

**DFMI A/S**

**CVR-nummer 31 25 17 02**

**Årsrapport 2013/2014**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 25. november 2014



Svend Erik Mørk  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	2
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Noter	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

DFMI A/S  
Søndre Kajgade 20  
9500 Hobro

Telefon: 98 51 23 66  
Hjemstedskommune: Mariagerfjord  
CVR-nummer: 31 25 17 02

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har været at drive import og handel med maskiner til brug for landbrugsbranchen og anden beslægtet virksomhed.

### Bestyrelse

Niels Jørgen Gravesen  
Martin Berg Gravesen  
Svend Erik Mørk

### Direktion

Svend Erik Mørk

### Pengeinstitut

Østjydsk Bank A/S  
Adelgade 6  
9500 Hobro

### Revisor

Dansk Revision Randers  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

Kontaktperson:  
Peter Damgaard

## Ledespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2013 - 30. juni 2014 for DFMI A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2013 - 30. juni 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hobro, 30. oktober 2014

### Direktionen:



Svend Erik Mørk

### Bestyrelsen:



Niels Jørgen Gravesen  
Formand

Martin Berg Gravesen



Svend Erik Mørk

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejerne i DFMI A/S

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for DFMI A/S for regnskabsåret 1. juli 2013 - 30. juni 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2013 - 30. juni 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på omtale i årsregnskabets note 4, hvori ledelsen redegør for selskabets evne til at fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Randers SØ, 30. oktober 2014

### Dansk Revision Randers

Godkendt Revisionspartnerselskab



Peter Damgaard

Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive import og handel med maskiner til brug for landbrugsbranchen og anden beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat har ikke svaret til forventningerne.

Selskabet har pr. 30. juni 2014 en negativ egenkapital på DKK 94.892 og er således omfattet af reglerne i selskabsloven omkring kapitaltab.

Selskabets pengeinstitut har tilkendegivet, at de nødvendige kreditfaciliteter er stillet til rådighed det kommende år.

### Forventet udvikling

Resultatet har i begyndelsen af det nye regnskabsår været overskudsgivende og der er en forventning om, at selskabskapitalen vil blive reetableret gennem egen indtjening.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

### Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i periodeafgrænsningsposter under henholdsvis aktiver og forpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar            5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

		2013/14	2012/13
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
	<b>Perioden 1. juli - 30. juni</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.706.757</b>	<b>1.749</b>
1	Personaleomkostninger	-1.241.776	-1.165
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-5.920	-30
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>459.061</b>	<b>554</b>
	Finansielle indtægter	7.938	3
	Finansielle omkostninger	-488.626	-324
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-21.627</b>	<b>234</b>
2	Skat af årets resultat	-1.931	-60
	<b>Årets resultat</b>	<b>-23.558</b>	<b>174</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat primo	-1.071.334	-1.245
	Årets resultat	-23.558	174
	<b>Til disposition i alt</b>	<b>-1.094.892</b>	<b>-1.071</b>
	Overført resultat ultimo	-1.094.892	-1.071
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-1.094.892</b>	<b>-1.071</b>

Note	Balance	2013/14 DKK	2012/13 1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 30. juni</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	77.500	68
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>77.500</b>	<b>68</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>77.500</b>	<b>68</b>
	Varebeholdning	5.408.911	5.736
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>5.408.911</b>	<b>5.736</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.121.854	1.170
	Udskudte skatteaktiver	339.696	342
	Andre tilgodehavender	48.183	58
	Periodeafgrænsningsposter	26.000	26
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.535.733</b>	<b>1.595</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.086</b>	<b>7</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>6.945.730</b>	<b>7.338</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>7.023.230</b>	<b>7.407</b>

Note	Balance	2013/14 DKK	2012/13 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 30. juni</b>		
	Virksomhedskapital	1.000.000	1.000
	Overført resultat	-1.094.892	-1.071
3	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-94.892</b>	<b>-71</b>
	Kreditinstitutter	5.591.400	5.811
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	228.982	296
	Gæld til associerede virksomheder	0	49
	Anden gæld	618.595	556
	Periodeafgrænsningsposter	679.145	766
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>7.118.122</b>	<b>7.478</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>7.118.122</b>	<b>7.478</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>7.023.230</b>	<b>7.407</b>
4	Usikkerheder om going concern		
5	Eventualforpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2013/14	2012/13		
	DKK	1.000 DKK		
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>			
	Løn og gager	1.055.862	1.000	
	Pensioner	128.714	124	
	Andre omkostninger til social sikring	57.200	41	
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.241.776</b>	<b>1.165</b>	
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>			
	Regulering af udskudt skat	1.931	60	
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>1.931</b>	<b>60</b>	
<b>3</b>	<b>Egenkapital</b>	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	1.000	-1.071	-71
	Årets resultat	0	-24	-24
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.000</b>	<b>-1.095</b>	<b>-95</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

#### 4 Usikkerheder om going concern

Selskabet har pr. 30. juni 2014 en negativ egenkapital på DKK 94.892 og er således omfattet af reglerne i selskabsloven omkring kapitaltab.

Selskabets pengeinstitutt har tilkendegivet, at de nødvendige kreditfaciliteter er stillet til rådighed det kommende år.

Resultatet har i begyndelsen af det nye regnskabsår været overskudsgivende og der er en forventning om, at selskabskapitalen vil blive reetableret gennem egen indtjening.

#### 5 Eventualforpligtelser

Der er en forpligtelse på kopimaskine pr. 30/6 2014 på DKK 75.560.

#### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitut er der tinglyst virksomhedspant med DKK 2.000.000.