

ÅRSRAPPORT 2024



A/S Nortvig Horsens
Fuglevangsvej 47, 1.
8700 Horsens
CVR-nr. 31 58 80 22

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 19. februar 2025
Dirigent: Thomas Nortvig

Indhold

Ledelsesberetning

3	Ledelsesberetning
4	Hoved- og nøgletal
6	Om A/S Nortvig
7	Historie
12	Vores medarbejdere
15	Vores arbejdsområder
18	Udvalgte projekter 2024
21	Udvikling i eget regi

Årsregnskab

24	Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2024
25	Balance pr. 31. december 2024
27	Egenkapitalopgørelse
28	Noter til årsrapporten
32	Anvendt regnskabspraksis
37	Selskabsoplysninger
37	Ledelsespåtegning
38	Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

A/S Nortvig har haft et stærkt og succesfuldt år i 2024. Vores grundlæggende målsætning om at være det sikre valg for vores kunder, hvor leveringssikkerhed, kvalitet og effektivitet går hånd i hånd, er blevet indfriet. Alle projekter er leveret til tiden og i den aftalte kvalitet.

Samtidig har vi arbejdet målrettet med vores største ambition: at skabe det bedste arbejdsmiljø for vores medarbejdere. Vi ønsker at sikre, at alle har optimale vilkår for at udvikle sig fagligt og opleve en meningsfuld arbejdsdag præget af ansvar og teamånd. Vigtigst af alt er det vores mål, at alle i A/S Nortvig har en god arbejdsdag – hver dag.

Den økonomiske udvikling i 2024 har ikke været vores primære fokus, da vi befinder os i slutfasen af en større udviklingsproces i forbindelse med virksomhedens strategiplan.

Vi har investeret betydeligt i at styrke både organisationen, ledelsen og medarbejdernes kompetencer. Samtidig har bestyrelsen haft et skarpt fokus på at optimere processer, der sikrer en klog og stabil lønsomhed. På trods af de mange investeringer har virksomhedens økonomiske resultater fulgt den generelt meget positive udvikling.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 11.133.916, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 12.308.566.

Årets resultat anses for værende tilfredsstillende.

Vi ser frem til 2025.

Bestyrelsen i A/S Nortvig

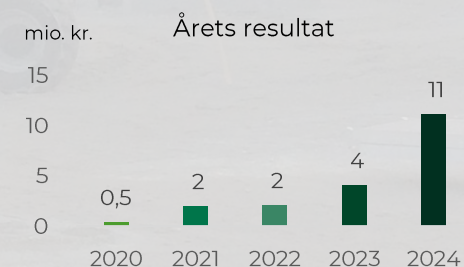
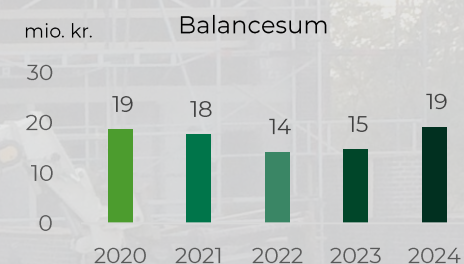
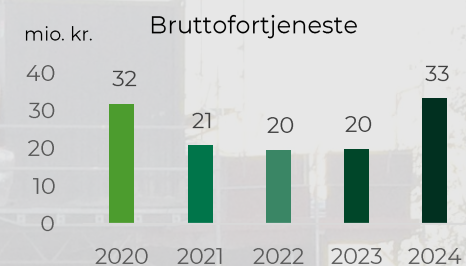


5-års udvikling hos A/S Nortvig Horsens

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2024	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	33.190	19.863	19.608	20.728	31.846
Årets resultat	11.134	4.038	2.042	1.958	379
Balancesum	19.230	14.839	14.285	17.792	18.762
Investering i materielle anlægsaktiver	0	(45)	(818)	(270)	(1.775)
Egenkapital	12.309	9.175	6.636	5.794	3.836
Nøgletal					
Afkastningsgrad	82,9%	35,6%	16,9%	15,0%	3,8%
Soliditetsgrad	64,0%	61,8%	46,5%	32,6%	20,4%
Forrentning af egenkapital	103,6%	51,1%	32,9%	40,7%	6,2%

Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.





Om A/S Nortvig

A/S Nortvig er en seriøs tømrer og hovedentreprenør, der ejes og drives 50/50 af Marcus Braae Andersen og Thomas Nortvig.

Vi beskæftiger fast 35-40 mand, og det er den ideelle størrelse for os. Vi har ikke en ambition om at vækste på bemandingen, da vores erfaring gennem årene har vist, at det er her, vi er mest effektive, og hvor teamet er stærkest og mest homogent.

Vores primære fokus er medarbejderes trivsel og deres udvikling i firmaet. Det er vores medarbejdere, der driver firmaet, og det er deres holdning og engagement, som sikrer, at A/S Nortvig når i mål hver gang.

Uanset sagsstørrelse leverer vi byggeriet til tiden og i den kvalitet, der er aftalt – hver gang.

Alle vores medarbejdere arbejder på timeløn, hvilket gør, at alle tænker på firmaets interesse og ikke på egen kortsigtet vinding.

Vi lægger stor vægt på altid at svare tilbage hurtigt, altid at have styr på tidsplanerne og altid at have et kunde-/leverandørforhold, hvor sparring og samarbejde er i højsædet.

Vi ved, at hvis vi gør det godt, ringer kunden med al sandsynlighed også næste gang. Derfor koncentrerer vi os og opfører os ordentligt.

Hos A/S Nortvig udfører vi ikke blot det, vi får besked på i en byggeproces. Vi hjælper aktivt vores kunder med sparring undervejs, og vi hjælper til med at effektivisere processerne både ift. tid, kvalitet og løsning.

Vores medarbejdere og ledere er uddannede tømrere. Firmaets lærlinge, tømrere, formænd og ejere er alle til enhver tid klar til fysisk at tage del i arbejdet. Det gør, at vi altid er med på beatet og ikke kun kan tale med omkring tegningerne inde på kontoret. Vi ved, hvordan tingene praktisk udføres på pladsen, og hvordan de effektiviseres.

Vi har en meget stærk VI-kultur, og vi kommer som et samlet team, hvor vi hjælper hinanden på kryds og tværs af holdene i en altid positiv tone. Hos os er ingen i mål, før alle er.

Vi ønsker at være det bedste tømrer- og hovedentreprenørfirma inden for vores arbejdsområder – målt på alle parametre.

Både kunder, underentreprenører og leverandører skal til enhver tid vide og mærke, at hos A/S Nortvig er en aftale en aftale.

Selskabets væsentligste aktiviteter

A/S Nortvig Horsens er en tømrervirksomhed, der udfører fag- og hovedentrepriser samt mindre totalentrepriser.



A/S Nortvigs historie

1. juli
2008

Thomas Nortvig beslutter sig for at starte eget firma (efter i samarbejde med en kompagnon at have drevet Lauridsen og Nortvig 2004-2008).

Kunder og medarbejdere fra det gamle firma bliver delt mellem de to ejere, kreditorerne betales ud, og garantierne bliver fulgt til dørs.

Dermed er alt klart for A/S Nortvig Horsens, og firmaet bliver stiftet i sommeren 2008 under navnet Nortvig Ejendomsrenovering A/S.

Rammerne er meget simple, kontoret er i privaten, og lageret er en lejet 40 fods container opbevaret på erhvervshavnen i Horsens.

I de første år er de primære opgaver renoveringsopgaver af ejendomme på strøget i Horsens og Aarhus samt bygninger på Næsset i Horsens.

nortvig a/s
EJENDOMSRENOVERING

If you fail to prepare, you're prepared to fail - Mark Spitz

2011

Firmaet flytter til Ove Jensens Alle i den gamle DFDS-bygning, som ejes af Michael Mortensens Ejendomsselskab Casa, der i en årrække var firmaets største kunde.

På adressen udvides lejemålet ad flere gange, efterhånden som firmaet vokser.

I hallerne på Ove Jensens Alle bliver der taget hul på elementproduktion, hvor de bygningsdele, som kan præfabrikeres, bliver udført på firmaets værksted.

Præfabrikation af træelementer til egne byggerier har helt frem til nu været en fast del af opgavehåndteringen og en stor del af vores DNA.



133500 kg
1716000 kg
1724000 kg



A/S Nortvigs historie

2012

Johann Antitsch, en af byens store bygmestre gennem mange år, indtræder som bestyrelsesformand.

Hans erfaring og sparring er en vigtig årsag til, at A/S Nortvig kan tage skridtet fra at være en virksomhed, der beskæftiger 11 medarbejdere og påtager sig specialopgaver i mindre skala, til at tage skridtet op til næste niveau, hvor firmaet byder ind på større tømrerentrepriser og vokser sig til en størrelse på 50 mand. Alle ansatte overgår til akkord.



2013

Navnet ændres til A/S Nortvig Horsens (samme CVR-nummer), da virksomhedens hovedfokus ændrer sig fra kun at være renovering til nu regulære tømrerentrepriser.



2016

Johann Antitsch køber sig ind i A/S Nortvig, og han forbliver aktiv medejer frem til sin død i 2019.

2018

Marcus Braae Andersen køber sig ind i A/S Nortvig.

Elementafdelingen flyttes til nye lejede lokaler på Fuglevangsvej og vokser dermed til 2.000 m².



A/S Nortvigs historie

2019

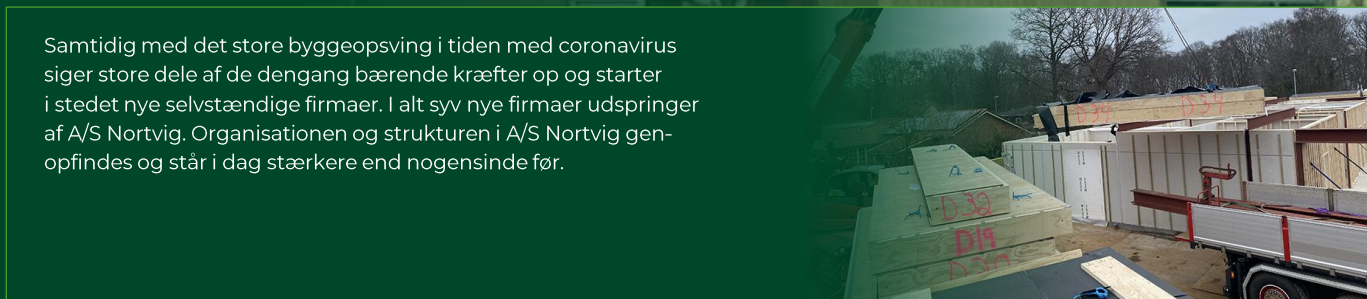
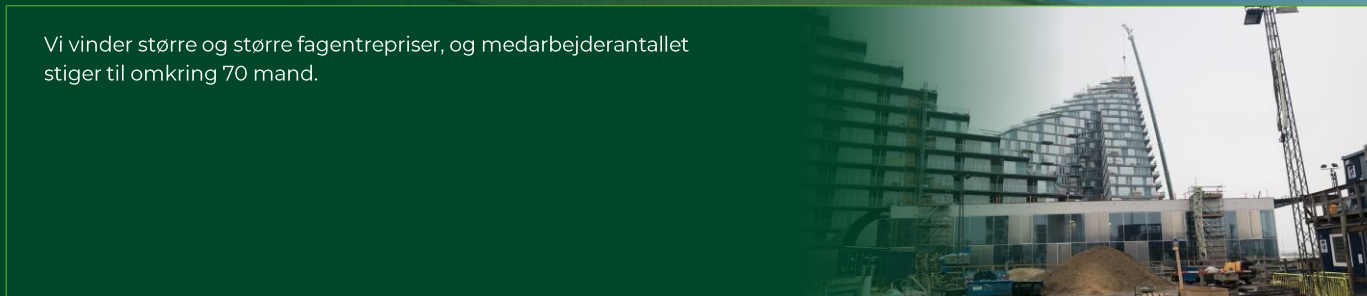
Vi vinder større og større fagentrepriser, og medarbejderantallet stiger til omkring 70 mand.

2020

Firmaet samler både elementproduktion, lager og kontor i nyrenoverede flotte lokaler i ejendommen Fuglevangsvej 47, som ejes af Group 3 A/S.

2021

Samtidig med det store byggeopsving i tiden med coronavirus siger store dele af de dengang bærende kræfter op og starter i stedet nye selvstændige firmaer. I alt syv nye firmaer udspringer af A/S Nortvig. Organisationen og strukturen i A/S Nortvig genopfindes og står i dag stærkere end nogensinde før.



A/S Nortvigs historie

2021 /

2022

Marcus og Thomas lægger ny strategiplan for virksomheden, hvor alt vendes på hovedet.

Planen forventes at løbe fra ultimo 2021 til udgangen af 2024, og det klare mål er at få A/S Nortvig tilbage på sporet.

Antallet af medarbejdere justeres ned til omkring 35-40 mand.

Alle ansatte overgår til timeløn.

Kapacitetsomkostningerne optimeres, og alt overflødig skæres væk.

Opgaven og eksekveringen af planen knytter et meget stærkt bånd mellem Marcus og Thomas.

Vigtigste og eneste fokusområde: Medarbejdertrivsel og opbygning af nyt stærkt team baseret på firmaets unge folk.

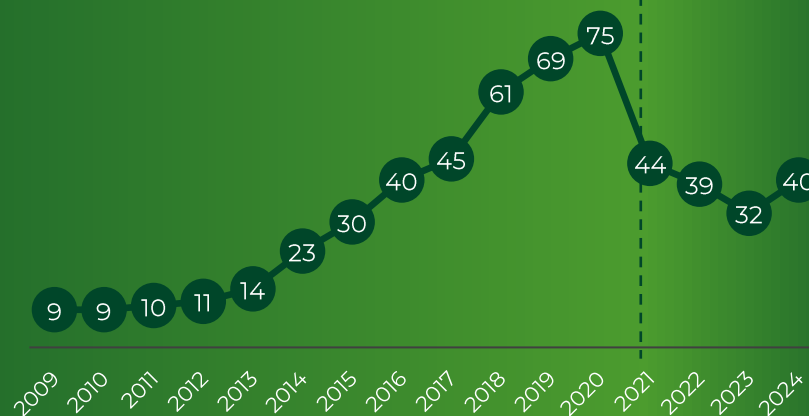
2024

A/S Nortvig køber Tømrermester Frederik Gyberg ApS.

Kasper Lægdsmand indtræder som bestyrelsesformand.



Antal ansatte



mio. kr.

Resultat før skat





**A/S NORTVIG**
TØMRER - ENTREPRISE - ELEMENT

CVR 31 58 80 22



Medarbejder i A/S Nortvig

Lærling i A/S Nortvig

Vi har siden 2008 udlært 39 lærlinge, og størstedelen er udlært med ros eller medalje. Typisk fortsætter vores lærlinge i firmaet, når de er udlært, og på nuværende tidspunkt har vi 17 lærlinge ansat.

I den første tid i firmaet arbejder man som lærling på forskellige projekter og med forskellige folk. På den måde finder vi ud af, hvor i firmaet lærlingen bedst passer ind. Derudover giver det lærlingen et indblik i, hvad faget i det hele taget drejer sig om.

Efter opstartsperioden tilkobles man et fast sjak eller en fast svend. I den konstellation arbejder man, til man er klar til at komme ud på egen hånd eller med en anden lærling. Det er man typisk, når der er ca. et år tilbage af læretiden.

Alle lærlinge kommer rundt i de forskellige kroge af virksomheden. Det kan være spjældopgaver ved mindre kunder i privatboliger, på store pladser hvor der fx laves gips- eller tagarbejde i samarbejde med 20 andre kollegaer eller i vores elementproduktion. Vi ønsker, at vores lærlinge er så alsidige og selvstændige som muligt. Det sikres ved at give dem erfaring og ansvar med alle dele af tømrerfaget.

Vi har løbende interne lærlingeprøver og udfordringer for at holde motivationen i top, så man føler, at faget læres ordentligt, og at man lærer noget nyt og holdes skarp.

Vi holder lærlingearrangementer, hvor vores lærlinge kommer på firmabesøg på fx savværk, spærffabrik eller lignende.



Medarbejder i A/S Nortvig

Tømresvend i A/S Nortvig

Som tømrer i firmaet arbejder man præcis med den type opgaver, man brænder mest for. Kan man bedst lide at arbejde med at finpudse den sidste lille detalje, så afleveringen bliver mangelfri, eller ønsker man at give fuld gas med tagkonstruktioner, så tilpasser vi placeringer efter dette. Til gengæld kræver vi, at man brænder for arbejdet og kan lide at spille sammen med kollegaer og ledere.

Ønsker man at prøve kræfter som formand for en byggesag og har evnen og viljen til dette, er alle muligheder til stede. Vi sørger for den nødvendige oplæring, kurser og uddannelse.



” Hos os er det kun dig selv, der sætter begrænsningerne.



Spjæld og service

Her er vores primære opgaver vedligeholdelses- og reparationsopgaver. Typisk for faste kunder, der besidder flere ejendomme, men også for private, der fx skal have skiftet en dør eller have tætnet et tag.

I afdelingen har vi fast fem medarbejdere, der alle har stor erfaring med at løse de opgaver, som ikke alle er i stand til at udføre.

I afdelingen prioriteres det, at vi hurtigt kan træde til, og vi leverer håndværksløsninger i en meget høj standard.



Tømrerafdelingen

Her beskæftiges hovedparten af vores kollegaer.

Vores entrepriser ligger i størrelsen 500.000 kr. til 25 mio. kr.

Vi har en omfattende liste over afsluttede projekter og arbejder med de fleste typer af tømrerarbejde – både inden for renovering og nybyggeri.

I tømrerafdelingen indgår også vores elementfabrik, der gennem årene har givet A/S Nortvig mange konkurrencemæssige fordele. Dels kan vægge og tage til bygningerne produceres sideløbende med, at jord- og betonarbejdet udføres. Dels kan bygningerne lukkes langt hurtigere end ved traditionelt at udføre arbejdet på pladsen. Dermed vinder vi tid allerede i starten af projektet og derudover sikres et tørt byggeri.

Til sidst kan nævnes, at det giver en stor fordel, fordi detaljer dyrkes tidligere i byggefasen, og tegningerne og mængder planlægges tidligere og langt mere grundigt, da det er nødvendigt for at sikre en lav fejlmargen.



Hovedentreprise

Vi har påtaget os at stå for hovedentreprisen på flere af vores byggerier siden 2015.

Vores entrepriser spænder vidt. Fra en kunde, der blot skal have skiftet tag, hvor der indgår både tømrer, murer, blikkenslager og maler til hovedentreprisen på fx rækkehusprojekter, efter-skolebygninger eller hal- og kontorbyggeri.

Vi har de senere år haft et stort fokus på større hovedentrepriser og dermed opbygget en solid erfaring i styring og håndtering af sager i denne størrelsesorden. Vores hurtige ageren og effektive mindset gør, at vi får tænkt alle arbejdsgange ind fra starten og sikrer et godt og gnidningsfrit forløb.

Vi er rigtig stærke til at sikre, at tidsplanerne overholdes, så vi sammen kommer sikkert i mål.

Vi påtager os opgaver op til ca. 50 mio. kr.



Realiserede og igangværende projekter 2024



DSV-lagerhaller i Lund ved Horsens

Arbejdet er udført i fagentreprise for DS Flexhal.

Vi har stået for alle indvendige tømrerarbejder på det ca. 300.000 m² store byggeri. Det indebar både store og små kontorområder i forskellige plan med Paroc-elementer, gipsvægge, nedhængte lofter, indvendige døre, glasvægge og lignende.

Da der skulle udføres store mængder så mange forskellige steder i byggeriet, har det krævet stram styring og nøje planlægning.

Baronessens Kvarter 6, Taulov

Arbejdet er udført i fagentreprise for DS Flexhal.

Vi har stået for tømrerarbejdet af 16 mindre kontorområder på mezzanin dæk i 16 forskellige haller på det ca. 100.000 m² store byggeri samt en stor administrationsbygning i to plan. Ligeledes har vi monteret omkring 9.000 m² Paroc-elementer på projektet.

Det har været et projekt med rigtig store mængder, og projektet har krævet en stor del af firmaets bemanning på samme tid.

Projektet er kørt rigtig godt i samarbejde med totalentreprenøren. Vi har investeret meget af vores tid i planlægningen sammen med projektledelsen, og det har båret frugt og sikret et godt og effektivt forløb.



Tilbygning til Børnehuset Elmegården, Hinnerup

Arbejdet er udført i totalentreprise for Favrskov Kommune.

Vi har stået for at tilbygge ca. 400 m² topmoderne lokaler til institutionen, som oplevede pladsmæssige udfordringer. Projektet er bygget i træelementer på vores fabrik og monteret og lukket på få dage. Dermed sikrede vi et tørt og effektivt byggeri, som blev gennemført på kort tid.

Derudover har vi renoveret en del af den eksisterende bebyggelse.

Realiserede og igangværende projekter 2024



Østergade, Horsens

Arbejdet udføres i hovedentreprise for Horsens Kommune. Opgaven er vundet i licitation.

Arbejdet omhandler opførelse af 15 handicapboliger, et fælleshus samt udvendigt anlægsarbejde.

Pga. den store variation i bygningerne har det krævet nøje planlægning for at sikre et jævnt flow mellem de forskellige faggrupper og undgå flaskehalse.

Jacobsen Plus, Horsens

Arbejdet er udført som fagentreprise for Nine United og Jacobsen Plus.

Arbejdet omhandler ændring af produktionslokalerne til Danmarks flotteste møbelbutik.

Der er tænkt meget i lækre detaljer, og det har stillet høje krav til håndværkernes kompetencer.

Jacobsen Plus har været en fast samarbejdspartner siden 2006.



Skejby Centret, Aarhus

Arbejdet udføres i hovedentreprise for M+.

Opgaven omhandler udskiftning af 1.700 m² undertag, lægter og tagsten.

Der er meget lange afstande ifm. materiale og affaldshåndtering.

Hele opgaven er udført med stor fokus på at dygtiggøre vores lærlinge. De har, i samarbejde med en rutineret svend og en formand, været involveret i hele planlægningsprocessen, materialebestillingen samt bestillingen og koordineringen af kraner.



Udvikling

Ud over vores traditionelle fag- og hovedentrepriser udvikler vi projekter i eget regi – både til videresalg og til udlejning. Projekterne udføres med A/S Nortvig som totalentreprenør, og bygningerne ejes og udlejes, eller sælges i datterselskaber.

På Bjerrevej i Horsens har vi opført tre boliger i træelementer. Tanken har fra starten været, at projektet skal bruges som testprojekt, således at vi har løsningerne testet af og er klar, når en eller flere større grunde bliver tilgængelige.

På sigt er målet at bygge 75-100 boliger til egne bøger på 2-3 adresser. Vi arbejder med planer for både traditionelle rækkehusprojekter og med et seniorboligprojekt.

På Fuglevangsvej har vi udviklet 18.000 m² erhvervslokaler, hvor 1.500 m² danner kontor og produktion for A/S Nortvig, mens de resterende arealer er udlejet til andre firmaer.

Det at vi selv er bygherre på vores projekter gør, at vi har tilegnet os stor viden om, hvad der er vigtigt for de kunder, vi bygger for i fag- og hovedentreprise. Således mærker vi på egen krop, hvor vigtigt det er, at projektøkonomien og tidsplanerne holdes, samt at sparringen hele vejen rundt mellem de forskellige aktører fungerer, og at alle har den rette indstilling. Det er vigtigt, at alle spiller på samme hold og er fair over for hinanden med det for øje, at der også er et nyt projekt at løse sammen efter det afsluttede projekt.

På Fuglevangsvej arbejder vi p.t. med at opføre yderligere 4.300 m² kontor og produktion. Vi forventer at gå i jorden 2025 eller 2026 afhængig af, hvornår den rette lejer er fundet og på plads.





Fremtidigt byggeri Sverigesvej 17



ÅRSREGNSKAB 2024



Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Bruttofortjeneste		33.189.812	19.862.692
Personaleomkostninger	1	(18.859.837)	(14.396.723)
Resultat før af- og nedskrivninger		14.329.975	5.465.969
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		(214.080)	(302.789)
Andre driftsomkostninger		0	16.481
Resultat før finansielle poster		14.115.895	5.179.661
Finansielle indtægter	2	341.756	101.543
Finansielle omkostninger	3	(128.411)	(84.188)
Resultat før skat		14.329.240	5.197.016
Skat af årets resultat	4	(3.195.324)	(1.158.600)
Årets resultat		11.133.916	4.038.416
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		1.000.000	4.000.000
Ekstraordinært udbytte		4.000.000	1.500.000
Overført resultat		6.133.916	(1.461.584)
		11.133.916	4.038.416

Balance pr. 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	482.696	696.776
Materielle anlægsaktiver		482.696	696.776
Deposita		370.267	107.917
Finansielle anlægsaktiver		370.267	107.917
Anlægsaktiver i alt		852.963	804.693
Råvarer og hjælpematerialer		50.000	50.000
Varebeholdninger		50.000	50.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.566.756	7.742.868
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	375.272	179.243
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		7.719.849	3.599.277
Andre tilgodehavender		81.746	41.526
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		1.350	0
Periodeafgrænsningsposter		34.322	533.759
Tilgodehavender		15.779.295	12.096.673
Likvide beholdninger		2.548.036	1.887.532
Omsætningsaktiver i alt		18.377.331	14.034.205
Aktiver i alt		19.230.294	14.838.898



Balance pr. 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
		kr.	kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		10.808.566	4.674.650
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.000.000	4.000.000
Egenkapital	7	<u>12.308.566</u>	<u>9.174.650</u>
Hensættelse til udskudt skat	8	1.140.534	1.499.860
Andre hensættelser		700.000	375.000
Hensatte forpligtelser i alt		<u>1.840.534</u>	<u>1.874.860</u>
Leasingforpligtelser		84.389	147.036
Langfristede gældsforpligtelser	9	<u>84.389</u>	<u>147.036</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	9	62.652	56.916
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.203.545	1.185.068
Forudfakturering igangværende arbejder	6	1.198.211	68.071
Selskabsskat		0	43.636
Anden gæld		2.532.397	2.288.661
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>4.996.805</u>	<u>3.642.352</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>5.081.194</u>	<u>3.789.388</u>
Passiver i alt		<u>19.230.294</u>	<u>14.838.898</u>
Leje- og leasingforpligtelser	10		
Eventualforpligtelser	11		



Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>Foreslået ekstraordinært udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2024	500.000	4.674.650	4.000.000	0	9.174.650
Betalt ordinært udbytte	0	0	(4.000.000)	0	(4.000.000)
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	0	(4.000.000)	(4.000.000)
Årets resultat	0	6.133.916	1.000.000	4.000.000	11.133.916
Egenkapital 31. december 2024	500.000	10.808.566	1.000.000	0	12.308.566



Noter til årsrapporten

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	16.679.659	12.501.813
Pensioner	1.543.075	1.336.570
Andre omkostninger til social sikring	637.103	558.340
	<u>18.859.837</u>	<u>14.396.723</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>40</u>	<u>32</u>
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	318.394	88.624
Andre finansielle indtægter	23.362	12.919
	<u>341.756</u>	<u>101.543</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	128.411	84.188
	<u>128.411</u>	<u>84.188</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	3.554.650	1.043.636
Årets udskudte skat	(359.326)	114.964
	<u>3.195.324</u>	<u>1.158.600</u>



Noter til årsrapporten

5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2024	2.188.110
Kostpris 31. december 2024	2.188.110
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	1.491.334
Årets afskrivninger	214.080
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	1.705.414
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	482.696
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	65.816

	2024	2023
	kr.	kr.
6 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Igangværende arbejder, salgspris	35.599.764	29.554.755
Igangværende arbejder, acontofaktureret	(36.422.703)	(29.443.583)
	(822.939)	111.172
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	375.272	179.243
Modtagne forudbetalinger under passiver	(1.198.211)	(68.071)
	(822.939)	111.172



Noter til årsrapporten

7 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 500 aktier à nominelt kr. 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
8 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2024	1.499.860	1.384.896
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	(359.326)	114.964
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2024	<u>1.140.534</u>	<u>1.499.860</u>

9 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld 1. januar 2024</u>	<u>Gæld 31. december 2024</u>	<u>Afdrag næste år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Leasingforpligtelser	203.952	147.041	62.652	0
	<u>203.952</u>	<u>147.041</u>	<u>62.652</u>	<u>0</u>



Noter til årsrapporten

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
10 Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing.		
Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for et år	675.404	601.285
Mellem 1 og 5 år	788.455	924.715
	<u>1.463.859</u>	<u>1.526.000</u>

11 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Nortvig Holding Horsens ApS (Administrationselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter og renter.

De aktuelle arbejdsgarantier udgør t.kr. 18.057 pr. 31. december 2024.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt som er uopsigelig indtil udgangen af januar 2034. Den årlige huslejepligtelse udgør t.kr. 741.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for A/S Nortvig Horsens for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkom-

ster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Anvendt regnskabspraksis

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver, der består af deposita måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancen dagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte garantiforpligtelser måles på baggrund af erfaringer med garantiarbejder. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over 1 år fra balancen dagen tilbagediskonteres med en sats, som afspejler risiko og forfaldstidspunkt på forpligtelsen.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, indregnes det samlede forventede tab på det igangværende arbejde som en hensat forpligtelse. Det hensatte beløb indregnes under andre eksterne omkostninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$



Selskabsoplysninger

Selskabet	A/S Nortvig Horsens Fuglevangsvej 47, 1. 8700 Horsens
	CVR-nr.: 31 58 80 22 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024 Hjemsted: Horsens
Bestyrelse	Kasper Lægdsmand Lauritsen, formand Thomas Nortvig Marcus Braae Andersen
Direktion	Thomas Nortvig, direktør
Revision	Roesgaard Godkendt Revisionspartnerselskab Sønderbrogade 16 8700 Horsens

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for A/S Nortvig Horsens.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 19. februar 2025

Direktion

Thomas Nortvig
Direktør

Bestyrelse

Kasper Lægdsmand Lauritsen
Formand

Thomas Nortvig

Marcus Braae Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i A/S Nortvig Horsens

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for A/S Nortvig Horsens for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 19. februar 2025

Roesgaard

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 37 54 31 28

Flemming Nymann

Statsautoriseret revisor
mne35455

A/S Nortvig Horsens

Fuglevangsvej 47, 1.
8700 Horsens

Tlf. 70 20 80 13
kontakt@nortvig-as.dk

Følg med her:

