

Viborg Industri- og Autolakering A/S

CVR-nummer 26984602

Årsrapport 2013/2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 29. januar 2015



Sven Aage Pedersen

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11

Selskabsoplysninger

Selskab

Viborg Industri- og Autolakering A/S C/O Freddy Damholdt
Kløverstien 36, Birgittelyst
8800 Viborg

CVR-nummer: 26984602
Regnskabsperiode: 1. oktober 2013 - 30. september 2014

Hovedaktivitet

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at drive industri- og autolakering.

Bestyrelse

Sven Aage Pedersen, Formand
Freddy Damholdt, Direktør
Mikael Bo Nørskov

Ejerforhold

Ifølge årsregnskabsloven skal følgende selskabsdeltagere oplyses:

FD Holding ApS (ejerandel 70%)
Blytækkervej 5
8800 Viborg

Blytækkervej 5 Holding ApS (ejerandel 30%)
Blytækkervej 5
8800 Viborg

Revisor

Dansk Revision Viborg
Registreret revisionsaktieselskab
Agerlandsvej 16
8800 Viborg

Kontaktperson:
Per Tange

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2013 - 30. september 2014 for Viborg Industri- og Autolakering A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, 29. januar 2015

Direktionen:

Freddy Damholdt

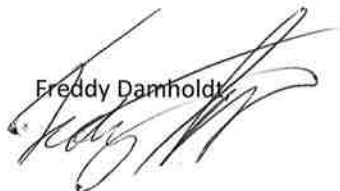


Bestyrelsen:

Sven Aage Pedersen,
Formand



Freddy Damholdt



Mikael Bo Nørskov



Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejeren i Viborg Industri- og Autolakering A/S

Vi har revideret årsregnskabet for Viborg Industri- og Autolakering A/S for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2013 - 30. september 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 29. januar 2015

Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab



Per Tange

Registreret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms .

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler 10 – 25 år (scrapværdier = DKK 0)

Produktionsanlæg og maskiner 2 – 20 år (scrapværdier = DKK 272.000)

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Note	Resultatopgørelse	2013/14 DKK	2012/13 1.000 DKK
Perioden 1. oktober - 30. september			
	Bruttofortjeneste	4.600.090	4.907
1	Personaleomkostninger	-4.270.752	-4.368
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-428.864	-375
	Resultat før finansielle poster	-99.526	165
	Finansielle indtægter	37.904	57
2	Finansielle omkostninger	-176.274	-176
	Resultat før skat	-237.896	45
3	Skat af årets resultat	59.566	-17
	Årets resultat	-178.330	28
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	-178.330	28
	Resultatdisponering i alt	-178.330	28

Note	Balance	2013/14 DKK	2012/13 1.000 DKK
	Aktiver pr. 30. september		
	Indretning af lejede lokaler	1.186.000	1.250
	Produktionsanlæg og maskiner	3.494.023	3.840
	Materielle anlægsaktiver	4.680.023	5.090
	Andre tilgodehavender	100.000	100
	Finansielle anlægsaktiver	100.000	100
	Anlægsaktiver i alt	4.780.023	5.190
	Råvarer og hjælpematerialer	2.307.500	2.402
	Varebeholdninger	2.307.500	2.402
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.337.522	1.590
	Tilgodehavende skat	40.185	13
	Andre tilgodehavender	48.014	110
	Periodeafgrænsningsposter	49.054	0
	Tilgodehavender	1.474.775	1.713
	Likvide beholdninger	5.000	0
	Omsætningsaktiver i alt	3.787.275	4.115
	Aktiver i alt	8.567.298	9.305

Note	Balance	2013/14 DKK	2012/13 1.000 DKK
	Passiver pr. 30. september		
	Virksomhedskapital	713.000	713
	Overført resultat	2.548.281	2.727
4	Egenkapital i alt	3.261.281	3.440
	Hensættelser til udskudt skat	419.826	479
	Hensatte forpligtelser	419.826	479
	Kreditinstitutter	3.207.544	3.336
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	652.194	775
	Gæld til tilknyttede virksomheder	488.457	701
	Anden gæld	537.995	574
	Kortfristede gældsforpligtelser	4.886.190	5.386
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	5.306.016	5.866
	Passiver i alt	8.567.298	9.305
5	Eventualforpligtelser		
6	Leje- og leasingforpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2013/14	2012/13		
	DKK	1.000 DKK		
1	Personaleomkostninger			
	Løn og gager	3.448.476	3.470	
	Pensioner	390.648	375	
	Andre omkostninger til social sikring	431.627	523	
	Personaleomkostninger i alt	4.270.752	4.368	
2	Finansielle omkostninger			
	Renter tilknyttede virksomhed	22.523	30	
	Andre finansielle omkostninger	153.751	146	
	Finansielle omkostninger i alt	176.274	176	
3	Skat af årets resultat			
	Skat af årets resultat	0	-40	
	Regulering af udskudt skat	-69.154	57	
	Regulering af udskudt skat, ændret selskabsskatteprocent	9.588	0	
	Skat af årets resultat i alt	-59.566	17	
4	Egenkapital			
	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt	
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	
	Saldo primo	713	2.727	3.440
	Årets resultat	0	-178	-178
	Egenkapital ultimo	713	2.548	3.261

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

5 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet F D Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

Noter	2013/14	2012/13
	DKK	1.000 DKK

6 Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse. Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 1.224.000 årligt og har et opsigelsesvarsel på 6 mdr.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er deponeret løsørejerpantebrev med nom. 1.500.000 i produktionsanlæg og maskiner og goodwill, til sikkerhed for bankengagement der i årsrapporten er indregnet med DKK 3.207.544. Den bogført værdi af det pantsatte udgør DKK 3.494.023.