
NYBO GULVBELÆGNING A/S

CVR-nr.: 28860412

Langagervej 7
4130 Viby Sjælland

Årsrapport
1. januar 2022 - 31. december 2022

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

17/05/2023

Christian Nybo Ploug
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledespåtegning

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden NYBO GULVBELÆGNING A/S
Langagervej 7
4130 Viby Sjælland
e-mailadresse: christian@nybo-gulv.dk
CVR-nr.: 28860412
Regnskabsår: 01/01/2022 - 31/12/2022

Revisor Delta Administration v/ Fl. Brøgger
Gaabensevej 100 A
4800 Nykøbing F
DK Danmark
CVR-nr.: 13850232
P-enhed: 1000636224

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Nybo Gulvbelægning A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af selskabets aktiviteter i regnskabsåret.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Roskilde, den 16/05/2023

Direktion

Christian Nybo Ploug
direktør

Bestyrelse

Johnny Nybo Hansen

Susanne Nybo Hansen
(formand)

Christian Nybo Ploug

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til ledelsen af Nybo Gulvbelægning A/S.

Jeg har assisteret med opstilling af efterfølgende årsregnskab for 2022 for Nybo Gulvbelægning A/S, til og med side 13 på grundlag af virksomhedens bogføring samt øvrige oplysninger, I har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse for tiden fra 1. januar 2022 til 31. december 2022, balance per 31. december 2022 samt noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410: Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere Dem med det særlige formål at udarbejde og præsentere dette årsregnskab i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code of Ethics for Professional Accountants), herunder principperne vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger; der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke i revisionsopgaveteknisk forstand er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg hverken forpligtet til at søge eksternt bekræftelse af nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, I har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor hverken review- eller revisionskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Guldborgsund, den 16/05/2023

Delta Administration v/ Fl. Brøgger
CVR-nr.: 13850232
Flemming Brøgger, mne18020
registreret revisor

Ledelsesberetning

Selskabet driver primært håndværksmæssig virksomhed indenfor gulvbelægninger af enhver art og handel med produkter samt hermed beslægtet virksomhed.

Selskabets resultat efter hensættelse til skat af årets resultat for regnskabsåret 2022 udgør et overskud stort DKK 350.705, hvilket ledelsen anser som værende forventet.

Årets resultat har ikke været særligt påvirket af særlige forhold.

Resultatet overføres jævnfør resultatdisponeringen.

Det forventes, at selskabet i 2023 vil opnå et overskud efter skat ved fastholdelse af nuværende omsætning kombineret med en kontinuerlig tilpasning af omkostningerne.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Regnskabsprincipperne er uændrede i forhold til det seneste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele henholdsvis vil tilflyde eller fragå selskabet, og aktivets henholdsvis forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser i overensstemmelse med beskrivelsen af pågældende regnskabspost nedenfor.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Eventuel forskel mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for forholdets opståen indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Ved indregning og måling tages ved årsregnskabet aflæggelse hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer og bekræfter eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Eventuelle værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i takt med, at de realiseres.

Ethvert tilgodehavende og enhver gæld, der er optaget i årsregnskabet; hvor det ikke er anført, hvorvidt indfrielse sker i 2023 eller senere, er kortfristet.

Indregning og måling i resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet efter skema for artsopdelt beretningsform.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt fakturering har fundet sted inden årets udgang. Ledelsen vurderer værdien af ikke-faktureret arbejde per balancedagen, hvilket indregnes.

Produktionsomkostninger omfatter vareforbrug, fremmed arbejder samt leje af driftsmateriel og pengeinstituttets provisioner for garantistillelser.

Personaleomkostninger omfatter lønninger, gager, feriepenge, pensioner (herunder ATP) og andre bidrag til social sikring.

Salgsfremmende omkostninger omfatter reklame, annoncer, repræsentation og gaver.

Administrationsomkostninger omfatter kontorhold, småanskaffelser, forsikringer, kontingenter, administrative honorarer samt øvrige personaleomkostninger.

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører det aktuelle regnskabsår. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab angående værdipapirer og ved transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under ordningen for afregning af acontoskat.

Skat af årets resultat består af selskabsskatten, der er afsat til dækning af skat af årets skattepligtige indkomst, og forskydningen i udskudte skatter.

Selskabet er underlagt ordningen for afregning af acontoskat.

Indregning og måling i balancen

Tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar indregnes på det tidspunkt, hvor forpligtelsen til at erhverve emnet overgår til selskabet, og måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Selskabets tekniske anlæg og maskiner bliver afskrevet lineært over den forventede økonomiske levetid - i hovedsagen med 20 % årligt. Der er således indkalkuleret en scrapværdi for de større anskaffelser, hvorpå der ikke afskrives. Selskabets inventar og edb-anskaffelser bliver afskrevet lineært over den forventede økonomiske levetid med 25 % årligt. Der er således ikke indkalkuleret en scrapværdi heri.

Eventuel regnskabsmæssigt opgjort gevinst eller tab ved afhændelse af driftsmidler bliver i resultatopgørelsen henholdsvis tillagt Andre driftsindtægter eller tillagt Andre driftsomkostninger. Der foretages straksafskrivning af småanskaffelser over resultatopgørelsen, hvor grænsen for størrelsen af småanskaffelser udgør DKK 25.000.

Tilgodehavender fra salg måles til amortiseret kostpris; hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi, hvor der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger, indregnet under aktiver, omfatter udbetalinger vedrørende efterfølgende regnskabsårs omkostninger.

De af ledelsen foreslåede udbytter indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for afholdelse af den ordinære generalforsamling, hvor de vedtages.

Udbytter, som forventes vedtaget og udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Eventuelle aktuelle skatteforpligtelser og -tilgodehavender indregnes i balancen som beregnet skat af årets indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Den anvendte skattesats er 22 %.

Restskattetillægget og godtgørelsen for overskydende skat (jf. Selskabsskatteloven) indregnes ved påligningen og optages i resultatopgørelsen som finansiel post.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

I tilfælde af mulig brug af alternative beskatningsregler måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af gælden.

Den anvendte skattesats er 22 %.

Der indregnes udskudt skat, når beløbet er nominelt DKK 1.000 eller større.

Der indregnes udskudt skatteaktiv, når udnyttelsestidspunktet bliver indenfor en kort årrække.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		2.105.740	1.438.915
Personaleomkostninger		-1.474.506	-1.320.710
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-76.357	-71.082
Andre driftsomkostninger		-70.652	-71.598
Resultat af ordinær primær drift		484.225	-24.475
Andre finansielle indtægter		2	0
Øvrige finansielle omkostninger		-19.188	-17.506
Ordinært resultat før skat		465.039	-41.981
Skat af årets resultat		-114.334	10.890
Årets resultat		350.705	-31.091
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		470.000	0
Overført resultat		-119.295	-31.091
I alt		350.705	-31.091

Balance 31. december 2022

Aktiver

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		98.619	174.976
Materielle anlægsaktiver i alt		98.619	174.976
Anlægsaktiver i alt		98.619	174.976
Fremstillede varer og handelsvarer		80.000	20.000
Varebeholdninger i alt		80.000	20.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.189.807	1.401.155
Igangværende arbejder for fremmed regning		75.000	132.000
Andre tilgodehavender		1.075	33.320
Periodeafgrænsningsposter		19.060	29.000
Tilgodehavender i alt		2.284.942	1.595.475
Likvide beholdninger		630.005	471.544
Omsætningsaktiver i alt		2.994.947	2.087.019
AKTIVER I ALT		3.093.566	2.261.995

Balance 31. december 2022

Passiver

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		500.000	500.000
Overført resultat		244.053	363.348
Forslag til udbytte		470.000	0
Egenkapital i alt		1.214.053	863.348
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.044.342	606.347
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		254.060	343.325
Skyldig selskabsskat		114.334	7.280
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		466.252	441.170
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		525	525
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.879.513	1.398.647
Gældsforpligtelser i alt		1.879.513	1.398.647
PASSIVER I ALT		3.093.566	2.261.995

Noter

1. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er for selskabet indgået leasingkontrakter angående driftsmidler (person- og varevogne). Leasing forpligtelserne beløber sig årligt til ca. DKK 150.000.

Selskabet hæfter solidarisk for den samlede selskabsskat herunder eventuelle renter for alle de selskaber; der er omfattet af sambeskatningen, frem til det tidspunkt, hvor administrationselskabet har foretaget betaling til Skattestyrelsen. Eventuelle senere krav om yderligere betaling kan medføre, at selskabets hæftelse forøges. Ifølge koncernstrukturen per balancedagen er Nybo Group Holding ApS det afregnende administrationselskab desangående.

2. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er for selskabet per balancedagen indgået arbejdsgarantier til et samlet beløb af ca. DKK 256.000.

Af summen af indestående i pengeinstituttet er ca. DKK 43.000 stillet til sikkerhed for arbejdsgarantier stillet af pengeinstituttet.

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2022
Gennemsnitligt antal ansatte	4

Der har i regnskabsåret omregnet til fuldtidsstillinger gennemsnitligt været færre end 4 personer beskæftiget. Ledelsen har i året hverken modtaget løn eller andet særskilt for dette hverv. Selskabet har ikke med medarbejderne indgået noget incitamentsprogram.