



Revisionsfirmaet K.R.H.
REGISTRERET REVISOR

Jenners Seaside ApS
Havnevej 20, 2670 Greve

CVR NR. 36 55 25 22

Årsrapport 2024

10. regnskabsår

Indhold

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2024	9
Balance pr. 31/12 2024	10
Noter	12

1.

Selskabsoplysninger

Selskab

Jenners Seaside ApS

Havnevej 20

2670 Greve

CVR NR. 36 55 25 22

Hjemstedskommune Greve

Direktion

Lars Berg

Revision

Revisionsfirmaet KRH ApS

Registreret revisor Keld Hansen

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 28/5 2025



Dirigent

Ledelsespåtegning

Jeg har dags dato aflagt årsrapport for 2024 for Jenners Seaside ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansiell stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 28. maj 2025

Direktion



Lars Berg
administrerende direktør

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Jenners Seaside ApS

Konklusion

Jeg har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Jenners Seaside ApS for regnskabsåret 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Jeg har udført min udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Jeg er uafhængig af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er min opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at jeg planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for min konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for min konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min udvidede gennemgang af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 28. maj 2025
Revisionsfirmaet KRH ApS



Keld Hansen
registreret revisor
MNE-503

5.

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i udførelse af restaurations- og cateringsvirksomhed.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens § 32 udeladt at oplyse omsætningen i årsrapporten.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle udgifter.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risiko til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler og tab på debitorer m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til selskabets personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –udgifter m.v.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel	5 år
Indretning i lejede lokaler	10 år

Aktiver med en kostpris under kr. 20.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris opgjort efter FIFO-metoden. Der foretages nedskrivning på ukurante varer.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret værdi, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse
for året 2024**

Note	2024	2023
Bruttoresultat	6.691.934	6.120.920
1 Personaleudgifter.....	-6.306.719	-5.775.529
Afskrivninger.....	-164.757	-149.630
Resultat før finansielle poster	220.458	195.761
Finansielle udgifter.....	-46.388	-38.544
Resultat før skat	174.070	157.217
2 Skat af årets resultat.....	-53.000	-45.000
Årets resultat	121.070	112.217
Direktionen foreslår årets resultat disponeret således:		
Overført til næste år.....	121.070	112.217
I alt	121.070	112.217

10.

**Balance
pr. 31/12 2024**

Note	2024	2023
Aktiver		
Materielle anlægsaktiver		
Driftsmateriel.....	344.533	361.399
Indretning i lejede lokaler.....	438.719	370.110
Materielle anlægsaktiver i alt	783.252	731.509
Finansielle anlægsaktiver		
Huslejedepositum.....	70.000	70.000
Finansielle anlægsaktiver	70.000	70.000
Anlægsaktiver i alt	853.252	801.509
Omsætningsaktiver		
Beholdninger		
Handelsvarer.....	90.000	75.000
Beholdninger i alt	90.000	75.000
Værdipapirer	50.000	0
Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg.....	165.449	4.024
Periodeafgrænsningsposter.....	29.110	23.118
Andre tilgodehavender.....	832.388	1.486.055
Udskudt skatteaktiv.....	0	0
Tilgodehavender i alt	1.026.947	1.513.197
Likvide beholdninger	32.695	102.645
Omsætningsaktiver i alt	1.199.642	1.690.842
Aktiver i alt	2.052.894	2.492.351

Balance
pr. 31/12 2024

Note	2024	2023
Passiver		
Egenkapital		
Anparts kapital.....	50.000	50.000
Overført resultat.....	624.205	503.135
Egenkapital i alt	674.205	553.135
Hensættelser		
Hensættelse til udskudt skat.....	86.000	33.000
Hensættelser i alt	86.000	33.000
Gældsforpligtelser		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	306.490	262.165
Anden gæld.....	986.199	1.644.051
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.292.689	1.906.216
Gældsforpligtelser i alt	1.292.689	1.906.216
Passiver i alt	2.052.894	2.492.351
3	Eventualforpligtelser	
4	Pantsætninger	

Noter

	2024	2023
1. Personaleudgifter		
Gager og løn	5.712.895	5.251.828
Pension	539.731	474.129
Udgifter til socialsikring	54.093	49.572
Personaleudgifter i alt	6.306.719	5.775.529
Gennemsnitligt antal ansatte	16	15
2. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	0	0
Udskudt skat	53.000	45.000
Skat af årets resultat i alt	53.000	45.000
3. Eventualforpligtelser		
Eventualforpligtelser udgør kr. 0.		
4. Pantsætninger		
Ingen.		