



**CVR nr. 14 93 59 32**

**Rødovre Isenkram ApS**  
Rødovre Centrum 132  
2610 Rødovre

**Årsrapport 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 20 / 6 2025

---

Henrik Wibroe  
Dirigent

<b>Indholdsfortegnelse</b>	<b>Side</b>
<b>Virksomhedsoplysninger</b>	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
<b>Erklæringer</b>	
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3 - 4
<b>Ledelsesberetning</b>	5
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Balance, aktiver	7
Balance, passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11 - 13

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomheden

Rødovre Isenkram ApS

Rødovre Centrum 132

2610 Rødovre

CVR nr. 14 93 59 32

Regnskabsår: 1/1 - 31/12

Hjemstedskommune: Rødovre

Direktion:

Henrik Wibroe

Revision:

Mogens Kibsgaard

statsautoriseret revisionsanpartsselskab

Hesselbjergvej 16

3200 Helsingø

### Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Rødovre Isenkram ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre, den 20. juni 2025

---

Henrik Wibroe

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

*Til kapitalejerne i Rødovre Isenkram ApS*

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Rødovre Isenkram ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven..

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter fore regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsingør, den 20. juni 2025

Mogens Kibsgaard  
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
CVR nr. 67 42 56 18

Mogens Kibsgaard, mne8311  
Statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Aktivitet

Selskabets formål er at drive isenkramvirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. 6.294 mod kr. 439.424 sidste år. Egenkapitalen udgør kr. 1.082.067 mod kr. 2.775.772 sidste år.

Selskabet udloddede i 2024 kr. 1.700.000 i forbindelse med koncerntilskud til datterselskab.

Ledelsen finder årets resultat for utilfredsstillende.

### Den forventede udvikling

Ledelsen forventer en fortsat stagnation i aktiviteten i detailbranchen i regnskabsåret 2025. Det økonomiske resultat forventes dog at blive på større end det opnåede resultat i 2024.

### Hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>NOTE</u>		
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	4.948.735	5.057.740
1 Personaleomkostninger	-4.722.320	-4.386.727
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	-135.419
Andre driftsomkostninger	<u>-67.736</u>	<u>0</u>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	158.679	535.593
Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser	131.969	248.152
Andre finansielle indtægter	1.296	0
Andre finansielle omkostninger	<u>-280.136</u>	<u>-218.573</u>
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	11.808	565.172
2 Skat af årets resultat	<u>-5.514</u>	<u>-125.748</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<u>6.294</u>	<u>439.424</u>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Ekstraordinært udbytte udloddet i året	1.700.000	0
Overført resultat	<u>-1.693.706</u>	<u>439.424</u>
	<u>6.294</u>	<u>439.424</u>

Balance 31. december

<u>NOTE</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	100.000	100.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
Kapitalinteresser	1.325.824	1.588.387
Andre tilgodehavender	1.047.692	916.642
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<u>2.373.516</u>	<u>2.505.029</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<u>2.473.516</u>	<u>2.605.029</u>
Handelsvarelagre	3.839.344	3.838.822
<b>Varebeholdninger</b>	<u>3.839.344</u>	<u>3.838.822</u>
Tilgodehavender fra salg	248.789	258.276
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	428.832	1.617.241
Andre tilgodehavender	126.275	233.364
Peiodeafgrænsningsposter	7.925	0
<b>Tilgodehavender</b>	<u>811.821</u>	<u>2.108.881</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>99.737</u>	<u>134.232</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<u>4.750.902</u>	<u>6.081.935</u>
<b>AKTIVER</b>	<u><u>7.224.418</u></u>	<u><u>8.686.963</u></u>

Balance 31. december

<u>NOTE</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>PASSIVER</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	957.067	2.650.772
Forslag til udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>EGENKAPITAL</b>	<u>1.082.067</u>	<u>2.775.772</u>
Hensættelse til udskudt skat	<u>294.141</u>	<u>347.811</u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>	<u>294.141</u>	<u>347.811</u>
Ansvarlig lånekapital	<u>480.131</u>	<u>515.238</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<u>480.131</u>	<u>515.238</u>
Gæld til banker	2.326.484	858.961
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	0	2.533
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.696.930	2.271.351
Selskabsskat	0	130.729
Anden gæld	<u>1.344.665</u>	<u>1.784.568</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<u>5.368.079</u>	<u>5.048.142</u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<u>5.848.210</u>	<u>5.563.379</u>
<b>PASSIVER</b>	<u><u>7.224.418</u></u>	<u><u>8.686.963</u></u>

3 Oplysning om eventualforpligtelser

**Egenkapitalopgørelse**

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Saldo primo	125.000	2.650.772		2.775.772
Udloddet ekstraordinært udbytte i året		-1.700.000		-1.700.000
Årets resultat		6.294		6.294
<b>Egenkapital ultimo</b>	<u>125.000</u>	<u>957.067</u>	<u>0</u>	<u>1.082.067</u>

**Noter**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	4.278.839	3.939.310
Pensioner	309.850	332.130
Andre udgifter til social sikring	<u>133.632</u>	<u>115.288</u>
	<u>4.722.320</u>	<u>4.386.727</u>
Gennemsnitlig antal ansatte	<u>11</u>	<u>12</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets skattepligtige indkomst	59.184	130.729
Regulering udskudt skat	<u>-53.670</u>	<u>-4.981</u>
	<u>5.514</u>	<u>125.748</u>
<b>3 Oplysning om eventualforpligtelser</b>		
<i>Sambeskatningsforpligtelser</i>		
Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen og hæfter med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Den samlede hæftelse udgør kr. 0 på balancedagen.		
<i>Økonomiske forpligtelser</i>		
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 6 måneder		1.284.000

### Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### Resultatopgørelsen

##### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste er sammendraget af posterne nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger samt andre driftsindtægter.

##### *Nettoomsætning*

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

##### *Vareforbrug*

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

##### *Andre driftsindtægter*

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt erstatning for driftstab i forbindelse med brand.

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler samt øvrige omkostninger i forbindelse med den primære drift.

##### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder samt viderefakturerede personaleomkostninger.

### Anvendt regnskabspraksis

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder bankrenter, låneomkostninger, renter fra finansiell og kreditgæld samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv..

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets skattepligtige indkomst samt årets regulering af udskudt skat.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Henrik Wibroe Holding ApS.

Selskabsskatten af sambeskatningsindkomsten fordeles forholdsmæssigt på de selskaber, hvis indkomst er positiv. Herudover refunderes eventuelle underskudsgivende selskaber et beløb svarende til den opnåede skattebesparelse i overskudsgivende selskaber.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Indretning i lejede lokaler, Inventar og driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Indretning i lejede lokaler, Inventar og driftsmidler afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år. Restværdi for inventar og driftsmidler efter endt brugstid anslås til kr. 100.000.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsudgifter.

### Finansielle anlægsaktiver

#### *Kapitalandele i kapitalinteresser*

Andre kapitalandele indregnes og måles til dagsværdi. Dagsværdien beregnes som den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Den samlede nettoopskrivning for indkomståret indregnes i resultatopgørelsen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris eller nettorealiseringsværdien såfremt denne måtte være lavere end kostprisen. Kostpris beregnes som salgspris eksklusive moms med fradrag af kalkuleret avance. Nettorealiseringsværdien beregnes som forventet salgspris med fradrag af salgskomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomst samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle med regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning af udskudte skatteforpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.