

Pleje Plus ApS
CVR-nr. 34354022

Årsrapport 2013/14

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 18.11.2014

Dirigent

Navn: Flemming Boye

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2013/14	8
Balance pr. 30.06.2014	9
Egenkapitalopgørelse for 2013/14	11
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Pleje Plus ApS
Vesterbrogade 1
4930 Maribo

CVR-nr.: 34354022

Stiftet: 28.02.2012

Hjemsted: Lolland Kommune

Regnskabsår: 01.07.2013 - 30.06.2014

Direktion

Lena Løve Jensen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Herningvej 34
4800 Nykøbing F

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2013 - 30.06.2014 for Pleje Plus ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2013 - 30.06.2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maribo, den 18.11.2014

Direktion

Lena Løve Jensen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Pleje Plus ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Pleje Plus ApS for regnskabsåret 01.07.2013 - 30.06.2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2013 - 30.06.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tilføjelse til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Nykøbing F., den 18.11.2014

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Christian K. Jørgensen
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i at drive privat hjemmepleje under fritvalgsordningen samt andet hermed beslægtet virksomhed inden for serviceloven.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets realiserede resultat anses for tilfredsstillende.

Som følge af tabte udbud i Furesø og Hillerød Kommuner er selskabet inde i en proces med nedskæringer og besparelser.

Med denne udvikling sammenholdt med tilgang af nye kunder specielt på Falster og Østlolland, forventes det, at driftsresultatet for året 2014/15 vil blive tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Vareforbrug

Omkostninger til vareforbrug omfatter regnskabsårets køb af ydelser, der direkte knytter sig til nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske koncernvirksomheder.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2013/14

	<u>Note</u>	<u>2013/14 kr.</u>	<u>2012/13 t.kr.</u>
Bruttofortjeneste		3.933.434	1.514
Personaleomkostninger	1	(5.209.184)	(3.486)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(24.486)</u>	<u>(10)</u>
Driftsresultat		(1.300.236)	(1.982)
Andre finansielle indtægter		1.835	1
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(42.852)</u>	<u>(149)</u>
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		(1.341.253)	(2.130)
Skat af ordinært resultat	4	<u>(278.513)</u>	<u>523</u>
Årets resultat		<u>(1.619.766)</u>	<u>(1.607)</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>(1.619.766)</u>	<u>(1.607)</u>
		<u>(1.619.766)</u>	<u>(1.607)</u>

Balance pr. 30.06.2014

	<u>Note</u>	<u>2013/14 kr.</u>	<u>2012/13 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		117.741	142
Materielle anlægsaktiver	5	<u>117.741</u>	<u>142</u>
Anlægsaktiver		<u>117.741</u>	<u>142</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.475.879	1.095
Udskudt skat	6	0	271
Andre tilgodehavender		34.780	10
Tilgodehavende selskabsskat		0	252
Periodeafgrænsningsposter		72.528	110
Tilgodehavender		<u>1.583.187</u>	<u>1.738</u>
Likvide beholdninger		<u>577.697</u>	<u>886</u>
Omsætningsaktiver		<u>2.160.884</u>	<u>2.624</u>
Aktiver		<u>2.278.625</u>	<u>2.766</u>

Balance pr. 30.06.2014

	<u>Note</u>	<u>2013/14 kr.</u>	<u>2012/13 t.kr.</u>
Virksomhedskapital		80.000	80
Overført overskud eller underskud		(32.065)	1.586
Egenkapital		<u>47.935</u>	<u>1.666</u>
Udskudt skat	6	7.040	0
Hensatte forpligtelser		<u>7.040</u>	<u>0</u>
Kreditinstitutter i øvrigt		23.952	65
Langfristede gældsforpligtelser	7	<u>23.952</u>	<u>65</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	40.222	37
Leverandører af varer og tjenesteydelser		376.650	188
Gæld til tilknyttede virksomheder		410.728	120
Anden gæld		1.372.098	690
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.199.698</u>	<u>1.035</u>
Gældsforpligtelser		<u>2.223.650</u>	<u>1.100</u>
Passiver		<u>2.278.625</u>	<u>2.766</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Eventualforpligtelser	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Ejerforhold	11		
Koncernforhold	12		

Egenkapitalopgørelse for 2013/14

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	80.000	1.587.701	1.667.701
Årets resultat	0	(1.619.766)	(1.619.766)
Egenkapital ultimo	80.000	(32.065)	47.935

Noter

	2013/14	2012/13
	kr.	t.kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og løn	4.854.723	3.273
Pensioner	210.223	102
Andre omkostninger til social sikring	103.574	56
Andre personaleomkostninger	40.664	55
	5.209.184	3.486
	2013/14	2012/13
	kr.	t.kr.
2. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	24.486	10
	24.486	10
	2013/14	2012/13
	kr.	t.kr.
3. Andre finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	31.148	124
Renteomkostninger i øvrigt	6.037	6
Øvrige finansielle omkostninger	5.667	19
	42.852	149
	2013/14	2012/13
	kr.	t.kr.
4. Skat af ordinært resultat		
Aktuel skat	0	(252)
Ændring af udskudt skat	278.513	(276)
Effekt af ændrede skattesatser	0	5
	278.513	(523)

Noter

	Andre anlæg, driftsmateri- el og inven- tar kr.
5. Materielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	152.430
Kostpris ultimo	152.430
Af- og nedskrivninger primo	(10.203)
Årets afskrivninger	(24.486)
Af- og nedskrivninger ultimo	(34.689)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	117.741

	2013/14 kr.	2012/13 t.kr.
6. Udskudt skat		
Materielle anlægsaktiver	7.040	6
Fremførbare skattemæssige underskud	0	(277)
	7.040	(271)

	Forfald inden 12 måneder 2012/13 t.kr.	Forfald inden 12 måneder 2013/14 kr.	Forfald efter 12 måneder 2013/14 kr.
7. Langfristede gældsforpligtelser			
Kreditinstitutter i øvrigt	37	40.222	23.952
	37	40.222	23.952

	2013/14 kr.	2012/13 t.kr.
8. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb	678.824	362.578

9. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Euro Holding 1 ApS som administrationsselskab. Selskabet

Noter

hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2012/13 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er deponeret likvide midler med 260.606 kr. til garanti over for samarbejdspartnere.

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter er taget ejendomsforbehold i automobil. Den regnskabsmæssige værdi udgør 117.741 kr.

Sikkerhedsstillelser over for tilknyttede virksomheder

Virksomheden har afgivet selvskyldnerkaution over for Euro-Workers ApS, Claus Larsen ApS, Eurotrading DK ApS, Euro Holding Boligejendomme ApS, Euro-Group Erhvervspark ApS og EW Distribution ApS til sikkerhed for virksomhedernes gæld til Jyske Bank.

11. Ejerforhold

Ejerforhold - Selskabet har registreret følgende anpartshavere med mere end 5% af aktiekapitalens stemmeret-tigheder eller pålydende værdi pr. 30.06.2014:

Euro-Workers ApS, Vesterbrogade 1, 4930 Maribo

12. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomhed, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Euro Holding 1 ApS, Vesterbrogade 1, 4930 Maribo, CVR-nr. 30614607