
The Art of Peace ApS

Danmarksgade 47, 6700 Esbjerg

Årsrapport for
5. december 2023 - 31. december 2024

CVR-nr. 44 48 55 32

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 23/5 2025

Brian Madsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 5. december - 31. december	7
Balance 31. december	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsregnskabet	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 5. december 2023 - 31. december 2024 for The Art of Peace ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, servicelovens §110 og selskabets vedtægter.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023/24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 23. maj 2025

Direktion

Brian Madsen
direktør

Bestyrelse

Brian Madsen

Henrik Jepsen
formand

Ingelise Wenzel Larsen

Anne Gertie Baungaard

Steen Møller Bach

Arne Johansen Hviid

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i The Art of Peace ApS

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 5. december 2023 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og ("regnskabsbekendtgørelsen").

Vi har revideret årsregnskabet for The Art of Peace ApS for regnskabsåret 5. december 2023 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i servicelovens §110 og selskabets vedtægter ("revisionsbekendtgørelsen"). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav og regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsbekendtgørelsen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsbekendtgørelsen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og den virksomhed, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og den virksomhed, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Esbjerg, den 23. maj 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henning Tønder Olesen

statsautoriseret revisor

mne27864

Selskabsoplysninger

Selskabet	The Art of Peace ApS Danmarksgade 47 6700 Esbjerg CVR-nr: 44 48 55 32 Regnskabsperiode: 5. december 2023 - 31. december 2024 Hjemstedskommune: Esbjerg
Bestyrelse	Brian Madsen Henrik Jepsen, formand Ingelise Wenzel Larsen Anne Gertie Baungaard Steen Møller Bach Arne Johansen Hviid
Direktion	Brian Madsen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Esbjerg Brygge 28, 2. 6700 Esbjerg

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

The Art of Peace ApS væsentligste aktivitet er at yde sociale indsatser efter Servicelovens § 110:

”Kommunalbestyrelsen tilbyder midlertidigt ophold i boformer til personer med særlige sociale problemer, som ikke har eller ikke kan opholde sig i egen bolig, og som har behov for botilbud og for tilbud om aktiverende støtte, omsorg og efterfølgende hjælp”.

Formålet tilpasses i tilfælde af lovændring eller følger den til hver tid gældende lov for nuværende §110. The Art of Peace ApS er et bosted for borgere over 18 år, som er i en krise som er forårsaget af psykisk sygdom, lavt selvværd, ensomhed og hjemløshed. Disse borgere unge har det ofte svært med at begå sig i det sociale system og grundet det uden fremtidsperspektiv. Gruppen af borgere som tilbuddet kan rumme kan være selvmordstruet, have et forbrug af alkohol eller hash som selvmedicinering, men ikke hårde stoffer. Ved borgere forstås personer af begge køn som ikke har fundet sig et ståsted i samfundet eller grundet livsførelse har mistet fodfæste.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på DKK 301.109, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en positiv egenkapital på DKK 341.109.

The Art of Peace Aps er blevet oprettet med en tanke om at koble fritidsaktivitet og ophold på forsorgshjem sammen. Når borgerne, der har ophold efter Servicelovens §110, er kommet i egen bolig og skal klare sig selv, har de ved The Art of Peace Aps en helt speciel mulighed for at fortsætte den aktivitet de er tilbudt under deres ophold. De kan fortsætte fritidsaktiviteten med at træne karate og bibeholde den fysiske og mentale træning samt få positive og sunde relationer. The Art of Peace Aps har i opstartsfasen brugt en del midler på indretning og etablering af forsorgshjemmet.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

The Art of Peace Aps forventninger for 2025 er at sikre, at borgere der har brug for et misbrugsfrit ophold på et forsorgshjem nemt kan finde The Art of Peace Aps via hjemmeside og sociale medier, således at de kan få den rette støtte. Regnskabsmæssig har The Art of Peace Aps forsøgt at konsolidere sig, så aktiviteterne kan fortsætte, hvis der i en periode ikke er borgere nok indskrevet til at afholde de budgetterede udgifter. The Art of Peace Aps mener, at det er sund fornuft og realistisk at have nok egenkapital til rådighed, til at kunne afholde de faste udgifter i en 3 mdr. periode uden indskrevne borgere for at fastholde personale. The Art of Peace Aps arbejder på eksponering til andre kommuner end Esbjerg kommune.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 5. december 2023 - 31. december 2024

	Note	2023/24
Bruttofortjeneste		<u>DKK 13 måneder 1.012.404</u>
Personaleomkostninger	1	<u>-626.064</u>
Resultat før finansielle poster		<u>386.340</u>
Finansielle indtægter	2	391
Finansielle omkostninger	3	<u>-250</u>
Resultat før skat		<u>386.481</u>
Skat af årets resultat	4	<u>-85.372</u>
Årets resultat		<u>301.109</u>
 Resultatdisponering		
		<u>2023/24</u>
		DKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		<u>301.109</u>
		<u>301.109</u>

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2023/24
		DKK
Deposita	5	249.000
Finansielle anlægsaktiver		249.000
Anlægsaktiver		249.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		358.050
Tilgodehavender		358.050
Likvide beholdninger		291.691
Omsætningsaktiver		649.741
Aktiver		898.741

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2023/24
		DKK
Selskabskapital		40.000
Overført resultat		301.109
Egenkapital		341.109
Gæld til tilknyttede virksomheder		30.491
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		51.618
Selskabsskat		85.372
Anden gæld		390.151
Kortfristede gældsforpligtelser		557.632
Gældsforpligtelser		557.632
Passiver		898.741
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6	
Anvendt regnskabspraksis	7	

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	40.000	0	40.000
Årets resultat	0	301.109	301.109
Egenkapital 31. december	40.000	301.109	341.109

Noter til årsregnskabet

	<u>2023/24</u> DKK 13 måneder
1. Personaleomkostninger	
Lønninger	564.970
Pensioner	56.636
Andre omkostninger til social sikring	4.158
Andre personaleomkostninger	300
	<u>626.064</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>
	<u>2023/24</u> DKK 13 måneder
2. Finansielle indtægter	
Andre finansielle indtægter	391
	<u>391</u>
	<u>2023/24</u> DKK 13 måneder
3. Finansielle omkostninger	
Andre finansielle omkostninger	250
	<u>250</u>
	<u>2023/24</u> DKK 13 måneder
4. Skat af årets resultat	
Årets aktuelle skat	85.372
	<u>85.372</u>

Noter til årsregnskabet

5. Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Deposita
	DKK
Kostpris 5. december	0
Tilgang i årets løb	249.000
Kostpris 31. december	<u>249.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>249.000</u>

2023/24
DKK

6. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser	
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 6 mdr.	234.000

Noter til årsregnskabet

7. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for The Art of Peace ApS for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskabet for 2023/24 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen omfatter modtagne tilskud, der kan henføres til perioden.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Balance

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.