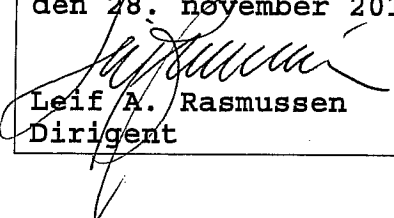


Leif A. Rasmussen, murermester ApS

ÅRSRAPPORT 2011/2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling

den 28. november 2011


Leif A. Rasmussen
Dirigent

INDHOLD

	side
Ledelsespåtegning	3
Revisionspåtegning	4
Selskabsoplysninger	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2011/2012	8
Balance pr. 30.06. 2012	9
Noter	11

LEDELSESPÅTEGNING

Som selskabets direktør har jeg dags dato aflagt årsrapporten for 2011/2012 for

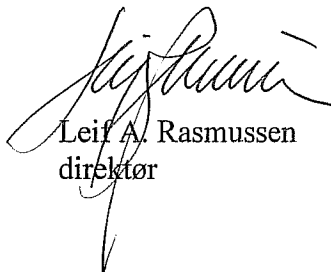
Leif A. Rasmussen, murermester ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haslev, den 28. november 2012



Leif A. Rasmussen
direktør

Revisionspåtegning afgivet af selskabets uafhængige revisor

Til anpartshaveren i Leif A. Rasmussen, murermester ApS

Vi har revideret årsregnskabet for **Leif A. Rasmussen, murermester ApS** for regnskabsåret 1. juli 2011 – 30. juni 2012, der omfatter anvendt ledelsespåtegning, selskabsoplysninger, regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

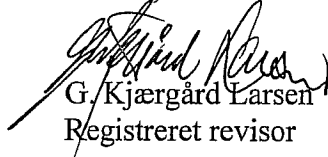
Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 – 30. juni 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Haslev, den 28. november 2012


G. Kjærgård Larsen
Registreret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet Leif A. Rasmussen murermester ApS
Grøndalsvej 37
4690 Haslev

Telefon 56 31 18 19
Mobil 21 63 97 81
Telefax 56 31 24 71

CVR-nr. 82 85 22 12
Stiftet: 01. 06. 1977
Hjemsted: Haslev
Regnskabsår: 1.juli - 30. juni

Bestyrelse Ingen

Direktion Leif A. Rasmussen

Revision Reg.revisor
G. Kjærgård Larsen
Søndergade 9,
4690 Haslev

**Generalfor-
samling** Ordinær generalforsamling afholdes
28. november 2012, kl. 16.00
på revisor G. Kjærgård Larsens kontor.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Leif A. Rasmussen, murermester ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger og finansielle omkostninger ved finansiell leasing.

Ekstraordinære indtægter og omkostninger

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	40	år
Tekniske anlæg og maskiner	5	år
Firmabiler	5	år

Aktiver med kostpris på under kr. 12.300 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste ved tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger og igangværende arbejder

Varebeholdninger værdiansættes til anskaffelses- eller kostpris opgjort efter FIFO-princippet eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante varer, herunder langsomt omsættelige varer.

Igangværende arbejder værdiansættes til afholdte omkostninger uden indregning af avance.

Varedebitorer

Varedebitorer værdiansættes med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af debitorerne.

Udbytte

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en gældsforpligtelse.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

R E S U L T A T O P G Ø R E L S E

for perioden 1.7. 2011 - 30.06. 2012

Note	2011/2012 -----	2010/2011 -----
BRUTTORESULTAT	-45.477	705
1 Personalemkostninger		-310
DRIFTSRESULTAT	-45.477	395
2 Andre finansielle indtægter		17
3 Finansielle omkostninger	-9.193	-9.117
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	-54.670	-8.705
Ekstraordinære udgifter	10.000	
Resultat før skat	-64.670	
Skat af årets resultat	0	0
ÅRETS RESULTAT	-64.670 =====	-8.705 =====
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:		
Udbytte for regnskabsår	0 =====	0 =====
Overført overskud	-64.670 -----	-8.705 -----
DISPONERET I ALT	-64.670 =====	-8.705 =====

B A L A N C E P R . 3 0 . 0 6 . 2 0 1 2

A K T I V E R

Note		30.06. 2011

4 Materielle anlægsaktiver		20.000
	-----	-----
ANLÆGSAKTIVER		20.000
	-----	-----
Råvarer og hjælpematerialer	3.000	5.000
	-----	-----
Varebeholdninger	3.000	5.000
	-----	-----
Tilgodehavende fra salg	69.209	72.801
Andre tilgodehavender	234.583	238.681
Igangv.arbj.for fremmed regning	15.000	
Periodeafgræsningsposter	12.800	6.000
	-----	-----
Tilgodehavender	331.592	317.482
	-----	-----
OMSÆTNINGSAKTIVER	334.592	322.482
	-----	-----
AKTIVER	334.592	342.482
	=====	=====

B A L A N C E P R . 3 0 . 0 6 . 2 0 1 2

P A S S I V E R

Note		30.06. 2011

	Anpartskapital	200.000 200.000
5	Overført overskud	-95.170 -30.501

	EGENKAPITAL	104.830 169.499

	Gæld til pengeinstitutter	73.999 38.738
	Leverandører af varer & tjenesteydelser	1.939 31.492
	Anden gæld	153.824 102.753

	Kortfristede gældsforpligtelser	229.762 172.983

	GÆLDSFORPLIGTELSE	229.762 172.983

	PASSIVER	334.592 342.482
		=====
6	Eventualposter m.v.	
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
8	Væsentligste aktiviteter	

N O T E R T I L R E S U L T A T O P G Ø R E L S E N

Note	2011/2012	2010/2011
	-----	-----
1 PERSONALEOMKOSTNINGER:		
Selskabet har i regnskabsåret beskæftiget gennemsnitlig 0 personer.		
De samlede personaleomkostninger udgør:		
Løn og gager		
Pensioner		
Andre udgifter til social sikring	0	310
	-----	-----
Personaleomkostninger i alt	0	310
	=====	=====
2 ANDRE FINANSIELLE INDTÆGTER:		
Renteindtægter i øvrigt	0	17
	-----	-----
Andre finansielle indtægter	0	17
	=====	=====
3 FINANSIELLE OMKOSTNINGER:		
Renteomkostninger	9.193	9.117
	-----	-----
Finansielle omkostninger i alt	9.193	9.117
	=====	=====

4 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

	Grunde og bygninger	Tekniske anlæg og maskiner	Biler
Anskaffelsessum primo	28.230	131.021	20.000
Årets tilgang	0	0	0
-årets afgang	0	0	20.000
Anskaffelsessum i alt	28.230	131.021	0
Afskrivninger primo	28.230	131.021	0
Årets afskrivninger	0	0	0
-afskrv. på afhændede aktiver	0	0	
Afskrivninger i alt	28.230	131.021	0
Bogført værdi ultimo	0	0	0

5 OVERFØRT OVERSKUD:

Saldo primo	-30.500	-21.796
Overført jfr.resultatopgørelsen	-64.670	- 8.704
-overført udbytte	0	0
Saldo ultimo	-95.170	-30.500

6 EVENTUALPOSTER M.V:**Eventualforpligtelser**

Selskabet har gennem Danske Bank stillet garanti for i alt kr. 28.850 for udførte byggeopgaver.

7 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Til sikkerhed for mellemværende med Danske Bank er deponeret løsøre pantebrev, nom. kr. 135.000.

Tillige har selskabets direktør personligt stillet sikkerhed ved ejerpantebrev, nom. kr. 600.000 i ejendommen, Grøndalsvej 37, 4690 Haslev.

8 VESENTLIGSTE AKTIVITETER:

Selskabet driver en alsidig muremesterforretning.