

Uniform Systems DK ApS

Flæsketorvet 68, 1.

1711 København V.

(CVR-nr. 43 80 09 22)

(Central Business Registration No. 43 80 09 22)

Årsrapport for 2024 ***Annual report 2024***

Regnskabsperiode 1. januar - 31. december 2024

Accounting period 1 January to 31 December 2024

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. juni 2025

Approved by the shareholders at the annual general meeting of the company held on 20 June 2025

Lars Henry Birkholm Petersen

Dirigent

Chairman of the meeting

Indholdsfortegnelse

Contents

1

	Side <i>Page</i>
Selskabsoplysninger <i>Company details</i>	2
Påtegninger <i>Reports</i>	
Ledelsespåtegning <i>Statement by the Management</i>	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab <i>Practitioner's Compilation Report</i>	4
Årsregnskab for 1. januar - 31. december 2024 <i>Financial statement for 1 January to 31 December 2024</i>	
Anvendt regnskabspraksis <i>Accounting policies</i>	6
Resultatopgørelse <i>Income statement</i>	9
Balance <i>Balance sheet</i>	10
Noter <i>Notes</i>	12

The English text in this document is an unofficial translation of the Danish original.

In the event of any inconsistencies, the Danish version shall apply.

Please note that Danish decimal and dijit grouping symbols have been used in the financial statements

Selskabsoplysninger

Company details

2

Selskabet

Uniform Systems DK ApS
Flæsketorvet 68, 1.
1711 København V.

CVR-nr.: 43 80 09 22

Central Business Registration No.:

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Financial year: 1 January to 31 December 2024

Direktion

Board of Executives

Lars Henry Birkholm Petersen

Ledelsespåtegning
Statement by the Management

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2024 for Uniform Systems DK ApS.

The Board of Executives have today presented the annual report of 2024 for Uniform Systems DK ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

The annual report has been presented in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Direktionen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldte.

The board of executives considers the requirements of omission of audit as met.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Company's financial position at 31 December 2024, and of the results of it's operations for the financial year 1 January to 31 December 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

I recommend the annual report for approval at the annual general meeting.

København V., den 20. juni 2025

København V., 20 June 2025

Direktion

Board of Executives

Lars Henry Birkholm Petersen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab
Practitioner's Compilation Report

Til kapitalejerne i Uniform Systems DK ApS
To the Shareholders of Uniform Systems DK ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Uniform Systems DK ApS for 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.
We have compiled the accompanying financial statement of Uniform Systems DK ApS for the financial year 1 January to 31 December 2024 based on the company's registrations and information the management have provided.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.
The financial statement comprise accounting policies, income statement, balance sheet and notes.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 - opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.
We performed this compilation engagement in accordance with International Standard on Related Services 4410, Compilation Engagements.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.
We have applied our expertise in accounting and financial reporting to assist you in the preparation and presentation of these financial statements in accordance with the Danish Financial Statements Act. We have complied with relevant requirements under the Danish Act on Approved Auditors and Audit Firms and FSR – danske revisorer's Code of Ethics, including principles of integrity, objectivity, professional competence and due care.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.
These financial statements and the accuracy and completeness of the information used to compile them are the managements responsibility.

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab
Practitioner's Compilation Report

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Since a compilation engagement is not an assurance engagement, we are not required to verify the accuracy or completeness of the information you provided to us to compile these financial statements. Accordingly, we do not express an audit opinion or a review conclusion on whether these financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Køge, den 20. juni 2025

Køge, 20 June 2025

Addere Revision

statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr. 34 58 99 92

Leo Kjeldsmark

statsautoriseret revisor

State Authorised Public Accountant

mne26911

Anvendt regnskabspraksis *Accounting policies*

GENERELT

GENERAL

Årsregnskabet for Uniform Systems DK ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

The financial statements of Uniform Systems DK ApS have been prepared in accordance with the provisions applying to reporting class B enterprises under the Danish Financial Statements Act with the adoption of certain provisions from class C.

Regnskabsperioden sidste år indeholder en regnskabsperiode på 11 måneder.

The accounting period for the previous year includes 11 months.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

The accounting policies are unchanged compared to last year.

Årsregnskabet er aflagt i D.kr.

The Financial Statement is in DKK.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

RECOGNISED AND MEASUREMENT

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Income is recognised in the income statement as earned. In addition, value adjustments of financial assets and liabilities, which are measured at fair value or amortised cost, are recognised in the income statement. Furthermore, all costs incurred to achieve the year's revenues are recognised in the income statement, including depreciation, amortisation, impairment losses and provisions as well as reversals made to reflect changed accounting estimates concerning amounts previously recognised in the income statement.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the company and the value of the asset can be reliably measured.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Liabilities are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic resources will flow from the company, and the value of the liability can be reliably measured.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described below for each item.

Anvendt regnskabspraksis***Accounting policies***

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Certain financial assets and liabilities are measured at amortised cost, implying the recognition of a constant effective rate of interest to maturity. Amortised cost is stated as original cost less any principal payments and plus or minus the accumulated amortisation of any difference between cost and the nominal amount.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Recognition and measurement take into consideration gains, losses and risks that arise before the time of presentation of the annual report and that confirm or invalidate matters existing at the balance sheet date.

RESULTATOPGØRELSEN***INCOME STATEMENT*****Nettoomsætning*****Revenue***

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af eventuelle rabatter i forbindelse med salget.

Revenue is recognised in the income statement if the contract has been concluded before the end of the year, and only where the income can be determined reliably and is expected to be received. Revenue is the recognised net after discounts related to sales.

Personaleomkostninger***Engelsk tekst***

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Staff costs comprise wages and salaries , pensions and other costs for social security etc. for the company's employees.

Finansielle poster***Financial income and costs***

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis**Accounting policies****Skat af årets resultat****Tax on profit/loss for the year**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Tax for the year, which consists of current tax for the year and changes in deferred tax, is recognised in the income statement by the portion attributable to the profit/loss for the year and recognised directly in equity by the portion attributable to entries directly in equity.

BALANCEN**BALANCE SHEET****Tilgodehavender****Receivables**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Receivables are measured at amortised cost which usually corresponds to the nominal value. Write-down is made for bad debt losses.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser**Current tax receivables and liabilities**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Current tax receivables and liabilities are recognised in the balance sheet as the calculated tax on the taxable income for the year adjusted for tax on taxable income for previous years.

Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet, i det omfang der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Tax receivables and liabilities are offset to the extent that there are legal set-off and the items are expected to be settled net or simultaneously.

Gældsforpligtelser**Liabilities**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Other liabilities are measured at amortised cost which correspond to nominal values.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december*Income statement 1 January to 31 December*

<u>Note</u>	2024 kr.	2023 kr. <i>11 måneder</i>
Bruttofortjeneste <i>Gross profit</i>	6.431.959	6.355.622
2 Personaleomkostninger <i>Staff costs</i>	-6.114.087	-6.030.501
Driftsresultat <i>Operating profit/loss</i>	317.872	325.121
Andre finansielle indtægter <i>Other financial income</i>	1.902	109
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder <i>Interest on group companies</i>	0	-13.117
Andre finansielle omkostninger <i>Other financial costs</i>	-8.558	-2.760
Resultat før skat <i>Profit/loss before tax</i>	311.216	309.353
3 Skat af årets resultat <i>Tax on profit/loss for the year</i>	-76.172	-76.247
ÅRETS RESULTAT <i>Profit/loss for the year</i>	235.044	233.106
Forslag til resultatdisponering <i>Proposed distribution of profit/loss</i>		
Overført resultat <i>Retained earnings</i>	235.044	233.106
Anvendelse i alt <i>Total amount applied</i>	235.044	233.106

Balance pr. 31. december*Balance sheet as of 31 December***AKTIVER***Assets*Note

	2024	2023
	kr.	kr.
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder <i>Receivables from group companies</i>	124.026	848.789 <i>11 måneder</i>
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>	9.412	28.482
Tilgodehavender i alt <i>Total receivables</i>	133.438	877.271
Likvide beholdninger <i>Cash and cash equivalents</i>	759.770	30.655
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT <i>Total currents assets</i>	893.208	907.926
AKTIVER I ALT <i>Total assets</i>	893.208	907.926

Balance pr. 31. december*Balance sheet as of 31 December***PASSIVER***Equity and liabilities*

<u>Note</u>	2024 kr.	2023 kr.
Selskabskapital <i>Share capital</i>	40.000	40.000
Overført resultat <i>Retained earnings</i>	468.150	233.106
EGENKAPITAL I ALT <i>Total equity</i>	508.150	273.106
Leverandører af varer og tjenesteydelser <i>Trade payables</i>	30.300	41.222
Selskabsskat <i>Corporation tax</i>	76.172	76.247
Anden gæld <i>Other payables</i>	278.586	517.351
Kortfristet gæld i alt <i>Total current liabilities</i>	385.058	634.820
GÆLD I ALT <i>Total liabilities</i>	385.058	634.820
PASSIVER I ALT <i>Total equity and liabilities</i>	893.208	907.926

1 Selskabets væsentligste aktiviteter
The company's principal activities

4 Eventualposter
Contingencies

Noter

Notes

<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
1 Selskabets væsentligste aktiviteter <i>The company's principal activities</i> Selskabets formål er udvikling af software samt anden beslægtet virksomhed. <i>The company's principal activity is development of software and any other business related hereto.</i>		
2 Personaleomkostninger <i>Staff costs</i> Det samlede beløb til lønninger og gager mv. fordeler sig således: <i>Total amount for wages and salaries etc is distributed as follows:</i>		
Gager og lønninger <i>Salaries and wages</i>	5.303.633	5.192.165
Pensioner <i>Pensions</i>	782.696	811.031
Andre udgifter til social sikring <i>Other expenses relating to social security</i>	27.758	27.305
	<u>6.114.087</u>	<u>6.030.501</u>
Gennemsnitligt antal ansatte <i>Average number of employees</i>	<u>4</u>	<u>4</u>
3 Skat af årets resultat <i>Tax on profit/loss for the year</i> Årets aktuelle skat <i>Current tax for the year</i>	76.172	76.247
	<u>76.172</u>	<u>76.247</u>
4 Eventualposter <i>Contingencies</i>		
Huslejeforpligtelse <i>Rental obligation</i> Der er indgået lejekontrakt med lejeforpligtelser på kr. <i>The company has signed lease with a rent obligation</i>	<u>12.300</u>	