

GC Økonomi ApS  
Mosevej 5  
2635 Ishøj

CVR-nr: 31 85 06 22

**ÅRSRAPPORT**  
1. oktober 2013 - 30. september 2014

(6. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 28/02 2015



Dirigent

**Revision Kjellerup**  
Registreret revisor

**CVR** 72 46 13 12  
Grønningen 13  
8620 Kjellerup

**Fastnet** 64 69 25 80  
**Mobil** 20 13 42 65

**Mail** mail@revisionkjellerup.dk

www.revisionkjellerup.dk

INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger	3
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. oktober 2013 - 30. september 2014</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	GC Økonomi ApS Mosevej 5 2635 Ishøj
	Telefon: 27 28 76 56 Hjemmeside: <a href="http://www.gcokonomi.dk">www.gcokonomi.dk</a> E-mail: <a href="mailto:gc@gcokonomi.dk">gc@gcokonomi.dk</a>
	CVR-nr.: 31 85 06 22 Regnskabsår: 1. oktober - 30. september Kundenr.: 4530
<b>Bestyrelse</b>	Jens-Ove Christensen, formand Grith Breck Ilg Esbensen Schandorph Tina Christel Kristensen Gitte Christensen
<b>Direktion</b>	Gitte Christensen
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Bank Vesterbrogade 8 1500 København V
<b>Revisor</b>	Revision Kjellerup Grønningen 13 8620 Kjellerup
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 28.02.2015 på selskabets adresse.

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2013 - 30. september 2014 for GC Økonomi ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2013 - 30. september 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 28/12 2015

### Direktion



Gitte Christensen

### Bestyrelse



Jens-Ove Christensen  
Formand



Gitte Christensen



Grith Breck Ilg Esbensen  
Schandorph



Tina Christel Kristensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Til kapitalejerne af GC Økonomi ApS

Vi har revideret årsregnskabet for GC Økonomi ApS for perioden 1. oktober 2013 - 30. september 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2013 - 30. september 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kjellerup, den 28/2 2015

Revision Kjellerup



Torben Jakobsen  
Registreret Revisor

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets vigtigste forretningsområde er at drive konsulentvirksomhed, økonomisk rådgivning, bogførings- og administrationsvirksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets fortsatte drift er betinget af, at bank og andre eksterne kreditgivere fortsat stiller den fornødne kapital til rådighed. Jeg forventer, at dette vil ske. Jeg henviser til afsnittet "Usikkerhed om fortsat drift" i anvendt regnskabspraksis i årsregnskabet.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for GC Økonomi ApS for 2013/14 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>
Indretning af lejede lokaler	5 år
Tekniske anlæg og maskiner	5 - 10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 8 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

### **Varebeholdninger**

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger, til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen forventes at ligge langt ude i fremtiden.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. OKTOBER 2013 - 30. SEPTEMBER 2014

	2013/14	2012/13
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>555.595</b>	<b>1.018.372</b>
Personaleomkostninger	-686.203	-917.710
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-13.448	-16.588
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-144.056</b>	<b>84.074</b>
Andre finansielle indtægter	-16	800
Andre finansielle omkostninger	2.953	-244
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-141.119</b>	<b>84.630</b>
1 Skat af årets resultat	35.378	-21.831
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-105.741</b>	<b>62.799</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	50.000
Overført resultat	-105.741	12.799
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-105.741</b>	<b>62.799</b>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2014  
AKTIVER

	2014	2013
Produktionsanlæg og maskiner	-1	6.461
Indretning af lejede lokaler	4.835	11.821
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>4.834</b>	<b>18.282</b>
Udskudt skatteaktiv	33.301	0
Andre tilgodehavender	0	17.879
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>33.301</b>	<b>17.879</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>38.135</b>	<b>36.161</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	97.536	181.856
Andre tilgodehavender	500	500
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	28.509	11.417
Periodeafgrænsningsposter	0	43.716
<b>Tilgodehavender</b>	<b>126.545</b>	<b>237.489</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>18.302</b>	<b>186.577</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>144.847</b>	<b>424.066</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>182.982</b>	<b>460.227</b>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2014  
PASSIVER

	2014	2013
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-13.626	92.115
Forslag til udbytte for regnskabsåret	-9.414	-9.414
<b>2 EGENKAPITAL</b>	<b>101.960</b>	<b>207.701</b>
3 Hensættelse til udskudt skat	-3.323	-1.259
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>-3.323</b>	<b>-1.259</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	13.900	52.190
4 Selskabsskat	22.375	29.774
Anden gæld	48.070	171.821
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>84.345</b>	<b>253.785</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>84.345</b>	<b>253.785</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>182.982</b>	<b>460.227</b>
5 Eventualposter mv.		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

		2013/14	2012/13
<b>1 Skat af årets resultat</b>			
Skat af årets resultat		-33.301	24.387
Regulering af udskudt skat		-2.064	-2.204
Regulering af tidligere års skat		-13	-352
<b>Skat af årets resultat i alt</b>		<b>-35.378</b>	<b>21.831</b>
	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>2 Egenkapital</b>			
Selskabskapitalen består af 125 anparter á 1.000 DKK eller multipla heraf. Ingen anparter har særlige rettigheder.	125.000	0	125.000
Overført resultat	92.115	-105.741	-13.626
Forslag til udbytte for regnskabsåret	-9.414	0	-9.414
	<b>207.701</b>	<b>-105.741</b>	<b>101.960</b>
	Regnskabsmæssig værdi	Skattemæssig værdi	Midlertidig forskel
<b>3 Udskudt skat</b>			
Materielle anlægsaktiver	4.834	8.287	-3.453
Omsætningsaktiver	144.847	144.847	0
	<b>149.681</b>	<b>153.134</b>	<b>-3.453</b>
<b>Hensættelse til udskudt skat</b>			<b>-3.323</b>
		2014	2013
<b>4 Selskabsskat</b>			
Selskabsskat, primo		29.774	10.939
Skat af årets resultat		0	24.387
Regulering af tidlige års skat		-13	-352
Betalt indkomstskat i regnskabsåret		-7.386	-5.200
<b>Selskabsskat i alt</b>		<b>22.375</b>	<b>29.774</b>

NOTER

2014

2013

**5 Eventualposter mv.**

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

**Medarbejderforpligtelser**

Selskabet har normale forpligtelser til opsigelsevarsler for ansat personale.

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**