

REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

**BAKKEGAARD THURØ EL-SERVICE A/S
SØNDERVEJ 61, THURØ
5700 SVENDBORG**

CVR-NR. 28 85 60 32

**ÅRSRAPPORT FOR REGNSKABSÅRET
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 9. maj 2025

Karsten Bakkegaard Nielsen



KOGTVEDLUND

KOGTVEDPARKEN 17 · DK-5700 SVENDBORG · TELEFON: +45 62 22 99 66
INTERNET: www.edelbo.dk · E-MAIL: email@edelbo.dk · CVR-NR. 35486178

KONTOR I KØBENHAVN: FREDERIKSHOLMS KANAL 2, 1. SAL · DK-1220 KØBENHAVN K.
TELEFON: +45 33 43 64 00

INDHOLDSFORTEGNELSE

| | SIDE |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 - 4 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 - 11 |
| Resultatopgørelse | 12 |
| Balance | 13 - 14 |
| Egenkapitalopgørelse | 15 |
| Noter | 16 - 19 |

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Bakkegaard Thurø El-Service A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 9. maj 2025

DIREKTION

Karsten Bakkegaard Nielsen

BESTYRELSE

Marianne Nielsen

Karsten Bakkegaard Nielsen

John Køhler Caspersen

Thomas Petersen

Jan Bakkegaard Engstrøm

Julie Marie Bakkegaard Engstrøm

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Bakkegaard Thurø El-Service A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bakkegaard Thurø El-Service A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

-fortsat-

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejl-informationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokument-falsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

-fortsættes-

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

-fortsat-

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 9. maj 2025

RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 48 61 78

Michael Jensby Jakobsen
statsaut. revisor
mne34290

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABSNAVN: Bakkegaard Thurø El-Service A/S
Søndervej 61, Thurø
5700 Svendborg

CVR-nr. 28 85 60 32

Hjemstedskommune: Svendborg

Regnskabsår: 20. regnskabsår

BESTYRELSE: Marianne Nielsen
Karsten Bakkegaard Nielsen
John Køhler Caspersen
Thomas Petersen
Jan Bakkegaard Engstrøm
Julie Marie Bakkegaard Engstrøm

DIREKTION: Karsten Bakkegaard Nielsen

REVISOR: RevisionsFirmaet Edelbo
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
"Kogtvedlund"
Kogtvedparken 17
5700 Svendborg

LEDELSESBERETNING

HOVEDAKTIVITETER

Selskabets formål er at drive virksomhed med elinstallation, salg og reparation af hårde hvidevarer samt anden hermed beslægtet virksomhed.

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Selskabets driftsresultat udviser for regnskabsåret 2024 et overskud på 1.836.578 kr., som må betragtes som tilfredsstillende.

BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Bakkegaard Thurø El-Service A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og ricisi, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringskriteriet.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

-fortsættes-

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler m.v.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pension m.v.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Som følge heraf sammenlægges moder- og datterselskabets skattepligtige indkomster, og eventuelle underskud i et selskab overføres til modregning i det øvrige selskabs positive indkomst.

BALANCEN

IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

-fortsættes-

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Indretning af lejede lokaler og driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | Brugstid | Restværdi |
|------------------------------------|-----------------|------------------|
| Indretning af lejede lokaler | 5 år | 0 % |
| Driftsmateriel | 5 år | 0 % |

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige bagatelgrænse indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret, medmindre aktiverne vurderes at have en levetid på minimum 3 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsmkostninger.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring af afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

VÆRDIFORRINGELSER AF LANGFRISTEDE AKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse udover det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelser, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

VAREBEHOLDNINGER

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

-fortsættes-

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

IGANGVÆRENDE ARBEJDER

Igangværende arbejder måles til værdien af medgåede materialer og lønninger.

PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

VÆRDIPAPIRER

Unoterede værdipapirer måles til anslået dagsværdi.

LIKVIDER

Likvider omfatter likvide beholdninger.

UDBYTTE

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamling.

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

-fortsættes-

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

-fortsat-

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT (FORTSAT)

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealiseringspris.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

GÆLDSFORPLIGTELSER

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2024

| <u>No- ter</u> | <u>2024 Kr.</u> | <u>2023 Kr.</u> |
|--|----------------------------|----------------------------|
| 1. BRUTTOFORTJENESTE | 11.376.896 | 12.312.472 |
| 2. Personalemkostninger | -8.900.959 | -9.425.017 |
| RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER M.V. | 2.475.937 | 2.887.455 |
| 3. Afskrivninger | -163.493 | -152.083 |
| RESULTAT FØR FINANSIERING M.V. | 2.312.444 | 2.735.372 |
| Finansielle indtægter | 65.899 | 43.208 |
| Finansielle omkostninger | -13.061 | -6.786 |
| RESULTAT FØR SKAT | 2.365.282 | 2.771.794 |
| 4. Skat af årets resultat | -528.704 | -616.814 |
| ÅRETS RESULTAT | 1.836.578 | 2.154.980 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Udbytte for regnskabsåret | 1.500.000 | 1.500.000 |
| Overført resultat | 336.578 | 654.980 |
| Disponeret i alt | 1.836.578 | 2.154.980 |

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**AKTIVER**

| <u>No-</u> | 2024 | 2023 |
|---|------------------|------------------|
| <u>ter</u> | Kr. | Kr. |
| ANLÆGSAKTIVER: | | |
| 5. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER: | | |
| Goodwill | 0 | 0 |
| 6. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER: | | |
| Indretning af lejede lokaler | 0 | 0 |
| Driftsmateriel | 471.432 | 352.829 |
| | <u>471.432</u> | <u>352.829</u> |
| ANLÆGSAKTIVER I ALT | <u>471.432</u> | <u>352.829</u> |
| OMSÆTNINGSAKTIVER: | | |
| VAREBEHOLDNINGER: | | |
| Varelager | 743.000 | 840.000 |
| TILGODEHAVENDER: | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 4.016.187 | 4.226.850 |
| Igangværende arbejder | 53.600 | 115.200 |
| Tilgodehavende selskabsskat | 46.406 | 0 |
| Udskudt skatteaktiv | 14.234 | 25.344 |
| Andre tilgodehavender | 54.644 | 156.407 |
| Periodeafgrænsningsposter | 16.889 | 19.200 |
| | <u>4.201.960</u> | <u>4.543.001</u> |
| 7. VÆRDIPAPIRER | <u>97.500</u> | <u>87.500</u> |
| LIKVIDE BEHOLDNINGER | <u>1.594.804</u> | <u>1.848.191</u> |
| OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT | <u>6.637.264</u> | <u>7.318.692</u> |
| AKTIVER I ALT | <u>7.108.696</u> | <u>7.671.521</u> |

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**PASSIVER**

| <u>No- ter</u> | <u>2024 Kr.</u> | <u>2023 Kr.</u> |
|--|----------------------------|----------------------------|
| EGENKAPITAL: | | |
| Aktiekapital | 500.000 | 500.000 |
| Overført resultat | 3.003.548 | 2.666.970 |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret | 1.500.000 | 1.500.000 |
| EGENKAPITAL I ALT | <u>5.003.548</u> | <u>4.666.970</u> |
| | | |
| 8. LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER | | |
| Anden gæld | <u>177.569</u> | <u>177.569</u> |
| | | |
| KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER: | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 201.771 | 538.208 |
| Skyldig selskabsskat | 0 | 106.694 |
| Anden gæld | 1.725.808 | 2.182.080 |
| | <u>1.927.579</u> | <u>2.826.982</u> |
| | | |
| GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT | <u>2.105.148</u> | <u>3.004.551</u> |
| | | |
| PASSIVER I ALT | <u>7.108.696</u> | <u>7.671.521</u> |

9. Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser.

10. Nærtstående parter.

EGENKAPITALOPGØRELSE

| | Egenkapital pr. 1/1 2024 Kr. | Betalt udbytte Kr. | Forslag til årets resultat- disponering Kr. | Egenkapital pr. 31/12 2024 Kr. |
|-------------------------|---|-----------------------------------|--|---|
| Aktiekapital | 500.000 | 0 | 0 | 500.000 |
| Overført resultat | 2.666.970 | 0 | 336.578 | 3.003.548 |
| Foreslået udbytte | 1.500.000 | -1.500.000 | 1.500.000 | 1.500.000 |
| | <u>4.666.970</u> | <u>-1.500.000</u> | <u>1.836.578</u> | <u>5.003.548</u> |

NOTER**1. BRUTTOFORTJENESTE:**

Nettoomsætningen er under henvisning til årsregnskabslovens § 32 ikke oplyst.

| | 2024 | 2023 |
|---|------------------|------------------|
| | Kr. | Kr. |
| 2. PERSONALEOMKOSTNINGER: | | |
| Lønninger og gager | 7.670.101 | 8.141.552 |
| Pensioner | 1.100.794 | 1.138.141 |
| Andre omkostninger til social sikring | 130.065 | 145.324 |
| | <u>8.900.959</u> | <u>9.425.017</u> |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede | <u>20</u> | <u>21</u> |
| Der er ikke udbetalt løn til direktionen for dennes funktion i selskabet. | | |
| 3. AFSKRIVNINGER: | | |
| Driftsmateriel | <u>163.493</u> | <u>152.083</u> |
| 4. SKAT AF ÅRETS RESULTAT: | | |
| Selskabsskat | 517.594 | 606.694 |
| Udskudt skat | 11.110 | 10.120 |
| | <u>528.704</u> | <u>616.814</u> |

NOTER

| | 2024 | 2023 |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | Kr. | Kr. |
| 5. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER: | | |
| | Goodwill | Goodwill |
| Anskaffelsessum primo | 322.000 | 322.000 |
| Årets tilgang | 0 | 0 |
| Årets afgang | 0 | 0 |
| Anskaffelsessum ultimo | 322.000 | 322.000 |
| Afskrivninger primo | 322.000 | 322.000 |
| Afgang afskrivninger | 0 | 0 |
| Årets afskrivninger | 0 | 0 |
| Afskrivninger ultimo | 322.000 | 322.000 |
| BOGFØRT VÆRDI ULTIMO | 0 | 0 |
| 6. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER: | | |
| | Indretning af | Indretning af |
| | lejede lokaler | lejede lokaler |
| Anskaffelsessum primo | 58.849 | 58.849 |
| Årets tilgang | 0 | 0 |
| Årets afgang | 0 | 0 |
| Anskaffelsessum ultimo | 58.849 | 58.849 |
| Afskrivninger primo | 58.849 | 52.965 |
| Afgang afskrivninger | 0 | 0 |
| Årets afskrivninger | 0 | 5.884 |
| Afskrivninger ultimo | 58.849 | 58.849 |
| BOGFØRT VÆRDI ULTIMO | 0 | 0 |

NOTER

| | 2024 | 2023 |
|--|------------------------------|------------------------------|
| | Kr. | Kr. |
| 6. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER (FORTSAT): | | |
| | <u>Driftsmateriel</u> | <u>Driftsmateriel</u> |
| Anskaffelsessum primo | 1.875.958 | 1.786.615 |
| Årets tilgang | 282.096 | 236.224 |
| Årets afgang | -86.080 | -146.881 |
| Anskaffelsessum ultimo | <u>2.071.974</u> | <u>1.875.958</u> |
| Afskrivninger primo | 1.523.129 | 1.517.927 |
| Afgang afskrivninger | -86.080 | -146.881 |
| Årets afskrivninger | 163.493 | 152.083 |
| Afskrivninger ultimo | <u>1.600.542</u> | <u>1.523.129</u> |
| BOGFØRT VÆRDI ULTIMO | <u>471.432</u> | <u>352.829</u> |
| 7. VÆRDIPAPIRER: | | |
| Dagsværdi af unoterede værdipapirer ultimo | <u>97.500</u> | <u>87.500</u> |
| Ændring i dagsværdien indregnet i resultatopgørelsen som urealiseret tab | <u>10.000</u> | <u>-5.000</u> |
| 8. LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE | | |
| Af restgælden forfalder der 5 år efter balancetidspunktet | <u>177.569</u> | <u>177.569</u> |
| 9. SIKKERHEDSSTILLELSER OG EVENTUALFORPLIGTELSE | | |

Til sikkerhed for mellemværende med vareleverandør har selskabet stillet selskabets aktiebeholdning i det respektive vareleverandørselskab, der pr. 31. december 2024 har en regnskabsmæssig værdi på 97.500 kr.

NOTER

10. NÆRTSTÅENDE PARTER:

Følgende aktionær er noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

Bakkegaard Thurø Holding ApS, Vibevænget 5, Thurø, 5700 Svendborg.

JKC Holding Svendborg ApS, Brydevej 30, 5700 Svendborg.

TP Holding Svendborg ApS, Traverskiftet 27, 5881 Skårup.

Bakkegaard Engstrøm Holding ApS, Nordvej 213, Thurø, 5700 Svendborg.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karsten Marius Frederik Bakkegaard Nielsen

Direktør

Serienummer: fb6e7eaa-317e-4813-af71-aeb3090217e4

IP: 80.167.xxx.xxx

2025-05-12 11:57:44 UTC



Karsten Marius Frederik Bakkegaard Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fb6e7eaa-317e-4813-af71-aeb3090217e4

IP: 80.167.xxx.xxx

2025-05-12 11:57:44 UTC



Marianne Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 09effa55-852d-41c8-b475-a777656a1e01

IP: 80.167.xxx.xxx

2025-05-12 12:07:40 UTC



Jan Bakkegaard Engstrøm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1ef1dc46-fbbd-4622-aa58-7f2432e9f073

IP: 85.27.xxx.xxx

2025-05-12 12:10:56 UTC



Julie Marie Bakkegaard Engstrøm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0b902013-01bc-4ed5-9ecb-4bc6bdc9bbdb

IP: 85.27.xxx.xxx

2025-05-12 12:13:10 UTC



John Køhler Caspersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d22e3179-ebc0-4473-888d-192ba823da64

IP: 85.27.xxx.xxx

2025-05-12 14:07:18 UTC



Penneo dokumentnøgle: 9BLG0-XYWPI-GWOBW-E5SP0-5B30E-24JPL

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7d276825-e3a0-4133-bbb8-ddb179540464

IP: 85.27.xxx.xxx

2025-05-12 14:57:05 UTC



Michael Jensby Jakobsen

REVISIONSFIRMAET EDELBO STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 35486178

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Revisionsfirmaet Edelbo, Statsautoriser...

Serienummer: 08e86bb3-5e46-432b-9239-e685774b4fc9

IP: 85.27.xxx.xxx

2025-05-12 14:59:14 UTC



Karsten Marius Frederik Bakkegaard Nielsen

Dirigent

Serienummer: fb6e7eaa-317e-4813-af71-aeb3090217e4

IP: 80.167.xxx.xxx

2025-05-12 16:55:52 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.