

**Grant Thornton**  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45  
2100 København Ø  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220  
F (+45) 33 110 520

[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

# Lerche Fotografi ApS

Strandgade 76, 2. th., 1401 København

CVR-nr. 13 90 19 02

## Årsrapport

1. juli 2014 - 30. juni 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

30 / 11 2015



Stig Steye Lerche  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. juli 2014 - 30. juni 2015</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015 for Lerche Fotografi ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 6. november 2015

**Direktion**



Stig Steve Lerche

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til anpartshaveren i Lerche Fotografi ApS**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Lerche Fotografi ApS for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2014 - 30. juni 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

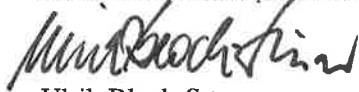
### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 6. november 2015

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Ulrik Bloch-Sørensen

statsautoriseret revisor

## **Selskabsoplysninger**

---

<b>Selskabet</b>	Lerche Fotografi ApS Strandgade 76, 2. th. 1401 København
	CVR-nr.: 13 90 19 02 Stiftet: 1. februar 1990 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. juli 2014 - 30. juni 2015
<b>Direktion</b>	Stig Steve Lerche
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
<b>Bankforbindelse</b>	Sydbank

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabet driver fotografisk virksomhed.

### **Usædvanlige forhold**

Der har i regnskabsåret ikke været usædvanlige forhold.

### **Usikkerhed ved indregning eller måling**

Der har i regnskabsåret ikke været usikkerhed ved indregning og måling.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 168 t.kr. mod 183 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 73 t.kr. mod 77 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Lerche Fotografi ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og produktionsomkostninger incl. afskrivninger på foto- og IT-udstyr.

### **Distributionsomkostninger**

Omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame.

### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger indeholder omkostninger til lokaler, kontorhold samt honorar til revisor mv.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -renteomkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning optages til salgsværdi.

#### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### **Egenkapital - udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Negativ udskudt skat afsættes ikke i årsrapporten.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

Note	2014/15 kr.	2013/14 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>167.684</b>	<b>183</b>
Distributionsomkostninger	-981	0
Administrationsomkostninger	-103.291	-109
<b>Driftsresultat</b>	<b>63.412</b>	<b>74</b>
Andre finansielle indtægter	17.934	4
Øvrige finansielle omkostninger	-161	-1
<b>Resultat før skat</b>	<b>81.185</b>	<b>77</b>
1 Skat af årets resultat	-8.601	0
<b>Årets resultat</b>	<b>72.584</b>	<b>77</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	11.000	0
Overføres til overført resultat	61.584	77
<b>Disponeret i alt</b>	<b>72.584</b>	<b>77</b>

**Balance 30. juni**

Aktiver	2015	2014
Note	kr.	t.kr.
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20.000	37
Materielle anlægsaktiver i alt	20.000	37
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>20.000</b>	<b>37</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	33.640	72
Igangværende arbejder for fremmed regning	14.000	0
Tilgodehavender i alt	47.640	72
Andre værdipapirer og kapitalandele	38.370	22
Værdipapirer i alt	38.370	22
Likvide beholdninger	151.121	79
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>237.131</b>	<b>173</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>257.131</b>	<b>210</b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		2015	2014
Note		kr.	t.kr.
<b>Egenkapital</b>			
3	Virksomhedskapital	200.000	200
4	Overført resultat	12	-61
5	Foreslået udbytte for regnskabsåret	11.000	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>211.012</b>	<b>139</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.000	14
	Selskabsskat	8.368	0
	Anden gæld	22.751	57
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	46.119	71
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>46.119</b>	<b>71</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>257.131</b>	<b>210</b>

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**Noter**

	2014/15 kr.	2013/14 t.kr.
<b>1. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	8.601	0
	<b>8.601</b>	<b>0</b>
<b>2. Kapitalandel i associeret virksomhed</b>		
Kostpris 1. juli 2014	44.500	45
Afgang i årets løb	-44.500	0
<b>Kostpris 30. juni 2015</b>	<b>0</b>	<b>45</b>
Nedskrivninger 1. juli 2014	-44.500	-45
Årets tilbageførsler på afgang	44.500	0
<b>Nedskrivninger 30. juni 2015</b>	<b>0</b>	<b>-45</b>
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Anpartskapital 1. juli 2014	200.000	200
	<b>200.000</b>	<b>200</b>
<b>4. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. juli 2014	-61.572	-138
Årets overførte overskud eller underskud	61.584	77
	<b>12</b>	<b>-61</b>
<b>5. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte for regnskabsåret	11.000	0
	<b>11.000</b>	<b>0</b>
<b>6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		