

# Airrep Scandinavia ApS

CVR-nr. 16 40 46 32

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2014**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. juni 2015.

  
\_\_\_\_\_  
Viktor Shumskij  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2014</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Airrep Scandinavia ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 29. maj 2015

**Direktion**

Viktor Shumskij



## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejeren i Airrep Scandinavia ApS**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Airrep Scandinavia ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 29. maj 2015

**BUUS JENSEN**

Statsautoriserede revisorer



Arne Sørensen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Airrep Scandinavia ApS  
Gamlehave Allé 9  
2920 Charlottenlund

CVR-nr.: 16 40 46 32  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Viktor Shumskij

**Revision**

BUUS JENSEN, Statsautoriserede revisorer, Lersø Parkalle 112, 2100  
København Ø

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter består primært af luftfragt mellem Europa og Asien.

### **Usædvanlige forhold**

Der har ikke været usædvanlige forhold i 2014, der har påvirket årsrapporten.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Det ordinære resultat efter skat udgør -84.736 mod 260.603 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Ledelsen forventer et positivt resultat for regnskabsåret 2014.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Airrep Scandinavia ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Lejeindtægter vedrørende investeringsejendomme

Lejeindtægter indeholder indtægter ved udlejning af ejendomme samt opkrævede fællesomkostninger og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører. Indtægter vedrørende varmeregnskabet indregnes i balancen som mellemværender med lejere.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### **Omkostninger vedrørende investeringsejendomme**

Omkostninger vedrørende investeringsejendomme indeholder omkostninger vedrørende drift af ejendomme, reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, skatter, afgifter og andre omkostninger. Omkostninger vedrørende varmeregnskabet indregnes i balancen som mellemværende med lejere.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50-55 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital - udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og sattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-29.735</b>	<b>711.470</b>
1 Personaleomkostninger	-164.335	-347.390
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-16.000	-16.000
<b>Driftsresultat</b>	<b>-210.070</b>	<b>348.080</b>
Andre finansielle indtægter	117.439	0
Øvrige finansielle omkostninger	-528	0
<b>Resultat før skat</b>	<b>-93.159</b>	<b>348.080</b>
2 Skat af årets resultat	8.423	-87.477
<b>Årets resultat</b>	<b>-84.736</b>	<b>260.603</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	99.800	98.400
Overføres til overført resultat	0	162.203
Disponeret fra overført resultat	-184.536	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-84.736</b>	<b>260.603</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
Note	2014	2013
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Grunde og bygninger	571.967	587.967
Materielle anlægsaktiver i alt	571.967	587.967
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>571.967</b>	<b>587.967</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	79.284
Udskudte skatteaktiver	102.740	94.317
Andre tilgodehavender	0	11.813
Tilgodehavender i alt	102.740	185.414
Likvide beholdninger	738.178	913.119
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>840.918</b>	<b>1.098.533</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.412.885</b>	<b>1.686.500</b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2014	2013
<b>Egenkapital</b>		
4 Virksomhedskapital	500.000	500.000
5 Overført resultat	716.551	901.087
6 Foreslået udbytte for regnskabsåret	99.800	98.400
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.316.351</b>	<b>1.499.487</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	33.505	109.605
Anden gæld	63.029	77.408
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	96.534	187.013
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>96.534</b>	<b>187.013</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.412.885</b>	<b>1.686.500</b>
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Nærtstående parter		

## Noter

---

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og gager	158.785	328.904
Andre omkostninger til social sikring	5.550	18.486
	<u>164.335</u>	<u>347.390</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	-8.423	87.477
	<u>-8.423</u>	<u>87.477</u>
<b>3. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar 2014	865.300	865.300
<b>Kostpris 31. december 2014</b>	<u>865.300</u>	<u>865.300</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2014	-277.333	-261.333
Årets afskrivninger	-16.000	-16.000
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2014</b>	<u>-293.333</u>	<u>-277.333</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2014</b>	<u>571.967</u>	<u>587.967</u>
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2014	500.000	500.000
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2014	901.087	1.025.891
Årets overførte overskud eller underskud	-184.536	162.203
Overført via fusion	0	-287.007
	<u>716.551</u>	<u>901.087</u>

## Noter

---

	<u>31/12 2014</u>	<u>31/12 2013</u>
<b>6. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte 1. januar 2014	98.400	0
Udloddet udbytte	-98.400	0
Udbytte for regnskabsåret	<u>99.800</u>	<u>98.400</u>
	<u><b>99.800</b></u>	<u><b>98.400</b></u>

## 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets kreditinstitutter, har selskabet stillet pant i selskabets ejendom på t.kr. 850.

## 8. Nærtstående parter

### Ejerforhold

Følgende er noteret i selskabets fortegnelse som ejer af minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af selskabskapitalen:

Viktor Shumskij, Gamlehave Allé 9, 2920 Charlottenlund