

Furesø Revision

Registreret Revisionsanpartsselskab

Rådhusstorvet 7
3520 Farum
Tlf. 78 79 70 00
Fax 78 79 70 01
CVR Nr. 27 96 99 33

Malermester Amalie Kleemann ApS
Industrivej 18
Postboks 252
3905 Nuussuaq

CVR.NR. 12 74 47 22

Årsrapport for 2023/24

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den / 2024

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsespåtegning	side	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	side	4
Selskabsoplysninger	side	6
Ledelsesberetning	side	7
Anvendt regnskabspraksis	side	8
Resultatopgørelse	side	12
Balance	side	13
Noter til regnskabet	side	15

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2023 - 30. september 2024 for Malermester Amalie Kleemann ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2023 - 30. september 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 11. december 2024

Direktion:


Amalie Benedikte Rosing Kleemann

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Malermester Amalie Kleemann ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Malermester Amalie Kleemann ApS for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' Internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Farum, den 11. december 2024

Furesø Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Rådhusstorvet 7, 1
3520 Farum
Cvr.nr. 27 96 99 33



Preben Rasmussen
Registreret revisor
ID mne7581

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabsnavn: Malermester Amalie Kleemann ApS

Adresse: Industrivej 18
3905 Nuussuaq

CVR.nr.: 12 74 47 22

Selskabskapital: 125.000

Direktion: Amalie Benedikte Rosing Kleemann

Revisor: Furesø Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Rådhusstorvet 7, 1
3520 Farum

LEDELSESBERETNING

Selskabets aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i at drive malerfirma og dertil relateret virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Selskabet forventer et positivt resultat i det kommende år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C. Regnskabspraksis er den samme som sidste år. Regnskabspraksis er som følger:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en kontant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, og indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Vareforbrug

Vareforbrug indregnes til kostpris

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCE

Materielle og immaterielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsessum med fradrag af foretagne lineære afskrivninger.

Anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsessum med fradrag af foretagne lineære afskrivninger:

	Levetid	Scrapværdi
Grunde og bygninger	20-30 år	0%
Andre anlæg, driftsmidler og inventar	3-5 år	0%

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Materielle og immaterielle anlægsaktiver (fortsat)

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under Andre indtægter/ - omkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger indregnes og måles til nominel værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender ved aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettiget underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 26,5 %.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1/10 2023 - 30/9 2024

NOTE		1/1-30/9 2023 tkr.
1	BRUTTORESULTAT	6.347.930 4.012
2	Personaleomkostninger	-5.454.771 -3.231
3	Andre driftsomkostninger	0 0
4	Afskrivninger	<u>-207.885</u> <u>-240</u>
	ORDINÆRT RESULTAT	685.275 541
	Finansielle indtægter	4.915 3
	Finansielle udgifter	<u>-59.086</u> <u>-49</u>
	RESULTAT FØR SKAT	631.103 495
5	Skat af årets resultat	<u>-167.944</u> <u>-132</u>
	ÅRETS RESULTAT	<u><u>463.158</u></u> <u><u>363</u></u>
	Forslag til resultatdisposition	
	Udlodning af udbytte	0 0
	Overførsel til næste år	463.158 363
	Disponeret i alt	<u><u>463.158</u></u> <u><u>363</u></u>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2024

NOTE		1/1-30/9 2023 tkr.
	AKTIVER	
	Grunde og bygninger	1.308.500
	Andre anlæg, driftsmidler og inventar	492.892
		<u>1.801.392</u>
7	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.714</u>
	 Anlægsaktiver i alt	 <u>1.714</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	891.806
8	Skatteaktiv	66.917
	Periodeafgrænsning	30.704
	Andre tilgodehavender	15.395
		<u>1.004.821</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>927</u>
	Varebeholdning	632.908
	Likvide beholdninger	1.175.694
		<u>2.813.424</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>2.384</u>
	 AKTIVER I ALT	 <u><u>4.098</u></u>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2024

NOTE		1/1-30/9 2023 tkr.
	PASSIVER	
	Selskabskapital	125.000
	Overført resultat	1.790.580
		<u>1.915.580</u>
9	Egenkapital	<u>1.452</u>
10	Gæld til realkreditinstitutter	727.193
	Gæld til banker	225.523
		<u>952.716</u>
	Langfristet gæld	<u>1.087</u>
	Kortfristet del af langfristet gældsforpligtelser	233.360
	Kreditinstitut	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	294.537
	Skyldig selskabskat	286.532
	Kortfristet gæld til selskabsdeltagere	855
	Anden gæld	931.236
		<u>1.746.520</u>
	Kortfristet gæld	<u>1.559</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>2.646</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>4.098</u></u>
11	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
12	Eventualforpligtelser	

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

1 Bruttoresultat

Selskabet ønsker af konkurrencemæssige hensyn ikke at oplyse omsætningen.

		1/1-30/9 2023 tkr.
Andre driftsindtægter (indeholdt i bruttoresultat)		
Lønrefusion	19.591	101
Driftsresultat udlejningsejendom	283.029	97
	302.620	198
	302.620	198

2 Personaleomkostninger

Lønninger og gager	5.053.622	3.079
Pensioner	347.240	123
Andre udgifter til social sikring	53.909	29
	5.454.771	3.231
	5.454.771	3.231
 Det gennemsnitlige antal ansatte har udgjort	 17	 14
	 17	 14

3 Andre driftsomkostninger

Tab ved salg af driftsmiddel	0	0
	0	0
	0	0

4 Afskrivninger

Ejendom	37.375	37
Driftsmidler	170.510	203
	207.885	240
	207.885	240

5 Skat af årets resultat

Skat af skattepligtig indkomst	164.049	123
Regulering tidligere års skat	0	0
Regulering af udskudt skat	3.895	9
Skat af årets resultat i alt	167.944	132
	167.944	132

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

7	Materielle anlægsaktiver	Grunde og bygninger	Driftsmidler
	Anskaffelsessum primo	1.495.000	1.185.413
	Tilgang	0	355.259
	Afgang	0	-200.000
		<u>1.495.000</u>	<u>1.340.672</u>
	Anskaffelsessum ultimo	1.495.000	1.340.672
	Af- og nedskrivninger primo	149.125	817.270
	Tilbageførte afskrivninger	0	-140.000
	Årets afskrivninger	37.375	170.510
		<u>186.500</u>	<u>847.780</u>
	Af- og nedskrivninger ultimo	186.500	847.780
	Bogført værdi pr. 30/9 2024	<u>1.308.500</u>	<u>492.892</u>

8 Skatteaktiv

Værdiansættelsen afhænger af den fremtidige indtjening. Skatteaktivet er værdisat til 100 idet der forventes skattemæssigt overskud i næste regnskabsår.

9	Egenkapital	Selskabs-kapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
	Saldo, primo	125.000	1.327.422	1.452.422
	Årets bevægelser	0	463.158	463.158
		<u>125.000</u>	<u>1.790.580</u>	<u>1.915.580</u>

Selskabskapitalen består af 125.000 anparter á nominelt kr. 1

10	Langfristet gæld	u/1 år	1-5 år	Gæld i alt
	Prioritetsgæld	78.160	312.640	805.353
	Pengeinstitut	155.200	620.800	380.723
		<u>233.360</u>	<u>1.026.502</u>	<u>1.186.076</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

11 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er stillet følgende sikkerheder overfor selskabets bankforbindelse:

Ejerpant i biler	Nom.	796.000
Den bogførte værdi af biler udgør	0	
Ejerpant i ejendom	Nom	250.000
Den bogførte værdi udgør	1.308.500	

Selskabet har via bankforbindelse stillet arbejdsgarantiet for kr. 89.906

Udover ovenstående er der ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

12 **Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser.