
HAUGEN-GRUPPEN DENMARK A/S

Kildebrøndevvej 44, DK-2670 Greve

Årsrapport for 2024

Annual Report for 2024

CVR-nr. 35 06 97 12

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 25/6 2025

*The Annual Report was
presented and adopted
at the Annual General
Meeting of the
company
on 25/6 2025*

Marinó Marinósson
Dirigent
*Chairman of the
general meeting*



Indholdsfortegnelse

Contents

	<u>Side</u> <u>Page</u>
Påtegninger <i>Management's Statement and Auditor's Report</i>	
Ledelsespåtegning <i>Management's Statement</i>	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning <i>Independent Auditor's Report</i>	2
Ledelsesberetning <i>Management's Review</i>	
Selskabsoplysninger <i>Company information</i>	6
Hoved- og nøgletal <i>Financial Highlights</i>	7
Ledelsesberetning <i>Management's Review</i>	9
Årsregnskab <i>Financial Statements</i>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december <i>Income Statement 1 January - 31 December</i>	17
Balance 31. december <i>Balance sheet 31 December</i>	18
Egenkapitalopgørelse <i>Statement of changes in equity</i>	22
Noter til årsregnskabet <i>Notes to the Financial Statements</i>	23

Ledelsespåtegning

Management's statement

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for HAUGEN-GRUPPEN DENMARK A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 1. april 2025
Greve, 1 April 2025

Direktion
Executive Board

Per Wilhelmsen
Adm. direktør
CEO

Bestyrelse
Board of Directors

Marinó Marinósson
formand
Chairman

Per Wilhelmsen

Haraldur Reynir Jónsson

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent Auditor's report

Til kapitalejeren i HAUGEN-GRUPPEN
DENMARK A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for HAUGEN-GRUPPEN DENMARK A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

To the shareholder of HAUGEN-GRUPPEN
DENMARK A/S

Opinion

In our opinion, the Financial Statements give a true and fair view of the financial position of the Company at 31 December 2024 and of the results of the Company's operations for the financial year 1 January - 31 December 2024 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

We have audited the Financial Statements of HAUGEN-GRUPPEN DENMARK A/S for the financial year 1 January - 31 December 2024, which comprise income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes, including a summary of significant accounting policies ("the Financial Statements").

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the Financial Statements" section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Statement on Management's Review

Management is responsible for Management's Review.

Our opinion on the Financial Statements does not cover Management's Review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the Financial Statements, our responsibility is to read Management's Review and, in doing so, consider whether Management's Review is materially inconsistent with the Financial Statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent Auditor's report

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Moreover, it is our responsibility to consider whether Management's Review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, in our view, Management's Review is in accordance with the Financial Statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement in Management's Review.

Management's responsibilities for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the Financial Statements, Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's responsibilities for the audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these Financial Statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent Auditor's report

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Identify and assess the risks of material misstatement of the Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.
- Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the Financial Statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the Financial Statements, including the disclosures, and whether the Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Independent Auditor's report

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Hellerup, den 1. april 2025
Hellerup, 1 April 2025

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Maj-Britt Nørskov Nannestad
statsautoriseret revisor
State Authorised Public Accountant
mne32198

Nikolaj Bo Pedersen
statsautoriseret revisor
State Authorised Public Accountant
mne47264

Selskabsoplysninger

Company information

Selskabet <i>The Company</i>	HAUGEN-GRUPPEN DENMARK A/S Kildebrønnevej 44 DK-2670 Greve CVR-nr: 35 06 97 12 <i>CVR No: 35 06 97 12</i> Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december <i>Financial period: 1 January - 31 December</i> Stiftet: 30. september 1970 <i>Incorporated: 30 September 1970</i> Regnskabsår: 54. regnskabsår <i>Financial year: 54th financial year</i> Hjemstedskommune: Greve <i>Municipality of reg. office: Greve</i>
Bestyrelse <i>Board of Directors</i>	Marinó Marinósson, formand (<i>chairman</i>) Per Wilhelmsen Haraldur Reynir Jónsson
Direktion <i>Executive Board</i>	Per Wilhelmsen
Revisor <i>Auditors</i>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 DK-2900 Hellerup

Hoved- og nøgletal

Financial Highlights

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

Seen over a 5-year period, the development of the Company is described by the following financial highlights:

	2024	2023	2022	2021	2020
	Mio. DKK	Mio. DKK	Mio. DKK	Mio. DKK	Mio. DKK
Hovedtal					
<i>Key figures</i>					
<i>Resultat</i>					
<i>Profit/loss</i>					
Nettoomsætning	632	591	496	478	436
<i>Revenue</i>					
Bruttofortjeneste	68	75	56	66	61
<i>Gross profit</i>					
Resultat af primær drift	11	17	6	19	17
<i>Profit/loss of primary operations</i>					
Resultat af finansielle poster	-4	-5	-3	-4	-3
<i>Profit/loss of financial income and expenses</i>					
Årets resultat	5	10	3	12	10
<i>Net profit/loss for the year</i>					
<i>Balance</i>					
<i>Balance sheet</i>					
Balancesum	270	258	224	167	148
<i>Balance sheet total</i>					
Egenkapital	88	83	73	71	59
<i>Equity</i>					

Hoved- og nøgletal

Financial Highlights

	2024	2023	2022	2021	2020
	Mio. DKK	Mio. DKK	Mio. DKK	Mio. DKK	Mio. DKK
Hovedtal					
<i>Key figures</i>					
Antal medarbejdere	81	78	82	78	72
<i>Number of employees</i>					
<i>Nøgletal</i>					
<i>Ratios</i>					
Bruttomargin	10,8%	12,7%	11,3%	13,8%	14,0%
<i>Gross margin</i>					
Overskudsgrad	1,7%	2,9%	1,2%	4,0%	3,9%
<i>Profit margin</i>					
Afkastningsgrad	4,1%	6,6%	2,7%	11,4%	11,5%
<i>Return on assets</i>					
Soliditetsgrad	32,6%	32,2%	32,6%	42,5%	39,9%
<i>Solvency ratio</i>					
Egenkapitalforrentning	5,8%	12,8%	4,2%	18,5%	17,7%
<i>Return on equity</i>					

Ledelsesberetning

Management's review

Væsentligste aktiviteter

Haugen-Gruppen Danmark er en moderne fødevarer virksomhed, som med udgangspunkt i forbrugers behov, bringer alverdens stærke brands indenfor fødevarer, konfekturer og drikkevarer til de danske forbrugere.

Selskabets primære aktivitet er at samarbejde med udenlandske principaler og bringe brands til Danmark. Sekundært udvikler vi også egne brands, som blandt andet Tørsleffs, Paradiso og Green Choice til det danske marked.

Distributionen finder sted fra selskabets lager på Kildebrønnevej 44F i Greve, hvor hovedkontoret også er placeret.

Selskabet driver endvidere et mindre lagerhotel med tilhørende logistikløsning.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på TDKK 5.366, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en positiv egenkapital på TDKK 88.354.

Key activities

Haugen Group Denmark is a modern food company and based on the consumer's needs, brings all the world's strong brands within food, confectionery, and beverages to the Danish consumers.

The company's primary activity is to collaborate with foreign principals and bring brands to Denmark. Secondly, we also develop our own brands, such as Tørsleffs, Paradiso and Green Choice for the Danish market.

The distribution takes place from the company's warehouse at Kildebrønnevej 44F in Greve, where the head office is also located.

The company also operates a small warehouse with an associated logistics solution.

Development in the year

The income statement of the Company for 2024 shows a profit of TDKK 5,366, and at 31 December 2024 the balance sheet of the Company shows a positive equity of TDKK 88,354.

Ledelsesberetning

Management's review

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Regnskabsåret 2024 har været et år med betydelig vækst og strategiske investeringer for vores virksomhed. Vi har formået at øge vores omsætning med 40,3 mio. DKK, hvilket vidner om en stærk markedsposition og en fortsat efterspørgsel efter vores produkter.

Til trods for den øgede omsætning er vores bruttofortjeneste faldet med 6,8 mio. DKK. Denne nedgang skyldes primært vores investering i flytningen til og indretningen af en ny, moderne og mere effektiv lokation. Denne investering, som beløber sig til tæt på et tocifret millionbeløb, omfatter både opgraderede kontorfaciliteter og et markant større lager. Den nye lokation giver os ikke blot mulighed for at optimere vores drift, men også for at understøtte en langsigtet og bæredygtig vækst.

Som led i vores strategi har vi i 2024 afviklet de dårligst roterende produkter, svarende til ca. 20 % af vores sortiment. Dette har i regnskabsåret resulteret i lavere bruttofortjeneste grundet realisering af lagervarer. Det vil på sigt øge vores effektivitet og give plads til flere nye principal brands. Disse brands vil bidrage til at styrke vores produktportefølje og understøtte vores mission om at "sætte smag på danskernes hverdag", som er kernen i alt, hvad vi gør.

Samlet set har 2024 været et år præget af vækst og strategiske beslutninger, som styrker vores virksomhed både på kort og lang sigt. Vi ser frem til at bygge videre på dette fundament og fortsætte vores positive udvikling i de kommende år.

Kapitalberedskabet

Selskabets kapitalberedskab vurderes at være tilfredsstillende.

Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

For visse af virksomhedens produkter har høstsituationen i produktionslandene stor betydning for leveringssikkerheden. I disse tilfælde indgås langsigtede kontrakter med producenterne for at sikre fremtidige leverancer.

Dele af virksomhedens portefølje importeres fra Asien, hvorfor vi holder nøje øje med logistik situationen for søtransport til Europa, herunder skruer op for vores lagerstørrelser, såfremt vi oplever problemer.

The past year and follow-up on development expectations from last year

The financial year 2024 has been a year of significant growth and strategic investments for our company. We have successfully increased our revenue by DKK 40.3 million, demonstrating a strong market position and continued demand for our products.

Despite the increased revenue, our gross profit has decreased by DKK 6.8 million. This decline is primarily due to our investment in relocating to and setting up a new, modern, and more efficient facility. This investment, amounting to close to a double-digit million figure, includes upgraded office facilities and a significantly larger warehouse. The new location not only allows us to optimize our operations but also supports long-term and sustainable growth.

As part of our strategy, in 2024, we discontinued our least rotating products, equivalent to approximately 20% of our assortment. This has resulted in lower gross profit for the financial year due to the realization of inventory. In the long run, this will increase our efficiency and make room for more new principal brands. These brands will help strengthen our product portfolio and support our mission to "making your everyday taste better", which is at the core of everything we do.

Overall, 2024 has been a year characterized by growth and strategic decisions that strengthen our company both in the short and long term. We look forward to building on this foundation and continuing our positive development in the coming years.

Capital resources

The company's capital resources are assessed to be satisfactory.

Special risks - operating risks and financial risks

For certain of the Company's products, the harvest situation in the countries of production has a significant impact on the reliability of delivery. In these cases, long-term contracts are signed with producers to secure future deliveries.

Parts of the company's portfolio are imported from Asia, we therefore keep a close eye on the logistics situation for maritime transport to Europe, and thus increase our stock volume if we experience problems.

Ledelsesberetning

Management's review

Valutarisici

Haugen-Gruppen Denmark A/S afdækker valuta positioner i volatile valutaer primært GBP, USD og SEK, afdækning sker på koncernniveau.

Kreditrisici

Haugen-Gruppen er primært eksponeret overfor kreditrisici på tilgodehavender fra salg. Alle kunder kreditvurderes individuelt og tildeles kreditmaksimum. Som en del af selskabet risikostyring overvåges og justeres krediteksponering løbende.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Ledelsen forventer en mindre fremgang på resultatet før skat for 2025. Ledelsen har fokus på en værdiskabende vækst med eksisterende portefølje og nye spændende innovationer, samt en fortsat stram styring af rabatter og omkostninger i et dansk marked, som går ned i volumen.

Forskning og udvikling

Selskabet har ikke nogen forsknings- og udviklingsaktiviteter.

Eksternt miljø

Virksomheden forsøger løbende at tilsikre bedst mulig udnyttelse af eksisterende ressourcer med henblik på reduktion af påvirkning på det eksterne miljø.

Videnressourcer

Virksomheden tilstræber til at opretholde en høj grad af ekspertise inden for salg og produktudvikling

Redegørelse for samfundsansvar

For beskrivelse af forretningsmodel henvises der til afsnittet ovenfor om "Væsentlig aktiviteter"

Vi ønsker at tage vores del af ansvaret og bidrage til at løse de globale udfordringer inden for sundhed og bæredygtighed. Ved altid at optræde ansvarligt over for mennesker og miljø vil vi bidrage til en bæredygtig fremtid.

Haugen-Gruppen har samarbejdspartnere fra hele verden, og vi ønsker at være en positiv katalysator og drivkraft for bæredygtighed i hele fødevareværdikæden.

Foreign exchange risks

Haugen Group Denmark A/S hedges foreign exchange positions in volatile currencies primarily GBP, USD and SEK, hedging is done at group level.

Credit risks

Haugen-Gruppen is primarily exposed to credit risks related to receivables from sales. All customers are individually credit assessed and assigned a credit limit. As part of the company's risk management, credit exposure is monitored and adjusted regularly.

Targets and expectations for the year ahead

Management expects a slight increase in pre-tax profit for 2025. The management remains focused on value-creating growth with the existing portfolio and exciting new innovations, as well as continued strict control of discounts and costs in a Danish market that is declining in volume.

Research and development

The Company has no research and development activities.

External environment

The Company continuously tries to ensure the best use of existing resources in order to reduce the impact on the external environment.

Intellectual capital resources

The company strives to maintain a high degree of expertise in sales and product development.

Statement of corporate social responsibility

For a description of the business model, please refer to the above section "Key activities".

We want to take our share of responsibility and contribute to solving the global challenges within health and sustainability. By always acting responsibly towards people and the environment, we will contribute to a sustainable future.

Haugen-Gruppen has partners from all over the world, and we want to be a positive catalyst and driving force for sustainability throughout the food value chain.

Ledelsesberetning

Management's review

Miljø og Klima

Vi er bevidste om, at vi påvirker miljøet gennem vores import og distribution, og derfor har et stort ansvar i disse spørgsmål.

Vi arbejder kontinuerligt på at reducere CO₂-udledning gennem vedvarende tiltag i vores drift, øget emballage- og transporteffektivitet, reduktion af affald og ansvarligt ressourceforbrug.

Haugen-Gruppen flyttede ind i en ny bygning i Greve i slutningen af 2023. Bygningen består af lager og kontorer. Lokalerne er nye og er bygget til at rumme mere omkostningseffektiv brug og har givet os en lavere miljøbelastning i 2024, idet vi har reduceret to lagre til ét lager.

Vi har i 2024 forberedt at kunne overholde loven om Plastik direktivet fra januar 2025.

I 2024 har vi besluttet at alle firmabiler skal overgå til el. I 2024 er vi begyndt at implementere overgangen til elbiler, i takt med at vores respektive leasingaftaler på firmabiler udløber.

Vi er endvidere under forberedelse af EU's producentansvar for emballage, som indføres fra 1. oktober 2025. I den forbindelse er vi indmeldt i VANA i 2024, som er tiltænkt at håndtere affald og genbrug i Danmark

Vi samarbejder tæt med vores leverandører og producenter. Dette er essentielt for at nå vores bæredygtighedsmål.

Environment and Climate

We are aware that we affect the environment through our import and distribution, and therefore have a great responsibility in these matters.

We continuously work to reduce CO₂ emissions through ongoing initiatives in our operations, increased packaging and transport efficiency, waste reduction, and responsible resource consumption.

Haugen-Gruppen moved into a new building in Greve at the end of 2023. The building consists of Warehouse and offices. The premises are new and have been designed to enable more cost-efficient use, resulting in a lower environmental impact in 2024, as we have reduced two warehouses to one.

In 2024, we have prepared to comply with the Plastic Directive law, which takes effect in January 2025.

In 2024, we decided that all company cars will transition to electric. We have started implementing the transition to electric vehicles in 2024 as our respective company car leasing agreements expire.

Furthermore, we are preparing for the EU's producer responsibility for packaging, which is introduced from Oct. 1st 2025. In this context, we have joined membership of VANA in 2024, which is intended to handle waste and recycling in Denmark.

We work closely with our suppliers and producers. This is essential to achieve our sustainability goals.

Ledelsesberetning

Management's review

Leverandør og menneskerettigheder

Vi skal bidrage til en bæredygtig økonomisk vækst ved at sikre ordentlige arbejdsforhold. Haugen-Gruppen stiller strenge krav til certificering inden for arbejdsmiljø, kvalitet, sikkerhed, miljø og etik.

Alle indgåede kontrakter i 2024 med leverandører er indgået og indgås fremadrettet baseret på BSCI Code of conduct. Som importør af varer fra 3. lande, har vi særlig risiko for børnearbejde og dårlige arbejdsforhold. For leverandører i disse risikoområder, har vi særligt fokus og besøger fabrikker og produktionssteder frekvent. Vi er ikke bekendt med, eller har mistanke om brud på menneskerettigheder.

Koncernen havde i 2023 implementeret nye procedurer i forbindelse med Transparency Act, som trådte i kraft den 1. juli 2022 i Norge. Det betyder, at alle leverandører over en vis størrelse skal udfylde en redegørelse vedrørende vigtige områder såsom samfundsansvar, leverandørkæde, risiko- og omhuvurderinger, arbejdsforhold, rettigheder osv. Selvrappporteringen er baseret på FN's Global Compact og OECD's retningslinjer for ansvarlig erhvervsliv og omhuvurderinger.

Redegørelsen for omhuvurderingen vil blive offentliggjort på koncernens hjemmeside - <https://www.haugen-gruppen.com/about-us/transparency-act>.

Supplier and human rights

We must contribute to sustainable economic growth, by ensuring proper working conditions. Haugen-Gruppen sets strict requirements for certification within working environment, quality, safety, environment and ethics.

All contracts signed with suppliers in 2023 and going forward are based on the BISC Code of Conduct. As an importer of goods from third countries, we have a particular risk of child labor and poor working conditions. For suppliers in these high-risk areas, we place special focus and frequently visit factories and production sites. We are not aware of or suspect any violations of human rights.

In 2023, the Group has implemented new procedures in connection with the Transparency Act, which entered into force on 1 July 2022 in Norway. This means that all suppliers above a certain size must complete a statement concerning important areas such as social responsibility, supply chain, risk and diligence assessments, working conditions, rights, etc. The self-report is based on the UN Global Compact and the OECD Guidelines for Responsible Business and Care Assessments.

The statement of the due diligence assessment will be published on the Group's website - <https://www.haugen-gruppen.com/about-us/transparency-act>.

Ledelsesberetning

Management's review

Sociale forhold og medarbejder

Vi støtter en bæredygtig fremtid, hvor inklusion og ligestilling spiller en vigtig rolle. Vi ønsker at bidrage ved at praktisere ligestilling uafhængigt af køn, seksualitet, etnicitet, alder og religion.

Vores fundament i bæredygtighedsarbejdet ligger i vores politikker og retningslinjer, som alle nye medarbejdere bliver introduceret til i forbindelse med deres ansættelse. For at arbejdet skal gennemsyre hele organisationen, inkluderes disse elementer også i den årlige medarbejderudviklingssamtale, hvor opfølgning og målopfølgelse indgår.

Vi har som ambition, at gøre bæredygtighed til en naturlig del af vores kultur og vores værdier.

Haugen-Gruppen Danmark arbejder med bæredygtighed i samarbejde med de andre selskaber i koncernen.

Ansvar for overordnede strategier, mål og tiltag, samt opfølgning, ligger hos ledelsesgruppen og virksomhedens kvalitetsansvarlige.

Vores medarbejdere er vores nøgle aktiv, og de er vigtige for vores fremtidige succes. At beskytte vores medarbejders sikkerhed og sundhed har en første prioritet, og vi har et kontinuerligt fokus på at udvikle vores arbejdsmiljø.

Engagement og trivsel er vigtigt for os. Vi gennemfører en Trivselsmåling hvert andet år og følger altid op på denne. Det daglige samarbejde og trivsel i organisationen drøftes i virksomhedens samarbejdsudvalg, så vi i samarbejde med medarbejderne sikrer et fælles fokus på dette forhold.

Selskabet gennemførte medarbejderundersøgelsen Great Place to Work i november 2022. Resultatet herfra viste meget høj trivsel, og at vi er blandt de 25 bedste arbejdspladser at arbejde for. Trivselsprocenten i medarbejderundersøgelsen blev målt til 99,5%.

Social conditions and employee

We support a sustainable future where inclusion and equality play an important role. We want to contribute by practicing equality regardless of gender, sexuality, ethnicity, age, and religion.

Our foundation in sustainability work is based on our policies and guidelines, which all newly hired employees are introduced to during their introduction to the company. In order for the work to permeate the entire organization, these elements are also included in the annual employee appraisal where follow-up and goal achievement are included.

Our ambition is to make sustainability a natural part of our culture and our values.

Haugen Group Denmark works with sustainability in cooperation with the other companies in the group.

The responsibility for overall strategies, goals and measures as well as follow-up lies with the management team and the company's quality manager.

Our employees is our key asset and crucial for our future success. Protecting the safety and health of our employees is a priority, and we have a continuous focus on developing our working environment.

Commitment and well-being are important to us. We conduct an employment survey every two years and always follow up on this.

The daily cooperation and well-being in the organization is discussed in the company's works council, so that we, in cooperation with the employees, ensure a common focus.

The company conducted the Great Place to Work employee survey in November 2022. The results showed very high satisfaction, and that we are among the top 25 workplaces to work for. The satisfaction rate in the employee survey was measured at 99.5%.

Ledelsesberetning

Management's review

Vi foretager frekvent trivselsmålinger, og i vores samarbejdsudvalg arbejder vi løbende med at forbedre trivsel og arbejdsmiljø. Vi arbejder med både det fysiske og mentale. Vi prioriterer medarbejdernes sikkerhed højt og er i gang med at implementere et Health and Safety system, hvor alle ulykker og nærved-ulykker registreres, så vi kontinuerligt kan optimere vores arbejdsplads. Vi er stolte over at kunne meddele, at vi i 2024 ikke har haft arbejdsulykker – et bevis på vores vedvarende fokus på sikkerhed og trivsel for alle medarbejdere.

Vi bliver aldrig færdige med at forbedre bæredygtigheden. Der vil altid være forbedringspunkter og endnu højere ambitioner.

Antikorrupsion og bestikkelse

Det er ledelsesgruppens ansvar at sikre, at antikorrupsions lovgivningen overholdes, ligesom det er vores ansvar at inkorporere yderligere antikorrupsions politikker og vejledninger, som er nødvendige for at sikre overholdelse af lovgivningen.

For en leverandør af importerede fødevarer er risiciene forbundet med anti-korrupsion og bestikkelse kan ske. Disse risici stammer primært fra at have med forskellige interessenter i forsyningskæden at gøre herunder distributører på udenlandske markeder og forretningspartnere.

Haugen-Gruppens Code of Conduct gælder for alle medarbejdere i virksomheden, og alle er bekendte med vores Code of Conduct.

Vi har nul tolerance politik for anti-korrupsion og bestikkelse. Fremadrettet vil vi fortsætte vores nuværende initiativer vedrørende anti-korrupsion og bestikkelse.

I 2023 blev det lovpligtigt for Haugen-Gruppen at have en whistleblower-ordning. Denne kom på plads i midten af 2023, og vi samarbejder med TrustCulture om denne. Vores Whistleblower-ordning giver vores ansatte et trygt miljø, hvor de kan rapportere uetisk eller ulovlig adfærd og dermed bidrage til at reducere risikoen for uetisk opførsel.

Der er ikke i 2024 identificeret brud på Haugen-Gruppens regelsæt.

We conduct frequent employee well-being surveys, and in our cooperation committee we are continuously working to improve well-being and the work environment. We focus on physical and mental aspects of health. We place a high priority on employee safety and are in the process of implementing a Health and Safety system, where all accidents and near-misses are recorded to continuously optimize our workplace. We are proud to announce that in 2024 we did not experience any workplace accidents – a testament to our ongoing commitment to safety and well-being for all employees.

Improving sustainability is continuous. There will always be points of improvement and even higher ambitions.

Anti-corruption and bribery

It is the responsibility of the management team to ensure that anti-corruption legislation is complied with, just as it is our responsibility to incorporate additional anti-corruption policies and guidelines necessary to ensure legal compliance.

For a supplier of imported food products, the risks associated with anti-corruption and bribery may occur. These risks primarily stem from dealing with various stakeholders in the supply chain, including distributors in foreign markets and business partners.

The Haugen Group's Code of Conduct applies to all employees in the company, and everyone is familiar with our Code of Conduct.

We have zero tolerance policy for anti-corruption and bribery. Going forward, we will continue our current anti-corruption and bribery initiatives.

In 2023, it became mandatory for the Haugen Group to have a whistleblower arrangement. This came into place in mid-2023, and we cooperate with TrustCulture. Our Whistleblower scheme provides our employees with a safe environment in which to report unethical or illegal behaviour, thereby helping to reduce the risk of unethical behaviour.

No breaches of the Haugen Group's rules have been identified in 2024.

Ledelsesberetning

Management's review

Redegørelse for dataetik

Haugen-Gruppen behandler primært data i forbindelse med HR, kunde interaktion og leverandørkontakt. Selskabet kontrollerer, at data indsamles til konkrete og legitime formål og behandles på lovlig og fair vis. Dette betyder bl.a., at behandlingen kun omfatter data, der er nødvendig for at opfylde formålet med behandlingen.

Haugen-Gruppen indgår databehandleraftaler med tredjeparter og sælger ikke data.

Herudover gennemfører alle ansatte løbende uddannelse om datasikkerhed for at sikre, at selskabet ikke bliver angrebet af cyberangreb.

Der arbejdes kontinuerligt med at forbedre selskabet og effektivisere manuelle opgaver. For at opnå dette anvendes teknologi, kunstig intelligens og maskinlæring. De seneste år har selskabet i samarbejde med alle selskaberne i koncernen arbejdet med et nyt system, som skal bidrage til effektivisering af indlæsning af produktdata og leverandørinformation.

Der arbejdes også aktivt med en GDPR politik, som gælder for hele koncernen.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2024 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Statement on data ethics

Haugen-Gruppen primarily processes data in connection with HR, customer interaction and supplier contact. The Company verifies that the data collected for concrete and legitimate purposes; and processed in a lawful and fair manner. This means, among other things, that the processing only includes data that is necessary to fulfil the purpose of the processing.

Haugen-Gruppen enters into data processing agreements with third parties and do not sell data.

In addition, all employees carry out ongoing data safety education to ensure that the company does not get attacked by cyber attacks.

We work continuously to improve the company and streamline manual tasks. To achieve this, technology, artificial intelligence, and machine learning are used. In recent years, the company, in cooperation with the group, worked on a new system, which will contribute to streamlining the loading of product data and supplier information.

We are also actively working with a GDPR policy, which applies to the entire Group.

Uncertainty relating to recognition and measurement

There has been no uncertainty regarding recognition and measurement in the Annual Report.

Unusual events

The financial position at 31 December 2024 of the Company and the results of the activities and cash flows of the Company for the financial year for 2024 have not been affected by any unusual events.

Subsequent events

No events materially affecting the assessment of the Annual Report have occurred after the balance sheet date.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Income statement 1 January - 31 December

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	631.694	591.373
<i>Revenue</i>			
Andre driftsindtægter		321	71
<i>Other operating income</i>			
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-498.534	-469.569
<i>Expenses for raw materials and consumables</i>			
Andre eksterne omkostninger		-65.582	-47.203
<i>Other external expenses</i>			
Bruttofortjeneste		67.899	74.672
<i>Gross profit</i>			
Personaleomkostninger	2	-52.978	-56.648
<i>Staff expenses</i>			
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	3	-4.034	-669
<i>Depreciation and impairment losses of property, plant and equipment</i>			
Resultat før finansielle poster		10.887	17.355
<i>Profit/loss before financial income and expenses</i>			
Finansielle indtægter	4	827	725
<i>Financial income</i>			
Finansielle omkostninger	5	-4.777	-5.658
<i>Financial expenses</i>			
Resultat før skat		6.937	12.422
<i>Profit/loss before tax</i>			
Skat af årets resultat	6	-1.571	-2.701
<i>Tax on profit/loss for the year</i>			
Årets resultat	7	5.366	9.721
<i>Net profit/loss for the year</i>			

Balance 31. december

Balance sheet 31 December

Aktiver

Assets

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>		5.518	2.311
Indretning af lejede lokaler <i>Leasehold improvements</i>		11.328	34
Materielle anlægsaktiver under udførelse <i>Property, plant and equipment in progress</i>		0	12.603
Materielle anlægsaktiver <i>Property, plant and equipment</i>	8	16.846	14.948
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>	9	98	246
Finansielle anlægsaktiver <i>Fixed asset investments</i>		98	246
Anlægsaktiver <i>Fixed assets</i>		16.944	15.194
Færdigvarer og handelsvarer <i>Finished goods and goods for resale</i>		75.727	69.503
Varebeholdninger <i>Inventories</i>		75.727	69.503

Balance 31. december

Balance sheet 31 December

Aktiver

Assets

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		163.004	127.940
<i>Trade receivables</i>			
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		353	1.141
<i>Receivables from group enterprises</i>			
Andre tilgodehavender		7.657	42.642
<i>Other receivables</i>			
Udskudt skatteaktiv	10	5.559	397
<i>Deferred tax asset</i>			
Selskabsskat		0	700
<i>Corporation tax</i>			
Periodeafgrænsningsposter	11	374	815
<i>Prepayments</i>			
Tilgodehavender		176.947	173.635
<i>Receivables</i>			
Omsætningsaktiver		252.674	243.138
<i>Current assets</i>			
Aktiver		269.618	258.332
<i>Assets</i>			

Balance 31. december

Balance sheet 31 December

Passiver

Liabilities and equity

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Selskabskapital		11.000	11.000
<i>Share capital</i>			
Overført resultat		77.354	71.988
<i>Retained earnings</i>			
Egenkapital		88.354	82.988
<i>Equity</i>			
Periodeafgrænsningsposter		21.405	24.115
<i>Deferred income</i>			
Langfristede gældsforpligtelser	12	21.405	24.115
<i>Long-term debt</i>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		65.552	80.161
<i>Trade payables</i>			
Gæld til tilknyttede virksomheder		37.732	25.930
<i>Payables to group enterprises</i>			
Selskabsskat		5.530	1.262
<i>Corporation tax</i>			
Anden gæld		48.334	41.165
<i>Other payables</i>			
Periodeafgrænsningsposter	12,13	2.711	2.711
<i>Deferred income</i>			
Kortfristede gældsforpligtelser		159.859	151.229
<i>Short-term debt</i>			
Gældsforpligtelser		181.264	175.344
<i>Debt</i>			
Passiver		269.618	258.332
<i>Liabilities and equity</i>			

Balance 31. december *Balance sheet 31 December*

Passiver *Liabilities and equity*

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser <i>Contingent assets, liabilities and other financial obligations</i>	14		
Nærtstående parter <i>Related parties</i>	15		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor <i>Fee to auditors appointed at the general meeting</i>	16		
Anvendt regnskabspraksis <i>Accounting Policies</i>	17		

Egenkapitalopgørelse *Statement of changes in equity*

	Selskabs- kapital <i>Share capital</i>	Overført resultat <i>Retained earnings</i>	I alt <i>Total</i>
	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar <i>Equity at 1 January</i>	11.000	71.988	82.988
Årets resultat <i>Net profit/loss for the year</i>	0	5.366	5.366
Egenkapital 31. december <i>Equity at 31 December</i>	11.000	77.354	88.354

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

	2024	2023
	TDKK	TDKK
1. Nettoomsætning		
Revenue		
Der er udelukkende salg til Danmark, og der er udelukkende salg til mad og drikkevarer, hvorfor der ikke specificeres i nedenstående note. <i>There are only sales in Denmark, and there are only sales of food and beverages, which is why there is not a specified in the note below.</i>		
Nettoomsætning, Danmark	631.694	591.373
<i>Revenue, Denmark</i>		
	631.694	591.373
	2024	2023
	TDKK	TDKK
2. Personaleomkostninger		
Staff expenses		
Lønninger	46.593	50.536
<i>Wages and salaries</i>		
Pensioner	4.436	4.219
<i>Pensions</i>		
Andre omkostninger til social sikring	590	628
<i>Other social security expenses</i>		
Andre personaleomkostninger	1.359	1.265
<i>Other staff expenses</i>		
	52.978	56.648
Heraf udgør vederlag til direktion:		
<i>Including remuneration to the Executive Board:</i>		
Direktion	0	5.838
<i>Executive board</i>		
	0	5.838
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	81	78
<i>Average number of employees</i>		

Vederlag til virksomhedens ledelse oplyses ikke med henvisning til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3, nr. 2. for året 2024

By reference to section 98b(3), (ii), of the Danish Financial Statements Act, remuneration to Management is not disclosed for the year 2024.

Noter til årsregnskabet *Notes to the Financial Statements*

	2024	2023
	TDKK	TDKK
3. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver <i>Depreciation and impairment losses of property, plant and equipment</i>		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver <i>Depreciation of property, plant and equipment</i>	4.034	669
	4.034	669
Der specificeres således: <i>Which is specified as follows:</i>		
Afskrivninger - Indretning af lejede lokaler <i>Depreciation - Leasehold improvements</i>	1.136	54
Afskrivninger - Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Depreciation - Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>	2.898	615
	4.034	669
	2024	2023
	TDKK	TDKK
4. Finansielle indtægter <i>Financial income</i>		
Andre finansielle indtægter <i>Other financial income</i>	115	100
Valutakursreguleringer <i>Exchange adjustments</i>	712	625
	827	725

Noter til årsregnskabet Notes to the Financial Statements

	2024	2023
	TDKK	TDKK
5. Finansielle omkostninger		
<i>Financial expenses</i>		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	626	1.813
<i>Interest to group enterprises</i>		
Andre finansielle omkostninger	916	846
<i>Other financial expenses</i>		
Kursreguleringer omkostninger	3.235	2.999
<i>Exchange adjustments, expenses</i>		
	<u>4.777</u>	<u>5.658</u>
	2024	2023
	TDKK	TDKK
6. Skat af årets resultat		
<i>Income tax expense</i>		
Årets aktuelle skat	6.724	2.668
<i>Current tax for the year</i>		
Årets udskudte skat	-5.162	96
<i>Deferred tax for the year</i>		
Regulering af skat vedrørende tidligere år	9	-63
<i>Adjustment of tax concerning previous years</i>		
	<u>1.571</u>	<u>2.701</u>
	2024	2023
	TDKK	TDKK
7. Resultatdisponering		
<i>Profit allocation</i>		
Overført resultat	5.366	9.721
<i>Retained earnings</i>		
	<u>5.366</u>	<u>9.721</u>

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

8. Materielle anlægsaktiver

Property, plant and equipment

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar <i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>	Indretning af lejede lokaler <i>Leasehold improve- ments</i>	Materielle anlægsaktiver under udførelse <i>Property, plant and equipment in progress</i>
	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar <i>Cost at 1 January</i>	29.496	2.085	12.603
Tilgang i årets løb <i>Additions for the year</i>	2.589	3.341	0
Overførsler i årets løb <i>Transfers for the year</i>	3.829	8.774	-12.603
Kostpris 31. december <i>Cost at 31 December</i>	<u>35.914</u>	<u>14.200</u>	<u>0</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar <i>Impairment losses and depreciation at 1 January</i>	27.185	2.051	0
Årets afskrivninger <i>Depreciation for the year</i>	3.211	821	0
Ned- og afskrivninger 31. december <i>Impairment losses and depreciation at 31 December</i>	<u>30.396</u>	<u>2.872</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december <i>Carrying amount at 31 December</i>	<u>5.518</u>	<u>11.328</u>	<u>0</u>
Afskrives over <i>Amortised over</i>	<u>3-10 år</u> <i>3-10 years</i>	<u>5-10 år</u> <i>5-10 years</i>	

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

9. Øvrige finansielle anlægsaktiver

Other fixed asset investments

	Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>
	TDKK
Kostpris 1. januar <i>Cost at 1 January</i>	246
Afgang i årets løb <i>Disposals for the year</i>	-148
Kostpris 31. december <i>Cost at 31 December</i>	<u>98</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december <i>Carrying amount at 31 December</i>	<u>98</u>

	2024	2023
	TDKK	TDKK
10. Udskudt skatteaktiv <i>Deferred tax asset</i>		
Udskudt skatteaktiv 1. januar <i>Deferred tax asset at 1 January</i>	397	493
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen <i>Amounts recognised in the income statement for the year</i>	5.162	-96
Udskudt skatteaktiv 31. december <i>Deferred tax asset at 31 December</i>	<u>5.559</u>	<u>397</u>

Det indregnede skatteaktiv består primært af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige værdier og skattemæssige værdier.

The recognised tax asset is primary attributable to temporary difference between value for accounting purposes and tax base.

11. Periodeafgrænsningsposter

Prepayments

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår

Prepayments consist of prepaid expenses regarding costs relating to subsequent financial years.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

2024	2023
TDKK	TDKK

12. Langfristede gældsforpligtelser

Long-term debt

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Payments due within 1 year are recognised in short-term debt. Other debt is recognised in long-term debt.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

The debt falls due for payment as specified below:

Periodeafgrænsningsposter

Deferred income

Efter 5 år	10.561	13.271
<i>After 5 years</i>		
Mellem 1 og 5 år	10.844	10.844
<i>Between 1 and 5 years</i>		
Langfristet del	21.405	24.115
<i>Long-term part</i>		
Inden for 1 år	2.711	2.711
<i>Within 1 year</i>		
	24.116	26.826

13. Periodeafgrænsningsposter

Deferred income

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år samt modtagne lejereduktion som afskrives over lejeperioden.

Deferred income consists of payments received in respect of income in subsequent years also rent deduction which is amortized over the period

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

2024

2023

TDKK

TDKK

14. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Contingent assets, liabilities and other financial obligations

Pant og sikkerhedsstillelse

Charges and security

Garantistillelser

Haugen-Gruppen Denmark AS er sammen med sine søsterselskab i Norge, Finland og Sverige tilknyttet koncernens garantiramme på NOK 15 000 000 hvor Haugen-Gruppen Nordic AS står som ejer. Alle selskaberne som indgår i garantirammen, er solidarisk ansvarlige for opfyldelse af garantiforpligtelsen.

Guarantees

Haugen-Gruppen Denmark AS, together with its sister companies in Norway, Finland and Sweden, is affiliated with the group's guarantee framework of NOK 15,000,000, of which Haugen-Gruppen Nordic AS is the owner. All companies included in the guarantee framework are jointly and severally liable for fulfilling the guarantee obligation.

Inhouse banking

Koncernen har en aftale om InHouse Banking (cash pool) med Danske Bank AS. InHouse Banking omfatter Haugen-Gruppen Denmark A/S sammen med de øvrige selskaber i koncernen, der er repræsenteret i Norge, Finland og Sverige.

Moderselskabet Haugen-Gruppen Nordic AS er hovedkonto ejer af koncernkontosystemet. I henhold til aftalen modregnes alle koncernselskabers fradrag og indskud indbyrdes, og den ydede kredit beregnes i den omregnede saldo. Saldoen er et udtryk for koncern-interne saldi, der opstår mellem ejeren af koncernkontosystemet og deltagende virksomheder.

Alle selskaber i Inhouse Bank hæfter solidarisk for opfyldelsen af koncernens forpligtelser, herunder kredit, renter og omkostninger. Som sikkerhed for kassekredit tilknyttet koncernkontosystemet og den fælles Maximum Plus-aftale stilles selvskyldnerkaution af deltagerne i koncernkontosystemet. Den selvbetalte kaution er begrænset til en nominal værdi på NOK 70.000.000. Pr 31.12.2024 har koncernen en ubenyttet kassekredit limit på NOK 50.000.000.

Inhouse banking

The group has an agreement on InHouse Banking with Danske Bank AS. InHouse Banking includes Haugen-Gruppen Denmark A/S together with the other companies in the group, which are represented in Norway, Finland, and Sweden

The parent company Haugen-Gruppen Nordic AS is the main account owner of the group account system. According to the agreement, the deductions and contributions of all group companies are set off against each other, and the credit granted is calculated in the converted balance. The balance is an expression of intra-group balances that arise between the owner of the group account system and participating companies.

All companies in InHouse Bank are jointly and severally liable for the fulfillment of the group's obligations, including credit, interest and costs. As security for overdrafts in connection with the group account system and the joint Maximum Plus agreement, a surety bond is provided by the participants in the group account system. The self-paid deposit is limited to a nominal value of NOK 70,000,000 as of 31.12.2024 the group has an unused overdraft limit of NOK 50,000,000

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

	2024	2023
	TDKK	TDKK
14. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
<i>Contingent assets, liabilities and other financial obligations</i>		
Pant og sikkerhed		
<p>Ifølge Inhouse Bank-aftalen i Danske bank tilknyttet Haugen-Gruppen Nordic AS kan selskabet hverken indgå, stille sikkerhed eller pantsætte aktiver. Den negative pledge gælder, så længe Haugen-Gruppen Nordic har udestående forpligtelser over for Danske Bank.</p> <p><i>Deposit and security</i></p> <p><i>According to the Inhouse Bank agreement in Danske Bank, which is associated with Haugen-Gruppen Nordic AS, the company cannot enter into, pledge collateral or pledge assets. The negative undertaking applies as long as Haugen-Gruppen Nordic has outstanding obligations towards Danske Bank.</i></p>		
Leje- og leasingforpligtelser		
<i>Rental and lease obligations</i>		
<p>Leje- og Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:</p> <p><i>Rental and Lease obligations under operating leases. Total future lease payments:</i></p>		
Inden for 1 år	13.038	11.387
<i>Within 1 year</i>		
Mellem 1 og 5 år	55.047	47.733
<i>Between 1 and 5 years</i>		
Efter 5 år	30.297	36.573
<i>After 5 years</i>		
Leje- og leasingforpligtelser i alt	98.382	95.693
<i>Rental and lease obligations in total</i>		

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

15. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

Related parties and disclosure of consolidated financial statements

Transaktioner

Transactions

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 6.

The Company has chosen only to disclose transactions which have not been made on an arm's length basis in accordance with section 98(c)(6) of the Danish Financial Statements Act.

Koncernregnskab

Consolidated Financial Statements

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

The Company is included in the Group Annual Report of the Parent Company of the largest and smallest group:

Navn

Name

Hjemsted

Place of registered office

Haugen-Gruppen Nordic AS

*Delitoppen 5
N1541 Vestby
Norge*

Koncernregnskab for Haugen-Gruppen Nordic AS kan rekvireres på ovenstående adresse.

The Group Annual Report of Haugen-Gruppen Nordic AS may be obtained at the above address.

16. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Fee to auditors appointed at the general meeting

Der henvises til udarbejdet koncernregnskab for Haugen-Gruppen Nordic AS.

Please refer to the consolidated annual report for Haugen-Gruppen Nordic AS.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

17. Anvendt regnskabspraksis

Accounting policies

Årsrapporten for HAUGEN-GRUPPEN DENMARK A/S for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i TDKK.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Haugen-Gruppen Nordic AS har virksomheden undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Som præsentrationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

The Annual Report of HAUGEN-GRUPPEN DENMARK A/S for 2024 has been prepared in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act applying to large enterprises of reporting class C.

The accounting policies applied remain unchanged from last year.

The Financial Statements for 2024 are presented in TDKK.

Cash flow statement

With reference to section 86(4) of the Danish Financial Statements Act and to the cash flow statement included in the consolidated financial statements of Haugen-Gruppen Nordic AS, the Company has not prepared a cash flow statement.

Recognition and measurement

Revenues are recognised in the income statement as earned. Furthermore, value adjustments of financial assets and liabilities measured at fair value or amortised cost are recognised. Moreover, all expenses incurred to achieve the earnings for the year are recognised in the income statement, including depreciation, amortisation, impairment losses and provisions as well as reversals due to changed accounting estimates of amounts that have previously been recognised in the income statement.

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits attributable to the asset will flow to the Company, and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow out of the Company, and the value of the liability can be measured reliably.

Assets and liabilities are initially measured at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described for each item below.

Translation policies

Danish kroner is used as the presentation currency. All other currencies are regarded as foreign currencies.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post, jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusivt moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Transactions in foreign currencies are translated at the exchange rates at the dates of transaction. Exchange differences arising due to differences between the transaction date rates and the rates at the dates of payment are recognised in financial income and expenses in the income statement. Where foreign exchange transactions are considered hedging of future cash flows, the value adjustments are recognised directly in equity.

Receivables, payables and other monetary items in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated at the exchange rates at the balance sheet date. Any differences between the exchange rates at the balance sheet date and the transaction date rates are recognised in financial income and expenses in the income statement; however, see the section on hedge accounting.

Segment information on revenue

Information on geographical segments is based on the Company's risks and returns and its internal financial reporting system.

Income statement

Revenue

Revenue from the sale of goods for resale and finished goods is recognised in the income statement when the sale is considered effected based on the following criteria:

- delivery has been made before year end;
- a binding sales agreement has been made;
- the sales price has been determined; and
- payment has been received or may with reasonable certainty be expected to be received.

Revenue is measured at the consideration received and is recognised exclusive of VAT and net of discounts relating to sales.

Expenses for raw materials and consumables

Expenses for raw materials and consumables comprise the raw materials and consumables consumed to achieve revenue for the year.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og administration samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Other external expenses

Other external expenses comprise expenses for premises, sales as well as office expenses, etc.

Staff expenses

Staff costs include wages and salaries including compensated absence and pensions as well as other social security contributions etc. made to the entity's employees.

Amortisation, depreciation and impairment losses

Amortisation, depreciation and impairment losses comprise depreciation and impairment of property, plant and equipment.

Other operating income and expenses

Other operating income and other operating expenses comprise items of a secondary nature to the main activities of the Company, including gains and losses on the sale of property, plant and equipment.

Financial income and expenses

Financial income and expenses are recognised in the income statement at the amounts relating to the financial year.

Tax on profit/loss for the year

Tax for the year consists of current tax for the year and deferred tax for the year. The tax attributable to the profit for year is recognised in the income statement, whereas the tax attributable to equity transactions is recognised directly in equity.

Balance sheet

Property, plant and equipment

Property, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and less any accumulated impairment losses.

Cost comprises the cost of acquisition and expenses directly related to the acquisition up until the time when the asset is ready for use.

Depreciation based on cost reduced by any residual value is calculated on a straight-line basis over the expected useful lives of the assets, which are:

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-10 år

Indretning af lejede lokaler 5-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter tilgodehavender (anlægsaktiver).

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationseværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Other fixtures and fittings, tools and equipment 3-10 years

Leasehold improvements 5-10 years

The fixed assets' residual values are determined at nil.

Depreciation period and residual value are reassessed annually.

Impairment of fixed assets

The carrying amounts of property, plant and equipment and investments are reviewed on an annual basis to determine whether there is any indication of impairment other than that expressed by depreciation.

If so, the asset is written down to its lower recoverable amount.

Other fixed asset investments

Other fixed asset investments consist of receivables (fixed assets).

Inventories

Inventories are measured at the lower of cost under the FIFO method and net realisable value.

The net realisable value of inventories is calculated at the amount expected to be generated by sale of the inventories in the process of normal operations with deduction of selling expenses and costs of completion. The net realisable value is determined allowing for marketability, obsolescence and development in expected selling price.

The cost of finished goods and work in progress comprises the cost of raw materials, consumables and direct labour.

Receivables

Receivables are measured in the balance sheet at the lower of amortised cost and net realisable value, which corresponds to nominal value less provisions for bad debts.

Prepayments

Prepayments comprise prepaid expenses concerning rent, insurance premiums, subscriptions and interest.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Deferred tax assets and liabilities

Deferred income tax is measured using the balance sheet liability method in respect of temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes on the basis of the intended use of the asset and settlement of the liability, respectively.

Deferred tax assets, including the tax base of tax loss carry-forwards, are measured at the value at which the asset is expected to be realised, either by elimination in tax on future earnings or by set-off against deferred tax liabilities within the same legal tax entity.

Deferred tax is measured on the basis of the tax rules and tax rates that will be effective under the legislation at the balance sheet date when the deferred tax is expected to crystallise as current tax. Any changes in deferred tax due to changes to tax rates are recognised in the income statement or in equity if the deferred tax relates to items recognised in equity.

Current tax receivables and liabilities

Current tax liabilities and receivables are recognised in the balance sheet as the expected taxable income for the year adjusted for tax on taxable incomes for prior years and tax paid on account. Extra payments and repayment under the on-account taxation scheme are recognised in the income statement in financial income and expenses.

Financial liabilities

Debts are measured at amortised cost, substantially corresponding to nominal value.

Deferred income

Deferred income comprises payments received in respect of income in subsequent years.

Noter til årsregnskabet

Notes to the Financial Statements

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin

Gross margin

Overskudsgrad

Profit margin

Afkastningsgrad

Return on assets

Soliditetsgrad

Solvency ratio

Egenkapitalforrentning

Return on equity

Financial Highlights

Explanation of financial ratios

Bruttofortjeneste x 100 / Nettoomsætning

Gross profit x 100 / Revenue

Resultat af primær drift x 100 / Nettoomsætning

Profit/loss of primary operations x 100 / Revenue

Resultat af primær drift x 100 / Samlede aktiver ultimo

Profit/loss of primary operations x 100 / Total assets at year end

Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo

Equity at year end x 100 / Total assets at year end

Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital

Net profit for the year x 100 / Average equity