

Servicecenter Fajstrup A/S

Viborgvej 903, 8471 Sabro

CVR-nr. 29 30 57 22

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. juni 2025

Dirigent:

.....
Gunalan Palarasah

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Oplysninger om selskabet	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december	5
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	7
Noter	8

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Servicecenter Fajstrup A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sabro, den 4. juni 2025
Direktion:

.....
Gunalan Palarasah
direktør

Bestyrelse:

.....
Latha Kandasamy Gunalan
formand

.....
Sitaraman Arun Krishna

.....
Gunalan Palarasah

Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Servicecenter Fajstrup A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Servicecenter Fajstrup A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som I har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 *Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger*.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere jer med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er jeres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som I har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review-konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 4. juni 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Henrik Pungvig Jensen
statsaut. revisor
mne24825

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn Servicecenter Fajstrup A/S
Adresse, postnr. by Viborgvej 903, 8471 Sabro

CVR-nr. 29 30 57 22
Stiftet 16. januar 2006
Hjemstedskommune Favrskov
Regnskabsår 1. januar - 31. december

Bestyrelse Latha Kandasamy Gunalan, formand
Sitaraman Arun Krishna
Gunalan Palarasah

Direktion Gunalan Palarasah, direktør

Revisor EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Beretning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens hovedaktivitet består i at drive tankstationer, udlejning af fast ejendom samt hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på 74.802 kr. mod et underskud på 509.648 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på 2.597.943 kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

For at sikre tilstrækkeligt likviditetsberedskab, har modervirksomheden Gunalan Holding ApS afgivet tilbagetrædelseserklæring over for selskabets eksterne kreditorer, således at Servicecenter Fajstrup A/S kan opfylde deres forpligtelser i takt med at de forfalder frem til tidligst 1. januar 2026.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2024	2023
	Bruttofortjeneste/bruttotab	749.155	-1.268
2	Personaleomkostninger	-384.538	-392.835
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-132.593	-138.904
	Resultat før finansielle poster	232.024	-533.007
	Finansielle indtægter	367	0
3	Finansielle omkostninger	-136.489	-120.441
	Resultat før skat	95.902	-653.448
4	Skat af årets resultat	-21.100	143.800
	Årets resultat	74.802	-509.648
	 Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	74.802	-509.648
		74.802	-509.648

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	4.794.758	4.927.351
		<u>4.794.758</u>	<u>4.927.351</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>4.794.758</u>	<u>4.927.351</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	15.436	35.249
	Andre tilgodehavender	3.000	3.000
		<u>18.436</u>	<u>38.249</u>
	Likvide beholdninger	<u>174.933</u>	<u>124.335</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>193.369</u>	<u>162.584</u>
	AKTIVER I ALT	<u>4.988.127</u>	<u>5.089.935</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Aktiekapital	1.020.000	1.020.000
	Overført resultat	1.577.943	1.503.141
	Egenkapital i alt	<u>2.597.943</u>	<u>2.523.141</u>
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	42.700	21.600
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>42.700</u>	<u>21.600</u>
	Gældsforpligtelser		
6	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til kreditinstitutter	1.120.613	1.375.865
	Deposita	71.700	71.700
		<u>1.192.313</u>	<u>1.447.565</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
6	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	267.955	255.724
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	9.700	10.850
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	12.999	53.192
	Gæld til tilknyttede virksomheder	754.118	695.574
	Anden gæld	110.399	82.289
		<u>1.155.171</u>	<u>1.097.629</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>2.347.484</u>	<u>2.545.194</u>
	PASSIVER I ALT	<u>4.988.127</u>	<u>5.089.935</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Aktiekapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	1.020.000	2.012.789	3.032.789
Overført via resultatdisponering	0	-509.648	-509.648
Egenkapital 1. januar 2024	1.020.000	1.503.141	2.523.141
Overført via resultatdisponering	0	74.802	74.802
Egenkapital 31. december 2024	1.020.000	1.577.943	2.597.943

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Servicecenter Fajstrup A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 18.

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste/bruttotab

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved afhændelse af materielle anlægsaktiver m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger 10-50 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Grunde afskrives ikke.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventualposter.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter udskudt omsætning, hvor der er modtaget betaling for et senere salg af varer og tjenesteydelser, men hvor leveringen endnu ikke har fundet sted.

kr.	2024	2023
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	383.807	387.361
Andre omkostninger til social sikring	731	5.474
	<u>384.538</u>	<u>392.835</u>
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	<u>1</u>	<u>1</u>
3 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	28.544	29.001
Andre finansielle omkostninger	107.945	91.440
	<u>136.489</u>	<u>120.441</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets regulering af udskudt skat	<u>21.100</u>	<u>-143.800</u>
	<u>21.100</u>	<u>-143.800</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

5 Materielle anlægsaktiver

kr.	<u>Grunde og bygninger</u>
Kostpris 1. januar 2024	6.229.979
Kostpris 31. december 2024	6.229.979
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	1.302.628
Afskrivninger	<u>132.593</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	1.435.221
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>4.794.758</u>
Afskrives over	<u>10-50 år</u>

6 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 225 t.kr. senere end 5 år fra balancedagen.

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden Gunalan Holding ApS som administrationselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildekat på renter, royalties og udbytter inden for sambeskatningskredsen.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser omfatter forpligtelse i operationel leasingkontrakt på bil på i alt 147 t.kr. med en resterende kontraktperiode på 56 måneder.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabets har til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter afgivet pant i ejerpantebreve for i alt 3.440 t.kr. Gæld til kreditinstitutter hvoraf der er stillet sikkerhed for udgør 1.389 t.kr. pr. 31. december 2024. Den samlede regnskabsmæssige værdi af aktiverne, hvori der er stillet sikkerhed eller pant, udgør 4.795 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Gunalan Palarasah

Direktør

På vegne af: Servicecenter Fajstrup A/S

Serienummer: dd75dc2c-0e5a-4a3b-84a4-d1133ba5c763

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-06-04 07:45:09 UTC



Gunalan Palarasah

Dirigent

På vegne af: Servicecenter Fajstrup A/S

Serienummer: dd75dc2c-0e5a-4a3b-84a4-d1133ba5c763

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-06-04 07:45:09 UTC



Gunalan Palarasah

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Servicecenter Fajstrup A/S

Serienummer: dd75dc2c-0e5a-4a3b-84a4-d1133ba5c763

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-06-04 07:45:09 UTC



Latha Kandasamy Gunalan

Bestyrelsesformand

På vegne af: Servicecenter Fajstrup A/S

Serienummer: 6ffe2781-6924-4dd6-9b96-530c92ddff63

IP: 93.160.xxx.xxx

2025-06-04 10:01:35 UTC



Sitaraman Arun Krishna

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Servicecenter Fajstrup A/S

Serienummer: 9eb6a01e-dad5-4325-9a22-7292a2429513

IP: 85.184.xxx.xxx

2025-06-04 11:15:31 UTC



Henrik Pungvig Jensen

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 6f7aee79-20bb-423f-b33d-af0c128280cb

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-06-04 11:27:42 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.