

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s

Lautrupvang 2B
DK-2750 Ballerup

CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
virksomhedens ordinære generalforsamling den
*The annual report was presented and approved at
the Company's annual general meeting on*

11. oktober 2024

Kristian Ørhstrøm
dirigent
Chairman of the annual general meeting

Dette dokument indeholder en oversættelse af den originale danske tekst. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem den originale danske tekst og oversættelsen er den originale danske tekst gældende.

The English text is a translation of the original Danish text. The original Danish text is the governing text for all purposes, and in case of any discrepancy, the Danish wording will be applicable.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Indhold **Contents**

Ledelsespåtegning
Statement by the Board of Directors and the Executive Board

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Independent auditor's report

Ledelsesberetning
Management's review

Virksomhedsoplysninger
Company details

Hoved- og nøgletal
Financial highlights

Beretning
Operating review

Årsregnskab 1. april – 31. marts
Financial statements 1 April – 31 March

Resultatopgørelse
Income statement

Balance
Balance sheet

Egenkapitalopgørelse
Statement of changes in equity

Noter
Notes

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Ledelsespåtegning

Statement by the Board of Directors and the Executive Board

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for virksomhedens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 11. oktober 2024

Direktion:
Executive Board:

Satoshi Isogai
adm. direktør
CEO

Bestyrelse:
Board of Directors:

Kiyotaka Suhara
formand
Chairman

Jens Venrath

Satoshi Isogai

The Board of Directors and the Executive Board have today discussed and approved the annual report for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for the financial year 1 April 2023 - 31 March 2024.

The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Company's assets, liabilities and financial position at 31 March 2024 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 April 2023 - 31 March 2024.

Further, in our opinion, the Management's review gives a fair review of the development in the Company's activities and financial matters, of the results for the year and of the Company's financial position.

We recommend that the annual report be approved at the annual general meeting.



Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Den uafhængige revisors revisionspåtegning *Independent auditor's report*

**Til kapitalejerne i Konica Minolta
Business Solutions Denmark a/s**

**To the shareholders of Konica
Minolta Business Solutions
Denmark a/s**

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at

Opinion

We have audited the financial statements of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for the financial year 1 April 2023 - 31 March 2024, comprising income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes, including accounting policies. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Company's assets, liabilities and financial position at 31 March 2024 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 April 2023 - 31 March 2024 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements" section of our report.

We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Management's responsibility for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control that Management



Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Den uafhængige revisors revisionspåtegning ***Independent auditor's report***

udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning *Independent auditor's report*

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance as to whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements may arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of financial statement users made on the basis of these financial statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also

- *identify and assess the risks of material misstatement of the company financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations or the override of internal control.*



Den uafhængige revisors revisionspåtegning *Independent auditor's report*

- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- *obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- *evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.*
- *conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*
- *evaluate the overall presentation, structure and contents of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.*

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.



Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Den uafhængige revisors revisionspåtegning *Independent auditor's report*

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 11. oktober 2024

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 57 81 98

David Olafsson
statsaut. revisor
State Authorised Public Accountant
mne19737

Statement on the Management's review

Management is responsible for the Management's review.

Our opinion on the financial statements does not cover the Management's review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the Management's review and, in doing so, consider whether the Management's review is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether the Management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, we conclude that the Management's review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statement Act. We did not identify any material misstatement of the Management's review.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Ledelsesberetning *Management's review*

Virksomhedsoplysninger *Company details*

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Lautrupvang 2B
DK-2750 Ballerup

Telefon: +4572212121
Telephone:
Hjemmeside: www.konicaminolta.dk
Website:

CVR-nr.: 38 63 52 12
CVR no.:
Stiftet: 2. april 1982
Established:
Hjemstedskommune: Ballerup
Registered office:
Regnskabsår: 1. april - 31. marts
Financial year:

Bestyrelse *Board of Directors*

Kiyotaka Suhara, formand/Chairman
Jens Venrath
Satoshi Isogai

Direktion *Executive Board*

Satoshi Isogai, adm. direktør/CEO

Revisor *Auditor*

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dampfærgevej 28
2100 København Ø
CVR-nr. 25 57 81 98

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
 Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
 Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
 CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Ledelsesberetning Management's review

Hoved- og nøgletal Financial highlights

DKK'000	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Nettoomsætning <i>Revenue</i>	313.666	339.288	262.728	322.166	361.072
Bruttofortjeneste <i>Gross profit</i>	105.942	115.016	116.874	99.212	119.876
Resultat før finansielle poster <i>Operating profit/loss</i>	-16.308	-4.609	4.565	-35.062	-31.354
Resultat af finansielle poster <i>Profit/loss from financial income and expenses</i>	-4.348	-95	-151	63	-800
Årets resultat <i>Profit/loss for the year</i>	-20.656	-4.704	4.414	-34.999	-32.117
Balancesum <i>Total assets</i>	190.470	221.452	179.557	189.964	229.880
Investering i materielle anlægsaktiver <i>Investments in property, plant and equipment</i>	0	9	712	2.203	5.748
Egenkapital <i>Equity</i>	2.512	23.168	27.872	23.458	50.844
Bruttomargin <i>Gross margin</i>	33,8%	33,9%	44,0%	31,0%	34,0%
Overskudsgrad <i>Operating margin</i>	-5,2%	-1,4%	2,0%	-11,0%	-9,0%
Likviditetsgrad <i>Current ratio</i>	79,5%	85,7%	83,0%	83,0%	90,0%
Egenkapitalforrentning <i>Return on equity</i>	-160,9%	-18,0%	17,0%	-94,0%	-48,0%
Soliditetsgrad <i>Solvency ratio</i>	1,3%	10,5%	16,0%	12,0%	22,0%

De anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin	$\text{Bruttoresultat} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Overskudsgrad	$\text{Resultat før finansielle poster} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Likviditetsgrad	$\text{Omsætningsaktiver} \times 100 / \text{Kortfristet gæld}$
Egenkapitalforrentning	$\text{Resultat efter skat} \times 100 / \text{Gennemsnitlig egenkapital}$
Soliditetsgrad	$\text{Egenkapital ekskl. minoritetsinteresser ultimo} \times 100 / \text{Passiver i alt, ultimo}$

The financial ratios have been calculated as follows:

Gross margin	$\text{Gross profit/Loss} \times 100 / \text{Revenue}$
Operating margin	$\text{Profit/loss before financial income and expenses} \times 100 / \text{Revenue}$
Current ratio	$\text{Current assets} \times 100 / \text{Current liabilities}$
Return on equity	$\text{Profit/loss after tax} \times 100 / \text{Average equity}$
Solvency ratio	$\text{Equity ex. non-controlling interests year end} \times 100 / \text{Total equity and liabilities at year end}$

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Ledelsesberetning *Management's review*

Beretning *Operating review*

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S er en førende leverandør af Informationsteknologi med kerneforretningsområder indenfor print, kopi, it- og dokumenthåndteringsløsninger hvor vi fortsat er en af de største aktører på det danske marked.

Ud over dokumenthåndteringsløsninger, har vi løsninger inden for produktionsprint, til både grafiske trykkerier og til virksomheders in-house trykkeriopgaver, samt industriel print som f.eks. label printere. Vi har en stærk landsdækkende serviceorganisation med egne højtuddannede serviceteknikere, som løbende servicerer ca. 40.000 installationer i Danmark både on-site og remote.

Fokus er at levere brugervenlige og omkostningseffektive produkter og systemer med høj funktionalitet og fleksibilitet. Ligeledes fokuserer vi på at levere et højt niveau af services og skræddersyede løsninger, der passer til vores kunders unikke behov og udfordringer.

Konica Minolta har hovedkontor i Ballerup. Derudover repræsenteret via partnere og forhandlere i hele Danmark.

Konica Minolta Business Solutions Danmark A/S er en del af Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH, som er en del af det globale Konica Minolta, Inc. med hovedsæde i Tokyo og mere end 40.000 medarbejdere på verdensplan.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Principal activities

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S is a leading provider of Information Technology having core business areas within printing, copying, IT and document management solutions, where we still are one of the biggest suppliers on the Danish market.

In addition to document management solutions, we have solutions within production printing for both graphic printing houses and for company in-house printing jobs, as well as industrial printing such as label printers. We have a strong nationwide service organisation with our own highly qualified service engineers who continuously service approx. 40,000 installations in Denmark, both on-site and off-site.

Our focus is to deliver user-friendly and cost-effective products and systems with high functionality and flexibility. We also focus on delivering a high level of services and tailor-made solutions, which match our customers' unique needs and challenges. Konica Minolta has head office in Ballerup. In addition, we are represented through partners and distributors throughout Denmark.

Konica Minolta has head office in Ballerup. In addition, we are represented through partners and distributors throughout Denmark.

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S is part of Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH, which is a part of the global Konica Minolta, Inc. with its head office in Tokyo and more than 40,000 employees worldwide.

Development in activities and financial position

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Ledelsesberetning *Management's review*

Beretning *Operating review*

Årets resultat (inkl. sammenholdelse med tidligere udmeldte forventninger)

Omsætningen for FY23/24 kommer ind på DKK 313m, (7% ned vs FY 22/23). Den primære årsag hertil er, at salget af nye multifunktionsprintere til det offentlige er faldet på bagkant af den seneste SKI-aftale der trådte i kraft 1. september 2023. Selskabets øvrige forretningsområder ligger alle på niveau med året før.

Nedgangen i omsætning bidrager negativt med DKK 10-12m i manglende indtjening.

Det samlede omkostningsniveau er på niveau med året før. Personale omkostninger stiger med DKK 5m i forhold til FY 22/23 drevet blandt andet af ekstra ordinære omkostninger som følge af et skift i ledelsen. Denne stigning i omkostninger modsvares dog af et tilsvarende fald i andre eksterne omkostninger & årets afskrivninger.

Årets resultat viser et underskud på DKK 20m, drevet af ovenstående.

Ledelsen betragter resultatet som ikke tilfredsstillende.

Sammenholdt med forventningerne for året lander omsætningen for FY 23/24 lidt under forventningerne. Selskabets omkostningsniveau var forventet til at falde tilsvarende og dette kombineret med en forbedret indtjening skulle modvirke påvirkningen fra den lavere omsætning. Således ville resultatet for året lande på niveau med FY 22/23.

Selskabets administrations omkostninger er som forventet reduceret sammenholdt med FY 22/23. Dette fald er dog modsvaret af ekstra omkostninger til personale på DKK 5m, primært drevet af skift i ledelsen samt fuldårs effekter af rekrutteringer i FY 22/23 & begyndelsen af FY 23/24. Herudover øges finansielle omkostninger med DKK 4.5m vs FY 22/23 drevet af et højere end planlagt træk på selskabets kreditfacilitet. Kombinationen af den lavere omsætning & det manglende fald i omkostninger er de primære årsager til at resultatet for året kommer ind lavere end forventet.

Loss for the year (including comparison with forecasts previously announced)

Total revenue for FY23/24 comes in at DKK 313m, (7% down vs FY 22/23). The primary reason for the lower YoY sales is that sales of new multifunction printers to the public sector have fallen on the back of the latest SKI agreement that came into force on 1 September 2023. The company's other business areas are all at the same level as the previous year.

The decline in turnover contributes negatively with DKK 10-12m in lack of earnings.

The total cost levels are on a par with the previous year. Personnel costs increase by DKK 5m compared to FY 22/23, driven among other things by extra ordinary costs from change in management and full year impacts from recruitments in FY 22/23 & beginning of FY 23/24.. However, this increase in costs is offset by a corresponding decrease in other external costs & depreciation for the year.

The result for the year shows a deficit of DKK 20m, driven by the above.

Management considers the result unsatisfactory.

Compared with the expectations for the year, the revenue for FY 23/24 end-up slightly below expectations. The company's cost level was expected to fall accordingly and this, combined with improved earnings, should mitigate the impact from the lower turnover. Thus, the result for the year would land at the level of FY 22/23.

The company's administration costs are, as expected, reduced compared to FY 22/23. This decrease is, however, offset by additional costs for personnel of DKK 5m, primarily driven by changes in management as well as full-year effects of recruitments in FY 22/23 & the beginning of FY 23/24. In addition, financial costs increased by DKK 4.5m vs FY 22/23, driven by a higher than planned draw on the company's credit facility. The combination of the lower turnover & the lack of reduction in costs are the primary reasons why the result for the year comes in lower than expected.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Ledelsesberetning *Management's review*

Beretning *Operating review*

Selskabet lagerværdi udgør ultimo FY23/24 DKK 19m mod DKK 40m året før. Reduktionen i lagerbeholdningen afspejler vores målrettede fokus på at optimere selskabets arbejdskapital.

Selskabets tilgodehavender er tilsvarende reduceret med DKK 10m og udgør ultimo FY23/24 DKK 93 m (DKK 103m i FY 22/23). Det lavere aktivitetsniveau kombineret med fokus på stærkere debitorstyring er de væsentligste årsager hertil.

The company's inventory value at the end of FY23/24 amounts to DKK 19m against DKK 40m the previous year. The reduction in inventory reflects our targeted focus on optimizing the company's working capital.

The company's receivables are correspondingly reduced by DKK 10m and amount to DKK 93m at the end of FY23/24 (DKK 103m in FY22/23). The lower level of activity combined with a focus on stronger debtor management are the main reasons for this.

Tak til kunder og medarbejdere

Bestyrelsen og ledelsen takker medarbejderne for en deres store og dedikeret indsats gennem et regnskabsår, med mange udfordringer. Også en stor tak til såvel vores loyale kunder, som til nytilkomne kunder, for et godt og positivt samarbejde.

Thanks to customers and employees

The Board of Directors and Management wish to thank the employees for their big and dedicated efforts through a financial year with many challenges. We also wish to thank our loyal customers as well as our new customers for a good and positive cooperation.

Forventet udvikling

Ledelsens forventninger for finansåret 2024/2025 er et mindre fald i omsætning, der dog vil modsvares af en forbedret indtjening samt med en væsentlig tilpasning af omkostningsniveauet. Selskabet vil have ekstra ordinære omkostninger til en omstrukturering, som gennemføres i 1. halvdel af FY 24/25.

Samlet set er resultatforventningen for FY 24/25 et resultat mellem DKK -10 til DKK -15m.

Ledelsen vurderer, at Konica Minolta har den nødvendige likviditet til rådighed.

Outlook

The management's expectations for the financial year 2024/2025 are a slight decrease in turnover, which will however be matched by improved earnings and a significant adjustment of the cost level. The company will have extra ordinary costs for a restructuring which will be carried out in the first half of FY 24/25.

Overall, the result expectation for FY 24/25 is a result between DKK -10 to DKK -15m.

The management's assessment is that Konica Minolta has the necessary liquidity available.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Ledelsesberetning *Management's review*

Beretning *Operating review*

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Selskabet har i de første 6 måneder af FY 24/25 gennemført sin andel af en omstrukturering af det nordiske setup. Dette har medført udskiftning i og reduktion af den samlede medarbejderstyrke. Alle omkostninger som følge heraf er medtaget i regnskabsåret FY 24/25.

Herudover er der ikke indtrådt begivenheder efter balancedagen, som har væsentlig indvirkning på selskabets finansielle stilling pr. 31. marts 2024.

Events after the balance sheet date

In the first 6 months of FY 24/25, the company has completed its share of a restructuring of the Nordic setup. This has led to replacement in & reduction of the total workforce. All costs as a result are included in the financial year FY 24/25.

In addition, no events have occurred after the balance sheet date that have a significant impact on the company's financial position as of 31 March 2024.

Redegørelse for samfundsansvar

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s og hele Konica Minolta koncernen er optaget af at drive virksomhed på en måde som udviser samfundsansvar. Konica Minolta er forpligtet til at følge FN's Global Compact-principper, og afgiver årligt en rapport om fremdriften i forhold til de forskellige områder.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s har ikke udarbejdet en selvstændig, lokal dansk CSR-redegørelse, men bidrager til koncernens samlede globale rapportering vedrørende miljø, klima, respekt for menneskerettigheder, sociale forhold og medarbejderforhold samt Governance, herunder antikorrupsion og bestikkelse, som har Konica Minolta Inc. som afsender. Denne kan læses her:

<https://www.konicaminolta.com/about/csr/>

Grundlæggende stræber vi efter at udføre alle vores forretningsaktiviteter på en bæredygtig måde ved at skabe værdi for samfundet og for vores medarbejdere, samt ved at være en pålidelig partner for vores kunder. Vi forbedrer vores virksomhedsværdi ved at sikre, at samfundsmæssige og miljømæssige overvejelser integreres i vores kerneforretningsstrategier.

Statement on corporate social responsibility

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S and the entire Konica Minolta Group are engaged in doing business in a way that shows social responsibility. Konica Minolta is obliged to follow UN's Global Compact principles and on an annual basis publishes a report on progress in relation to the different areas.

Konica Minolta Business Solutions Denmark A/S has not prepared a separate, local Danish CSR report, but contributes to the Group's overall global reporting concerning environment, climate, respect for human rights, social matters and employee matters and governance, including ant-corruption and bribery published by Konica Minolta Inc..

This can be read and downloaded at <https://www.konicaminolta.com/about/csr/>

Basically, we strive to conduct all our business activities in a sustainable manner by adding value to society and to our employees and by being a reliable partner to our customers. We enhance our Company value by ensuring that societal and environmental considerations are integrated in our core business strategies.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Ledelsesberetning *Management's review*

Beretning *Operating review*

Redegørelse for mål og politikker for det underrepræsenterede køn

Konica Minolta har fokus på medarbejder- og talentudvikling og giver lige muligheder for begge køn til at avancere til bestyrelses- og ledelsesposter i virksomheden.

Bestyrelsen for Konica Minolta Danmark består af tre generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen satte som mål i 2019, at det underrepræsenterede køn skulle udgøre minimum 33% af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer. Dette mål har været indfriet fra perioden maj 2020 til juni 2022. Ultimo maj 2022 var der afgang af et kvindeligt bestyrelsesmedlem, og der var på tidspunktet kun mandlige kandidater til at træde ind i bestyrelsen. Det er bestyrelsens målsætning, at der igen kommer mindst en kvinde i bestyrelsen senest i 2026.

Konica Minoltas øvrige ledelsesniveauer består af 26 medlemmer, heraf 4 kvinder. Bestyrelsen har fastsat et mål om, at det underrepræsenterede køn skal udgøre minimum 30% af de øvrige ledelsesniveauer i 2026. Konica Minolta har - udover måltal - også udarbejdet en politik for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen, som understøtter en udvikling mod mere diversitet og forskellighed. Fokus er her på at have indsatser i forbindelse med rekruttering af nye medarbejdere, uddannelse, medarbejderudviklingsforløb, interne forfremmelser m.m. Endvidere har Konica Minolta en Whistleblowing Guideline med mulighed for anonymt at kontakte en ekstern specialist og fremfører bekymringer m.m.

I løbet af det sidste år, har der været arbejdet med en række initiativer i tråd med politikken, herunder i rekrutteringsfasen, øget uddannelse og fokus på medarbejderudvikling.

Statement on goals and policies for the underrepresented gender

Konica Minolta is focused on employee development and talent development and offers equal opportunities for both genders to advanced Board positions and Management positions in the Company.

The Board of Directors consists of three members elected at the annual general meeting. In 2019, the Board of Directors set a goal that the under-represented gender should at least constitute 33% of board members elected at the annual general meeting. This goal was met from May 2020 to June 2022. By end of May 2022 a female member of the Board of Directors left, and at that time only male candidates could enter into the Board of Directors. It is the Board of Directors' goal that at least one woman enters the Board of Directors no later than 2026.

Konica Minolta's other management levels consist of 24 members, of which five are women. The Board of Directors have set a goal that the under-represented gender at least should constitute 30% of other management levels in 2026. Konica Minolta has – besides target figures – also prepared a policy for the gender composition of management, substantiating the development towards more diversity and dissimilarity. The focus here is on having extra efforts in connection with the recruitment of new employees, training, employee development, internal promotions, etc. Furthermore, Konica Minolta has a Whistleblowing Guideline with the possibility for contacting an external specialist anonymously and state one's concerns, etc.

During the last year, there has been work on a number of initiatives in line with the policy, including in the recruitment phase, increased training and a focus on employee development.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
 Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
 Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
 CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Ledelsesberetning Management's review

Beretning Operating review

	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Øverste ledelsesorgan Supreme management body					
Antal medlemmer af øverste ledelsesorgan <i>Number of persons serving on the supreme management body</i>	3	3	3	3	-
Andel af det underrepræsenterede køn i øverste ledelsesorgan <i>Share of the underrepresented gender serving on the supreme management body</i>	0%	0%	33%	33%	-
Måltal for andel af det underrepræsenterede køn i øverste ledelsesorgan <i>Target for the underrepresented gender on the supreme management body</i>	33%	33%	33%	33%	-
Årstal for forventet opfyldelse <i>Annual figures for projected numbers</i>	2026	2026	2025	2025	-
Øvrige ledelsesniveauer Other management levels					
Antal personer i øvrige ledelsesniveauer <i>Number of persons serving on other management levels</i>	26	24	0	0	-
Andel af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer <i>Share of the underrepresented gender on other management levels</i>	15%	21%	0%	0%	-
Måltal for andel af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer <i>Target for the underrepresented gender on other management levels</i>	30%	30%	0%	0%	-
Årstal for forventet opfyldelse <i>Annual figures for projected numbers</i>	2026	2026			-

Redegørelse for dataetik

Reporting on data ethics

Konica Minolta koncernen har i mange år arbejdet ud fra *For many years, the Konica Minolta group has worked on the basis of a global personal data protection policy* en global persondataskyttelsespolitik, og har løbende *and has continuously extended this policy* udbygget denne politik. Grundlæggende er der etableret *and policy for data ethics has been established* en politik for dataetik, der afspejler et ønske som at *reflecting a wish to handle data responsibly, and based on principles of honesty, transparency and responsibility* håndtere data ansvarligt og baseret på principper om ærlighed, transparens og ansvarlighed. Konica Minolta *Konica is preoccupied with using and protecting data in accordance with existing rules so that all customers, suppliers and employees can be confident in entrusting data to Konica Minolta* er optaget af at benytte og beskytte data i *Please read more here: https://www.konicaminolta.com/siteinfo/privacypolicy.html* Minolta i overensstemmelse med de gældende regler, således at *https://www.konicaminolta.com/siteinfo/privacypolicy.html* alle kunder, leverandører og medarbejdere kan være *https://www.konicaminolta.com/siteinfo/privacypolicy.html* trygge ved at betro data til Konica Minolta. Læs mere *https://www.konicaminolta.com/siteinfo/privacypolicy.html* her: *https://www.konicaminolta.com/siteinfo/privacypolicy.html*

Konica Minolta behandler primært data i forbindelse med *Konica Minolta primarily handle data in connection with HR, customer interaction and supplier contact* HR, kundeinteraktion og leverandørkontakt. Koncernen *The group controls that data is gathered for concrete and* kontrollerer, at data indsamles til konkrete og legitime *group controls that data is gathered for concrete and*

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Ledelsesberetning **Management's review**

Beretning **Operating review**

formål og behandles på lovlige og fair vis, herunder at *legitimate purposes and are lawfully and fairly handled*, behandlingen kun omfatter data, der er nødvendige for *including that the handling only includes data, which is* at opfylde formålet med behandlingen. Samtidig *necessary to fulfil the purpose of the handling*. At the bestreber koncernen sig på at sikre, at de indsamlede *same time, the group endeavours to ensure that the* data til enhver tid er tilstrækkelige, relevante og korrekte. *collected data at any time are adequate, relevant and* Dataansvarlige medarbejdere sikrer, at personlige data *correct. Data responsible employees ensure that* ikke opbevares længere end nødvendigt, at behandling *personal data are not stored longer than necessary, that* sker med respekt for den pågældende persons privatliv, *handling is done with respect to the person's private life* samt at opbevaret data beskyttes mod uretmæssig *and that stored data are protected against illegitimate* ødelæggelse, ændring eller offentliggørelse. Konica *destruction, change or publication. Konica Minolta enters* Minolta indgår databehandleraftaler med tredjeparter, *data processing agreements with third parties where* hvor dette er nødvendigt og sælger ikke data. *necessary and do not sell data.*

Medarbejdere trænes regelmæssigt i temaer med *Employees are regularly trained in themes with* relevans for denne politik. Enhver overtrædelse af *relevance to this policy. Any violation of the policy for* politikken for dataetik eller Konica Minoltas interne *data ethics or Konica Minolta's internal procedures can* procedurer kan indberettes af medarbejderne gennem *be reported by the employees through the Group's* koncernens interne systemer til håndtering af afvigelser *internal systems for handling differences or data* eller databrud. *breaches.*

Senest har Konica Minolta koncern udarbejdet en politik *Most recently, the Konica Minolta Group has prepared a* for brugen af AI, som skal tilsikre at denne form for *policy for the use of AI, which must ensure that this form* teknologi inkluderer de generelle dataetiske principper, *of technology includes the general data ethical* som er indeholdt den globale politik nævnt ovenfor. Læs *principles, as mentioned in the global policy* mere *her: above. Please read more here:*
<https://www.konicaminolta.com/about/csr/pdf/use-of-ai-basic-policy.pdf> <https://www.konicaminolta.com/about/csr/pdf/use-of-ai-basic-policy.pdf>

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
 Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
 Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
 CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Resultatopgørelse Income statement

DKK'000	Note	2023/24	2022/23
Nettoomsætning Revenue	2	313.666	339.288
Ændringer i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling <i>Change in inventories of finished goods and work in progress</i>		-164.157	-171.766
Andre driftsindtægter <i>Other operating income</i>		31.415	27.937
Andre eksterne omkostninger <i>Other external costs</i>	3	-74.982	-80.443
Bruttofortjeneste Gross profit		105.942	115.016
Personaleomkostninger <i>Staff costs</i>	4	-115.250	-110.238
Afskrivninger på materielle og immaterielle anlægsaktiver <i>Depreciation of property, plant and equipment and amortisation of intangible assets</i>		-7.000	-9.387
Resultat før finansielle poster Loss before financial income and expenses		-16.308	-4.609
Andre finansielle indtægter <i>Other financial income</i>	5	190	281
Øvrige finansielle omkostninger <i>Other financial expenses</i>		-4.538	-376
Resultat før skat Loss before tax		-20.656	-4.704
Skat af årets resultat <i>Tax on loss for the year</i>		0	0
Årets resultat Loss for the year	6	-20.656	-4.704

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
 Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
 Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
 CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Balance Balance sheet

DKK'000	Note	31/3 2024	31/3 2023
AKTIVER			
ASSETS			
Anlægsaktiver			
Fixed assets			
Immaterielle anlægsaktiver			
Intangible assets	7		
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		9.707	15.751
Acquired intangible assets			
Goodwill		0	0
Goodwill		<u>0</u>	<u>0</u>
		<u>9.707</u>	<u>15.751</u>
Materielle anlægsaktiver			
Property, plant and equipment	8		
Produktionsanlæg og maskiner		0	4.444
Plant and machinery			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		327	1.140
Fixtures, fittings, tools and equipment			
Indretning af lejede lokaler		0	6
Leasehold improvements		<u>0</u>	<u>6</u>
		<u>327</u>	<u>5.590</u>
Finansielle anlægsaktiver			
Investments			
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	9	28.466	28.466
Equity investments in group entities			
Deposita	10	2.495	1.640
Deposits		<u>2.495</u>	<u>1.640</u>
		<u>30.961</u>	<u>30.106</u>
Anlægsaktiver i alt			
Total fixed assets		<u>40.995</u>	<u>51.447</u>

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Balance Balance sheet

Omsætningsaktiver Current assets		
Varebeholdninger Inventories		
Færdigvarer og handelsvarer <i>Finished goods and goods for resale</i>	18.655	39.659
Tilgodehavender Receivables		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser <i>Trade receivables</i>	93.717	103.259
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder <i>Receivables from group entities</i>	19.717	13.899
Udsudte skatteaktiver <i>Deferred tax assets</i>	11 7.533	7.533
Periodeafgrænsningsposter <i>Prepayments</i>	12 466	4.298
	<u>121.433</u>	<u>128.989</u>
Likvide beholdninger Cash at bank and in hand	9.387	1.357
Omsætningsaktiver i alt Total current assets	<u>149.475</u>	<u>170.005</u>
AKTIVER I ALT TOTAL ASSETS	<u>190.470</u>	<u>221.452</u>

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
 Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
 Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
 CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Balance Balance sheet

DKK'000	Note	31/3 2024	31/3 2023
PASSIVER			
EQUITY AND LIABILITIES			
Egenkapital			
Equity			
Virksomhedskapital			
<i>Contributed capital</i>	13	4.100	4.100
Overført resultat			
<i>Retained earnings</i>		-1.588	19.068
Egenkapital i alt		2.512	23.168
Total equity			
Gældsforpligtelser			
Liabilities			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Current liabilities			
Leverandører af varer og tjenesteydelser			
<i>Trade payables</i>		1.412	6.831
Gæld til tilknyttede virksomheder			
<i>Payables to group entities</i>		145.972	131.541
Anden gæld, herunder skyldige skatter			
<i>Other payables, including taxes payable</i>		29.391	52.223
Periodeafgrænsningsposter			
<i>Deferred income</i>	14	11.183	7.689
		187.958	198.284
Gældsforpligtelser i alt		187.958	198.284
Total liabilities			
PASSIVER I ALT		190.470	221.452
TOTAL EQUITY AND LIABILITIES			

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsregnskab 1. april – 31. marts **Financial statements 1 April – 31 March**

Egenkapitalopgørelse **Statement of changes in equity**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
	<i>Contributed capital</i>	<i>Retained earnings</i>	<i>Total</i>
DKK'000			
Egenkapital 1. april 2023 <i>Equity at 1 April 2023</i>	4.100	19.068	23.168
Overført via resultatdisponering <i>Transferred over the distribution of loss</i>	0	-20.656	-20.656
Egenkapital 31. marts 2024 <i>Equity at 31 March 2024</i>	4.100	-1.588	2.512

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsregnskab 1. april – 31. marts *Financial statements 1 April – 31 March*

Noter *Notes*

1 **Anvendt regnskabspraksis** *Accounting policies*

Årsrapporten for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C stor.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

The annual report of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s for 2023/24 has been prepared in accordance with the provisions applying to reporting class C large entities under the Danish Financial Statements Act.

The accounting policies used in the preparation of the financial statements are consistent with those of last year.

Undtagelse fra at aflægge koncernregnskab

I henhold til årsregnskabslovens § 112, stk. 1 er der ikke udarbejdet koncernregnskab. Årsregnskabet for Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s og tilknyttede virksomheder indgår i koncernregnskabet for Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo, Local Securities Code Number 4902.

Omission of presentation of consolidated financial statements

Pursuant to section 112(1) of the Danish Financial Statements Act, no consolidated financial statements have been prepared. The financial statements of Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s and group entities are included in the consolidated financial statements of Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo, Local Securities Code Number 4902.

Udeladelse af pengestrømsopgørelse

I henhold til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelsen. Virksomhedens pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Konica Minolta Holdings, Inc..

Omission of cash flow statement

Pursuant to section 86(4) of the Danish Financial Statements Act, no cash flow statement has been prepared. The Company's cash flows are included in the cash flow statement in the consolidated financial statements of Konica Minolta Holdings, Inc..

Virksomhedssammenslutninger

Ved virksomhedssammenslutninger som køb og salg af kapitalandele, fusioner, spaltninger, tilførsel af aktiver og aktieombytninger mv. mellem virksomheder under modervirksomhedens kontrol anvendes Book Value metoden. Sammenlægningen anses som gennemført på erhvervelsestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelle mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes på egenkapitalen.

Business combinations

The book value method is applied to business combinations such as the acquisition and disposal of equity investments, mergers, demergers, contribution of assets, share exchanges, etc., between entities controlled by the Parent Company. The uniting of interests is considered to have been completed at the date of the acquisition without restatement of comparative figures. Differences between the agreed consideration and the carrying amount of the acquired entity is recognised in equity.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

1 Anvendt regnskabspraksis Accounting policies

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Recognition and measurement

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Income is recognised in the income statement as earned, including value adjustments of financial assets and liabilities measured at fair value or amortised cost. Moreover, all expenses incurred to achieve the year's earnings are recognised in the income statement, including depreciation, amortisation, impairment and provisions as well as reversals as a result of changes in accounting estimates of amounts which were previously recognised in the income statement.

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the Company and the value of the assets can be reliably measured.

Liabilities are recognised in the balance sheet when an outflow of economic benefits is probable and when the liability can be reliably measured.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described below for each individual item

Recognition and measurement take into account predictable losses and risks occurring before the presentation of the annual report which confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date.

Danish kroner is used as the measurement currency. All other currencies are regarded as foreign currencies.

Foreign currency translation

On initial recognition, transactions denominated in foreign currencies are translated at the exchange rates at the transaction date. Foreign exchange differences arising between the exchange rates at the transaction date and the date of payment are recognised in the income statement as financial income or financial expenses.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

1 Anvendt regnskabspraksis Accounting policies

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies are translated at the exchange rates at the balance sheet date. The difference between the exchange rates at the balance sheet date and the date at which the receivable or payable arose or was recognised in the latest financial statements is recognised in the income statement as financial income or financial expenses.

Fixed assets acquired in foreign currencies are translated at the exchange rates at the transaction date.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

I vareforbrug indregnes omkostninger, der afholdes for at opnå årets omsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til handelsvarer samt ændringer i beholdninger af handelsvarer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Income statement

Revenue

Revenue from the sale of goods for resale and services is recognised in the income statement provided that delivery and transfer of risk to the buyer has taken place before year end and that the income can be reliably measured and is expected to be received. Revenue is measured ex. VAT, taxes and discounts in relations to sale.

Cost of sales

Cost of sales comprises costs incurred to generate revenue for the year. This item also comprises direct costs for goods for resale and changes to inventory of goods for resale.

Other operating income

Other operating income comprises items secondary to the activities of the entity.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

1 Anvendt regnskabspraksis Accounting policies

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter distributionsomkostninger og omkostninger i forbindelse med salg, salgskampagner, administration, kontorlokaler, operationelle leasingaftaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, herunder feriepenge, pension og andre sociale omkostninger mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, samt realiserede og urealiserede valutakursreguleringer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat – herunder som følge af ændring i skattesats – indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives over en periode på 5 år.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Other external costs

Other external costs comprise distribution costs and costs related to sales, sales campaigns, administration, office premises, operating leases, etc.

Staff costs

Staff costs comprise wages and salaries, including holiday allowance, pension and other social security costs, etc., to the Company's employees.

Financial income and expenses

Financial income and expenses comprise interest income and expense, and realised and unrealised exchange adjustments.

Tax on loss for the year

Tax for the year comprises current tax for the year and changes in deferred tax, including changes in tax rates. The tax expense relating to the profit/loss for the year is recognised in the income statement at the amount attributable to the profit/loss for the year and directly in equity at the amount attributable to entries directly in equity.

Balance sheet

Intangible assets

Goodwill

Goodwill is measured at cost less accumulated amortisation and impairment losses. Goodwill are amortised on a straight-line basis over a period of 5 years.

Gains and losses on the disposal of intangible assets are determined as the difference between the selling price less selling costs and the carrying amount at the date of disposal. Gains and losses are recognised in the income statement as other operating income or other operating costs, respectively.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

1 Anvendt regnskabspraksis Accounting policies

Software

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Software afskrives over en periode på 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter endt brugstid. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over den forventede brugstid, der er skønnet, som følger:

Produktionsanlæg og maskiner	3-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Software

Software are measured at cost less accumulated amortisation and impairment losses. Software are amortised on a straight-line basis over a period of 5 years.

Property, plant and equipment

Property, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost comprises the purchase price and any costs directly attributable to the acquisition until the date on which the asset is available for use. Indirect production overheads and borrowing costs are not recognised in cost.

Where individual components of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items, which are depreciated separately.

The basis of depreciation is cost less any projected residual value after the end of the useful life. Depreciation is provided on a straight-line basis over the estimated useful life. The estimated useful lives are as follows:

Plant and machinery	3-5 years
Fixtures, fittings, tools and equipment	3-6 years
Leasehold improvements	5 years

Gains and losses on the disposal of property, plant and equipment are stated as the difference between the selling price less selling costs and the carrying amount at the date of disposal. Gains and losses are recognised in the income statement as other operating income or other operating costs, respectively.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

1 Anvendt regnskabspraksis Accounting policies

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Ved indikation på nedskrivningsbehov foretages nedskrivningstest. I de tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Deposita indregnes til amortiseret kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af forbundne aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris eller kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen inkl. forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Investments

Equity investments in group entities are measured at cost. In case of indication of impairment, an impairment test is conducted when the cost exceeds the recoverable amount, write-down is made to this lower value.

Deposits are recognised at amortised cost.

Impairment of fixed assets

The carrying amount of intangible assets and property, plant and equipment as well as equity investments in group entities is subject to an annual test for indications of impairment other than the decrease in value reflected by depreciation or amortisation.

Impairment tests are conducted of individual assets or groups of assets when there is an indication that they may be impaired. Write-down is made to the recoverable amount if this is lower than the carrying amount.

The recoverable amount is the higher of an asset's net selling price and its value in use. The value in use is determined as the present value of the forecast net cash flows from the use of the asset or the group of assets, including forecast net cash flows from the disposal of the asset or the group of assets after the end of the useful life.

Inventories

Inventories are measured at cost in accordance with the FIFO method. Where the net realisable value is lower than cost, inventories are written down to this lower value.

Goods for resale and raw materials and consumables are measured at cost, comprising purchase price plus delivery costs.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

1 Anvendt regnskabspraksis Accounting policies

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

The net realisable value of inventories is calculated as the sales amount less costs of completion and costs necessary to make the sale and is determined taking into account marketability, obsolescence and development in expected selling price.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Receivables

Receivables are measured at amortised cost.

Write-down is made for bad debt losses where there is an objective indication that a receivable has been impaired. If there is an objective indication that an individual receivable has been impaired, write-down is made on an individual basis.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Write-downs are calculated as the difference between the carrying amount of receivables and the present value of forecast cash flows, including the realisable value of any collateral received. The effective interest rate for the individual receivable or portfolio is used as discount rate.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for korrektioner af skat vedrørende tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Corporation tax and deferred tax

Current tax payable and receivable is recognised in the balance sheet as tax computed on the taxable income for the year, adjusted for tax on the taxable income of prior years and for tax paid on account.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på baggrund af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst.

Deferred tax is measured using the balance sheet liability method on all temporary differences between the carrying amount and the tax value of assets and liabilities measured on the planned use of the asset or settlement of the liability, respectively. However, deferred tax is not recognised on temporary differences relating to office buildings non-deductible for tax purposes and other items where temporary differences arise at the date of acquisition without affecting either profit/loss or taxable income.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

1 Anvendt regnskabspraksis Accounting policies

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt inden for overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen henholdsvis egenkapitalen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter forudbetalinger for omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris ved anvendelse af den effektive rentes metode, så forskellen mellem kostprisen og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden sammen med rentekomkostninger.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter leverandørgæld, gæld til tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Deferred tax assets, including the tax value of tax loss carryforwards, are recognised at the expected value of their utilisation within the foreseeable future; either as a set-off against tax on future income or as a set-off against deferred tax liabilities in the same legal tax entity. Any deferred net assets are measured at net realisable value.

Deferred tax is measured in accordance with the tax rules and at the tax rates applicable at the balance sheet date when the deferred tax is expected to crystallise as current tax. Changes in deferred tax as a result of changes in tax rates are recognised in the income statement or equity, respectively.

Prepayments

Prepayments comprise prepayment of costs incurred relating to subsequent financial years.

Cash at bank and in hand

Cash at bank and in hand comprise cash and bank deposits.

Liabilities

Financial liabilities are recognised at the date of borrowing at cost, corresponding to the proceeds received less transaction costs paid. In subsequent periods, the financial liabilities are measured at amortised cost, corresponding to the capitalised value using the effective interest rate. Accordingly, the difference between cost and the nominal value is recognised in the income statement over the term of the loan together with interest expenses.

Other debts comprising trade payables, payables to associates and other payables are measured at amortised cost, which normally equals nominal value.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsregnskab 1. april – 31. marts **Financial statements 1 April – 31 March**

Noter **Notes**

1 Anvendt regnskabspraksis **Accounting policies**

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Deferred income

Deferred income comprises payments received regarding income in subsequent years.

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om forretningssegmenter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger virksomhedens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Aktiver i segmentet omfatter de aktiver, som anvendes direkte i segmentets omsætningskabende aktivitet.

Segmentforpligtelser omfatter forpligtelser, der er afledt af segmentets drift, herunder leverandører af varer og tjenesteydelser og anden gæld.

Segment information

Segment information is provided on business segments and geographical markets. The segment information is in line with the Company's accounting policies, risks and internal financial management.

Assets in the segment comprise assets used directly in revenue-generating activities.

Segment liabilities comprise liabilities derived from the operations of the segment, including trade payables and other payables.

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
 Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
 Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
 CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

2 Segmentoplysninger Segment information

Aktiviteter – primært segment Activities - primary segment

DKK'000	Print, multifunktionelle maskiner og service <i>Office Printing, multifunctional machines and service</i>	Andet professionelt print og IT services <i>Other Professional Printing machines and IT services</i>	I alt <i>Total</i>
2023/24			
Nettoomsætning <i>Revenue</i>	269.003	44.662	313,665
2022/23			
Nettoomsætning <i>Revenue</i>	293.299	45.989	339,288

Danmark er det eneste væsentlige geografiske segment.
Denmark is the sole geographical segment of significance.

3 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor Fees to auditors appointed at the annual general meeting

DKK'000	2023/24	2022/23
Samlet honorar til KPMG <i>Total fee to KPMG</i>	605	647
Honorar vedrørende lovpligtig revision <i>Statutory audit services</i>	482	524
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed <i>Other assurance services</i>	79	88
Andre ydelser <i>Other services</i>	44	35
	605	647

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

4 Personaleomkostninger Staff costs

DKK'000	2023/24	2022/23
Gager og lønninger <i>Wages and salaries</i>	104.213	99.983
Pensioner <i>Pensions</i>	10.305	9.590
Andre omkostninger til social sikring <i>Other social security costs</i>	732	665
	<u>115.250</u>	<u>110.238</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede <i>Average number of full-time employees</i>	<u>160</u>	<u>164</u>

I henhold til årsregnskabslovens § 98b er oplysning om vederlag til direktion og bestyrelse udeladt.
Pursuant to Section 98b of the Danish Financial Statements Act, remuneration to the Executive Board has not been disclosed.

5 Andre finansielle indtægter Other financial income

DKK'000	2023/24	2022/23
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder <i>Interest income from group entities</i>	0	126
Øvrige renteindtægter <i>Other interest income</i>	5	0
Valutakursgevinster <i>Exchange gains</i>	185	155
	<u>190</u>	<u>281</u>

6 Forslag til resultatdisponering Proposed distribution of loss

DKK'000	2023/24	2022/23
Overført resultat <i>Retained earnings</i>	<u>-20.656</u>	<u>-4.704</u>
	<u>-20.656</u>	<u>-4.704</u>

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
 Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
 Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
 CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

7 Immaterielle anlægsaktiver Intangible assets

	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver <i>Acquired intangible assets</i>	Goodwill	I alt <i>Total</i>
DKK'000	<i>Goodwill</i>		
Kostpris 1. april 2023 <i>Cost at 1 April 2023</i>	38.702	27.779	66.481
Afgang <i>Disposals</i>	-3.933	0	-3.933
Kostpris 31. marts 2024 <i>Cost at 31 March 2024</i>	34.769	27.779	62.548
Af- og nedskrivninger 1. april 2023 <i>Amortisation and impairment losses at 1 April 2023</i>	-22.827	-27.779	-50.606
Afskrivninger <i>Amortisation</i>	-2.235	0	-2.235
Af- og nedskrivninger 31. marts 2024 <i>Amortisation and impairment losses at 31 March 2024</i>	-25.062	-27.779	-52.841
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2024 <i>Carrying amount at 31 March 2024</i>	9.707	0	9.707

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

8 Materielle anlægsaktiver Property, plant and equipment

	Produktionsan- læg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
	<i>Plant and machinery</i>	<i>Fixtures, fittings, tools and equipment</i>	<i>Leasehold improvements</i>	<i>Total</i>
DKK'000				
Kostpris 1. april 2023 <i>Cost at 1 April 2023</i>	34.253	14.250	3.201	51.704
Afgang <i>Disposals</i>	0	-1.378	0	-1.378
Kostpris 31. marts 2024 <i>Cost at 31 March 2024</i>	34.253	12.872	3.201	50.326
Af- og nedskrivninger 1. april 2023 <i>Depreciation and impairment at 1 April 2023</i>	-29.807	-13.105	-3.199	-46.111
Afskrivninger <i>Depreciation for the year</i>	-4.446	-317	-2	-4.765
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver <i>Depreciation and impairment losses for the year on assets sold</i>	0	877	0	877
Af- og nedskrivninger 31. marts 2024 <i>Depreciation and impairment at 31 March 2024</i>	-34.253	-12.545	-3.201	-49.999
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2024 <i>Carrying amount at 31 March 2024</i>	0	327	0	327

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
 Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
 Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
 CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

9 Finansielle anlægsaktiver Investments

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder <i>Equity investments in group entities</i>
DKK'000	
Kostpris 1. april 2023 <i>Cost at 1 April 2023</i>	28.466
Kostpris 31. marts 2024 <i>Cost at 31 March 2024</i>	28.466
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2024 <i>Carrying amount at 31 March 2024</i>	28.466

Navn/retsform <i>Name/legal form</i>	Hjemsted <i>Registered office</i>	Ejerandel <i>Equity interest</i>	Egenkapital <i>Equity</i> DKK'000	Årets resultat <i>Profit/loss for the year</i> DKK'000
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder: <i>Equity investments in group entities:</i>				
Next Agenda ApS	Frederiksberg	100%	4.779	2.904
			<u>4.779</u>	<u>2.904</u>

10 Finansielle anlægsaktiver Financial asset

	Deposita <i>Deposits</i>
DKK'000	
Kostpris 1. april 2023 <i>Cost at 1 April 2023</i>	1.640
Tilgang <i>Additions</i>	855
Kostpris 31. marts 2024 <i>Cost at 31 March 2024</i>	2.495
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2024 <i>Carrying amount at 31 March 2024</i>	2.495

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

11 Udskudte skatteaktiver Deferred tax assets

DKK'000	31/3 2024	31/3 2023
Udskudt skat 1. april Deferred tax at 1 April	7.533	7.533
	<u>7.533</u>	<u>7.533</u>

Selskabet har et udskudt skatteaktiv primært relateret til skattemæssige særunderskud til fremførsel på 31.727 tkr. (2023: 26.311 tkr.), hvoraf 7.533 tkr. er blevet aktiveret (2023: 7.533 tkr.) og 24.194 tkr. (2023: 18.778 tkr.) ikke er indregnet grundet usikkerhed om anvendelsen af de skattemæssige underskud.

The Company has a deferred tax asset primary related to company specific tax loss carry-forwards of DKK 31,727 thousand (2023: DKK 26,311 thousand), of which DKK 7,533 thousand has been capitalized (2023: DKK 7,533 thousand) and DKK 24,194 thousand (2023: DKK 18,788 thousand) has not been recognised due to the uncertainty as to application of the tax losses.

12 Periodeafgrænsningsposter Prepayments

DKK'000	31/3 2024	31/3 2023
Periodeafgrænsningsposter Prepayments	466	4.298
	<u>466</u>	<u>4.298</u>

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte leasingydelser og forsikring m.v.

Prepayments comprise of prepaid lease payments and insurance etc.

13 Virksomhedskapital Contributed capital

Virksomhedskapitalen består af:

Contributed capital consists of:

4.100 anparter a nominelt 1.000 kr.

4,1000 shares of a nominal value of DKK 1,000 each.

Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

All shares rank equally.

Årsregnskab 1. april – 31. marts Financial statements 1 April – 31 March

Noter Notes

14 Periodeafgrænsningsposter, passiver Deferred income

Periodeafgrænsningsposter under forpligtelser 11.183 tkr. (2022/23: 7.689 tkr.) består af modtagne indbetalinger fra kunder, der først kan indtægtsføres i det efterfølgende regnskabsår.

Deferred income of DKK 11,183 thousand (2022/23: DKK 7,689 thousand) comprise payments received from customers that cannot be recognised until the subsequent financial year.

15 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Contractual obligations, contingencies, etc.

Eventualforpligtelser Contingent liabilities

Selskabet er administrationselskab i en dansk sambeskatning.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber mv. for de sambeskattede selskaber.

The Company is a management company in a Danish joint taxation.

The Company is therefore liable for income tax, etc. in accordance with the Companies Tax Act. for the jointly taxed companies etc. for the jointly taxed companies.

DKK'000	31/3 2024	31/3 2023
Huslejeoplygninger inden for 1 år <i>Contingent liabilities within 1 year</i>	1.413	2.593
Leje- og leasingoplygninger inden for 1 år <i>Lease obligations within 1 year</i>	6.317	3.943
Leje- og leasingoplygninger mellem 1 - 5 år <i>Lease obligations between 1 - 5 years</i>	18.852	10.817
Tilbagekøbsoplygninger inden for 1 år <i>Buy back obligations within 1 year</i>	521	900
Tilbagekøbsoplygninger mellem 1 - 5 år <i>Buy back obligations between 1 - 5 years</i>	298	643
	<u>27.401</u>	<u>18.896</u>

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s
Årsrapport 1. april 2023 - 31. marts 2024
Annual report 1 April 2023 - 31 March 2024
CVR-nr./CVR no. 38 63 52 12

Årsregnskab 1. april – 31. marts **Financial statements 1 April – 31 March**

Noter **Notes**

16 Nærtstående parter **Related parties disclosure**

Bestemmende indflydelse **Control**

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s ejes 100% af Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH., Tyskland, der igen ejes 100% af Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo.
Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s, Lautrupvang 2B, 3750 Ballerup, Danmark is owned by Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH., Germany, which is owned by Konica Minolta Holdings, Inc., Tokyo.

Transaktioner med nærtstående parter **Related party transactions**

DKK'000	<u>31/3 2024</u>	<u>31/3 2023</u>
Køb af varer til videresalg <i>Purchase of goods for resale</i>	152,145	169,254
Delte service omkostninger <i>Shared service costs</i>	22,113	9,574
Delte service indtægter <i>Shared service income</i>	21,663	26,388