# BÜRO - Photo / Entertainment ApS

Enggårdsvej 4

5270Odense N

CVR-nr. 38065122

# Årsrapport 2024/25

9. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 8. september 2025

_____

Anja Due
Dirigent

## Indholdsfortegnelse


| | |
|---|---|
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Virksomhedsoplysninger | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
| Resultatopgørelse | 8 |
| Balance | 9 |
| Egenkapitalopgørelse | 11 |
| Noter | 12 |

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for BÜRO - Photo / Entertainment ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 8. september 2025

**Direktion**

Anja Due
Adm. direktør

## Virksomhedsoplysninger

| | |
|---|---|
| **Virksomheden** | BÜRO - Photo / Entertainment ApS |
| | Enggårdsvej 4 |
| | 5270Odense N |
| CVR-nr. | 38065122 |
| Stiftelsesdato | 5. oktober 2016 |
| Regnskabsår | 1. juli 2024 - 30. juni 2025 |
| | |
| **Direktion** | Anja Due |

## Ledelsesberetning

**Selskabets væsentligste aktiviteter**
Selskabets væsentligste aktiviteter består i underholdning, optrædender og musikalske indslag samt diverse fotoopgaver og salg af disse.

**Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**
Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 udviser et resultat på kr. 38.107, og selskabets balance pr. 30. juni 2025 udviser en balancesum på kr. 15.638, og en egenkapital på kr. -277.901.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**
Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

**Generelt**
Årsrapporten for BÜRO - Photo / Entertainment ApS for 2024/25 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

**Rapporteringsvaluta**
Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

**Generelt om indregning og måling**
Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

**Nettoomsætning**
Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

**Andre eksterne omkostninger**
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

**Personaleomkostninger**
Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

**Finansielle indtægter og omkostninger**
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

**Skat af årets resultat**
Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

**Tilgodehavender**
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Andre tilgodehavender**
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Likvider**
Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

**Egenkapital**
Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

**Anden gæld**
Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Eventualaktiver og -forpligtelser**
Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

| | Note | 2024/25<br>kr. | 2023/24<br>kr. |
|---|---|---|---|
| **Bruttofortjeneste** | | **42.626** | **41.966** |
| Personaleomkostninger | 1 | -4.500 | 0 |
| **Driftsresultat** | | **38.126** | **41.966** |
| Andre finansielle indtægter | | -19 | -24 |
| **Resultat før skat** | | **38.107** | **41.942** |
| **Årets resultat** | | **38.107** | **41.942** |
| **Forslag til resultatdisponering** | | | |
| Overført resultat | | 38.107 | 41.942 |
| **Resultatdisponering** | | **38.107** | **41.942** |

## Balance 30. juni 2025

| | Note | 2025<br>kr. | 2024<br>kr. |
|---|---|---|---|
| **Aktiver** | | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 0 | 2.000 |
| Andre tilgodehavender | | 800 | 26 |
| **Tilgodehavender** | | **800** | **2.026** |
| **Likvide beholdninger** | | **14.838** | **37.026** |
| **Omsætningsaktiver** | | **15.638** | **39.052** |
| **Aktiver** | | **15.638** | **39.052** |

## Balance 30. juni 2025

| | Note | 2025<br>kr. | 2024<br>kr. |
|---|---|---|---|
| **Passiver** | | | |
| Virksomhedskapital | | 40.000 | 40.000 |
| Overført resultat | | -317.901 | -356.008 |
| **Egenkapital** | | **-277.901** | **-316.008** |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 6.000 | 6.000 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring | | 9.658 | 1.399 |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse | | 277.881 | 347.661 |
| **Kortfristede gældsforpligtelser** | | **293.539** | **355.060** |
| **Gældsforpligtelser** | | **293.539** | **355.060** |
| **Passiver** | | **15.638** | **39.052** |
| Eventualforpligtelser | 2 | | |
| Sikkerhedsstillelser og pantsætninger | 3 | | |

## Egenkapitalopgørelse

| | Virksomheds kapital | Overført resultat | I alt |
|---|---|---|---|
| Egenkapital 1. juli 2024 | 40.000 | -356.008 | -316.008 |
| Årets resultat | | 38.107 | 38.107 |
| **Egenkapital 30. juni 2025** | **40.000** | **-317.901** | **-277.901** |

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

## Noter

| | 2024/25 | 2023/24 |
|---|---|---|
| **1. Personaleomkostninger** | | |
| Lønninger | 4.500 | 0 |
| | **4.500** | **0** |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede | 1 | 1 |

### 2. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

### 3. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.