

# **MALERFIRMA LEIF TØNDER ApS**

Årsrapport

1. januar 2013 - 31. december 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**05/06/2014**

---

**Chr. P. Jørgensen**

---

**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	MALERFIRMA LEIF TØNDER ApS Klintevej 34 6000 Kolding  CVR-nr: 27231632 Regnskabsår: 01/01/2013 - 31/12/2013
<b>Bankforbindelse</b>	Spar Nord Bank A/S Vejlevej 135 6000 Kolding DK Danmark
<b>Revisor</b>	REVISIONSFIRMAET KURT PEDERSEN KOLDING APS Ole Rømers Vej 4 6000 Kolding DK Danmark CVR-nr: 78168714 P-enhed: 1002542090

# Ledespåtegning

Direktionen har aflagt årsrapport for 2013. Årsrapporten er behandlet og vedtaget dags dato.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten er aflagt efter lovgivningens krav og kravene i henhold til danske regnskabsvejledninger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvende regnskabsmæssige skøn forsvarlige. Årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Kolding, den 25/04/2014

## Direktion

Leif Skolander Tønder

# Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til anpartshaverne i MALERFIRMA LEIF TØNDER ApS

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for MALERFIRMA LEIF TØNDER ApS for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Forbehold

Selskabet har tabt sin egenkapital.  
Selskabets ledelse skal iagttage reglerne i selskabslovens § 119.

## **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, 20/04/2014

Kurt Pedersen  
Registreret revisor  
REVISIONSFIRMAET KURT PEDERSEN KOLDING APS

# Ledelsesberetning

## Generelt:

Selskabet driver almindelig malervirksomhed for boligselskaber, sygehuse, kommuner, entreprenører samt private.

## Økonomisk udvikling:

Selskabet har i år haft nedgang i omsætningen samt en væsentlig tilsvarende nedgang i driftsomkostningerne, hvilket har givet overskud, som ledelsen betegner som klart tilfredsstillende.

## Hændelser efter regnskabsårets afslutning:

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

## Forventet udvikling:

I det kommende år forventes der et pænt og for selskabets udvikling, et tilfredsstillende positivt resultat.

## Resultatdisponering:

Årets resultat 35.227

Til disposition 35.227

## Der fordeles således:

Overført til næste år 35.227

35.227

Selskabet har af konkurrencemæssige hensyn ikke oplyst nettoomsætningens størrelse, men alene oplyst en bruttofortjeneste i resultatopgørelsen, jævnfør årsregnskabslovens § 32. Det er ledelsens opfattelse, at selskabet opfylder betingelserne herfor.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.  
Generelt:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven og danske regnskabsvejledninger.

Årsrapporten er aflagt efter regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancen.

Resultatopgørelsen:

I resultatopgørelsen er nettoomsætningen og visse omkostningsposter sammendraget til én nettopost benævnt "Bruttofortjeneste", jfr. årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning:

Indtægten ved salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen efter faktureringsprincippet.

Vareforbrug:

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætning. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

Periodisering af indtægter og omkostninger:

Indtægter og udgifter er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet.

Omkostninger, der er medgået til solgte varer og tjenesteydelser, er medtaget i det år, hvori indtægter fra salget er medtaget.

Driftsomkostninger:

Driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom lønninger, lønmodtageromkostninger, leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser, og rejseomkostninger.

Leasingforpligtelser er behandlet som operationelle.

Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontor, reklame, telefon, gebyrer, kontingenter samt revisor.

**Finansielle poster:**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter/-omkostninger til bank og kreditorer.

**Skat:**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets skattepligtige indkomst. Selskabet er med i aconto skatteordningen.

**Balancen:****Immaterielle anlægsaktiver:**

Indretning lejede lokaler:

Er værdiansat til kostpris og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

**Materielle anlægsaktiver:**

Driftsmidler og personvogn:

Er værdiansat til kostpris og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

**Omsætningsaktiver:**

Varebeholdninger:

Igangværende arbejde og varelager er opført til kostpris.

**Tilgodehavender:**

Tilgodehavender optages til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte debitorer.

**Øvrige gældsforpligtelser:**

Øvrige gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. jan 2013 - 31. dec 2013

	Note	2013 kr.	2012 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b> .....		<b>217.797</b>	<b>-106.613</b>
Andre driftsomkostninger .....		-77.643	-93.191
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>140.154</b>	<b>-199.804</b>
Andre finansielle indtægter .....		586	
Øvrige finansielle omkostninger .....			-6.458
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>140.740</b>	<b>-206.262</b>
Ekstraordinære omkostninger .....		-85.713	
<b>Ekstraordinært resultat før skat</b> .....		<b>55.027</b>	<b>-206.262</b>
Skat af årets resultat .....	<b>1</b>	-19.800	50.025
<b>Årets resultat</b> .....		<b>35.227</b>	<b>-156.237</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		35.227	-156.237
<b>I alt</b> .....		<b>35.227</b>	<b>-156.237</b>

# Balance 31. december 2013

## Aktiver

	Note	2013 kr.	2012 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		139.935	186.581
Indretning af lejede lokaler .....		154.990	185.988
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>2</b>	<b>294.925</b>	<b>372.569</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>294.925</b>	<b>372.569</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....		16.200	22.400
Fremstillede varer og handelsvarer .....		143.960	293.846
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>160.160</b>	<b>316.246</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		1.438.350	1.339.763
Andre tilgodehavender .....		231.198	149.102
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>1.669.548</b>	<b>1.488.865</b>
Likvide beholdninger .....		1.598.001	1.652.579
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>3.427.709</b>	<b>3.457.690</b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>		<b>3.722.634</b>	<b>3.830.259</b>

# Balance 31. december 2013

## Passiver

	Note	2013 kr.	2012 kr.
Registreret kapital mv. ....		125.000	125.000
Overført resultat .....		-849.337	-884.564
<b>Egenkapital i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>-724.337</b>	<b>-759.564</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		156.301	199.288
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder .....		3.765.777	3.740.418
Skyldig selskabsskat .....			0
Anden gæld .....		524.893	650.117
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>4.446.971</b>	<b>4.589.823</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>4.446.971</b>	<b>4.589.823</b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>		<b>3.722.634</b>	<b>3.830.259</b>

# Noter

## 1. Skat af årets resultat

Selskabsskat af årets indkomst 19.800

## 2. Materielle anlægsaktiver i alt

Indretning lejede lokaler:

Anskaffelsessum 309.980  
Afskrivning tidligere år -123.992  
Afskrivning i år -30.998

154.990

Driftsmidler:

Saldo pr. 1.1.13 186.580  
Afskrivning -46.645

139.935

## 3. Egenkapital i alt

Saldo pr. 1.1.13 884.564  
Årets resultat -35.227

849.337

## 4. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Sikkerhedsstillelse og eventualforpligtelser:

Til sikkerhed for bankgæld er afgivet ejerpantebreve på kr. 360.000 og kr. 165.000 med pant i driftsmidler samt sikringskonto.

Der er udstedt arbejdsgarantier for kr. 220.900.