

# Musiklærerforeningen F.m.b.a.

Gammel Kongevej 11, 1610 København V  
CVR-nr. 69 20 36 12

Årsrapport 2024/25

1. juli - 30. juni

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens  
ordinære generalforsamling, den 13. september 2025

---

Marianne Hejlesen

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Thors Bakke 4, 2.  
DK-8900 Randers C  
CVR-nr. 45 71 93 75

Tlf.: 87 10 63 00  
Randers@bdo.dk  
[www.bdo.dk](http://www.bdo.dk)

The BDO logo is positioned on a large red triangle that points towards the bottom-left corner of the page. The logo itself consists of the letters 'BDO' in a bold, white, sans-serif font, with a thin white horizontal line underneath the letters.

# Indholdsfortegnelse

## Foreningsoplysninger

[Foreningsoplysninger](#) 3

## Erklæringer

[Ledespåtegning](#) 4

[Den uafhængige revisors revisionspåtegning](#) 5-7

## Ledelsesberetning

[Ledelsesberetning](#) 8

## Årsregnskab 1. juli 2024 - 30. juni 2025

[Resultatopgørelse](#) 9

[Balance](#) 10-11

[Egenkapitalopgørelse](#) 12

[Noter](#) 13-14

[Anvendt regnskabspraksis](#) 15-16

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, en danskejet revisions- og rådgivningsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og en del af det internationale BDO netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer.

## Foreningsoplysninger

<b>Foreningen</b>	Musiklærerforeningen F.m.b.a. Gammel Kongevej 11 1610 København V
	CVR-nr.: 69 20 36 12 Stiftet: 1. september 1981 Kommune: København Regnskabsår: 1. juli 2024 - 30. juni 2025
<b>Bestyrelse</b>	Bodil Gormsen, forperson Ane Christine Larsen, næstforperson Marianne Hejlesen Søren Bechmann Christine Hedegaard Skou Due Søren Kirchhoff Bruhn Birgitte Schade Karen Johansen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Thors Bakke 4, 2. 8900 Randers C
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank Østervold 39 8900 Randers C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for Musiklærerforeningen F.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 13. september 2025

## Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Bodil Gormsen  
Forperson

\_\_\_\_\_  
Ane Christine Larsen  
Næstforperson

\_\_\_\_\_  
Marianne Hejlesen

\_\_\_\_\_  
Søren Bechmann

\_\_\_\_\_  
Christine Hedegaard Skou Due

\_\_\_\_\_  
Søren Kirchhoff Bruhn

\_\_\_\_\_  
Birgitte Schade

\_\_\_\_\_  
Karen Johansen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen for Musiklærerforeningen F.m.b.a.

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Musiklærerforeningen F.m.b.a. for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Randers, den 13. september 2025

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 45 71 93 75

Søren Busch  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne46256

Morten Engberg Larsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne51562

Musiklærerforeningen F.m.b.a. | Den uafhængige revisors revisionspåtegning

7

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Foreningen er en landsdækkende sammenslutning af selvstændige musiklærerforeninger.

Foreningen har følgende formål:

- at styrke og udvikle musikundervisningen i skolen
- at arbejde for, at faget musik og dets lærere får de bedst mulige arbejdsvilkår
- at fremme og koordinere synspunkter, erfaringer og spørgsmål af betydning for musikundervisningen i skolen
- at fremme kontakten med foreninger, der arbejder i overensstemmelse med foreningens faglige og fagpolitiske intentioner
- at være kontaktorgan til Danmarks Lærerforening i faglige og fagpolitiske spørgsmål

Foreningens sekundære aktivitet er drift af Musiklærerforeningens forlag Dansk Sang, der udgiver materialer til brug i blandt andet musikundervisningen i skole, musikskole, gymnasie, kirke og private hjem.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af årets drift betragtes som særdeles tilfredsstillende.

## Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for foreningens finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2024/25 kr.	2023/24 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>7.614.205</b>	<b>6.004.414</b>
Personaleomkostninger	1	-4.943.170	-4.856.996
Afskrivninger		-639.486	-531.303
<b>Driftsresultat</b>		<b>2.031.549</b>	<b>616.115</b>
Finansielle omkostninger		-1.594	-2.244
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.029.955</b>	<b>613.871</b>
Skat af årets resultat	2	-724.049	-362.188
<b>Årets resultat</b>		<b>1.305.906</b>	<b>251.683</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		1.305.906	251.683
<b>I alt</b>		<b>1.305.906</b>	<b>251.683</b>

## Balance 30. juni

### Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Digitale publikationer		2.391.034	2.054.279
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<b>2.391.034</b>	<b>2.054.279</b>
Lejededpositum		26.697	26.697
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	4	<b>26.697</b>	<b>26.697</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.417.731</b>	<b>2.080.976</b>
Publikationer under udarbejdelse		133.457	185.837
Beholdning publikationer		2.726.717	3.694.051
<b>Varebeholdninger</b>		<b>2.860.174</b>	<b>3.879.888</b>
Tilgodehavender fra salg		573.236	619.973
Udskudte skatteaktiver		12.794	26.573
Andre tilgodehavender		1.055.333	927.211
Tilgodehavende selskabsskat		1.570	1.326
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.642.933</b>	<b>1.575.083</b>
<b>Likvider</b>		<b>25.078.198</b>	<b>22.919.194</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>29.581.305</b>	<b>28.374.165</b>
<b>Aktiver</b>		<b>31.999.036</b>	<b>30.455.141</b>

## Balance 30. juni

### Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Overført overskud		29.384.427	28.078.521
<b>Egenkapital</b>		<b>29.384.427</b>	<b>28.078.521</b>
Hensættelse, Viborg Amts Musiklærerforening		36.012	36.012
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>36.012</b>	<b>36.012</b>
Selskabsskat		566.270	190.430
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>566.270</b>	<b>190.430</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		650.281	628.972
Anden gæld		981.896	1.130.931
Periodeafgrænsningsposter		380.150	390.275
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.012.327</b>	<b>2.150.178</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.578.597</b>	<b>2.340.608</b>
<b>Passiver</b>		<b>31.999.036</b>	<b>30.455.141</b>

## Egenkapitalopgørelse

kr.	Overført overskud
Egenkapital 1. juli 2024	28.078.521
Forslag til resultatdisponering	1.305.906
<b>Egenkapital 30. juni 2025</b>	<b><u>29.384.427</u></b>

## Noter

	2024/25 kr.	2023/24 kr.
<b>1   Personaleomkostninger</b>		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	5	5
Løn og gager	4.317.383	4.241.114
Pensioner	578.540	571.804
Andre omkostninger til social sikring	47.247	44.078
	<b>4.943.170</b>	<b>4.856.996</b>

<b>2   Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	710.270	342.430
Regulering skat vedrørende tidligere år	0	342
Regulering af udskudt skat	13.779	19.416
	<b>724.049</b>	<b>362.188</b>

<b>3   Immaterielle anlægsaktiver</b>		
kr.		Digitale publikationer
Kostpris 1. juli 2024		5.135.720
Tilgang		976.240
Kostpris 30. juni 2025		<b>6.111.960</b>
Afskrivninger 1. juli 2024		3.081.440
Årets afskrivninger		639.486
Afskrivninger 30. juni 2025		<b>3.720.926</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2025</b>		<b>2.391.034</b>

<b>4   Finansielle anlægsaktiver</b>		
kr.		Lejededesitum
Kostpris 1. juli 2024		26.697
Kostpris 30. juni 2025		<b>26.697</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2025</b>		<b>26.697</b>

## Noter

### 5 | Langfristede gældsforpligtelser

kr.	30/6 2025 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	30/6 2024 gæld i alt
Selskabsskat	566.270	0	0	190.430
	<b>566.270</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>190.430</b>

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Musiklærerforeningen F.m.b.a. for 2024/25 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af publikationer m.v. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter fra medlemskontingenter er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til publikationer.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Digitale publikationer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Digitale publikationer afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 4-7 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af produkternes indtjeningsprofil.

## Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter hensættelse af bunden egenkapital til ophørt lokalforening. Hensættelsen frigives ved eventuel nyetablering af lokalforeningen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, som normalt svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.