

K.T. Revision Godkendt Revisionsanpartsselskab

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle, CVR-NR. 70 96 98 15
Tlf. 75 82 04 44

Sønderjyllandshal ApS
H P Hanssens Gade 7
6200 Aabenraa

CVR-NR. 25 98 47 22

ÅRSRAPPORT

(1/7 2024 – 30/6 2025)

(24. regnskabsår)
(Eksternt regnskab)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling.

Aabenraa, den 24. november 2025

Peter Egede Autzen
Dirigent

* REGISTREREDE REVISORER *

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 3 |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni | 10 |
| Balance 30. juni | 11 |
| Noter til årsrapporten | 13 |

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Sønderjyllandshal ApS for regnskabsåret 2024/25.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 24. november 2025.

Direktion

Peter Egede Autzen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Sønderjyllandshal ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sønderjyllandshal ApS for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Vejle, den 24. november 2025

K.T. Revision Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR 70969815

Gitte Thomsen Arp
Registreret revisor
MNE42794

Selskabsoplysninger

| | |
|-------------------|---|
| Selskabet | Sønderjyllandshal ApS H P Hanssens Gade 7 6200 Aabenraa CVR-nr.: 25984722 Stiftet: 12. juni 2001 Hjemstedskommune: Aabenraa Regnskabsår: 1. juli - 30. juni |
| Direktion | Peter Egede Autzen |
| Revisor | K.T. Revision Godkendt Revisionsanpartsselskab Niels Finsensvej 20 7100 Vejle |
| Generalforsamling | Ordinær generalforsamling afholdes 24. november 2025 på selskabets adresse. |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er at drive udlejning af lokaler samt restaurationsvirksomhed og lignende.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sønderjyllandshal ApS for 2024/25 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B og er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjenesten

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder modtagelse af Covid-19 hjælpepakker med omsætning, fasteomkostninger og løn.

Omkostninger til varekøb og hjælpematerialer

Varekøb og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Indretning lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|---|----------------------------------|
| Indretning lejede lokaler | 5-10 år (scrapværdi kr.0) |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5-10 år (scrapværdi kr. 170.000) |

Aktiver med en kostpris lig med den skattemæssige beløbsgrænse for småanskaffelser eller derunder, udgiftsføres i regnskabsåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Udskudt skatteaktiv

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi og beregnes som 22 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle på aktiver, hvorpå der ikke er skattemæssig afskrivningsret, f.eks. kontorbygninger. Udskudt skat måles på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen i de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

| | Note | 2024/25 | 2023/24 |
|--|------|-----------|---------|
| | | kr. | tkr. |
| Bruttofortjeneste | | 1.889.509 | 1.301 |
| Personaleomkostninger | 1 | 1.538.560 | 1.221 |
| Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver | | 69.115 | 39 |
| Ordinært resultat før finansielle poster | | 281.834 | 41 |
| Andre finansielle indtægter | | 6.553 | 3 |
| Andre finansielle omkostninger | | 461 | 0 |
| Resultat før skat | | 287.926 | 44 |
| Skat af årets resultat | 2 | 63.568 | 10 |
| Årets resultat | | 224.358 | 34 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført fra tidligere år | | 176.283 | 143 |
| Årets resultat | | 224.358 | 34 |
| Til disposition | | 400.641 | 176 |
| Overført resultat | | 400.641 | 176 |
| Disponeret i alt | | 400.641 | 176 |

Balance 30. juni

| | Note | 2024/25 | 2023/24 |
|---|------|------------------|--------------|
| | | kr. | tkr. |
| Aktiver | | | |
| Anlægsaktiver | | | |
| Materielle anlægsaktiver | | | |
| Indretning af lejede lokaler | | 0 | 6 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 382.327 | 446 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | | <u>382.327</u> | <u>451</u> |
| | | | |
| Anlægsaktiver i alt | | <u>382.327</u> | <u>451</u> |
| | | | |
| Omsætningsaktiver | | | |
| Varebeholdninger | | | |
| Råvarer og hjælpematerialer | | 26.294 | 16 |
| Varebeholdninger i alt | | <u>26.294</u> | <u>16</u> |
| | | | |
| Tilgodehavender | | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 121.036 | 68 |
| Udskudt skatteaktiv | | 80.544 | 144 |
| Andre tilgodehavender | | 356.185 | 208 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 21.817 | 91 |
| Tilgodehavender i alt | | <u>579.582</u> | <u>511</u> |
| | | | |
| Likvide beholdninger | | <u>1.496.541</u> | <u>1.248</u> |
| | | | |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>2.102.416</u> | <u>1.775</u> |
| | | | |
| Aktiver i alt | | <u>2.484.743</u> | <u>2.227</u> |

Balance 30. juni

| | Note | 2024/25 | 2023/24 |
|--|------|------------------|--------------|
| | | kr. | tkr. |
| Passiver | | | |
| Egenkapital | | | |
| Virksomhedskapital | | 150.000 | 150 |
| Overført resultat | | 400.641 | 176 |
| Egenkapital i alt | | <u>550.641</u> | <u>326</u> |
| | | | |
| Gældsforpligtelser | | | |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | | |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | | 0 | 300 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 1.554.008 | 1.562 |
| Anden gæld | | 380.094 | 39 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | <u>1.934.102</u> | <u>1.900</u> |
| | | | |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>1.934.102</u> | <u>1.900</u> |
| | | | |
| Passiver i alt | | <u>2.484.743</u> | <u>2.227</u> |
| | | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 3 | | |
| Eventualposter m.v. | 4 | | |

Noter til årsrapporten

| 1 | Personaleomkostninger | 2024/25 kr. | 2023/24 tkr. |
|---|-----------------------------------|------------------|-----------------|
| | Løn, gager og vederlag | 1.473.078 | 1.155 |
| | Pensioner | 22.000 | 26 |
| | Andre udgifter til social sikring | 43.482 | 40 |
| | Personaleomkostninger i alt | <u>1.538.560</u> | <u>1.221</u> |

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 3, sidste år 3.

| 2 | Skat af årets resultat | 2024/25 kr. | 2023/24 tkr. |
|---|--------------------------------|----------------|-----------------|
| | Udskudt skat af årets resultat | <u>63.568</u> | <u>10</u> |
| | Skat af årets resultat i alt | <u>63.568</u> | <u>10</u> |

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

4 Eventualposter m.v.

Der er indgået en forpagtningsaftale mellem Fonden Sønderjyllandshallen og selskabet der løber frem til 2029, den årlige forpagtningsafgift udgøre kr. 360.000.