

Electrolux Home Products Denmark A/S

Strevelinsvej 38-40, 7000 Fredericia

CVR-nr. 55 62 47 12

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 22/5-2025

Dirigent Sara Cecilia Erman

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	7
Hoved- og nøgletaloversigt	8
Ledelsesberetning	9
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	13
Balance 31. december	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter til årsrapporten	17
Noter, regnskabspraksis	22

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Electrolux Home Products Denmark A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt at resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 til 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 22. maj 2025

Direktion

Sara Cecilia Erman

Bestyrelse

Lars Anders Tärnholm
Formand

Sara Cecilia Erman

Maria Helena Berglund

Åsa Johanna Brändefors

Niels Svend Aage Niemann*

Asger Runge-Moos*

Jens Peter Bækgaard Jensen*

*) Valgt som medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Electrolux Home Products Denmark A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Electrolux Home Products Denmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 22. maj 2025

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Morten Elbæk Jensen
statsautoriseret revisor
mne27737

Selskabsoplysninger

Selskabet Electrolux Home Products Denmark A/S
Strevelinsvej 38-40
7000 Fredericia

Telefon: 79 22 11 00

Hjemmeside: www.electrolux.dk

CVR-nr: 55 62 47 12
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Hjemsteds-
kommune: Fredericia

Bestyrelse Lars Anders Tärnholm (formand)
Sara Cecilia Erman
Maria Helena Berglund
Åsa Johanna Brändefors
Niels Svend Aage Niemann
Asger Runge-Moos
Jens Peter Bækgaard Jensen

Direktion Sara Cecilia Erman

Revision PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Herredsvej 32
7100 Vejle

Bank SEB Merchant Banking
Bernstorffsgade 50
1577 København V

Hoved- og nøgletaloversigt

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2024	2023	2022	2021	2020
	DKK mio.	DKK mio.	DKK mio.	DKK mio.	DKK mio.
Nettoomsætning	452	472	549	756	738
Resultat af ordinær drift	-	-	-	-	10
Bruttoresultat	91	96	97	104	-
Resultat før finansielle poster	8	8	8	10	36
Resultat af finansielle poster	1	1	0	0	-1
Årets resultat	6	7	6	7	34
Balance					
Balancesum	110	103	105	139	159
Egenkapital	26	27	26	27	52
Investering i materielle anlægsaktiver	15	15	1	3	2
Antal medarbejdere	99	111	125	131	121
Nøgletal i %					
Bruttomargin	20,1%	20,3%	17,7%	18,4%	9,9%
Overskudsgrad	1,8%	1,7%	1,5%	1,3%	4,9%
Afkastningsgrad	7,3%	7,8%	7,6%	7,1%	22,6%
Soliditetsgrad	23,6%	26,2%	24,8%	19,4%	32,7%
Forrentning af egenkapital	22,6%	26,4%	22,8%	17,7%	87,2%

Der er fra 2022 ændret præsentation af resultatopgørelsen fra funktionsopdelt til artsopdelt. Sammenligningstallet for 2021 er tilpasset, men der er ikke foretaget tilpasning for årene 2019-2020.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Electrolux Home Products Denmark A/S leverer, sælger og servicerer hårde hvidevarer af alle typer under varemærkerne AEG, Electrolux, Voss og Zanussi. Der er her primært tale om vaskemaskiner, tørretumblere, fryserne, køleskabe, fritstående komfurer og indbygningsprodukter. Herudover sælges støvsugere under varemærkerne AEG, Electrolux og Volta.

Siden etableringen i 1919 har Electrolux-koncernen beskæftiget sig med at producere produkter, der er med til at gøre hverdagen i og omkring hjemmet mere behagelig, lettere og mere sikker. Som markedsleder inden for flere af koncernens produktlinjer ser Electrolux det som sin opgave fortsat at udvikle og producere kvalitetsprodukter, der tager mest muligt hensyn til både brugeren og miljøet.

Udvikling i regnskabsåret og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Omsætningen for regnskabsåret endte i den lave ende i forhold til forventningerne til året. Årsagen her til skyldes en faldende efterspørgsel, samt leveringsproblemer under regnskabsåret. Endvidere registrerede selskabet en større reduktion i efterspørgslen, idet en af selskabets kunder ændrede sit Nordiske distributions set-up, ved separat etablering på et af de øvrige Nordiske markeder.

Årets resultat blev et overskud før skat på 8,1 mio. kr. og 6,0 mio. kr. efter skat, mod et overskud i 2023 på henholdsvis 8,8 mio. kr. før skat og 7,2 mio. kr. efter skat.

Resultat af ordinær drift blev som forventet i årsrapporten for 2023, hvorimod omsætningen er som forventet. Dette skyldes nedgang i det danske marked.

Den forventede udvikling for år 2025

Ledelsen forventer for 2025 en omsætning i niveauet 450-550 mio. kr. og et resultat før skat i niveauet 6-8 mio. kr.

Usikkerhed ved indregning og måling

Ledelsen vurderer ikke, at der er eventuelle usikkerheder omkring indregning og måling forbundet med virksomhedens aktivitet.

Særlige risici – driftsrisici og finansielle risici

Udover de almindelige markedsmæssige risici vurderes selskabets aktivitet alene at være påvirket af den overordnede udvikling i Electrolux-koncernen, herunder forhold omkring forsyningsikkerhed m.v., som har betydning for selskabets omsætningsforhold.

Forskning og udvikling

Selskabet lokalt har ingen forsknings- og eller udviklingsaktiviteter.

Ledelsesberetning

Samfundsansvar

- Der henvises til Sustainability Report fra moderselskabet AB Electrolux, samt til koncernens hjemmeside [Electrolux-Sustainability-Statement-2024.pdf](#)

Eksternt miljø

RoHS-direktivet

RoHS-direktivet (The European Union Directive on the Restriction of the use of certain Hazardous Substances in electrical and electronic equipment) er blevet implementeret i national lovgivning i EU's medlemslande. Direktivet forbyder fra 1. juli 2006 elektronik eller elektroniske komponenter, der indeholder bly, kviksølv, kadmium, hexavalent krom og to grupper af bromerende flamme-hæmmere (PBB og PBDE), dog med få undtagelser.

Electrolux fortsætter sit omfattende program for at identificere økonomisk-effektive alternativer til nuværende komponenter og produktionsmetoder til at opfylde kravene i RoHS-direktivet. Alle Electrolux elektriske produkter modificeres for at opfylde kravene. RoHS kan forekomme i kredskort, lodninger, plastik, kontakter og kabler. Electrolux gennemfører i samarbejde med leverandørerne en udfasning af RoHS-substanser fra alle komponenter og materialer.

WEEE-direktivet

I 2002 vedtog EU WEEE-direktivet (Waste Electrical and Electronic Equipment) vedrørende producentansvar for håndtering, genvinding og bortskaffelse af elektronik og elektroniske produkter. Direktivet omfatter et stort antal produkter som IT, telekommunikation, forbrugerelektronik og husholdningsprodukter m.fl.

Direktivet indebærer, at importører fra og med april 2006 er ansvarlige for såvel administration som finansiering af håndtering, genvinding og bortskaffelse af elektronik og elektroniske produkter. Indsamlingen af elektronik og elektroniske produkter er de lokale myndigheders ansvar.

Omkostninger for overholdelse

Electrolux pådrager sig omkostningerne for behandling og genvinding af historisk affald, og træffer forholdsregler vedrørende fremtidigt affald. Omfanget af omkostningerne afhænger af en række faktorer, såsom administration, genvindings- og behandlingsomkostninger, markedsprisen på metalkrot, bortskaffelse af ikke-genbrugelige materialer og komponenter fra udstyr samt indsamlingsomkostninger pr. enhed og indsamlingsniveauer.

Ledelsesberetning

Redegørelse for dataetik

Electrolux Home Products Denmark A/S forpligter sig til, at personlige oplysninger om medarbejdere, kunder, leverandører og forretningsforbindelser behandles med respekt for den enkeltes privatliv, og at de opbevares sikkert. Personlige oplysninger opbevares kun så længe, det er relevant for virksomhedens forretning eller den enkelte persons egen interesser. Hensigtsmæssige dokumentshåndteringsprocedurer for opbevaring eller destruktion af dokumenter er udviklet og implementeret.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 <u>DKK 1.000</u>	2023 <u>DKK 1.000</u>
Nettoomsætning	1	452.097	471.997
Ændring i lagre af færdigvarer		-698	286
Andre driftsindtægter		14.719	16.914
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-342.687	-361.424
Andre eksterne omkostninger		-32.021	-31.836
Bruttoresultat		91.410	95.937
Personaleomkostninger	2	-71.474	-76.217
Afskrivninger	6	-6.639	-7.959
Andre driftsomkostninger		-5.704	-3.689
Resultat før finansielle poster		7.593	8.072
Finansielle indtægter		1.126	1.156
Finansielle omkostninger	3	-557	-471
Resultat før skat		8.162	8.757
Skat af årets resultat	4	-2.184	-1.590
Årets resultat	5	5.978	7.167

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Grunde og bygninger		2.835	7.394
Andre anlæg, driftsmaterialer og inventar		2.395	3.846
Indretning lejede lokaler		225	212
Materielle anlægsaktiver	6	5.455	11.452
Deposita		1.974	1.974
Finansielle anlægsaktiver	7	1.974	1.974
Anlægsaktiver		7.429	13.426
Varebeholdninger	8	511	1.209
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		72.776	76.516
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		21.914	7.241
Udskudt skat	9	160	230
Tilgodehavende selskabsskat		0	0
Periodeafgrænsningsposter	10	6.864	4.850
Tilgodehavender		101.714	88.837
Likvide beholdninger		4	4
Omsætningsaktiver		102.229	90.050
Aktiver		109.658	103.476

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Aktiekapital		20.000	20.000
Udbytte for regnskabsåret		5.978	7.167
Egenkapital	11	25.978	27.167
Reklamationsomkostninger		10.784	13.583
Hensatte forpligtelser	12	10.784	13.583
Leasing forpligtelser		693	3.845
Langfristet gældsforpligtelse	13	693	3.845
Kortfristet del af leasingforpligtelse	13	4.965	6.862
Leverandører af varer og tjenesteydelser		17.931	13.130
Gæld til tilknyttede virksomheder		34.446	21.840
Skyldig selskabsskat		740	104
Anden gæld		14.121	16.945
Kortfristede gældsforpligtelser		72.203	58.881
Gældsforpligtelser		72.896	62.726
Passiver		109.658	103.476
Eventualforpligtelser	14		
Nærtstående parter og ejerforhold	15		
Koncernforhold	16		
Omtale af betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning	17		

Egenkapitalopgørelse

	Aktiekapital	Overført resultat	Udbytte	I alt
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
Egenkapital 1. januar 2024	20.000	0	7.167	27.167
Betalt udbytte	0	0	-7.167	-7.167
Årets resultat	0	0	5.978	5.978
Egenkapital 31. december 2024	20.000	0	5.978	25.978

Noter til årsrapporten

	2024	2023
	DKK 1.000	DKK 1.000
1 Nettoomsætning		
Store produkter	415.996	443.965
Små produkter	36.101	28.032
	<u>452.097</u>	<u>471.997</u>
2 Personaleomkostninger		
Løn og gager	61.316	65.373
Pensioner	3.946	4.729
Øvrige udgifter til social sikring	6.212	6.115
	<u>71.474</u>	<u>76.217</u>
Heraf udgør vederlag til direktion	<u>1.498</u>	
Med henvisning til årsregnskabsloven § 98B stk. 3 oplyses der ikke om ledelsesvederlag for 2023.		
Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere	<u>99</u>	<u>111</u>
3 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	0	10
Renteomkostning fra leasingforpligtelser	449	417
Andre finansielle omkostninger	108	44
	<u>557</u>	<u>471</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	1.842	2.062
Årets regulering udskudt skat	70	-24
Regulering tidligere år	272	-448
Skat af årets resultat	<u>2.184</u>	<u>1.590</u>

Noter til årsrapporten

5 Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	5.978	7.167
	<u>5.978</u>	<u>7.167</u>

6 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
Kostpris 1. januar	8.960	464	16.442
Tilgang i årets løb	193	38	38
Afgang i årets løb	-560		-999
Kostpris 31. december	<u>8.593</u>	<u>502</u>	<u>15.481</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	-1.566	-252	-12.596
Tilgang i årets løb	0	0	0
Afgang i årets løb	199		1.758
Årets afskrivninger	-4.391	-25	-2.248
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>-5.758</u>	<u>-277</u>	<u>-13.086</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>2.835</u>	<u>225</u>	<u>2.395</u>
Ikke ejede aktiver	7.394		3.840

7 Finansielle anlægsaktiver

	2024	2023
	Deposita	Deposita
	DKK 1.000	DKK 1.000
Kostpris 1. januar	1.974	2.078
Årets afgang	-23	-108
Årets tilgang	23	4
Kostpris 31. december	<u>1.974</u>	<u>1.974</u>
Nedskrivning 1. januar	0	0
Årets tilgang	0	0
Nedskrivning 31. december	<u>0</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1.974</u>	<u>1.974</u>

8 Varebeholdninger

Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	511	1.209
	<u>511</u>	<u>1.209</u>

Noter til årsrapporten

	2024	2023
	DKK 1.000	DKK 1.000
9 Udskudt skat		
Driftsmidler	-32	-43
Leasingaktiver IFRS16	-73	-132
Skyldige omkostninger	-55	-55
Udskudt skat	-160	-230
Hensættelse udskudt skat 1. januar	-230	-206
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	70	-24
Hensættelse udskudt skat 31. december	-160	-230

10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Dette udgør typisk forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier og abonnementer.

11 Egenkapital

Aktiekapitalen består af aktier á 1.000 kr. eller multipla heraf. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

12 Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter reklamationsforpligtelser til udbedring af arbejde inden for reklamationsperioden på 2 år. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringer med reklamationsarbejde.

13 Langfristet gældsforpligtelse

	Forfald inden 12 mdr. 2024 DKK 1.000	Forfald inden 12 mdr. 2023 DKK 1.000	Forfald efter 12 mdr. 2024 DKK 1.000	Restgæld efter 5 år DKK 1.000
Leasingforpligtelse	4.965	6.862	693	0
	4.965	6.862	693	0

Noter til årsrapporten

14 Eventualforpligtelser

Selskabet var indtil afhændelsen af Electrolux Professional A/S administrationselskab i en Dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

15 Nærtstående parter og ejerforhold

Grundlag

Bestemmende indflydelse

AB Electrolux, St. Göransgatan 143, SE-105 45 Stockholm Moderselskab

Øvrige nærtstående parter, der har været transaktioner med

I årsrapporten oplyses der, jf. ÅRL § 98C stk. 6, alene om transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret

Der har ikke i årets løb, bortset fra koncerninterne transaktioner, der er foregået på markedsvilkår og normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter. Der oplyses ikke om koncerninterne transaktioner, idet selskabet konsolideres i koncernregnskabet for moderselskabet.

16 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomhed der udarbejder koncernregnskab for henholdsvis største og mindste koncerner

AB Electrolux, St. Göransgatan 143, SE-105 45 Stockholm

17

Omtale af betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Electrolux Home Products Denmark A/S for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Ændring af præsentation af resultatopgørelsen

Årsregnskabet for 2024 er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år

Årsrapporten for 2024 er aflagt i DKK 1.000.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Regnskabspraksis

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Leasingkontrakter

Virksomheden anvender IFRS16 til fortolkning af årsregnskabsloven.

Et leasingaktiv og en leasingforpligtelse indregnes i balancen, når selskabet i henhold til en indgået leasingaftale vedrørende, et specifikt aktiv får stillet leasingaktivet til rådighed i leasingperioden, og når selskabet opnår ret til stort set alle de økonomiske fordele fra brugen af det identificerede aktiv og retten til at bestemme over brugen af det identificerede aktiv.

Leasingaktivet måles ved første indregning til kostpris, hvilket svarer til værdien af leasingforpligtelsen korrigeret for forudbetalte leasingbetalinger. Efterfølgende måles aktivet til kostpris fratrukket akkumulerede af- og nedskrivninger. Leasingaktivet afskrives over den korteste af leasingperioden og leasingaktivets brugstid.

Leasingforpligtelse måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiel omkostning.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Omsætning fra kontrakter med kunder indregnes baseret på overgang af kontrol, som efter IFRS 15 sker på det tidspunkt, hvor kontrollen over det leverede produkt/den leverede service overføres til kunden.

Kontrollen anses for overført når: - der foreligger en forpligtende salgsaftale, - levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, - salgsprisen er fastlagt, og - indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Omsætning fra service inkluderer omsætning fra servicebesøg som ikke er omfattet af kontrakter med kunder samt reservedele solgt fra serviceafdelingen. Serviceydelser indregnes i den periode servicen udføres. Omsætning fra salg af reservedele indregnes når reservedelene er udleveret til kunden og kontrol er overgået.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Virksomhedens forretningsområde og geografiske område anses for at udgøre et segment.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter avance ved salg af anlægsaktiver og koncerninterne vidrefaktureringer.

Omkostning til råvarer og hjælpematerialer

Omkostning til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt selskabets administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Regnskabspraksis

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter tab ved salg af anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med de 100 % ejede danske virksomheder. Skatteeffekten af sambeskatningen med dattervirksomhederne fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende danske virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud). De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med en eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	40 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Installationer	10 år
Edb-anlæg	3 år
Inventar	10 år
Biler	5 år

Brugsretsaktiver afskrives over den korteste af enten leasingperioden eller brugsretsaktivets brugstid.

Grunde afskrives ikke.

Regnskabspraksis

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Deposita

Deposita måles til kostpris

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Dette udgør typisk forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier og abonnementer.

Regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning og bankindestående.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensættelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter reklamlationsforpligtelser til udbedring af arbejder inden for reklamlationsperioden på 2-5 år. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med reklamlationsarbejder.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Regnskabspraksis

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelse er ikke udarbejdet med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk 4, idet der udarbejdes pengestrømsopgørelse på koncernniveau.

Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Oplysninger om honorar til generalforsamlingsvalgt revisor er udeladt med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3, idet virksomheden indgår ved fuld konsolidering i koncernregnskabet for AB Electrolux.

Regnskabspraksis

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin:

$$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Overskudsgrad:

$$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$$

Afkastningsgrad:

$$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samledeaktiver}}$$

Soliditetsgrad:

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samledeaktiver}}$$

Forrentning af egenkapital:

$$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$