></u></u>	<u><u><b>8.588</b></u></u>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> TDKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1.000.000	1.000
Overført resultat		2.547.618	2.044
<b>Egenkapital</b>		<b>3.547.618</b>	<b>3.044</b>
Hensættelse til udskudt skat		102.027	97
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>102.027</b>	<b>97</b>
Gæld til realkreditinstitutter		1.831.030	1.971
Anden gæld		2.294.900	2.501
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>4.125.930</b>	<b>4.472</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4	159.000	208
Modtagne forudbetalinger fra kunder		125.000	126
Leverandører af varer og tjenesteydelser		409.359	53
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		331.870	310
Selskabsskat		79.945	0
Anden gæld		483.674	278
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.588.848</b>	<b>975</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>5.714.778</b>	<b>5.447</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>9.364.423</b>	<b>8.588</b>
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomhedska- pital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	1.000.000	2.044.624	3.044.624
Årets resultat	0	502.994	502.994
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>1.000.000</b>	<b>2.547.618</b>	<b>3.547.618</b>

## Noter

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	DKK	TDKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	817.254	705
Andre omkostninger til social sikring	8.200	6
	<b>825.454</b>	<b>711</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	2	2
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	142.692	40
Årets udskudte skat	4.535	42
	<b>147.227</b>	<b>82</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og byg-	Andre anlæg,
	ninger	driftsmateriel og
	inventar	
Kostpris 1. januar 2023	9.598.707	389.597
Tilgang i årets løb	804.663	65.600
Kostpris 31. december 2023	10.403.370	455.197
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	2.493.643	361.460
Årets afskrivninger	358.002	24.903
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	2.851.645	386.363
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>7.551.725</b>	<b>68.834</b>

## Noter

### 4 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2023	Gæld 31. december 2023	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	2.178.763	1.990.030	159.000	1.100.000
Anden gæld	2.501.197	2.294.900	0	0
	<b>4.679.960</b>	<b>4.284.930</b>	<b>159.000</b>	<b>1.100.000</b>

I anden gæld indgår ansvarlig lånekapital med t.kr. 2.295. Den ansvarlige lånekapital står tilbage overfor alle selskabets øvrige kreditorer. Der er pr. 31. december 2023 ikke fastsat en afdragsordning for gælden. Gælden forrentes med 4% p.a.

### 5 Eventualforpligtelser

Selskabets samlede eventualforpligtelser udgør t.kr. 132 pr. 31. december 2023.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er tinglyst prioritetsgæld med restgæld på t.kr. 1.990 i grunde og bygninger med bogført værdi på t.kr. 7.552.

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er pantsat ejerpantebrev på nominelt t.kr. 800 i grunde og bygninger med bogført værdi på t.kr. 7.552.

Til sikkerhed for køb hos en kreditor er deponeret t.kr. 30 på en sikringskonto bogført under likvide beholdninger.